

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
БРЯНСКАЯ ОБЛАСТЬ  
АДМИНИСТРАЦИЯ ЖУКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА  
ФИНАНСОВОЕ УПРАВЛЕНИЕ

**ПРИКАЗ**

от 30 декабря 2021 года

№ 31

г. Жуковка

Об утверждении порядка проведения финансовым управлением администрации Жуковского муниципального округа Брянской области мониторинга качества финансового менеджмента в отношении главных администраторов средств бюджета округа

В соответствии с пунктом 6 статьи 160.2-1 Бюджетного кодекса Российской Федерации

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить прилагаемый порядок проведения финансовым управлением администрации Жуковского муниципального округа Брянской области мониторинга качества финансового менеджмента в отношении главных администраторов средств бюджета округа (далее – порядок).

2. Разместить приказ на официальном сайте администрации Жуковского муниципального округа Брянской области.

3. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя начальника финансового управления, начальника отдела бюджетной и налоговой политики Е.А. Будачеву.

И.о. заместителя главы администрации

Л.П.Кузнецова

Порядок  
проведения финансовым управлением администрации Жуковского муниципального  
округа Брянской области мониторинга качества финансового менеджмента в отношении  
главных администраторов средств бюджета округа

1. Настоящий порядок в соответствии с пунктом 6 статьи 160.2-1 Бюджетного кодекса Российской Федерации определяет правила проведения финансовым управлением администрации Жуковского муниципального округа Брянской области (далее – финансовое управление) мониторинга качества финансового менеджмента в отношении главных распорядителей средств бюджета округа, главных администраторов доходов бюджета округа, главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета округа (далее соответственно - мониторинг, главный администратор).

2. Мониторинг в отношении главных администраторов проводится путем анализа и оценки исполнения выполняемых главными администраторами бюджетных полномочий, в том числе результатов выполнения бюджетных процедур и (или) операций (действий) по выполнению бюджетных процедур, а также управления активами, осуществления закупок товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд.

3. Мониторинг проводится в целях:  
определения степени качества финансового менеджмента главных администраторов;  
выявления главными администраторами бюджетных рисков;  
подготовки и реализации главными администраторами мер, направленных на минимизацию (устранение) бюджетных рисков, повышение качества финансового менеджмента.

4. Мониторинг проводится на основании данных бюджетной отчетности и иной информации, представляемой главными администраторами в финансовое управление, а также общедоступных (размещенных на официальных сайтах в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет") сведений.

5. Мониторинг за отчетный финансовый год проводится в срок до 1 августа года, следующего за отчетным.

6. Мониторинг проводится в соответствии с показателями качества финансового менеджмента (приложение к настоящему порядку).

В целях проведения мониторинга главные администраторы ежегодно в соответствии с запросом финансового управления осуществляют анализ отчетных показателей в пределах своей компетенции и результаты мониторинга, а также необходимую информацию, включая подтвержденные документы по отдельным показателям, направляют в финансовое управление для свода и обобщения.

Представление в финансовое управление сведений, предусмотренных настоящим порядком, осуществляется на бумажном носителе или с использованием государственной информационной системы управления государственными и муниципальными финансами Брянской области "Электронный бюджет Брянской области" при наличии технической возможности.

Значения показателей качества финансового менеджмента принимаются равными нулю в случае непредставления или представления не в полном объеме подтверждающих документов. При отсутствии показателя качества финансового менеджмента значение принимается равным максимальному уровню баллов.

7. Оценка качества финансового менеджмента осуществляется в баллах. Итоговая оценка качества финансового менеджмента определяется суммой баллов оценок по всем показателям и присваивается степень качества финансового менеджмента (далее – степень качества) в соответствии с таблицей 1 «Определение степени качества финансового менеджмента главных администраторов»

Таблица 1

Определение степени качества финансового менеджмента главных администраторов

Интервалы итоговой оценки качества финансового менеджмента главных администраторов	Степень оценки качества финансового менеджмента
22 - 32	I степень – надлежащее качество финансового менеджмента (высокая)
11 - 21	II степень – необходимость совершенствования финансового менеджмента (средняя)
0 - 10	III степень – ненадлежащее качество финансового менеджмента (низкая)

8. По результатам проведения мониторинга в отношении главных администраторов финансовое управление формирует рейтинг главных администраторов, который направляется главным администраторам и главе администрации для рассмотрения.

Главные администраторы, которые по результатам мониторинга отнесены к III степени оценки качества финансового менеджмента, в течение 30 рабочих дней после направления результатов мониторинга представляют в финансовое управление план мероприятий по повышению качества управления муниципальными финансами.

9. Финансовое управление по результатам мониторинга размещает на официальном сайте администрации Жуковского муниципального округа Брянской области отчет, который содержит значения итоговой оценки качества финансового менеджмента главного администратора и всех показателей, используемых для ее расчета.

10. Мониторинг не проводится в отношении главных администраторов, которые были созданы и (или) реорганизованы в отчетном финансовом году и осуществляли свою деятельность менее шести месяцев отчетного финансового года.