

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
БРЯНСКАЯ ОБЛАСТЬ

АДМИНИСТРАЦИЯ ЖУКОВСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 20 декабря 2011 г. № 1730

г. Жуковка

Об утверждении Порядка сопровождения инвестиционных проектов, планируемых к реализации и (или) реализуемых на территории Жуковского района

В соответствии с Федеральным законом от 25 февраля 1999 года N 39-ФЗ "Об инвестиционной деятельности в Российской Федерации, осуществляемой в форме капитальных вложений", Законом Брянской области от 19 августа 1996 года N 29-3 "Об инвестиционной деятельности, налоговых льготах и гарантиях инвесторам на территории Брянской области", в целях реализации инвестиционной политики, стимулирования инвестиционной активности и привлечения инвестиций в экономику района ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок сопровождения инвестиционных проектов, планируемых к реализации и (или) реализуемых на территории Жуковского района.

2. Уполномоченным исполнительным органом администрации Жуковского района, осуществляющим сопровождение инвестиционных проектов, планируемых к реализации и (или) реализуемых на территории Жуковского района, определить отдел экономического анализа, цен, регулирования тарифов и инвестиционной политики администрации Жуковского района.

3. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на заместителя главы администрации района по вопросам экономической политики, промышленности, транспорта, строительства и коммунальному хозяйству Андрианова О.В.

Глава администрации
Жуковского района

Н.Д.Кафанова

ПОРЯДОК
сопровождения инвестиционных проектов, планируемых
к реализации и (или) реализуемых на территории
Жуковского района

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает сроки и последовательность действий органов местного самоуправления Жуковского района по оказанию информационно-консультационного и организационного содействия субъектам инвестиционной деятельности, реализующим и (или) планирующим реализацию инвестиционных проектов на территории Жуковского района (далее - сопровождение инвестиционных проектов).

1.2. Данный Порядок направлен на унификацию процедуры взаимодействия инвесторов в Жуковском районе с органами местного самоуправления Жуковского, снижение административных барьеров при реализации инвестиционных проектов на территории Жуковского района по принципу "одного окна".

1.3. В Порядке используются определения инвестора, данные [статьей 4](#) Федерального закона от 25 февраля 1999 года N 39-ФЗ "Об инвестиционной деятельности в Российской Федерации, осуществляемой в форме капитальных вложений", [статьей 2](#) Закона Брянской области от 19 августа 1996 года N 29-3 "Об инвестиционной деятельности, налоговых льготах и гарантиях инвесторам на территории Брянской области".

Права и обязанности инвесторов в Жуковском районе определяются Федеральным [законом](#) от 25 февраля 1999 года N 39-ФЗ "Об инвестиционной деятельности в Российской Федерации, осуществляемой в форме капитальных вложений", [Законом](#) Брянской области от 19 августа 1996 года N 29-3 "Об инвестиционной деятельности, налоговых льготах и гарантиях инвесторам на территории Брянской области".

1.4. Для целей настоящего Порядка под инвестиционной (промышленной) площадкой понимается земельный участок, предприятие или иной объект недвижимости с наличием или возможностью подведения к нему инженерной инфраструктуры (в том числе дорог, сетей водоснабжения, водоотведения, электроснабжения, газоснабжения), предназначенный для реализации инвестиционного проекта.

1.5. Уполномоченный орган Жуковского района, осуществляющий сопровождение инвестиционных проектов (далее - уполномоченный орган), определяется главой администрации Жуковского района. Для обеспечения сопровождения инвестиционных проектов уполномоченный орган взаимодействует с органами государственной власти Брянской области, федеральными и областными государственными учреждениями, предприятиями и организациями. Уполномоченный орган имеет право полностью или частично передать функции по сопровождению инвестиционных проектов управлению, отделу администрации района, уполномоченному на выполнение работ и оказание услуг в сфере инвестиционной деятельности, оформив это соглашением (договором).

1.6. Деятельность по сопровождению инвестиционных проектов осуществляется в соответствии с [Конституцией](#) Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями

Правительства Российской Федерации, иными правовыми актами Российской Федерации, [Уставом](#) Жуковского района, нормативными правовыми актами Брянской области и Жуковского района, распоряжениями администрации района.

1.7. Необходимая информация размещается на официальном интернет-сайте администрации Жуковского района.

2. Формы сопровождения инвестиционных проектов

Сопровождение инвестиционных проектов предусматривает следующие формы:

2.1. Рассмотрение письменных обращений инвесторов специалистами уполномоченного органа с привлечением (при необходимости) специалистов исполнительных органов местного самоуправления.

2.2. Подготовка письменных обращений от имени администрации Жуковского района в адрес инвесторов.

2.3. Подготовка письменных обращений от имени администрации Жуковского района в адрес федеральных органов государственной власти, органов государственной власти Брянской области, органов местного самоуправления, федеральных и областных государственных учреждений, предприятий и организаций по вопросам реализации инвестиционных проектов в Жуковском районе и контроль за их прохождением.

2.4. Подготовка соглашений о сотрудничестве при реализации инвестиционного проекта между администрацией Жуковского района и инвесторами, реализующими инвестиционные проекты на территории Жуковского района.

2.5. Организация рассмотрения инвестиционных проектов, планируемых к реализации и (или) реализуемых на территории Жуковского района, на инвестиционном совете при администрации района.

2.6. Включение сведений об инвестиционных проектах, реализуемых и (или) планируемых к реализации на территории Жуковского района, и инвестиционных площадках в соответствующие реестры, размещение данной информации в сети Интернет, а также ведение указанных реестров.

2.7. Содействие самостоятельно или с привлечением подведомственных, а также сторонних организаций в соответствии с Федеральным [законом](#) от 21 июля 2005 года N 94-ФЗ "О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд" в организации презентационных мероприятий инвесторам, реализующим инвестиционные проекты на территории Жуковского района.

2.8. Содействие самостоятельно или с привлечением подведомственных, а также сторонних организаций в соответствии с Федеральным [законом](#) от 21 июля 2005 года N 94-ФЗ "О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд" в разработке инвестиционных проектов, подготовке заявлений, обращений и иной информации, касающейся реализации инвестиционного проекта, для предоставления ее инвестором заинтересованным сторонам.

2.9. Иные формы в соответствии с законодательством.

3. Контроль за сопровождением инвестиционных проектов

Контроль за сопровождением инвестиционных проектов, реализуемых на территории Жуковского района, осуществляет заместитель главы администрации, курирующий вопросы экономической и инвестиционной политики.

4. Рассмотрение письменных обращений инвесторов

4.1. Основанием для сопровождения инвестиционного проекта является письменное обращение инвестора, поступившее в адрес уполномоченного органа, по вопросам, связанным с планируемым к реализации и (или) реализуемым на территории Жуковского района инвестиционным проектом.

4.2. Специалист уполномоченного органа, на основании распоряжения уполномоченного органа ответственный за сопровождение письменного обращения инвестора, в течение 15 рабочих дней с даты регистрации в уполномоченном органе обращения инвестора осуществляет действия в соответствии с [пунктом 2.1](#):

уведомляет инвестора о получении его обращения;

сообщает свои контактные данные;

запрашивает информацию о контактном лице со стороны инвестора;

уточняет суть обращения;

рассматривает обращение;

информирует инвестора о возможных формах и порядке государственной поддержки инвестиционной деятельности в Жуковском районе и Брянской области, составе необходимых для этого документов;

уточняет необходимость личной встречи с представителем инвестора.

4.4. При необходимости специалист уполномоченного органа:

в соответствии с [пунктом 2.3](#) в течение 30 календарных дней с даты регистрации в уполномоченном органе обращения инвестора готовит письменные запросы в федеральные органы государственной власти, органы государственной власти Брянской области, органы местного самоуправления муниципальных образований, организации, контролирует их прохождение и подготавливает ответ инвестору;

в соответствии с [пунктом 2.5](#) по обращению инвестора организует рассмотрение инвестиционных проектов, планируемых к реализации и (или) реализуемых на территории Жуковского района, на инвестиционном совете при администрации района;

запрашивает у инвестора пакет необходимых документов в соответствии с действующим законодательством.

4.5. В случае принятия решения об отказе от дальнейшего сопровождения инвестиционного проекта специалист уполномоченного органа в течение 30 рабочих дней с даты регистрации в уполномоченном органе обращения инвестора информирует об этом инвестора в письменной форме с указанием мотивированных причин, послуживших основанием для принятия такого решения.

Решение об отказе следует в случаях представления инвестором документов с нарушением требований, установленных [Законом](#) Брянской области от 19 августа 1996 года N 29-З "Об инвестиционной деятельности, налоговых льготах и гарантиях инвесторам на территории Брянской области", настоящим Порядком.

5. Подготовка соглашения между администрацией Жуковского района и инвестором

При реализации инвестиционного проекта может быть подготовлен проект соглашения о сотрудничестве между администрацией Жуковского района и инвестором.

5.1. Для подготовки проекта соглашения о сотрудничестве специалисты уполномоченного органа запрашивают у инвестора документы согласно [приложению 1](#) к настоящему Порядку. Типовая форма [соглашения](#) указана в [приложении 2](#) к настоящему Порядку.

5.2. Специалисты уполномоченного органа организуют согласование проекта соглашения о сотрудничестве со всеми заинтересованными органами местного самоуправления Жуковского района, а также последующее его представление на утверждение главе администрации Жуковского района.

6. Ведение реестра инвестиционных проектов Жуковского района

6.1. Реестр инвестиционных проектов Жуковского района (далее - реестр) представляет собой документ, содержащий информацию о планируемых к реализации и реализуемых на территории Жуковского района инвестиционных проектах.

Данные реестра используются органами местного самоуправления при планировании муниципальной инвестиционной политики Жуковского района и разработке целевых программ, прогнозных показателей развития инвестиционной деятельности в Жуковском районе.

6.2. Для включения инвестиционного проекта в реестр инвестор направляет в уполномоченный орган следующие документы:

[заявку](#) по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку;

сведения об инвестиционном проекте согласно [приложению 4](#) к настоящему Порядку.

6.3. Уполномоченный орган в течение трех календарных дней осуществляет рассмотрение документов, представленных инвестором, включает инвестиционный проект в реестр при условии отсутствия противоречий [Закону](#) Брянской области от 19 августа 1996 года N 29-3 "Об инвестиционной деятельности, налоговых льготах и гарантиях инвесторам на территории Брянской области", настоящему Порядку и уведомляет инвестора в письменной форме о включении инвестиционного проекта в реестр.

6.4. Специалист уполномоченного органа, на основании приказа уполномоченного органа ответственный за ведение реестра, ежеквартально актуализирует информацию о ходе реализации инвестиционного проекта на основании отчета инвестора по форме согласно [приложению 5](#) к настоящему Порядку, производит анализ эффективности предоставляемых инвестору форм государственной поддержки, уведомляет руководство уполномоченного органа о результатах анализа.

6.5. По результатам реализации проекта, включенного в реестр, уполномоченный орган по запросу инвестора выдает ему [уведомление](#) по форме согласно приложению 6 к настоящему Порядку.

6.6. Информация об инвестиционном проекте исключается из реестра в следующих случаях:

при завершении реализации инвестиционного проекта и прекращении оказания мер государственной поддержки;

при непредставлении в уполномоченный орган в течение 1 квартала информации о ходе реализации проекта;

при несоблюдении в течение 2 отчетных периодов календарного плана и изменении параметров инвестиционного проекта без согласования с уполномоченным органом и инвестиционным советом при администрации района (за исключением инвесторов, не получающих бюджетные преференции);

по заявлению инвестора.

6.7. Реестр составляется на основании данных, представленных инвестором по форме согласно [приложению 4](#) к настоящему Порядку. Информация о реестре и изменениях в нем размещается в сети Интернет на официальном интернет-сайте администрации Жуковского района и уполномоченного органа и ежеквартально актуализируется.

7. Размещение информации об инвестиционных площадках

7.1. Информация об инвестиционных площадках включается уполномоченным органом в соответствующий реестр по предложениям инвестора и (или)

муниципального образования и размещается в сети Интернет на официальном интернет-сайте администрации Жуковского района и уполномоченного органа.

7.2. В целях включения сведений об инвестиционных площадках Жуковского района в соответствующий реестр и размещения данных сведений в сети Интернет информация об инвестиционной площадке представляется инвестором и (или) муниципальным образованием в уполномоченный орган по форме согласно [приложению 7](#) к настоящему Порядку.

Приложение 1
к Порядку сопровождения
инвестиционных проектов, планируемых
к реализации и (или) реализуемых
на территории Жуковского района

**ПЕРЕЧЕНЬ
документов, представляемых инвестором для подготовки
проекта соглашения о сотрудничестве**

1. Краткая анкета-справка, характеризующая инвестора:
наименование;
юридический адрес;
организационно-правовая форма;
дата создания (регистрации);
вид деятельности, осуществляемой в настоящее время;
количество и квалификация работников организации;
оценка доли присутствия на рынке;
характеристика основных производственных фондов;
иная информация, существенная с точки зрения инвестора.
2. Копии учредительных документов (устав и/или учредительный договор),
свидетельство о регистрации, заверенные нотариально.
3. Копии документов, подтверждающих право на осуществление данного вида
деятельности, заверенные органом, выдавшим данные документы (либо
нотариально).
4. Бухгалтерская отчетность по формам 1 - 2 (копии) за последний отчетный
период, заверенная инспекцией Федеральной налоговой службы по месту
регистрации, за предыдущий год и за последний отчетный период.
5. Справки, заверенные инспекцией Федеральной налоговой службы по месту
регистрации, о наличии (отсутствии) задолженности в бюджет (с разбивкой по
уровням бюджета и видам налогов) на последнюю отчетную дату.
6. Бизнес-план инвестиционного проекта, включая краткое описание проекта,
сетевой (календарный) план-график реализации проекта, план маркетинга,
производственный план, план сбыта, финансовый план, заверенные инвестором.

Приложение 2
к Порядку сопровождения
инвестиционных проектов, планируемых
к реализации и (или) реализуемых
на территории Жуковского района

СОГЛАШЕНИЕ
о сотрудничестве при реализации инвестиционного проекта
на территории Жуковского района <*>

г. Жуковка
_____ 20 г.

" _____ "

Администрация Жуковского района, именуемая в дальнейшем "Администрация",
в лице главы администрации Жуковского района,
действующего на основании Устава Жуковского района, с одной
стороны, и

(наименование субъекта инвестиционной деятельности,
реализующего

_____ инвестиционный проект)
именуемое в дальнейшем "Инвестор", в лице

(должность)

(фамилия, имя, отчество)
действующего на основании

с другой стороны, совместно именуемые "Стороны", заключили
настоящее Соглашение о нижеследующем.

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения являются намерения
Сторон по сотрудничеству при реализации на территории
Жуковского района инвестиционного проекта

(далее - Инвестиционный проект).

1.2. В Инвестиционный проект предполагается вложение средств
Инвестора в размере

_____, которые будут
способствовать развитию производительных сил области,
внедрению прогрессивных технологий и созданию новых рабочих мест.

2. Намерения Сторон

2.1. Администрация в пределах своей компетенции и в соответствии с
действующим законодательством намерена:

оказывать содействие Инвестору в реализации Инвестиционного проекта;
рассматривать в установленном законодательством Российской Федерации и
Брянской области порядке вопрос о предоставлении Инвестору земельного участка
для реализации Инвестиционного проекта;

организовать сопровождение Инвестиционного проекта при согласовании
необходимой документации.

2.2. Инвестор намерен:

за счет своих средств осуществить в Жуковском районе,

_____ районе Инвестиционный
проект _____,

_____ в ходе которого
(наименование проекта)

(указать мероприятия, реализуемые в рамках Инвестиционного проекта)

привлекать для реализации Инвестиционного проекта подрядные организации, действующие в Жуковском районе и Брянской области, а также использовать строительные материалы, сырье, комплектующие, выпускаемые предприятиями Жуковского района и Брянской области;

реализовать Инвестиционный проект в соответствии со следующим графиком работ (заполняется исходя из степени проработанности Инвестиционного проекта):

до _____ представить в Администрацию технико-экономическое обоснование проекта;

до _____ приступить к реализации Инвестиционного проекта;

в требуемые сроки представлять в уполномоченный орган отчетную информацию о реализации Инвестиционного проекта;

завершить реализацию Инвестиционного проекта до _____;

обеспечить своевременную уплату в бюджетную систему района налогов и сборов, предусмотренных действующим законодательством, и отсутствие задолженности перед областным и местными бюджетами на каждую отчетную дату.

3. Порядок разрешения споров

3.1. Все споры, возникающие из настоящего Соглашения, должны быть урегулированы путем переговоров.

3.2. При не достижении согласия спорные вопросы разрешаются в Арбитражном суде Брянской области в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4. Заключительные положения

4.1. Изменения и дополнения к настоящему Соглашению должны быть внесены в письменной форме.

4.2. Соглашение составлено в двух экземплярах: по одному экземпляру для каждой из Сторон.

4.3. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до исполнения Сторонами своих обязательств по нему.

Юридические адреса и подписи Сторон

Администрация

Инвестор

<*> Данная форма Соглашения является типовой и может быть изменена по соглашению Сторон.

Приложение 3
к Порядку сопровождения
инвестиционных проектов, планируемых
к реализации и (или) реализуемых
на территории Жуковского района

ЗАЯВКА на включение инвестиционного проекта в реестр инвестиционных проектов

1. Субъект инвестиционной деятельности

1.5.	Направления использования инвестиций	исследования и разработки; пополнение оборотных средств; подготовка производства; закупка оборудования; другое
2. Информация об инвесторе		
2.1.	Полное и сокращенное наименование	
2.2.	Организационно-правовая форма	
2.3.	Отрасль	
2.4.	Дата основания	
	Дата регистрации и номер свидетельства о регистрации	
2.5.	Юридический и фактический адрес	
2.6.	Руководитель проекта (предприятия) (Ф.И.О., телефон, факс, e-mail, интернет-сайт)	
2.7.	Лицо для контакта (Ф.И.О., телефон, факс, e-mail, интернет-сайт)	
2.8.	Дополнительная информация	
3. Продукция (услуги)		
3.1.	Наименование продукции (услуг)	
3.2.	Назначение	массовое потребление населением; потребление элитарными слоями населения; промышленное применение; специальное применение
3.3.	Масштабы и направления использования	в пределах области; в России; на экспорт в СНГ; на экспорт за пределы СНГ
4. Маркетинговые исследования		
4.1.	Характеристика рынка сбыта продукции, услуг	
4.2.	Обеспеченность сбыта продукции, услуг	
4.3.	Конкуренция	
5. Степень готовности инвестиционного проекта		
5.1.	Реализованные стадии проекта	
5.2.	Наличие документации, отражающей степень проработки проекта	
5.3.	Варианты размещения проекта	указать наличие такой документации, как градостроительной проработки, резервирования земельного участка, государственной (независимой) экологической экспертизы, иных экспертных заключений, и др.
5.4.	Наличие охранных документов (патентов и др.)	

5.5.	Обеспеченность ресурсами	кадры; промышленные площади; земля; водоснабжение; связь; транспорт; электроснабжение; теплоснабжение
5.6.	Наличие независимой экспертизы проекта	
5.7.	Разработчик бизнес-плана инвестиционного проекта	
6. Финансово-экономические показатели проекта		
6.1.	Показатели проекта:	
	общая стоимость проекта, тыс. рублей	
	собственные средства, тыс. рублей	
	средства федерального, областного, муниципального бюджета, тыс. рублей	
	требуемый объем инвестиций, тыс. рублей	
	период освоения инвестиций, лет	
	срок окупаемости проекта, лет	
	чистый приведенный доход (NVP), тыс. рублей	
	внутренняя норма рентабельности (IRR), %	
7. Привлекательность проекта		
7.1.	Условия возможного участия инвестора в проекте	совместное предприятие, прямые инвестиции, портфельные инвестиции, лизинг, товарный кредит, финансовый кредит (условия кредита)
7.2.	Срок возврата инвестиций, лет	
8. Гарантии возврата инвестиций и риски		
8.1.	Обеспечение гарантий возврата инвестиций	зalog имущества, акций; передача прав собственности, банковская гарантия, иные виды гарантий
8.2.	Поддержка проекта органами государственной власти	льготы и гарантии государства, включение проекта в государственные программы
8.3.	Предполагаемый вклад проекта в социально-экономическое развитие региона, страны	
8.4.	Возможные риски по проекту	
9. Дополнительная информация		
9.1.	Дополнительная информация	
9.2.	Дата заполнения паспорта, подпись, печать	

Руководитель организации (проекта) _____

_____ (подпись)

(подпись)

(расшифровка

_____ (дата, печать)

Приложение: концепция проекта, презентация проекта, фотоматериалы, бизнес-план, включая план маркетинга, производственный план, план сбыта, финансовый план, календарный график реализации проекта <*>.

<*> Предоставляется при наличии.

Приложение 5
к Порядку сопровождения
инвестиционных проектов, планируемых
к реализации и (или) реализуемых
на территории Жуковского района

СПРАВКА
об основных экономических и финансовых
показателях работы

_____ (наименование организации)

в результате реализации инвестиционного проекта

_____ (наименование проекта)

за _____

20__ года

(отчетный период)

Показатели	___ квартал 20__ года	Пред-щий квартал 20__ года	Отчетный период к предыдущему периоду 20__ г. в %
Объем производства продукции в действующих ценах, тыс. рублей			
в том числе прирост за счет реализации инвестиционного проекта			
Объем реализации произведенной продукции, тыс. рублей			
Полученная прибыль, тыс. рублей, в том числе за счет реализации инвестиционного проекта			
балансовая			
чистая			
Среднесписочная численность работающих, чел.			

Количество созданных рабочих мест за счет реализации инвестиционного проекта			
Средняя зарплата работающих, рублей			
Объемы отчислений в бюджеты всех уровней и внебюджетные фонды (тыс. рублей) с учетом подоходного налога в том числе в областной бюджет в том числе в местный бюджет			
Налоговые льготы по областному и местному бюджетам (тыс. рублей) в том числе на налоги: на имущество организаций на прибыль организаций, зачисляемый в бюджеты субъекта Российской Федерации; земельный налог			
Инвестиции в основной капитал, всего (тыс. рублей), в том числе: приобретение, изготовление, монтаж нового оборудования, транспортные средства, прочие строительно-монтажные работы проектные работы			
Источники финансирования инвестиций (тыс. рублей):			
собственные средства предприятия, в том числе:			
прибыль, остающаяся в распоряжении предприятия			
средства, высвобождаемые в результате льготного налогообложения (бюджетные средства)			
заемные средства			

Начислено и уплачено налогов в бюджеты всех уровней
за _____ 20__ г.

	Начислено налогов		Уплачено начисленных налогов	
	___ квартал 20__ года	предыдущий квартал 20__ года	___ квартал 20__ года	предыдущий квартал 20__ года
Федеральный бюджет, в том числе:				
налог на прибыль организаций, зачисляемый в федеральный бюджет				

налог на добавленную стоимость				
плата за негативное воздействие на окружающую среду				
Областной бюджет, в том числе:				
налог на прибыль организаций, зачисляемый в областной бюджет				
налог на доходы физических лиц				
плата за негативное воздействие на окружающую среду				
транспортный налог				
Местный бюджет, в том числе:				
налог на доходы физических лиц				
плата за негативное воздействие на окружающую среду				
земельный налог				

Руководитель организации _____
(подпись)

_____ (расшифровка подписи)

_____ (дата, печать)

Приложение 6
к Порядку сопровождения
инвестиционных проектов, планируемых
к реализации и (или) реализуемых
на территории Жуковского района

Бланк
Уполномоченного органа Жуковского района

предъявления)

(место

УВЕДОМЛЕНИЕ <*>

Субъект инвестиционной деятельности

ИНН/КПП)

(наименование,

реализует/реализовал инвестиционный проект

_____ (наименование проекта)

включенный в реестр инвестиционных проектов Брянской области.

В результате реализации проекта осуществляются/будут осуществляться виды экономической деятельности согласно Общероссийскому классификатору видов экономической деятельности ОК-029-2001:

В результате реализации проекта приобретены, построены, реконструированы, модернизированы и введены в эксплуатацию на территории Жуковского района следующие основные средства:

_____ стоимостью _____
тыс. руб.;

(наименование основного средства)

_____ стоимостью _____
тыс. руб.

Общая сумма произведенных вложений: _____
тыс. руб.

Руководитель уполномоченного органа
Жуковского района _____

_____ (подпись)
подписи)

_____ (расшифровка)

_____ (дата, печать)

<*> Данная форма уведомления является примерной и может быть изменена; в случае необходимости указать дополнительные сведения об инвестиционном проекте.

Приложение 7
к Порядку сопровождения
инвестиционных проектов, планируемых
к реализации и (или) реализуемых
на территории Жуковского района

ПАСПОРТ
инвестиционной (промышленной) площадки

Название площадки	
Местонахождение площадки (муниципальное образование, город, район)	
Тип площадки <*>	

Основные сведения о площадке

Контактное лицо (должность, Ф.И.О.)	
Телефон (код города), e-mail контактного лица	
Адрес места расположения площадки	
Площадь (кв. м или га)	

Форма владения землей и зданиями (собственность, аренда, другая)	
Возможность расширения (да, нет)	
Близлежащие производственные объекты (промышленные, сельскохозяйственные, иные) и расстояние до них (км)	
Расстояние до ближайших жилых домов (км)	
Наличие ограждений (есть, нет)	

Удаленность (в км) участка от:

Центра субъекта Федерации, в котором находится площадка	
Близлежащего центра другого субъекта Федерации	
Центра муниципального образования, в котором находится площадка (название)	
Близлежащего города (название)	
Автоматистралы	
Железнодорожной (название станции)	
Аэропорта (название)	

Основные параметры зданий и сооружений, расположенных на площадке

Наименование здания, сооружения	Площадь	Этажность	Высота этажа	Строительный материал конструкций	Состояние, степень износа, %	Возможность расширения

Собственные транспортные коммуникации

Тип коммуникаций	Наличие (есть, нет)
Автомобильная дорога	
Железнодорожная ветка	
Почта/телекоммуникации	

Характеристика инфраструктуры

Вид инфраструктуры	Ед. измерения	Мощность	Описание (если нет, то на каком расстоянии находится ближайшая сеть)
Газ	куб. м/час		
Отопление	Гкал/час		
Пар	Бар		
Электроэнергия	кВт		
Водоснабжение	куб. м/год		
Канализация	куб. м/год		
Очистные сооружения	куб. м/год		

Дополнительная информация о площадке

(например, "данный объект не эксплуатируется _____ лет" или "процедура банкротства", или "продаваемая доля бизнеса _____%" и пр.) .

Предложения по использованию площадки

Приложения (в электронном виде):

фотографии площадки, подъездов, коммуникаций и объектов недвижимости (здания, сооружения);

схема расположения площадки на карте Брянской области, на карте муниципального района (городского округа);

карта площадки, включая разметку близлежащей территории, М 1:2500 - 1:10000;

ситуационный план с нанесенными красными линиями и точками подключения инженерно-технической инфраструктуры, М 1:500 (1:2000);

градостроительный план земельного участка;

выписка из Единого государственного реестра прав на недвижимость.

<*> Типы площадок:

модуль с прилегающими бытовыми помещениями;

свободные земли; территория незавершенного строительства;

складское помещение; производственная база;

здание предприятия (указать);

предприятие целиком (название); иное.