РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

БРЯНСКАЯ ОБЛАСТЬ

АДМИНИСТРАЦИЯ ЖУКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от «16» ноября 2023 г. № 1558

г. Жуковка

Об организации проектной деятельности

в органах местного самоуправления

Жуковского муниципального округа

Брянской области и подведомственных

учреждениях

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 31.10.2018 № 1288 «Об организации проектной деятельности в Правительстве Российской Федерации», с постановлением Правительства Брянской области от 11.12.2018 №637-п (с учетом изменений) «Об организации проектной деятельности в Правительстве Брянской области и иных исполнительных органах Брянской области», в целях реализации приоритетных проектов и стратегических направлений развития Жуковского муниципального округа Брянской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение об организации проектной деятельности в органах местного самоуправления Жуковского муниципального округа Брянской области и подведомственных учреждениях согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Органам местного самоуправления Жуковского муниципального округа Брянской области и подведомственным учреждениям при разработке и реализации проектов руководствоваться Положением об организации проектной деятельности в органах местного самоуправления Жуковского муниципального округа Брянской области и подведомственных учреждениях.

3. Настоящее постановление разместить на официальном сайте администрации Жуковского муниципального округа в сети Интернет.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Кузнецову Л.П.

Глава администрации О.А.Воронин

Отослано: финансовому управлению администрации Жуковского муниципального округа Брянской области, комитету по управлению муниципальным имуществом администрации Жуковского муниципального округа Брянской области, отделу финансово-экономической работы администрации Жуковского муниципального округа Брянской области.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Утвержденпостановлением администрацииЖуковского муниципального  округа Брянской областиот «16» ноября 2023г. № 1558 |

**Положение об организации проектной деятельности**

**в органах местного самоуправления Жуковского муниципального округа Брянской области и подведомственных учреждениях**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок организации проектной деятельности в органах местного самоуправления Жуковского муниципального округа Брянской области и подведомственных учреждениях.

1.2. Реализации в соответствии с настоящим Положением подлежат стратегические направления развития Жуковского муниципального округа Брянской области, ведомственные проекты, муниципальные проекты, подготовленные для достижения целей, определенных в указах Президента Российской Федерации от 07.05.2018 № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года» и от 21.07.2020 № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года», и муниципальные проекты, подготовленные для достижения показателей и результатов федеральных проектов, не входящих в состав национальных проектов (далее - проекты). При этом в рамках одного стратегического направления развития Жуковского муниципального округа Брянской области может реализовываться несколько проектов.

1.3. Проект - комплекс взаимосвязанных мероприятий, направленных на получение уникальных результатов в условиях временных и ресурсных ограничений. Проект должен обеспечивать решение сложных и комплексных задач, может носить межведомственный характер с привлечением к его реализации органов местного самоуправления Жуковского муниципального округа Брянской области и при необходимости экспертов и представителей общественных организаций.

Муниципальный проект - проект, обеспечивающий достижение показателей и результатов федерального и регионального проектов, мероприятия которого относятся к законодательно установленным полномочиям Жуковского муниципального округа Брянской области, а также к вопросам местного значения Жуковского муниципального округа Брянской области (далее - муниципальный проект).

Муниципальные проекты разделяются на 2 типа:

а) муниципальный проект, обеспечивающий достижение показателей и результатов федерального и регионального проектов, входящих в состав национального проекта;

б) муниципальный проект, обеспечивающий достижение показателей и результатов федерального и регионального проектов, не входящих в состав национального проекта.

Ведомственный проект – проект, обеспечивающий достижение целей и показателей деятельности органов местного самоуправления Жуковского муниципального округа Брянской области и подведомственных учреждений.

Муниципальная программа - документ стратегического планирования, содержащий комплекс планируемых мероприятий, взаимоувязанных по задачам, срокам осуществления, исполнителям и ресурсам, обеспечивающий наиболее эффективное достижение целей и решение задач по соответствующим направлениям социально-экономического развития Жуковского муниципального округа Брянской области.

Муниципальные и ведомственные проекты отражаются в виде структурных элементов в составе соответствующих муниципальных программ, к реализации которых они относятся.

1.4. Участники проектной деятельности:

* куратор проекта;
* команда разработчиков проекта;
* команда исполнителей проекта.

**2. Порядок инициации и разработки проектов**

2.1. Предложения по проектам разрабатываются в соответствии с поручениями Главы Жуковского муниципального округа Брянской области и (или) заинтересованными лицами органов местного самоуправления Жуковского муниципального округа Брянской области и подведомственных учреждений по направлениям деятельности.

2.2. Куратор проекта определяется из числа заместителей главы администрации Жуковского муниципального округа Брянской области или иных лиц, уполномоченных Главой Жуковского муниципального округа Брянской области на разработку проекта.

2.3. Для подготовки проекта куратором проекта формируется команда разработчиков проекта.

2.4. Куратором проекта совместно с командой разработчиков проекта готовится проект по форме согласно [приложению](#P134) к настоящему Положению.

2.5. Подготовленный проект выносится на общественное обсуждение в составе соответствующей муниципальной программы, к реализации которой он относится.

2.6. Требования, определяющие принадлежность мероприятия к муниципальному проекту:

2.6.1. В состав муниципального проекта включаются мероприятия, направленные на достижение целей, задач, показателей и результатов федеральных и региональных проектов.

2.6.2. В состав муниципального проекта включаются мероприятия, не реализуемые в рамках результатов федерального и регионального проектов, но выполнение которых позволяет оказать влияние на достижение целей, показателей и результатов муниципальных проектов.

2.7. Требования, определяющие принадлежность мероприятия к ведомственному проекту:

2.7.1. В состав ведомственных проектов включаются мероприятия, направленные на достижение показателей для оценки эффективности деятельности органов местного самоуправления.

2.7.2. В состав ведомственных проектов включаются мероприятия, направленные на достижение общественно значимых целей, в том числе по оказанию муниципальных услуг (выполнение работ).

2.7.3. В состав ведомственных проектов включаются мероприятия, направленные на достижение задач и их показателей, определенных поручением и (или) указанием Главы Жуковского муниципального округа Брянской области.

**3. Порядок реализации проектов**

3.1. После утверждения муниципальной программы, в составе которой будет реализовываться проект, куратором проекта формируется команда исполнителей проекта.

3.2. Члены команды исполнителей проекта обеспечивают реализацию проекта в приоритетном порядке и несут персональную ответственность за результаты проекта.

Из числа членов команды исполнителей проекта куратором проекта назначаются ответственные исполнители отдельных этапов и мероприятий проекта (далее - ответственные исполнители).

3.3. Участниками муниципальных и ведомственных проектов могут создаваться рабочие группы с привлечением представителей структурных подразделений администрации Жуковского муниципального округа Брянской области и подведомственных учреждений и других заинтересованных лиц.

3.4. Куратор проекта инициирует внесение изменений в проект. Изменения в проект вносятся в следующих случаях:

изменение объемов бюджетных ассигнований и иных источников финансирования;

изменение показателей и результатов, определенных в документах стратегического планирования;

иные обстоятельства, требующие внесения изменений в проекты.

3.6. Отчеты о ходе реализации проекта готовят ответственные исполнители проекта.

3.7. Проект считается завершенным, в том числе досрочно, в случае достижения результатов проекта и целевых показателей проекта в полном объеме. Решение о завершении реализации проекта, в том числе досрочном, принимается куратором проекта.

**4. Функции участников проектной деятельности**

4.1. Куратор проекта:

1) обеспечивает разработку и своевременную актуализацию проекта;

2) формирует команду разработчиков проекта и команду исполнителей проекта;

3) осуществляет руководство командой разработчиков проекта и командой исполнителей проекта и согласовывает общие подходы к реализации проекта;

4) несет ответственность за достижение результатов проекта и целевых показателей проекта;

5) осуществляет управление реализацией проекта, обеспечивая достижение результатов проекта, целевых показателей проекта в рамках предусмотренных бюджетных ассигнований на реализацию проекта в соответствии со сроками реализации проекта;

6) обеспечивает формирование отчетности, несет ответственность за достоверность, обоснованность, актуальность и полноту информации, содержащейся в отчетности;

7) обеспечивает управление рисками реализации проектов, а также утверждает меры реагирования, направленные на устранение (минимизацию) рисков реализации проектов;

8) обеспечивает ведение мониторинга реализации проекта;

9) инициирует внесение изменений в проект;

10) выполняет иные функции в сфере проектной деятельности.

4.2. Команда разработчиков проекта, команда исполнителей проекта:

1) осуществляет разработку и исполнение проекта;

2) несет ответственность за результаты проекта;

3) вносит изменения в паспорт проекта;

4) вносит изменения в проект в ходе реализации проекта;

5) формирует отчет о ходе реализации проекта;

6) выполняет иные функции в сфере проектной деятельности.

Приложение

к Положению об организации проектной

 деятельности в органах местного

самоуправления Жуковского муниципального

округа Брянской области и

подведомственных учреждениях

**ФОРМА ПОДГОТОВКИ ПРОЕКТА**

**ПАСПОРТ ПРОЕКТА**

(наименование проекта)

1. Основные положения

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование проекта |  |
| Краткое наименование проекта |  | Срок реализации проекта | (дата начала) | (дата окончания) |
| Куратор проекта | (ФИО) | (должность) |
| Связь с муниципальными программами | 1. | Муниципальная программа | (наименование) |
| 2. | Муниципальная программа | (наименование) |

2. Цель и показатели проекта

|  |
| --- |
| (цель проекта) |
|  N п/п | Наименование показателя | Единица измерения (по ОКЕИ) | Базовое значение | Период <1>, год | Признак ключевого параметра (да/нет) |
|  N <2> |  N + 1 | ...  |  N + n |
|  значение |  дата |
| 1. | (основной показатель) |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2. | (основной показатель) |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3. | (дополнительный показатель) |  |  |  |  |  |  |  |  |

3. Задачи и результаты проекта

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование задачи, результата | Единица измерения (по ОКЕИ) | Период <1>, год | Характеристика результата | Тип результата | Признак ключевого параметра (да/нет) |
|  N <2> |  N + 1 | ... |  N + n |
| 1. | (указывается задача, решение которой осуществляется в рамках проекта) |
| 1.1. | (указываются результаты, достижение которых осуществляется в рамках задачи) |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.2. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.3. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

4. Финансовое обеспечение реализации проекта

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование результата и источники финансирования  | Объем финансового обеспечения по годам реализации <1> (руб.) | Всего (руб.) |
|  N<2>  | N N + 1 | ... |  N + n |
| 1. | (указывается наименование задачи проекта) |
| 1.1. | (указывается наименование результата проекта), всего |  |  |  |  |  |
| 1.1.1. | средства федерального бюджета  |  |  |  |  |  |
| 1.1.2 | средства регионального бюджета  |  |  |  |  |  |
| 1.1.3. | средства местного бюджета |  |  |  |  |  |
| 1.1.4. | внебюджетные источники  |  |  |  |  |  |
| 1.2. | (указывается наименование результата проекта), всего |  |  |  |  |  |
| 1.2.1. | средства федерального бюджета  |  |  |  |  |  |
| 1.2.2 | средства регионального бюджета  |  |  |  |  |  |
| 1.2.3. | средства местного бюджета |  |  |  |  |  |
| 1.2.4. | внебюджетные источники  |  |  |  |  |  |
| 2. | (указывается наименование задачи проекта) |  |  |  |  |  |
| 2.1. | (указывается наименование результата проекта), всего |  |  |  |  |  |
| 2.1.1. | средства федерального бюджета  |  |  |  |  |  |
| 2.1.2 | средства регионального бюджета  |  |  |  |  |  |
| 2.1.3. | средства местного бюджета |  |  |  |  |  |
| 2.1.4. | внебюджетные источники  |  |  |  |  |  |
|  | … |  |  |  |  |  |
| Итого по проекту: |  |  |  |  |  |
| в том числе:средства федерального бюджета |  |  |  |  |  |
| средства регионального бюджета |  |  |  |  |  |
| средства местного бюджета |  |  |  |  |  |
| внебюджетные источники |  |  |  |  |  |

5. Перечень методик расчета показателей проекта

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  N п/п  | Наименование основного, дополнительного показателя | Единица измерения (по ОКЕИ) | Методика расчета показателя | Источник получения информации |
| 1. |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |

6. Дополнительная информация

|  |
| --- |
| (пояснения и комментарии в виде ссылок и сносок к отдельным положениям паспорта проекта, приводимые в целях их уточнения) |

--------------------------------

<1> Предусматривается период (по годам), в течение которого осуществляется реализация проекта.

<2> Год начала реализации проекта.

 Приложение

 к паспорту проекта

 (указывается краткое наименование проекта)

**ПЛАН**

**мероприятий по реализации проекта**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование результата, контрольной точки, мероприятия | Срок реализации | Ответственный исполнитель | Вид документа и характеристика результата |
| начало | окончание |
| 1. | Результат «...» |  |  |  |  |
| (указывается результат проекта) |
| 1.2. | Контрольная точка «...» |  |  |  |  |
| (указывается контрольная точка, являющаяся итогом выполнения ряда мероприятий проекта и обеспечивающая достижение результата проекта) |