

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
БРЯНСКАЯ ОБЛАСТЬ

АДМИНИСТРАЦИЯ ЖУКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 29 декабря 2022г.
г.Жуковка

№ 979-р

О координационном совете по
реализации Плана мероприятий
«дорожной карты» по содействию развития
конкуренции в Жуковском муниципальном округе

В соответствии с распоряжением Правительства Российской Федерации от 5 сентября 2015 года №1738 «Об утверждении Стандарта развития конкуренции в субъектах Российской Федерации», в соответствии с Указом губернатора Брянской области от 21 декабря 2015 года №328 «О внедрении Стандарта развития конкуренции в Брянской области», в целях реализации Плана мероприятий «дорожной карты» по содействию развитию конкуренции в Жуковском в Жуковском муниципальном округе:

1.Создать координационный совет по реализации Плана мероприятий «дорожной карты» по содействию развитию конкуренции в Жуковском муниципальном округе согласно приложению 1.

2.Утвердить Положение о координационном совете по реализации Плана мероприятий «дорожной карты» по содействию развитию конкуренции в Жуковском муниципальном округе согласно приложению 2.

3.Распоряжение от 29.10.2019г. №748-р «О координационном совете по реализации Плана мероприятий «дорожной карты» по содействию развитию конкуренции в Жуковском районе» считать утратившим силу.

4. Настоящее распоряжение опубликовать в информационном бюллетене «Вестник Жуковского муниципального округа Брянской области» и разместить на официальном сайте администрации Жуковского муниципального округа в сети «Интернет».

4.Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя главы администрации Кузнецову Л.П.

Глава администрации

О.А.Воронин

Отослано: всем членам координационного совета

Приложение 1

к распоряжению
от 29 декабря 2022г. №979-р

СОСТАВ

координационного совета по реализации Плана мероприятий «дорожной карты» по содействию развития конкуренции в Жуковском муниципальном округе

1	Воронин Олег Анатольевич	глава администрации Жуковского МО, председатель координационного совета
2	Кузнецова Людмила Петровна	заместитель главы администрации Жуковского МО, заместитель председателя координационного совета
3	Менячихина Любовь Алексеевна	начальник отдела экономического развития и потребительского рынка администрации Жуковского МО, секретарь координационного совета
	члены координационного совета:	
4	Фроловичев Александр Владимирович	заместитель главы администрации Жуковского МО
5	Артемова Ольга Михайловна	начальник управления образования администрации Жуковского МО
6	Байков Николай Константинович	начальник отдела строительства, архитектуры, жилищно-коммунального хозяйства администрации Жуковского МО
7	Офицеров Олег Станиславович	Заместитель начальника отдела правовой и кадровой работы администрации Жуковского МО
8	Юртайкина Евгения Владимировна	Ведущий специалист сектора по работе Жуковской городской территории отдела по работе с территориями администрации Жуковского МО
9	Тищенко Иван Павлович	Начальник ГКУ «Жуковское районное управление сельского хозяйства» (по согласованию)
10	Кафанова Надежда Дмитриевна	Начальник ГКУ «Отдел социальной защиты населения Жуковского района» (по согласованию)

ПОЛОЖЕНИЕ
о координационном совете по реализации Плана мероприятий «дорожной
карты» по развития конкуренции
в Жуковском муниципальном округе

1. Координационный совет по реализации Плана мероприятий «дорожной карты» по содействию развитию конкуренции в Жуковском муниципальном округе (далее - координационный совет) является совещательным органом, образованным при главе администрации в целях обеспечения взаимодействия исполнительных органов государственной власти Брянской области, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти и организаций, органов местного самоуправления Жуковского муниципального округа по вопросам реализации на территории округа Плана мероприятий «дорожной карты» по содействию развития конкуренции.

2. Координационный совет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и нормативными правовыми актами Брянской области, Уставом и нормативными правовыми актами Жуковского муниципального округа, настоящим Положением.

3. Деятельность координационного совета основана на принципах равноправия ее членов, законности, коллегиальности и гласности.

4. Основными задачами координационного совета являются:

1) реализация Стандарта развития конкуренции в Жуковском муниципальном округе;

2) осуществление анализа практики развития конкуренции на региональном и муниципальном уровнях;

5. Основными функциями координационного совета являются:

1) рассмотрение вопросов развития конкуренции на территории Жуковского муниципального округа;

2) рассмотрение проектов нормативных правовых актов Жуковского муниципального округа, а также иных документов и информации, подготавливаемых в целях стимулирования развития конкуренции, в том числе:

проекта "дорожной карты" по развитию конкуренции в Жуковском муниципальном округе;

иных проектов нормативных правовых актов Жуковского муниципального округа в части их возможного воздействия на состояние и развитие конкуренции;

результатов мониторинга состояния и развития конкурентной среды на

рынках товаров и услуг округа;

4) выработка предложений и рекомендаций по вопросам реализации

Стандарта развития конкуренции в Жуковском муниципальном округе.

6. Координационный совет для осуществления вышеуказанных функций имеет право:

1) взаимодействовать с исполнительными органами государственной власти Брянской области, органами местного самоуправления муниципальных образований Брянской области, территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, коммерческими и некоммерческими организациями в пределах установленных функций;

2) запрашивать и получать от исполнительных органов государственной власти Брянской области, органов местного самоуправления муниципальных образований Брянской области, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти информацию и материалы, необходимые для осуществления установленных функций, в порядке, предусмотренном законодательством;

3) рассматривать и утверждать ежегодный доклад, а в случае необходимости представлять замечания, предложения и особые мнения членов коллегиального органа для включения их в доклад.

7. В состав координационного совета входят и могут входить:

председатель координационного совета;

заместитель председателя координационного совета;

секретарь координационного совета;

заместители главы администрации округа;

представители управления Федеральной налоговой службы по Брянской области (по согласованию);

представители территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Брянской области (по согласованию);

представители общественных организаций, представляющих интересы предпринимателей и потребителей Жуковского МО (по согласованию);

иные члены координационного совета (по согласованию).

Для рассмотрения вопросов о содействии развитию конкуренции на заседания координационного совета могут приглашаться представители Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии, организаций профсоюзов, иные эксперты из предметных областей.

По решению координационного совета члены координационного совета, не принимающие участия в работе координационного совета без уважительных причин, могут быть выведены из его состава.

8. Председателем координационного совета является Глава администрации Жуковского МО.

9. Заместителем председателя координационного совета является заместитель главы администрации, осуществляющий координацию и регулирование деятельности в сфере экономического развития Жуковского МО.

10. Председатель координационного совета:

1) представляет координационный совет во взаимоотношениях с органами государственной власти Брянской области и органами местного самоуправления Жуковского МО, научным сообществом и общественностью;

2) утверждает повестки дня заседаний координационного совета;

- 3) ведет заседания координационного совета;
- 4) утверждает решения и другие документы координационного совета.

11. Заместитель председателя координационного совета:

- 1) председательствует на заседаниях координационного совета в случае отсутствия председателя координационного совета;
- 2) участвует в подготовке вопросов, выносимых на рассмотрение координационного совета;
- 3) осуществляет необходимые меры по выполнению решений координационного совета, контролю за их реализацией.

12. Секретарь координационного совета:

- 1) организует подготовку заседаний координационного совета;
- 2) извещает членов координационного совета и приглашенных о дате, времени, месте проведения и повестке дня заседания координационного совета;
- 3) организует работу по подготовке материалов для рассмотрения координационным советом;
- 4) ведет протокол заседания координационного совета;
- 5) организует подготовку протоколов и проектов поручений по итогам заседания координационного совета;
- 6) обеспечивает рассылку решений координационного совета.

13. Члены координационного совета:

- 1) участвуют в заседаниях координационного совета;
- 2) вносят предложения в проекты повесток дня заседаний координационного совета;
- 3) участвуют в подготовке проектов решений координационного совета;
- 4) по поручению председателя координационного совета организуют изучение различных проблем, готовят по ним информацию и рекомендации для координационного совета;
- 5) запрашивают в централизованном порядке необходимые для рассмотрения координационным советом справочно-информационные материалы в органах государственной власти Брянской области и органах местного самоуправления Жуковского МО.

14. Заседания координационного совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал и считаются правомочными, если на них присутствует более половины его членов. По инициативе председателя координационного совета или одной трети членов координационного совета могут проводиться внеочередные заседания координационного совета.

15. Члены координационного совета участвуют в заседаниях лично и не вправе делегировать свои полномочия другим лицам.

16. Порядок проведения заседаний координационного совета определяется регламентом координационного совета, принимаемым на его заседании.

17. Решения координационного совета принимаются большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов координационного совета путем открытого голосования. При равенстве голосов голос председательствующего на заседании координационного совета является решающим. Решения координационного совета носят рекомендательный характер.

18. Материалы и предложения, на основании которых составляется перечень рассматриваемых вопросов на соответствующий период, члены координационного совета направляют секретарю координационного совета не позднее, чем за двадцать рабочих дней до дня проведения заседания координационного совета.

19. Проект повестки дня заседания координационного совета и материалы к рассматриваемым вопросам рассылаются членам координационного совета не позднее, чем за три рабочих дня до дня проведения заседания координационного совета.

20. Решения координационного совета в течение пяти рабочих дней, с даты проведения заседания координационного совета оформляются протоколом. Протоколы заседаний координационного совета подписываются председателем координационного совета и секретарем координационного совета.

21. Протоколы заседаний координационного совета направляются секретарем координационного совета членам координационного совета и должностным лицам, ответственным за исполнение поручений координационного совета.

22. Результаты выполнения решений координационного совета заслушиваются на очередных заседаниях координационного совета.

23. Координационный совет имеет право создавать постоянные и временные рабочие группы для предварительного рассмотрения и подготовки вопросов, вносимых в повестку дня заседания координационного совета.

24. Организационно-техническое и информационно-аналитическое обеспечение деятельности координационного совета осуществляется отделом экономического развития и потребительского рынка администрации Жуковского МО, уполномоченным в сфере развития конкуренции.

