

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
БРЯНСКАЯ ОБЛАСТЬ
АДМИНИСТРАЦИЯ ЖУКОВСКОГО РАЙОНА

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 15.01.2015 г. № 12 р

Об утверждении положения об отделе «Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав при администрации Жуковского района» и должностных инструкций работников отдела

В целях регулирования деятельности отдела «Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав при администрации Жуковского района», в соответствии со ст.39 Устава Жуковского муниципального района

1. Утвердить положение об отделе «Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав при администрации Жуковского района» (Приложение N1).
2. Утвердить должностные инструкции работников отдела «Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав при администрации Жуковского района» (Приложение N2, N3, N4).

Глава администрации Жуковского района

А.В.Давиденко

Отослано: отделу правовой и кадровой работы, отделу «Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав при администрации Жуковского района»

ПОЛОЖЕНИЕ
об отделе «Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав
при администрации Жуковского района»

1. Общие положения

1.1. Отдел «Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав при администрации Жуковского района» (далее по тексту – отдел) является структурным подразделением администрации Жуковского района, не обладает правами юридического лица и подчиняется главе администрации Жуковского района.

1.2. Отдел образуется с целью координации деятельности, направленной на профилактику безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, на территории Жуковского района.

1.3. Руководство Отделом осуществляет начальник отдела, назначаемый на должность и освобождаемый от должности распоряжением главы администрации района.

1.4. В своей деятельности Отдел руководствуется Конституцией РФ, федеральными законами РФ, правовыми актами Президента РФ и Правительства РФ, законами Брянской области, уставом Жуковского муниципального района, нормативными правовыми актами Жуковского районного Совета народных депутатов, постановлениями, распоряжениями главы администрации Жуковского района, другими нормативными правовыми актами, настоящим положением.

1.5. Отдел взаимодействует в работе со структурными подразделениями администрации района, администрациями сельских поселений, субъектами системы профилактики Жуковского района, а также предприятиями, учреждениями и иными организациями.

2. Основные задачи и полномочия Отдела

2.1. Основными задачами Отдела являются предупреждение безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних, выявление и устранение причин и условий, способствующих этому; обеспечение защиты прав и законных интересов несовершеннолетних; социально-педагогическая реабилитация несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, в том числе, связанном с немедицинским потреблением наркотических средств и психотропных веществ; выявление и пресечение случаев вовлечения несовершеннолетних в совершение преступлений и антиобщественных действий; обеспечение деятельности комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Жуковского района (далее – КДН и ЗП).

2.2. Отдел в целях реализации возложенных на него задачами осуществляет следующие полномочия:

2.2.1. Анализирует состояние безнадзорности, беспризорности, алкоголизма, наркомании, токсикомании, правонарушений и преступлений несовершеннолетних, выявляет и устраняет причины и условия, способствующие безнадзорности, беспризорности, правонарушениям и антиобщественным действиям несовершеннолетних.

2.2.2. Участвует в разработке правовых актов органов местного самоуправления по вопросам профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, муниципальных целевых программ, предусматривающих защиту прав и законных интересов несовершеннолетних;

- 2.2.3. Организует межведомственные профилактические мероприятия, участвует в проведении конференций, совещаний, семинаров по проблемам, входящим в компетенцию КДН и ЗП.
- 2.2.4. Готовит и представляет на рассмотрение КДН и ЗП отчеты, аналитические материалы, направляемые в вышестоящие организации по вопросам, входящим в компетенцию Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, в соответствии с установленными требованиями.
- 2.2.5. Готовит по поручению КДН и ЗП совместно с соответствующими органами и учреждениями материалы, представляемые в суд, по ограничению и лишению граждан родительских прав, по восстановлению в родительских правах, по вопросам защиты прав и законных интересов несовершеннолетних.
- 2.2.6. Направляет постановления КДН и ЗП в субъекты системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних и осуществляет контроль за их исполнением.
- 2.2.7. Готовит к рассмотрению на заседаниях КДН и ЗП материалы в отношении несовершеннолетних, родителей (законных представителей).
- 2.2.8. Ведет учет материалов, рассмотренных на заседаниях комиссии;
- 2.2.9. Формирует и ведет банк данных несовершеннолетних и семей, находящихся в социально опасном положении.
- 2.2.10. Оформляет личные дела несовершеннолетних и семей, находящихся в социально опасном положении.
- 2.2.11. Разрабатывает комплексные межведомственные планы индивидуальной профилактической работы с семьями и несовершеннолетними, находящимися в социально опасном положении, и контролирует их исполнение.
- 2.2.12. Ежеквартально запрашивает отчетную информацию в субъектах системы профилактики о ходе и результатах проведения индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетними и семьями, находящимися в социально опасном положении;
- 2.2.13. Осуществляет индивидуальную профилактическую работу с несовершеннолетними и семьями, находящимися в социально опасном положении.
- 2.2.14. Оказывает помощь в трудовом и бытовом устройстве несовершеннолетних, освобождённых из учреждений уголовно-исполнительной системы либо вернувшихся из специальных учебно-воспитательных учреждений, содействует в определении форм устройства других несовершеннолетних, нуждающихся в помощи государства, а также, осуществляет иные функции по социальной реабилитации несовершеннолетних, которые предусмотрены законодательством;
- 2.2.15. Осуществляет контроль за исполнением несовершеннолетними, родителями (законными представителями), иными лицами постановлений КДН и ЗП, взаимодействует со службой судебных приставов.
- 2.2.16. Взаимодействует со средствами массовой информации по вопросам, входящим в компетенцию Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.
- 2.2.17. Осуществляет взаимосвязь с общественными организациями и объединениями, религиозными и иными организациями по вопросам профилактики безнадзорности, беспризорности, правонарушений несовершеннолетних и защите их прав.
- 2.2.18. Осуществляет деятельность по правовому просвещению несовершеннолетних, родителей или иных законных представителей.
- 2.2.19. Проводит прием граждан, рассматривает обращения граждан по вопросам защиты и восстановления прав несовершеннолетних, предупреждения их безнадзорности и

правонарушений, исполнения обязанностей родителей по содержанию, обучению и воспитанию детей.

2.2.20. Направляет в комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав при Правительстве Брянской области информацию о состоянии и мерах по предупреждению беспризорности, безнадзорности, правонарушений и иных антиобщественных действий несовершеннолетних, их гибели, травматизма, нарушениях трудовых, жилищных и иных прав.

3. Права Отдела

3.1. Для выполнения возложенных на отдел задач и полномочий его работникам предоставляется право:

3.1.1. запрашивать и получать необходимые для работы сведения, вносить предложения и представления по предупреждению безнадзорности, беспризорности и правонарушений несовершеннолетних в органы и учреждения независимо от организационно-правовых форм и форм собственности;

3.1.2. приглашать должностных лиц, специалистов и граждан для получения от них информации и объяснений по рассматриваемым комиссией вопросам;

3.1.3. ставить перед компетентными органами вопрос о привлечении к ответственности должностных лиц и граждан в случае невыполнения ими постановлений комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и непринятия мер во исполнение представлений комиссии;

3.1.4. вести прием несовершеннолетних, родителей (законных представителей) несовершеннолетних и иных лиц;

3.1.5. изучать деятельность органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, направленную на предупреждение правонарушений, преступлений и безнадзорности несовершеннолетних.

4. Ответственность Отдела

4.1. Отдел «Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав при администрации Жуковского района несет ответственность за несвоевременное и некачественное выполнение возложенных на него задач и функций в соответствии с действующим законодательством.

Работники отдела несут персональную ответственность – за ненадлежащее исполнение своих служебных обязанностей, производственной дисциплины в соответствии с законодательством РФ, Трудовым Кодексом РФ, нормативно-правовыми актами Брянской области, органов местного самоуправления.

5. Управление Отделом

5.1. Штатная численность Отдела утверждается главой администрации района.

5.2. Отдел возглавляет начальник, назначаемый на должность и освобождаемый от должности главой администрации района. В своей деятельности начальник Отдела непосредственно подчиняется заместителю главы администрации по социальным вопросам, курирующему деятельность отдела.

5.3. Начальник Отдела:

5.3.1. Осуществляет общее руководство Отделом.

5.3.2. Вносит в установленном порядке предложения руководству администрации района о наложении дисциплинарных взысканий на работников, допустивших должностные

проступки, а также о поощрении работников за успешное и добросовестное исполнение должностных обязанностей.

5.3.3. Принимает участие в совещаниях, проводимых руководством администрации района, вносит предложения по вопросам, относящимся к компетенции Отдела.

5.3.4. Дает сотрудникам Отдела обязательные для исполнения в пределах их должностных обязанностей письменные и устные указания по вопросам, отнесенным к компетенции Отдела.

5.3.5. В установленном порядке получает от других структурных подразделений администрации района и муниципальных учреждений материалы и документы, необходимые для деятельности Отдела.

5.3.6. Несет персональную ответственность за осуществление задач и полномочий, возложенных на Отдел настоящим Положением, за соблюдение действующего законодательства, постановлений и распоряжений администрации района, сохранность имущества и документов, находящихся в ведении Отдела, обеспечение соблюдения работниками Отдела внутреннего распорядка администрации района и исполнительской дисциплины.

6. Реорганизация и прекращение деятельности Отдела

6.1. Реорганизация Отдела или прекращение его деятельности осуществляется по решению главы администрации района, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.