

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
БРЯНСКАЯ ОБЛАСТЬ
АДМИНИСТРАЦИЯ ЖУКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 20.05.2021

№ 298

г. Жуковка

Об утверждении Порядка представления гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы Жуковского муниципального округа Брянской области и муниципальными служащими Жуковского муниципального округа Брянской области сведений о расходах

В соответствии с Федеральным законом от 03.12.2012г. № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», руководствуясь статьей 8 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы Жуковского муниципального округа Брянской области и муниципальными служащими Жуковского муниципального округа Брянской области сведений о расходах.
2. Отделу правовой и кадровой работы довести настоящее постановление до сведения муниципальных служащих администрации Жуковского муниципального округа Брянской области.
3. Считать утратившими силу:
 - Постановление администрации Жуковского района от 27.11.2013 №1283 «Об утверждении Порядка представления сведений о расходах муниципальных служащих администрации Жуковского района, их супругов и несовершеннолетних детей»;
 - Постановление администрации Жуковского района от 29.01.2020 №56 «О внесении изменений в постановление администрации Жуковского района от 27.11.2013 №1283 «Об утверждении Порядка представления сведений о расходах муниципальных служащих администрации Жуковского района, их супругов и несовершеннолетних детей».

4. Опубликовать настоящее постановление в сети интернет на официальном сайте администрации Жуковского муниципального округа Брянской области.

5. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на руководителя аппарата администрации Жуковского муниципального округа Брянской области.

И.о. главы администрации

О.А.Воронин

Утвержден
постановлением администрации
Жуковского муниципального округа
Брянской области
от 20.05. 2021 г. № 298

ПОРЯДОК

предоставления гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы Жуковского муниципального округа Брянской области и муниципальными служащими Жуковского муниципального округа Брянской области сведений о расходах

1. Настоящий Порядок в целях противодействия коррупции устанавливает правовые и организационные основы осуществления контроля за соответствием расходов гражданина, претендующего на замещение должности муниципальной службы Жуковского муниципального округа Брянской области и муниципального служащего Жуковского муниципального округа Брянской области, расходов его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей общему доходу данного лица и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих совершению сделки (далее - контроль за расходами), определяет категории лиц, в отношении которых осуществляется контроль за расходами, порядок осуществления контроля за расходами и механизм обращения в доход Российской Федерации имущества, в отношении которого не представлено сведений, подтверждающих его приобретение на законные доходы.
2. Настоящий Порядок устанавливает контроль за расходами лиц, претендующих на замещение должностей муниципальной службы Жуковского муниципального округа Брянской области (далее – должности муниципальной службы) и лиц, замещающих (занимающих) должности муниципальной службы Жуковского муниципального округа Брянской области (далее – муниципальные служащие), определенные перечнем должностей муниципальной службы муниципального образования Жуковский муниципальный округ Брянской области при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, утвержденным постановлением администрации Жуковского муниципального округа Брянской области.
3. Лицо, замещающее (занимающее) или замещавшее (занимавшее) одну из должностей, в отношении которой установлен контроль за расходами, обязано ежегодно в сроки, установленные для предоставления сведений о

доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представлять сведения о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), совершенной им, его супругой (супругом) и (или) несовершеннолетними детьми в течение календарного года, предшествующего году представления сведений (отчетный период), если общая сумма таких сделок превышает общий доход данного лица и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду, и об источниках получения средств, за счет которых совершены эти сделки. Указанные сведения представляются в порядке и сроки, установленные на основании федеральных законов, для представления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

3.1. Установить, что сведения, предусмотренные статьей 3 Федерального закона «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», отражаются в соответствующем разделе справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, форма которой утверждена Президентом Российской Федерации

4. Основанием для принятия решения об осуществлении контроля за расходами лица, замещающего (занимающего) или замещавшего (занимавшего) одну из должностей, в отношении которой установлен контроль за расходами, а также за расходами его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей является достаточная информация о том, что данным лицом, его супругой (супругом) и (или) несовершеннолетними детьми в течение отчетного периода совершены сделки (совершена сделка) по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций) на общую сумму, превышающую общий доход данного лица и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду.

Указанная информация в письменной форме может быть представлена в установленном порядке:

1) правоохранительными органами, иными государственными органами, органами местного самоуправления, работниками (сотрудниками) подразделений по профилактике коррупционных и иных правонарушений и должностными лицами государственных органов, органов местного самоуправления, Банка России, государственной корпорации, Пенсионного фонда Российской Федерации, Фонда социального страхования Российской Федерации, Федерального фонда обязательного медицинского страхования, иной организации, созданной Российской Федерацией на основании федеральных законов, организации, создаваемой для выполнения задач, поставленных перед федеральными государственными органами;

- 2) постоянно действующими руководящими органами политических партий и зарегистрированных в соответствии с законом иных общероссийских общественных объединений, не являющихся политическими партиями;
 - 3) Общественной палатой Российской Федерации;
 - 4) общероссийскими средствами массовой информации.
5. Информация анонимного характера не может служить основанием для принятия решения об осуществлении контроля за расходами муниципального служащего, а также за расходами их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей.
6. Постановление об осуществлении контроля принимается главой администрации Жуковского муниципального округа Брянской области отдельно в отношении каждого такого лица и оформляется в письменной форме.
7. Контроль за расходами лица, замещающего (занимающего) или замещавшего (занимавшего) одну из должностей, в отношении которой установлен контроль за расходами, а также за расходами его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей включает в себя:
- 1) истребование от данного лица сведений:
 - а) о его расходах, а также о расходах его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), совершенной им, его супругой (супругом) и (или) несовершеннолетними детьми в течение отчетного периода, если общая сумма таких сделок превышает общий доход данного лица и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду;
 - б) об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка, указанная в подпункте "а" настоящего пункта;
 - 2) проверку достоверности и полноты представленных сведений;
 - 3) определение соответствия расходов данного лица, а также расходов его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортных средств, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций) их общему доходу.
8. Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации Жуковского муниципального округа Брянской области (далее – комиссия) осуществляет контроль за расходами муниципального служащего, а также за расходами его супруги (супруги) и несовершеннолетних детей.
9. Комиссия не позднее чем через два рабочих дня со дня получения постановления об осуществлении контроля за расходами муниципального служащего, а также за расходами его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей обязана уведомить его в письменной форме о принятом решении и о необходимости представить сведения, предусмотренные пунктом 7 Порядка.

В уведомлении должна содержаться информация о порядке представления и проверки достоверности и полноты этих сведений.

В случае, если муниципальный служащий, обратился с ходатайством в соответствии с ч.3 п.16 Порядка, с данным лицом в течение семи рабочих дней со дня поступления ходатайства (в случае наличия уважительной причины - в срок, согласованный с данным лицом) проводится беседа, в ходе которой должны быть даны разъяснения по интересующим его вопросам.

10. Проверка достоверности и полноты сведений, предусмотренных пунктами 3, 7 Порядка, осуществляется Комиссией по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации Жуковского муниципального округа Брянской области, самостоятельно или путем направления запроса в федеральные органы исполнительной власти, уполномоченные на осуществление оперативно-розыскной деятельности, о предоставлении имеющейся у них информации о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лица, представившего такие сведения, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

11. Сведения, предусмотренные пунктами 3, 7 Порядка и представленные в соответствии с настоящим Порядком, относятся к информации ограниченного доступа. Если федеральным законом такие сведения отнесены к сведениям, составляющим государственную тайну, они подлежат защите в соответствии с законодательством Российской Федерации о государственной тайне.

12. Не допускается использование сведений, предусмотренных пунктами 3, 7 Порядка и представленных в соответствии с настоящим Порядком, для установления либо определения платежеспособности лица, представившего такие сведения, а также платежеспособности его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, для сбора в прямой или косвенной форме пожертвований (взносов) в фонды общественных объединений, религиозных и иных организаций либо в пользу физических лиц.

13. Лица, виновные в разглашении сведений, предусмотренных пунктами 3, 7 Порядка и представленных в соответствии с настоящим Порядком, либо в использовании этих сведений в целях, не предусмотренных федеральными законами, несут ответственность, установленную законодательством Российской Федерации.

14. Представленные в соответствии действующим Федеральным законодательством сведения об источниках получения средств, за счет которых совершены сделки (совершена сделка) по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), если общая сумма таких сделок превышает общий доход лица, замещающего (занимающего) одну из должностей, в отношении которой установлен контроль за расходами, его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду, размещаются в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на официальном сайте

администрации Жуковского муниципального округа Брянской области, и предоставляются для опубликования средствами массовой информации в порядке, определяемом нормативными правовыми актами Российской Федерации, с соблюдением законодательства Российской Федерации о государственной тайне и о защите персональных данных.

15. Муниципальный служащий, в связи с осуществлением контроля за его расходами, а также за расходами его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, обязан представлять сведения, предусмотренные пунктами 3, 7 Порядка.

16. Муниципальный служащий, в связи с осуществлением контроля за его расходами, а также за расходами его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей вправе:

1) давать пояснения в письменной форме:

а) в связи с истребованием сведений;

б) в ходе проверки достоверности и полноты сведений, и по ее результатам;

в) об источниках получения средств, за счет которых им, его супругой (супругом) и (или) несовершеннолетними детьми совершена сделка;

2) представлять дополнительные материалы и давать по ним пояснения в письменной форме;

3) обращаться с ходатайством в комиссию о проведении с ним беседы по вопросам, связанным с осуществлением контроля за его расходами, а также за расходами его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей. Ходатайство подлежит обязательному удовлетворению.

17. Муниципальный служащий на период осуществления контроля за его расходами, а также за расходами его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей может быть в установленном порядке отстранен от замещаемой (занимаемой) должности на срок, не превышающий шестидесяти дней со дня принятия решения об осуществлении такого контроля. Указанный срок может быть продлен до девяноста дней лицом, принявшим Постановление об осуществлении контроля за расходами. На период отстранения от замещаемой (занимаемой) должности денежное содержание (зарботная плата) по замещаемой (занимаемой) должности сохраняется.

18. Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации Жуковского муниципального округа Брянской области обязана:

1) осуществлять анализ поступающих в соответствии с действующим законодательством сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципального служащего, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

2) принимать сведения, представляемые в соответствии с данным Порядком;

3) истребовать от муниципального служащего сведения, предусмотренные пунктами 3, 7 Порядка;

4) провести с ним беседу в случае поступления ходатайства, предусмотренного ч.3 п.16 Порядка.

19. Комиссия вправе:

- 1) проводить по своей инициативе беседу с данным лицом;
- 2) изучать поступившие от данного лица дополнительные материалы;
- 3) получать от данного лица пояснения по представленным им сведениям и материалам;
- 4) направлять в установленном порядке запросы в органы прокуратуры Российской Федерации, иные федеральные государственные органы, государственные органы субъектов Российской Федерации, территориальные органы федеральных органов исполнительной власти, органы местного самоуправления, общественные объединения и иные организации об имеющейся у них информации о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера данного лица, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, а также об источниках получения расходовемых средств.
- 5) наводить справки у физических лиц и получать от них с их согласия информацию.

20. Доклад о результатах осуществления контроля за расходами муниципального служащего, а также за расходами его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей представляется комиссией главе администрации Жуковского муниципального округа Брянской области, принявшему постановление об осуществлении контроля за расходами.

21. Глава администрации Жуковского муниципального округа Брянской области, принявший постановление об осуществлении контроля за расходами муниципального служащего, а также за расходами его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей вносит в случае необходимости предложения о применении к такому лицу мер юридической ответственности и (или) о направлении материалов, полученных в результате осуществления контроля за расходами, в органы прокуратуры и (или) иные государственные органы в соответствии с их компетенцией.

22. Глава администрации Жуковского муниципального округа Брянской области при принятии решения о применении к муниципальному служащему мер юридической ответственности вправе учесть рекомендации комиссии.

23. Муниципальный служащий должен быть проинформирован с соблюдением законодательства Российской Федерации о государственной тайне о результатах, полученных в ходе осуществления контроля за его расходами, а также за расходами его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

24. Комиссия направляет информацию о результатах, полученных в ходе осуществления контроля за расходами муниципального служащего, а также за расходами его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, с согласия главы администрации Жуковского муниципального округа Брянской области, в органы и организации (их должностным лицам), которые предоставили информацию, явившуюся основанием для осуществления контроля за расходами, с соблюдением законодательства Российской

Федерации о государственной тайне и о защите персональных данных и одновременно уведомляет об этом муниципального служащего.

25. Невыполнение муниципальным служащим, обязанностей, предусмотренных данным Порядком, является правонарушением.

Лицо, совершившее правонарушение, подлежит в установленном порядке освобождению от замещаемой (занимаемой) должности, увольнению с муниципальной службы.

26. В случае, если в ходе осуществления контроля за расходами муниципального служащего, а также за расходами его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей выявлены обстоятельства, свидетельствующие о несоответствии расходов данного лица, а также расходов его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей их общему доходу, материалы, полученные в результате осуществления контроля за расходами, в трехдневный срок после его завершения направляются в органы прокуратуры Российской Федерации.

27. В случае, если в ходе осуществления контроля за расходами муниципального служащего, а также за расходами его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей выявлены признаки преступления, административного или иного правонарушения, материалы, полученные в результате осуществления контроля за расходами, в трехдневный срок после его завершения направляются в государственные органы в соответствии с их компетенцией.