

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
БРЯНСКАЯ ОБЛАСТЬ
АДМИНИСТРАЦИЯ ЖУКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 12.07.2022г.

№ 774

г. Жуковка

Об утверждении Порядка выявления, учета и оформления в муниципальную собственность бесхозяйного недвижимого и выморочного имущества, утверждении состава и Положения о комиссии по выявлению на территории Жуковского муниципального округа Брянской области бесхозяйного недвижимого имущества

В соответствии с положениями Гражданского кодекса РФ, Федеральным законом от 06.10.2003г. № 131 «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 13.07.2015 N 218-ФЗ "О государственной регистрации недвижимости", Приказом Минэкономразвития России от 10.12.2015 N 931 "Об установлении Порядка принятия на учет бесхозяйных недвижимых вещей", руководствуясь Уставом Жуковского муниципального округа:

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок выявления, учета и оформления в муниципальную собственность бесхозяйного недвижимого и выморочного имущества (приложение № 1).
2. Утвердить Положение о комиссии по выявлению на территории Жуковского муниципального округа Брянской области бесхозяйного недвижимого имущества (приложение № 2).
3. Утвердить состав комиссии по выявлению на территории Жуковского муниципального округа Брянской области бесхозяйного недвижимого имущества (приложение № 3).
4. Настоящее постановление разместить в сети Интернет на официальном сайте администрации Жуковского муниципального округа Брянской области.
5. Контроль за исполнение настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации

О.А. Воронин

ПОРЯДОК выявления, учета и оформления в муниципальную собственность бесхозного недвижимого и выморочного имущества

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок выявления, учета и оформления в муниципальную собственность бесхозного недвижимого и выморочного имущества (далее - Положение) разработан в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 13.07.2015 № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости», приказом Минэкономразвития России от 10.12.2015 № 931 «Об установлении Порядка принятия на учет бесхозных недвижимых вещей» и определяет:

- порядок выявления на территории Жуковского муниципального округа Брянской области бесхозного недвижимого имущества, порядок его учета и оформления в муниципальную собственность;
- порядок выявления на территории Жуковского муниципального округа Брянской области и оформления в муниципальную собственность выморочного имущества.

1.2. Настоящий Порядок распространяется на:

- недвижимое имущество, расположенное на территории Жуковского муниципального округа Брянской области, которое не имеет собственника или собственник, которого неизвестен, либо на имущество, от права собственности на которое, собственник отказался;
- выморочное имущество, расположенное на территории Жуковского муниципального округа Брянской области.

1.3. Оформление документов для признания бесхозными объектов недвижимого имущества, постановку на учет и принятие в муниципальную собственность бесхозных объектов недвижимого и выморочного имущества осуществляет администрация Жуковского муниципального округа Брянской области (далее – Администрация) в соответствии с настоящим Порядком.

1.4. Главными целями и задачами выявления бесхозных объектов недвижимого

имущества, оформления права муниципальной собственности на выявленные бесхозные объекты недвижимого и выморочного имущества являются:

- вовлечение неиспользуемого имущества в свободный гражданский оборот;
- обеспечение нормальной и безопасной технической эксплуатации имущества;
- повышение эффективности использования муниципального имущества;
- благоустройство и надлежащее состояние территории муниципального образования;
- решение иных вопросов местного значения, установленных статьей 14 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

1.5. Вопросы принятия в муниципальную собственность бесхозного недвижимого и выморочного имущества, не урегулированные настоящим Порядком, регулируется действующим законодательством Российской Федерации.

2. Порядок выявления на территории Жуковского муниципального округа Брянской области бесхозного недвижимого имущества, порядок его учета и оформления в муниципальную собственность

2.1. Сведения о недвижимом имуществе, имеющем признаки бесхозного, могут поступать:

- от исполнительных органов государственной власти Российской Федерации, субъектов Российской Федерации;
- от органов местного самоуправления;
- в результате проведения инвентаризации;
- при проведении ремонтных работ на объектах инженерной инфраструктуры Жуковского муниципального округа Брянской области;
- на основании заявлений юридических и физических лиц;
- иными способами.

2.2. Организация работ по выявлению на территории Жуковского муниципального округа Брянской области бесхозных объектов недвижимого имущества осуществляется комиссией по выявлению на территории Жуковского муниципального округа Брянской области бесхозного недвижимого имущества (далее – Комиссия), состав и положение о которой утверждается муниципальным правовым актом.

2.3. Учет и оформление в муниципальную собственность выявленных бесхозных

объектов недвижимого имущества осуществляется КУМИ администрации Жуковского муниципального округа Брянской области.

2.4. В течение 10-ти рабочих дней со дня получения информации о бесхозном объекте недвижимого имущества Комиссия проводит проверку поступившей информации с выездом на место нахождения объекта с составлением Акта выявления бесхозного недвижимого имущества по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

2.4. После составления Акта выявления бесхозного недвижимого имущества, КУМИ администрации Жуковского муниципального округа Брянской области в течение 10-ти рабочих дней проводит работу по уточнению и дополнению информации о бесхозных объектах недвижимого имущества, осуществляет сбор документов, подтверждающих, что объект недвижимого имущества не имеет собственника, или его собственник неизвестен, или от права собственности на него собственник отказался.

Документами, подтверждающими, что объект недвижимого имущества не имеет собственника или его собственник неизвестен, являются:

- выданные органами исполнительной власти Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления документы о том, что данный объект недвижимого имущества не учтен в реестрах федерального имущества, имущества субъекта Российской Федерации и муниципального имущества;
- выданные соответствующими государственными органами (организациями), осуществлявшими регистрацию прав на недвижимость, документы, подтверждающие, что права на данные объекты недвижимого имущества ими не были зарегистрированы;
- сведения из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним об объекте недвижимого имущества.

2.5. Документом, подтверждающим отказ собственника от прав на недвижимое имущество, является заявление от собственника об отказе от права собственности на объект недвижимого имущества и согласии на постановку на учет этого имущества в качестве бесхозного (представляется в случае отказа собственника от права собственности на это имущество), удостоверенное нотариально.

В случае отказа собственника - юридического лица от права собственности на имущество и в случае, если право собственности не зарегистрировано, Комиссия запрашивает либо получает посредством межведомственного взаимодействия следующие документы:

- копии правоустанавливающих документов, подтверждающих наличие права собственности у лица, отказавшегося от права собственности;
- копии учредительных документов юридического лица, свидетельство о государственной регистрации юридического лица, идентификационный номер налогоплательщика.

В случае отказа собственника - физического лица от права собственности на имущество и в случае, если право собственности не зарегистрировано, Администрация запрашивает либо получает посредством межведомственного взаимодействия следующие документы:

- копии правоустанавливающих документов, подтверждающих наличие права собственности у лица, отказавшегося от права собственности;
- сведения о регистрации физического лица в качестве предпринимателя без образования юридического лица;
- копия документа, удостоверяющего личность гражданина.

2.6. В случае получения информации о собственнике объекта недвижимого имущества работа по сбору документов для постановки соответствующего объекта на учет в качестве бесхозяйного прекращается, о чем уведомляется лицо, предоставившее сведения о бесхозяйном недвижимом имуществе.

2.7. В течение 10-ти рабочих дней после окончания мероприятий по проверке сведений о бесхозяйном объекте недвижимого имущества, за исключением случая, указанного в пункте 2.6. настоящего Порядка, издается постановление Администрации о признании объекта недвижимого имущества бесхозяйным и включении его в Реестр бесхозяйных объектов недвижимого имущества, расположенных на территории Жуковского муниципального округа Брянской области (далее – Реестр).

2.8. Ведение Реестра осуществляется КУМИ администрации Жуковского муниципального округа Брянской области по форме, утвержденной приложением № 2 к настоящему Порядку.

2.9. Не позднее 30-ти рабочих дней со дня принятия постановления Администрации о признании объекта недвижимого имущества бесхозяйным КУМИ администрации Жуковского муниципального округа Брянской области заказывает изготовление кадастрового и технического паспортов в органах технической инвентаризации. Работы по проведению технической инвентаризации и изготовлению кадастрового и технического паспортов осуществляются за счет средств местного бюджета.

2.10. В целях предотвращения угрозы разрушения (утраты) имущества, имеющего признаки бесхозяйного, возникновения и устранения последствий аварийных

ситуаций, создающих непосредственную угрозу жизни и здоровью граждан (в части содержания в надлежащем состоянии объектов жизнеобеспечения, инженерной инфраструктуры и объектов благоустройства) Администрация обеспечивает сохранность данного имущества за счет и в пределах средств местного бюджета, выделенных на эти цели.

Содержание и обслуживание выявленных бесхозных тепловых сетей до признания права муниципальной собственности на указанное бесхозное имущество осуществляется в соответствии Федеральным законом от 27.07.2010 года № 190-ФЗ «О теплоснабжении».

Содержание и обслуживание выявленных бесхозных объектов централизованных систем горячего водоснабжения, холодного водоснабжения и (или) водоотведения, в том числе водопроводных и канализационных сетей, путем эксплуатации которых обеспечиваются водоснабжение и (или) водоотведение, до признания права муниципальной собственности на указанное бесхозное имущество или до принятия их во владение, пользование и распоряжение оставившим такие объекты собственником в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации, осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 07.12.2011 года № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении».

2.11. Постановка на учет выявленного объекта недвижимого имущества осуществляется КУМИ администрации Жуковского муниципального округа Брянской области в соответствии с приказом Минэкономразвития России от 10.12.2015 № 931 «Об установлении Порядка принятия на учет бесхозных недвижимых вещей».

2.12. По истечении года со дня постановки бесхозного объекта недвижимого имущества на учет Администрация обращается в суд с требованием о признании права муниципальной собственности на такой объект.

2.13. Принятие в муниципальную собственность бесхозных объектов недвижимого имущества осуществляется на основании вступившего в законную силу решения суда, вынесенного по результатам рассмотрения заявления, указанного в пункте 2.12. настоящего Порядка.

2.14. Мероприятия по государственной регистрации права муниципальной собственности в органе, осуществляющем государственную регистрацию прав на недвижимое имущество, осуществляется КУМИ администрации Жуковского муниципального округа Брянской области в течение 10-ти рабочих дней с момента вступления в законную силу решения суда о признании права муниципальной собственности.

2.15. После регистрации права муниципальной собственности КУМИ администрации Жуковского муниципального округа Брянской области в течение 10-

ти рабочих дней проводятся мероприятия по исключению объекта из Реестра и включению его в реестр муниципального имущества.

2.16. После регистрации права муниципальной собственности КУМИ проводит мероприятия по оформлению земельных участков под данными объектами недвижимости в муниципальную собственность.

3. Порядок выявления на территории Жуковского муниципального округа Брянской области и оформления в муниципальную собственность выморочного имущества

3.1. Под выморочным имуществом, переходящим по праву наследования к муниципальному образованию по закону, относится имущество, принадлежащее гражданам на праве собственности и освобождающиеся после их смерти в случае, если отсутствуют наследники, как по закону, так и по завещанию, либо никто из наследников не имеет права наследовать или все наследники отстранены от наследования, либо никто из наследников не принял наследства, либо все наследники отказались от наследства и при этом никто из них не указал, что отказывается в пользу другого наследника, а также, если имущество передано по завещанию муниципальному образованию.

3.2. В соответствии с действующим законодательством в порядке наследования по закону в муниципальную собственность переходит следующее выморочное имущество, находящееся на территории Жуковского муниципального округа Брянской области:

- жилое помещение;
- земельный участок, а также расположенные на нем здания, сооружения, иные объекты недвижимого имущества;
- доля в праве общей долевой собственности на указанные в абзацах втором и третьем настоящего пункта объекты недвижимого имущества.

3.3. Документом, подтверждающим право собственности Жуковского муниципального округа Брянской области на выморочное имущество, является свидетельство о праве на наследство, выдаваемое нотариальным органом.

Для приобретения выморочного имущества принятие наследства не требуется.

3.4. Организация работ по выявлению по выявлению на территории Жуковского муниципального округа Брянской области и оформления в муниципальную собственность выморочного имущества осуществляются КУМИ администрации Жуковского муниципального округа Брянской области.

3.5. Сведения о недвижимом имуществе, имеющем признаки выморочного, могут поступать:

- от исполнительных органов государственной власти Российской Федерации, субъектов Российской Федерации;
- от органов местного самоуправления;
- в результате проведения инвентаризации;
- на основании заявлений управляющих организаций, иных юридических и физических лиц;
- иными способами.

3.6. КУМИ Администрации Жуковского муниципального округа Брянской области в 5-тидневный срок с момента поступления сведений о выморочном имуществе направляет запрос в нотариальные органы с целью установления факта наследования.

3.7. В случае отказа нотариуса в выдаче свидетельства о праве на наследство на выморочное имущество Администрация обращается с иском в суд о признании права муниципальной собственности на выморочное имущество.

3.8. При получении свидетельства о праве на наследство на выморочное имущество либо вступившего в силу решения суда о признании права муниципальной собственности на выморочное имущество КУМИ Администрации Жуковского муниципального округа Брянской области обеспечивает государственную регистрацию права муниципальной собственности на выморочное имущество в органах регистрации прав.

3.9. После государственной регистрации прав на недвижимое имущество КУМИ Администрации Жуковского муниципального округа Брянской области:

- обеспечивает подготовку проекта постановления о принятии в муниципальную собственность и включении в состав казны муниципального образования выморочного имущества;
- обеспечивает внесение соответствующих сведений в реестр муниципального имущества.

3.10. Выморочное имущество в виде расположенных на территории Жуковского муниципального округа Брянской области жилых помещений (в том числе жилых домов и их частей), право собственности, на которое зарегистрировано в установленном порядке, включается в жилищный фонд социального использования.

УТВЕРЖДАЮ
Глава администрации
Жуковского муниципального округа
Брянской области

_____/_____/_____
(подпись) (Ф.И.О.)
«__» _____ 20__ г.

А К Т

выявления бесхозяйного недвижимого имущества на территории Жуковского муниципального округа Брянской области

«__» _____ г.

г. Жуковка

Комиссия по выявлению на территории Жуковского муниципального округа
Брянской области бесхозяйного недвижимого имущества в составе:

(указываются ФИО и должности присутствующих членов комиссии)

в соответствии с поступившим заявлением (обращением) от _____
(вх. № _____) провела осмотр объекта недвижимого имущества,
имеющего признаки бесхозяйного.

Наименование имущества _____

Местоположение имущества _____

Краткая характеристика имущества _____

Признаки, по которым имущество может быть отнесено к бесхозному

Бывший владелец имущества _____

С какого времени имущество бесхозное _____

Подписи членов комиссии:

_____ (расшифровка подписи)

_____ (расшифровка подписи)

_____ (расшифровка подписи)

РЕЕСТР

**бесхозных объектов недвижимости на территории Жуковского
муниципального округа Брянской области**

№ п / п	Наименование объекта	Место нахождение объекта	Краткая характеристика объекта	№, дата постановления администрации о признании объекта бесхозным	Дата постановки на учет в регистрирующем оргane	Примечание
1	2	3	4	5	6	7

Положение о комиссии по выявлению на территории Жуковского муниципального округа Брянской области

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок работы комиссии по выявлению на территории Жуковского муниципального округа Брянской области бесхозного недвижимого имущества (далее - Комиссия).

2. Компетенция комиссии

2.1. Комиссия создается в целях проведения мероприятий по выявлению на территории Жуковского муниципального округа Брянской области бесхозных объектов недвижимого имущества.

2.2. Права и обязанности Комиссии определяются Порядком выявления, учета и оформления в муниципальную собственность бесхозного недвижимого и выморочного имущества (далее – Порядок), утвержденным постановлением администрации Жуковского муниципального округа Брянской области.

3. Организация работы комиссии

3.1. Комиссия является постоянно действующим коллегиальным органом, персональный состав которого утверждается правовым актом администрации Жуковского муниципального округа Брянской области.

3.2. Численный состав комиссии не может быть менее 3 человек.

В состав Комиссии могут включаться представители органов государственной власти, отраслевых подразделений администрации Жуковского муниципального округа Брянской области и организаций по согласованию с данными органами и организациями.

3.3. Работой комиссии руководит председатель комиссии, а в его отсутствие – лицом, его заменяющее.

3.4. Председатель комиссии осуществляет общее руководство деятельностью комиссии, определяет дату и время проведения мероприятий по выявлению бесхозяйного недвижимого имущества, подписывает (утверждает) документы по вопросам деятельности Комиссии, осуществляет иные полномочия по вопросам деятельности Комиссии.

3.5. Секретарь Комиссии запрашивает информацию, необходимую для работы Комиссии, направляет уведомления членам Комиссии и иным заинтересованным организациям о запланированных мероприятиях по выявлению бесхозяйного недвижимого имущества, составляет документы, предусмотренные Порядком, и обеспечивает их сохранность, исполняет поручения председателя Комиссии по вопросам деятельности.

3.6. Члены комиссии участвуют в работе Комиссии, вносят предложения по вопросам, относящимся к деятельности Комиссии, подписывают документы, принимаемые в ходе работы Комиссии, осуществляет иные полномочия по вопросам деятельности Комиссии.

СОСТАВ

комиссии по выявлению на территории Жуковского муниципального округа Брянской области бесхозяйного недвижимого имущества

Председатель комиссии:

Морозова Татьяна Юрьевна – председатель КУМИ администрации Жуковского муниципального округа Брянской области.

Секретарь комиссии:

Денисова Ирина Алексеевна - ведущий специалист комитета по управлению муниципальным имуществом администрации Жуковского муниципального округа

Члены комиссии:

Давиденко Елена Георгиевна – ведущий специалист КУМИ администрации Жуковского муниципального округа Брянской области.

Леонова Ольга Александровна - старший инспектор КУМИ администрации Жуковского муниципального округа Брянской области.

Чумакова Ольга Дмитриевна - ведущий специалист сектора по работе Жуковской городской территории.