

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
БРЯНСКАЯ ОБЛАСТЬ
АДМИНИСТРАЦИЯ ЖУКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «27» января 2025г.

№174

г. Жуковка

Об организации отдыха и оздоровления детей в Жуковском муниципальном округе в 2025 году

Руководствуясь Указом Губернатора Брянской области от 07 февраля 2023 года № 8 «Об организации отдыха и оздоровления детей в Брянской области», в целях организации отдыха, оздоровления и занятости детей Жуковского муниципального округа Брянской области

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Организовать отдых и оздоровление детей в Жуковском муниципальном округе Брянской области в 2025 году, в том числе нуждающихся в государственной поддержке.

2. Утвердить прилагаемые:

Положение о порядке организации отдыха и оздоровления детей Жуковского муниципального округа Брянской области. (Приложение 1);

Положение об организации в Жуковском муниципальном округе Брянской области детских оздоровительных лагерей с дневным пребыванием. (Приложение 2);

Положение о межведомственной комиссии по организации отдыха и оздоровления детей Жуковского муниципального округа Брянской области (Приложение 3);

Состав межведомственной комиссии по организации отдыха и оздоровления детей Жуковского муниципального округа Брянской области (Приложение 4)

План работы межведомственной комиссии по организации отдыха и оздоровления детей Жуковского муниципального округа Брянской области (Приложение 5);

Дислокацию летних оздоровительных лагерей с дневным пребыванием (Приложение 6).

3. Отделу культуры, молодежной политики и спорта администрации Жуковского муниципального округа Брянской области (Дергачевой Н.Н.):

3.1. обеспечить информирование населения о механизме организации отдыха и оздоровления детей в Брянской области;

3.2. обеспечить ведение раздела «Организация отдыха детей в каникулярное время» на сайте Жуковского муниципального округа Брянской области;

3.3. обеспечить персонифицированный учет получателей путевок, приобретенных за счет средств областного бюджета в загородных стационарных организациях отдыха и оздоровления детей или санаторных оздоровительных организациях круглогодичного действия;

3.4. закрепить учреждения культуры за оздоровительными лагерями с дневным пребыванием, оказывать содействие в проведении культурно-досуговых мероприятий;

3.5. организовать проведение спортивных мероприятий для детей и молодежи;

3.6. обеспечить работу площадок по месту жительства детей и молодежи.

4. Управлению образования администрации Жуковского муниципального округа Брянской области (Артемовой О.М.):

4.1. создать условия для получения родителями (законными представителями) детей информации о программах и условиях пребывания детей в лагерях, созданных в образовательных организациях;

4.2. обеспечить персонифицированный учет получателей услуги отдыха и оздоровления детей в организациях с дневным пребыванием детей, осуществляемой за счет субсидий из областного бюджета и средств бюджета Жуковского муниципального округа Брянской области;

4.3. провести необходимую подготовку детских оздоровительных лагерей с дневным пребыванием на базе образовательных организаций к приему детей;

4.4. принять действенные меры по организации полноценного питания, подготовке и подбору квалифицированного персонала в пищеблоки;

4.5. обеспечить качественный подбор поставщиков продовольственного сырья и пищевых продуктов, организаторов питания;

4.6. организовать качественный питьевой режим с использованием питьевой воды, соответствующей требованиям санитарных правил;

4.7. обеспечить проведение дератизационных, дезинфекционных, дезинсекционных мероприятий и аккарицидных (противоклещевых) обработок открытых территорий, жилых корпусов, пищеблока, мест общего пользования;

4.8. обеспечить выполнение противопожарных мероприятий, а также создание безопасных условий в местах отдыха на воде;

4.9. обеспечить проведение комплекса охранных мероприятий;

4.10. организовать приемку готовности детских оздоровительных лагерей с дневным пребыванием на базе образовательных организаций;

4.11. развивать и внедрять экономичные и эффективные формы отдыха, оздоровления и занятости детей, организовывать лагеря труда и отдыха, профильные и палаточные лагеря, создавать условия для развития детского туризма.

5. Рекомендовать МО МВД России «Жуковский» (Абресеву С.Н.):

5.1. разработать и реализовать оперативные мероприятия по обеспечению охраны общественного порядка в местах дислокации оздоровительных лагерей;

5.2. осуществлять меры по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма и созданию условий для безопасного нахождения детей на улицах в период летних каникул;

5.3. обеспечить проведение разъяснительной работы среди несовершеннолетних, отдыхающих в организациях оздоровления и отдыха, направленной на предупреждение правонарушений, совершаемых несовершеннолетними и в их отношении;

5.4. обеспечить проведение в летний период профилактических мероприятий с несовершеннолетними группы особого внимания, несовершеннолетними, состоящими на учете в подразделениях по делам несовершеннолетних.

6. Рекомендовать ОНДПР по Жуковскому району ГУ МЧС России по Брянской области (Барбашову А.Н.):

6.1. осуществлять контроль за соблюдением противопожарного законодательства в оздоровительных лагерях;

6.2. обеспечить организационно-методическую и профилактическую работу в детских оздоровительных лагерях с дневным пребыванием.

7. Рекомендовать Территориальному отделу Управления Роспотребнадзора по Брянской области в Брянском, Выгоничском, Карачевском, Жуковском, Дубровском, Рогнединском, и Клетнянском районах Брянской области (Кокореву В.В.):

7.1. осуществлять государственный санитарно-эпидемиологический надзор в организациях оздоровления и отдыха детей, при подготовке к перевозке организованных групп детей и молодежи к местам отдыха и обратно;

7.2. осуществлять контрольно-надзорные мероприятия по соблюдению требований санитарного законодательства в оздоровительных организациях и учреждениях всех типов, выполнению мероприятий по профилактике массовых пищевых отравлений и кишечных инфекционных заболеваний.

8. Рекомендовать ГБУЗ «Жуковская МБ» (Бирюкову С.В.) закрепить за оздоровительными лагерями с дневным пребыванием, организованными на базе сельских общеобразовательных школ, фельдшерских сельских ФАПов (врачей общей практики), осуществлять контроль за медицинским обслуживанием детей.

9. Рекомендовать ГКУ «Центр занятости населения Жуковского района» (Хлусовой М.С.) во взаимодействии с управлением образования администрации Жуковского муниципального округа Брянской области (Артемовой О.М.) организовать временное трудоустройство подростков в возрасте от 14 до 18 лет, уделив особое внимание организации занятости детей из семей, находящихся в социально опасном положении.

10. Признать утратившим силу постановление главы администрации Жуковского муниципального округа Брянской области от 26.02.2024г. №196

«Об организации отдыха и оздоровления детей в Жуковском муниципальном округе в 2024 году».

11. Опубликовать настоящее постановление в установленном порядке и разместить на сайте Жуковского муниципального округа Брянской области.

12. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Жуковского муниципального округа Брянской области А.В. Фроловичева

Глава администрации

О.А. Воронин

Отослано: заместителю главы администрации Жуковского муниципального округа (А.В. Фроловичев); управлению образования администрации Жуковского муниципального округа (О.М. Артемова); отделу культуры, молодежной политике и спорта администрации Жуковского муниципального округа (Н.Н. Дергачева); ГКУ «ОСЗН Жуковского района» (Н.Д. Кафанова); ГБУЗ «Жуковская МБ» (С.В. Бирюков); ГКУ «Центр занятости населения Жуковского района» (М.С. Хлусова); ОНДПР по Жуковскому району ГУ МЧС России по Брянской области (А.Н. Барбашов); Жуковскому РАЙПО (Н.Ф. Воронина); Территориальному отделу Управления Роспотребнадзора по Брянской области в Брянском, Выгоничском, Карачевском, Жуковском, Дубровском, Рогнединском, и Клетнянском районах Брянской области (Кокорев В.В.); МО МВД России «Жуковский» (С.Н. Абрасеву).

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке организации отдыха и оздоровления
детей Жуковского муниципального округа Брянской области

1. Основные положения.

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Положением «О порядке организации отдыха и оздоровления детей в Брянской области» утвержденным Указом Губернатора Брянской области от 7 февраля 2023 г. №8

2. Направления, содержание и формы отдыха и оздоровления детей.

В рамках оздоровительной кампании обеспечивается отдых и оздоровление детей Жуковского муниципального округа, в том числе нуждающихся в государственной поддержке.

2.1. Мероприятия по организации отдыха и оздоровления детей включают в себя:

- подготовку организаций отдыха детей и их оздоровления к оздоровительному сезону;
- выполнение мероприятий в сфере санитарно-эпидемиологического законодательства;
- создание безопасных условий пребывания детей в организациях отдыха детей и их оздоровления;
- обеспечение полноценного питания, контроля за санитарно-эпидемиологической обстановкой;
- создание надлежащих условий для проведения воспитательной и оздоровительной работы в организациях отдыха детей и их оздоровления;
- финансирование мероприятий по организации отдыха, оздоровления и занятости детей и контроль за целевым использованием выделенных средств;
- подведение итогов, анализ эффективности проводимых мероприятий по организации отдыха и оздоровления детей.

2.2. Отдых и оздоровление детей Жуковского муниципального округа Брянской области осуществляются через организации отдыха детей и их оздоровления.

2.3. В организации отдыха детей и их оздоровления принимаются дети следующей возрастной категории:

в лагеря с дневным пребыванием-обучающиеся образовательных организаций от 6 лет 6 месяцев до 17 лет (включительно);

в загородные оздоровительные лагеря и лагеря санаторного типа-обучающиеся образовательных организаций от 7 до 17 лет (включительно);

в лагеря труда и отдыха - обучающиеся образовательных организаций от 14 до 17 лет (включительно);

в профильные лагеря - обучающиеся образовательных организаций - от 7 до 17 лет (включительно).

3. Координация и управление сферой оздоровления и отдыха детей.

3.1. Координацию деятельности по подготовке и проведению оздоровительной кампании детей осуществляет межведомственная комиссия по организации отдыха и оздоровления детей Жуковского муниципального округа Брянской области, состав которой утверждается постановлением администрации Жуковского муниципального округа Брянской области.

4. Финансовое обеспечение организации отдыха и оздоровления детей.

4.1. Финансовое обеспечение организации отдыха и оздоровления детей осуществляется за счет средств:

областного бюджета;

бюджета Жуковского муниципального округа Брянской области;

федерального бюджета (в случае их наличия);

средств предприятий, организаций – балансодержателей организаций отдыха детей и их оздоровления;

работодателей в форме оплаты стоимости (части стоимости) путевки для детей работников;

родителей в форме оплаты родительской доли стоимости путевки;

добровольных пожертвований юридических и физических лиц.

4.2. Средства на организацию отдыха и оздоровления детей имеют строго целевое назначение.

5. Порядок взаимодействия при организации отдыха и оздоровления детей.

5.1. В рамках взаимодействия и при организации отдыха и оздоровления детей администрация Жуковского муниципального округа Брянской области:

- обеспечивает организованное проведение летней оздоровительной кампании, обращая особое внимание на активное использование материально-технической базы общеобразовательных организаций, организаций дополнительного образования, спортивных учреждений;

- формирует и наделяет соответствующими полномочиями межведомственную комиссию по организации отдыха и оздоровления детей Жуковского муниципального округа Брянской области;

- разрабатывает и утверждает программы, планы мероприятий по организации отдыха и оздоровления детей в Жуковском муниципальном округе Брянской области;

- принимает соответствующие правовые акты по организации отдыха и оздоровления несовершеннолетних в текущем году;

- предусматривает в установленном порядке в бюджете Жуковского муниципального округа Брянской области финансовые средства на

организацию отдыха и оздоровления детей, привлекает для этих целей внебюджетные источники;

- определяет дислокацию и организует работу оздоровительных лагерей с дневным пребыванием на базе общеобразовательных организаций, организаций дополнительного образования детей, лагерей труда и отдыха для старшеклассников и обеспечивает контроль за их деятельностью;

- в первоочередном порядке организует отдых и оздоровление детей из приемных, опекунских семей, детей-инвалидов, детей с ограниченными возможностями здоровья, детей, один из родителей (законных представителей) которых призван на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2023 года №647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации»; детей, один из родителей (законных представителей) которых проходит военную службу в Вооруженные Силы Российской Федерации по контракту, участвует в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области; детей, один из родителей (законных представителей) которых заключил контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, в ходе специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области;

- обеспечивает благоприятные условия в местах отдыха и оздоровления детей, безопасность жизни и здоровья детей, их полноценное сбалансированное питание;

- принимает действенные меры по подготовке и подбору квалифицированного персонала, прошедшего специальное обучение;

- содействует развитию малозатратных форм организации летнего отдыха;

- организует проведение спортивных мероприятий для несовершеннолетних, межлагерных и внутрилагерных спортивных мероприятий в период детской оздоровительной кампании;

- обеспечивает контроль за противопожарной безопасностью в оздоровительных лагерях с дневным пребыванием;

- содействует привлечению предприятий всех форм собственности для создания временных рабочих мест для трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 17 лет в свободное от учебы время;

- обеспечивает занятость, временное трудоустройство детей из семей, находящихся в социально опасном положении, детей состоящих на учете в комиссии по делам несовершеннолетних, органах внутренних дел;

- обеспечивает освоение выделенных из местного бюджета средств, предусмотренных для организации временной занятости несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 17 лет в свободное от учебы время;

- оказывает содействие в организации работы организациям отдыха детей и их оздоровления, находящимся в муниципальной собственности;
- обеспечивает подготовку лагерей с дневным пребыванием на базе общеобразовательных организаций, не допускает их открытия без заключений выданных управлением Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Брянской области;
- предусматривает для организованных групп детей льготное культурно-экскурсионное и транспортное обслуживание, а также использование спортивных сооружений на бесплатной и льготной основе независимо от их ведомственной принадлежности;
- не допускает открытие организаций, не входящих в региональный реестр организаций отдыха детей и их оздоровления;
- сообщает немедленно в департамент образования и науки Брянской области подробную информацию о выявлении несанкционированных организаций отдыха детей и их оздоровления на территории муниципального образования;
- направляет в департамент образования и науки Брянской области ежемесячно, в срок до пятого числа месяца, следующего за отчетным, информацию о выявлении/отсутствии несанкционированных организаций отдыха детей и их оздоровления на территории Жуковского муниципального округа;
- ведет раздел «Организация отдыха детей в каникулярное время» на официальном сайте Жуковского муниципального округа Брянской области;
- размещает на официальном сайте Жуковского муниципального округа Брянской области региональный реестр организаций отдыха детей и их оздоровления;
- информируют население о механизме организации отдыха и оздоровления детей;
- формирует заявку о потребности в путевках и направляет в департамент образования и науки Брянской области в установленные сроки на основании соглашения о предоставлении и реализации путевок с использованием средств областного бюджета Брянской области с департаментом образования и науки Брянской области (далее – Соглашение);
- направляет своевременно сведения, запрашиваемые департаментом образования и науки Брянской области по утвержденным формам;
- направляет в департамент образования и науки Брянской области отчет о выдаче и использовании путевок ежемесячно в срок до 5 числа следующего месяца за отчетным;
- обеспечивает своевременное проведение акарицидных обработок в зонах высокого риска заражения населения клещевым вирусным энцефалитом на территориях организаций отдыха детей и их оздоровления в период проведения оздоровительной кампании;
- обеспечивает безопасность и выполнение санитарно-эпидемиологических требований при перевозке детей к местам отдыха железнодорожным и автомобильным транспортом, не допуская выезда детских организованных групп без уведомления об этом управления

Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Брянской области и его территориальных отделов, а также управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по Брянской области;

- информирует не менее чем за трое суток управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Брянской области и управление Министерства внутренних дел Российской Федерации по Брянской области о численности организованных групп и планируемых сроках отправки детей к местам отдыха;

- обеспечивает направление на отдых и оздоровление детей Жуковского муниципального округа Брянской области за пределы региона, во Всероссийские детские центры и санаторные здравницы по линии Постоянного комитета Союзного государства согласно квотам, выделенным департаментом образования и науки Брянской области.

5.2. При организации занятости детей и молодежи, временного трудоустройства несовершеннолетних в возрасте от 14 до 17 лет в свободное от учебы время администрация Жуковского муниципального округа, муниципальные образовательные организации руководствуются Конституцией Российской Федерации, Законом Российской Федерации от 19 апреля 1991 года №1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации», Трудовым кодексом Российской Федерации от 30 декабря 2001 года № 197-ФЗ, соответствующими нормативными правовыми актами Брянской области, нормативными правовыми актами Жуковского муниципального округа и настоящим Положением

6. Порядок обеспечения детей Жуковского муниципального округа Брянской области путевками в загородные лагеря и лагеря санаторного типа.

6.1. Получение путевок в загородные лагеря и санаторные здравницы от департамента образования и науки Брянской области осуществляется администрацией Жуковского муниципального округа Брянской области.

6.2. Заявления и заявки (на бумажном носителе, в форме электронного документа) с указанием вида путевки в организацию отдыха и оздоровления детей направляются в администрацию Жуковского муниципального округа Брянской области родителями (законными представителями) детей.

6.3. Заявления и заявки (на бумажном носителе, в форме электронного документа) регистрируются согласно очередности подачи в журнале, пронумерованном, прошнурованном и скрепленном печатью администрации Жуковского муниципального округа Брянской области.

Подача заявлений родителей на отдых и оздоровление детей в летний период осуществляется не ранее 15 апреля текущего года и заканчивается за 15 календарных дней до начала смены.

6.4. Администрация Жуковского муниципального округа Брянской области:

- назначает ответственных за прием заявлений от родителей (законных представителей), получение и выдачу путевок в рамках

организации отдыха и оздоровления детей Жуковского муниципального округа Брянской области;

- осуществляет прием заявлений о предоставлении путевок в организации отдыха детей (далее – заявление) от родителей (законных представителей) детей (далее – заявители) и необходимых документов согласно подпункту 6.5. пункта 6 настоящего Положения в установленные сроки, их рассмотрение, получение путевок и их выдачу в порядке очередности, определенной датой регистрации заявлений, и согласно настоящему порядку, а также несет ответственность за достоверность представленных документов;

- регистрирует принятые заявления в журнале регистрации с обязательным присвоением номера и указанием желаемого периода отдыха и оздоровления ребенка, а также желаемой организации отдыха детей и их оздоровления;

- ведет персонифицированный учет получателей путевок с использованием средств областного бюджета на возмещение части стоимости путевки;

- обеспечивает сохранность представленных документов (согласно подпункту 6.5. пункта 6 настоящего Положения) для подтверждения использования средств областного бюджета по целевому назначению. По запросу представляет указанные документы в департамент образования и науки Брянской области в течение трех рабочих дней с момента получения соответствующего запроса;

- обеспечивает выдачу путевок, а также проезд детей в организации отдыха детей и их оздоровления (при выдаче путевок для категорий детей, находящихся в трудной жизненной ситуации в обязательном порядке подкрепляют к обратному талону путевки копию документа, подтверждающего отнесение ребенка подлежащего отдыху и оздоровлению к указанной категории);

- направляет в департамент образования и науки Брянской области отчет о выдаче и использовании путевок ежемесячно в срок до 5 числа месяца, следующего за отчетным по утвержденной департаментом форме.

6.5. Для получения путевки родители (законные представители) представляют следующие документы:

- заявление с указанием фамилии, имени, отчества и даты рождения ребенка, места работы, домашнего адреса и контактного телефона родителя (законного представителя);

- копию свидетельства о рождении ребенка, паспорта ребенка в случае достижения им 14-летнего возраста;

- копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя);

- справку с места учебы ребенка;

- справку для получения путевки в лагерь санаторного типа по форме 070/у;

- копии документов, подтверждающих отнесение ребенка к категории детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, в 3 экземплярах (в

случае получения путевки с долей софинансирования областного бюджета 100%.

В случае если указанные в настоящем пункте копии документов не заверены в установленном порядке, они должны быть предъявлены с оригиналами.

6.6. Списки детей получивших путевки в загородные лагеря и санаторные здравницы на каждую смену утверждаются межведомственной комиссией по организации отдыха и оздоровления детей Жуковского муниципального округа Брянской области.

6.7. Межведомственная комиссия по организации отдыха и оздоровления детей Жуковского муниципального округа Брянской области принимает решение об отказе в предоставлении путевки в случаях:

несоответствия критериям, определенным в пунктах 2.3 раздела 2 настоящего Положения;

представление неполного пакета документов, указанных в пункте 6.5 раздела 6 настоящего Положения;

обнаружения в представленных документах, указанных в пункте 6.5 раздела 6 настоящего Положения, недостоверных сведений.

6.8. В день заезда родители (законные представители) представляют в организацию оздоровления и отдыха детей:

медицинскую справку по форме 079/у или 076/у-04;

путевку в загородный лагерь или лагерь санаторного типа;

копии документов, подтверждающих отнесение ребенка к категории детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, в двух экземплярах.

6.8. В случае выявления факта несоблюдения родителем (законным представителем) условий пункта 2.3 Положения о порядке организации отдыха и оздоровления детей в Брянской области, утвержденного Указом Губернатора Брянской области № 8 от 07.02.2023г. «Об организации отдыха и оздоровления детей в Брянской области» родитель (законный представитель) обязан осуществить возврат денежных средств, затраченных на возмещение части стоимости путевки в загородную стационарную организацию отдыха и оздоровления детей или санаторную оздоровительную организацию.

ПОЛОЖЕНИЕ

об организации в Жуковском муниципальном округе Брянской области детских оздоровительных лагерей с дневным пребыванием

1. Основные положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок создания и организации работы лагерей с дневным пребыванием на базе образовательных организаций (далее – лагерь), порядок и условия приема детей в лагерь.

1.2. Лагеря создаются в целях обеспечения условий для оздоровления, отдыха детей и рационального использования ими свободного времени, формирования у детей общей культуры и навыков здорового образа жизни, социальной адаптации детей с учетом возрастных особенностей.

1.3. Лагеря обеспечивают реализацию программ работы с детьми, предусматривающих полноценное питание, медицинское обслуживание, пребывание на свежем воздухе, проведение оздоровительных, физкультурных, культурно-досуговых мероприятий, организацию экскурсий, походов, игр, занятий по интересам в кружках, секциях, клубах, творческих мастерских.

1.4. В своей деятельности лагеря руководствуются Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Трудовым кодексом Российской Федерации, Санитарными правилами СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденными постановлением Главного государственного врача РФ от 28 сентября 2020 года №28, приказом Министерства образования и науки РФ от 13 июля 2017 года №656 «Об утверждении примерных положений об организации отдыха детей и их оздоровления» настоящим Положением, уставом учреждения или образовательной организации, на базе которых создан лагерь.

1.5. Финансовое обеспечение деятельности лагеря осуществляется за счет средств соответствующих бюджетов, средств родителей (законных представителей) и других источников, предусмотренных действующим законодательством.

1.6. Контроль за деятельностью лагеря, целевым расходованием средств, осуществляют межведомственная комиссия по организации отдыха и оздоровления детей Жуковского муниципального округа Брянской области (далее – комиссия), управление образования администрации Жуковского муниципального округа Брянской области, руководитель организации, на базе которой создан лагерь.

1.7. Администрация Жуковского муниципального округа Брянской области, управление образования администрации Жуковского муниципального округа Брянской области создают условия для получения родителями (законными представителями) детей информации о программах и условиях пребывания детей в лагерях, созданных в подведомственных образовательных организациях, которые обеспечивают возможность выбора родителями (законными представителями) лагеря для ребенка с учетом его увлечений и интересов. Данная информация доводится до сведения населения через средства массовой информации, сеть «Интернет» и образовательные организации.

2. Порядок создания и организации работы лагеря

2.1. Лагеря создаются на базе образовательных организаций, уставные документы которых позволяют осуществлять данный вид деятельности (далее – учреждение).

2.2. Создание лагеря и назначение руководителя лагеря оформляются приказом руководителя образовательной организации, который издается не позднее чем за 45 рабочих дней до предполагаемой даты открытия лагеря.

2.3. В течение 20 рабочих дней с момента издания приказа о создании лагеря руководитель образовательной организации направляет информацию о создании лагеря в комиссию по месту нахождения лагеря.

2.4. Требования к территории, зданиям и сооружениям образовательной организации, на базе которой создается лагерь, воздушно-тепловому режиму, естественному и искусственному освещению, санитарно-техническому оборудованию, оборудованию помещений, режиму дня, организации физического воспитания и оздоровительных мероприятий, организации питания, санитарному состоянию и содержанию организации, прохождению периодических медицинских обследований, соблюдению правил личной гигиены, правил приемки смены лагеря определяются Санитарными правилами СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденными постановлением Главного государственного врача РФ от 28 сентября 2020 года №28.

2.5. Продолжительность смены в лагере не менее 18 дней в период летних школьных каникул.

2.6. Питание детей в лагере организуется в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями в столовой образовательной организации, учреждения или в ближайших объектах общественного питания (по согласованию с управлением Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Брянской области).

2.7. Питание детей в лагере организуется в соответствии с 10-дневным меню.

2.8. Калькуляция расходов на обеспечение отдыха и оздоровления детей утверждается руководителем организации, на базе которой создан лагерь.

2.9. Контроль за качеством поступающих продуктов, сроком их реализации, условиями хранения, отбором и хранением суточных проб

осуществляется ежедневно медицинским работником лагеря или лицом, его замещающим, прошедшим курс гигиенического обучения, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.10. Режим дня в лагере определяется руководителем лагеря в соответствии с требованиями санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденными постановлением Главного государственного врача РФ от 28 сентября 2020 года №28.

2.11. Руководитель лагеря обязан немедленно информировать прокуратуру Брянской области, управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Брянской области о случаях возникновения групповых инфекционных заболеваний, об аварийных ситуациях в работе систем водоснабжения, канализации, технологического и холодильного оборудования в лагере.

3. Порядок и условия приема детей в лагерь

3.1. В лагерь принимаются школьники в возрасте от 6 лет 6 месяцев до 17 лет (включительно).

3.2. Прием детей в лагерь осуществляется на основании письменного заявления, поданного одним из родителей (законных представителей) ребенка на имя руководителя организации.

3.3. При комплектовании лагеря первоочередным правом пользуются обучающиеся из категории семей и детей, находящихся в трудной жизненной ситуации.

3.4. Отдых и оздоровление в лагерях осуществляется на условиях финансирования соответствующих расходов из средств родителей (законных представителей) детей (родительская плата). Порядок расчета, размер, порядок и условия внесения родительской платы устанавливаются для лагерей, созданных на базе муниципальных образовательных организаций коллегиально представителями родительского комитета и руководителями образовательных организаций.

3.5. Расходы на обеспечение отдыха и оздоровления детей в лагерях включают расходы на организацию питания детей (в том числе расходы на оплату стоимости набора продуктов питания). Калькуляция расходов утверждается руководителем образовательной организации.

3.6. Пребывание ребенка в лагере прекращается до окончания установленного периода пребывания по письменному заявлению родителей (законных представителей), либо по медицинским показаниям (в этом случае решение принимается руководителем лагеря на основании заключения медицинского работника лагеря), либо в иных случаях.

4. Программное и кадровое обеспечение работы лагеря

4.1. Руководитель лагеря, штатное расписание персонала лагеря утверждаются приказом руководителя организации на базе которой создан лагерь.

4.2. Лагерь осуществляет свою деятельность в соответствии с программой работы с детьми, разрабатываемой с учетом видов деятельности, осуществляемых образовательной организацией (далее – программа).

4.3. Руководитель лагеря:

- а) обеспечивает общее руководство деятельностью лагеря;
- б) разрабатывает должностные обязанности работников лагеря и направляет на согласование руководителю образовательной организации;
- в) в день приема на работу персонала лагеря знакомит работников с их условиями труда, проводит (с регистрацией в специальном журнале) инструктаж по технике безопасности, профилактике травматизма и предупреждению несчастных случаев с детьми;
- г) издает приказы и распоряжения в пределах полномочий, определенных руководителем соответствующей образовательной организации на базе которого создается лагерь, которые регистрируются в специальном журнале;
- д) еженедельно утверждает график выхода на работу персонала;
- е) осуществляет контроль за созданием безопасных условий пребывания детей в лагере и осуществлением программных мероприятий по работе с детьми, обеспечивает организацию питания детей;
- ж) обеспечивает контроль за качеством реализуемых программ по работе с детьми, соответствием форм, методов и средств работы с детьми их возрасту, интересам и потребностям.

4.4. Педагогическая деятельность в лагере осуществляется лицами, имеющими высшее или среднее профессиональное образование.

4.5. Работники лагеря, согласно должностным обязанностям проходят гигиеническое обучение, медицинские осмотры и обследования на носительство вирусных инфекций, а также соблюдению периодичности вакцинации в соответствии с национальным календарем прививок.

4.6. Руководитель и персонал лагеря в соответствии с действующим законодательством несут ответственность за:

- создание безопасных условий пребывания детей в лагере;
- качество реализуемых программ работы с детьми;
- неисполнение и ненадлежащее исполнение возложенных на них должностных обязанностей.

ПОЛОЖЕНИЕ
о межведомственной комиссии по организации
отдыха и оздоровления детей Жуковского муниципального округа
Брянской области

Основные положения

1.1. Межведомственная комиссия по организации отдыха и оздоровления детей Жуковского муниципального округа Брянской области (далее - межведомственная комиссия) является координационным органом, образованным администрацией Жуковского муниципального округа Брянской области для обеспечения согласованных действий, направленных на укрепление здоровья и обеспечение оздоровления и отдыха детей, содействие занятости несовершеннолетних в свободное от учебы время.

1.2. Межведомственная комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации и Брянской области, настоящим Положением.

2. Функции межведомственной комиссии.

2.1. Определение основных направлений организации отдыха и оздоровления детей, занятости несовершеннолетних в свободное от учебы время с учетом региональных особенностей.

2.2. Координация деятельности оздоровительными и иными организациями, при организации и проведении оздоровительной кампании.

2.3. Участие в организации материально-технического обеспечения оздоровительных организаций, создания в них условий для безопасного отдыха, укрепления здоровья, развивающего досуга детей.

2.4. Взаимодействие с организациями, оказывающими услуги по отдыху и оздоровлению детей, находящимися на территории района.

2.5. Взаимодействие со средствами массовой информации с целью более полного отражения оздоровительной кампании.

3. Права межведомственной комиссии.

Для осуществления своих функций межведомственная комиссия вправе:

3.1. Запрашивать от организаций различных организационно-правовых форм и должностных лиц информацию по вопросам, входящим в компетенцию межведомственной комиссии.

3.2. Создавать рабочие группы, привлекать специалистов организаций различных организационно-правовых форм для подготовки вопросов на заседания межведомственной комиссии, информационных и методических материалов.

3.3. Направлять статистические, аналитические, методические и другие материалы по вопросам организации отдыха и оздоровления детей в оздоровительные и иные организации, средства массовой информации.

3.4. Вносить в установленном порядке предложения на рассмотрение администрации Жуковского муниципального округа Брянской области, направленные на сохранение и развитие системы отдыха и оздоровления детей.

4. Организация работы межведомственной комиссии.

4.1. Состав межведомственной комиссии утверждается постановлением главы администрации Жуковского муниципального округа Брянской области.

4.2. Организационной формой работы межведомственной комиссии являются заседания, которые проводятся в период оздоровительной кампании по мере необходимости.

4.3. Председатель межведомственной комиссии организует работу межведомственной комиссии, назначает заседания межведомственной комиссии и определяет повестку дня, ведет заседания межведомственной комиссии. В случае временного отсутствия председателя межведомственной комиссии его обязанности исполняет один из заместителей председателя межведомственной комиссии.

4.4. Решения межведомственной комиссии принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов межведомственной комиссии путем открытого голосования и оформляются протоколом, который подписывается председательствующим на заседании межведомственной комиссии.

4.5. На заседания межведомственной комиссии могут приглашаться представители организаций, предоставляющих услуги по отдыху и оздоровлению детей.

Состав

межведомственной комиссии по организации отдыха и оздоровления
детей Жуковского муниципального округа Брянской области

Председатель комиссии:

Фроловичев А.В. – заместитель главы администрации Жуковского
муниципального округа Брянской области.

Заместители председателя комиссии:

Артемова О.М. – начальник управления образования администрации
Жуковского муниципального округа Брянской области;

Кузнецова Н.П. – заместитель начальника управления образования
администрации Жуковского муниципального округа Брянской области;

Дергачева Н.Н. – начальник отдела культуры, молодежной политики и
спорта администрации Жуковского муниципального округа Брянской
области;

Секретарь комиссии:

Шиленкова Е.И. – главный специалист отдела культуры, молодежной
политики и спорта администрации Жуковского муниципального округа
Брянской области.

Члены комиссии:

Шитикова К.А. – заведующий сектором семьи, охраны материнства и
детства администрации Жуковского муниципального округа Брянской
области;

Морозова О.В. – заведующий сектором обеспечения деятельности
комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав администрации
Жуковского муниципального округа Брянской области (ответственный
секретарь комиссии по делам несовершеннолетних администрации
Жуковского муниципального округа);

Кафанова Н.Д. – начальник ГКУ «Отдел социальной защиты
населения Жуковского района» (по согласованию);

Бирюков С.В. – главный врач ГБУЗ «Жуковская МБ» (по
согласованию);

Хлусова М.С. – директор ГКУ «Центр занятости населения
Жуковского района» (по согласованию);

Барбашов А.Н. – начальник отделения надзорной деятельности по
Жуковскому району ГУ МЧС России по Брянской области (по
согласованию);

Воронина Н.Ф. – председатель правления Жуковского РАЙПО (по
согласованию);

Абрасев С.Н. – начальник МО МВД России «Жуковский» (по
согласованию).

ПЛАН
работы межведомственной комиссии по организации отдыха и оздоровления
детей Жуковского муниципального округа Брянской области

| № п/п | Темы заседаний | Срок проведения | Исполнители |
|-------|--|-----------------|---|
| 1. | О ходе подготовки к оздоровительной кампании 2025 года. Об организации временного трудоустройства подростков | май | Управление образования администрации Жуковского муниципального округа; ГКУ «Центр занятости населения Жуковского района» |
| 2 | О готовности детских оздоровительных лагерей с дневным пребыванием | май | Управление образования администрации Жуковского муниципального округа |
| 3. | О ходе летней оздоровительной кампании 2025 года | июнь | Управление образования администрации Жуковского муниципального округа; отдел культуры, молодежной политики и спорта администрации Жуковского муниципального округа |
| 4. | Об оздоровлении и отдыхе детей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации (состоящих на профилактическом учете) | июнь | Сектор семьи, охраны материнства и детства администрации Жуковского муниципального округа; сектор обеспечения деятельности комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав администрации Жуковского муниципального округа |
| 5. | Распределение путевок в загородные лагеря и санаторные здравницы Брянской области в 2025 году. | В течение года | Отдел культуры, молодежной политики и спорта администрации Жуковского муниципального округа |
| 6. | Об обеспечении качественного и сбалансированного питания в летних оздоровительных лагерях с дневным пребыванием. | июнь | Управление образования администрации Жуковского муниципального округа; Жуковское РАЙПО; |
| 7. | Об итогах отдыха и оздоровления детей в летний период 2025 года | сентябрь | Управление образования администрации Жуковского муниципального округа; отдел культуры, молодежной политики и спорта администрации Жуковского муниципального округа |

**Дислокация
летних оздоровительных лагерей с дневным пребыванием**

| № п/п | Наименование образовательного учреждения, на базе которого планируется организация лагеря с дневным пребыванием | Адрес образовательного учреждения | ФИО начальника лагеря с дневным пребыванием, контактный телефон | Период работы лагеря с дневным пребыванием | Количество детей в лагере с дневным пребыванием | Родительская доля |
|-------|---|---|---|--|---|-------------------|
| 1. | МБОУ ЖСОШ №1 им. Б.В. Белявского | 242700 Брянская обл., г. Жуковка пер. Школьный -9 | Васюткина Ирина Васильевна | Июнь | 140 | 54,4 |
| 2. | МБОУ ЖСОШ №2 им. Е.П. Новикова | 242702 Брянская обл. Г. Жуковка Ул. К. Либкнехта-2-а | Леонова Ольга Вячеславовна, 89038680508 | Июнь | 170 | 50 |
| 3 | МАОУ г. Жуковки «Лицей №1 им. Д.С. Езерского» | 242700 Брянская обл. г. Жуковка Ул. Калинина - 38 | Кузнецова Наталья Александровна | Июнь | 230 | 50 |
| 4 | МАОУ Гришино-Слободская СОШ | 242727 Брянская обл. Жуковский р-он д.Гришина Слобода, ул. Молодежная -5 | Пасынкова Маргарита Викторовна | Июнь | 55 | 55 |
| 5 | МБОУ Троснянская СОШ | 242710 Брянская Обл. Жуковский р-он П. Тросна, ул. Ленина-1 | Фроловичева Екатерина Андреевна, 8-900-695-41-12 | Июнь | 65 | 30 |
| 6 | МБОУ | 242725 | | Июнь | 110 | 30 |

| | | | | | | |
|----|--|--|--|------|------|------|
| | Ржаницкая СОШ | Брянская обл. Жуковский р-он С. Ржаницав, ул. Школьная-2 | Луцкова Елизавета Петровна, 89051013825 | | | |
| 7 | МБОУ «Заборско- Никольская СОШ» | 242706 Брянская обл. Жуковский р-он, д. Никольская Слобода, пер. Юности-2 | Пушкарева Тамара Петровна 8-960-556-74- 12 | Июнь | 37 | 40,4 |
| 8 | МБОУ Овстугская СОШ | 242726 Брянская обл., Жуковский р-он С. Овстуг, ул. Тютчева -22 | Авдеенко Сергей Васильевич | июнь | 15 | 40 |
| 9 | МБОУ Речицкая ООШ | 242726Брянская обл. Жуковский р-он, с. Речица, ул. Школьная 1-а | Новикова Ирина Александровна | июнь | 15 | 40 |
| 10 | МБОУ Крыжинская ООШ | 242734 Брянская обл.Жуковский р-он, с. Крыжино ул. Школьная -42 | Семёнова Елена Евгеньевна | июнь | 18 | 35 |
| 11 | МБОУ Леденевская ООШ | 242735 Брянская обл. , Жуковский р-он, д. Леденево, ул. Школьная -1 | Гальянов Сергей Вячеславович | июнь | 17 | 30 |
| 12 | Филиал МАОУ Гришино- Слободской СОШ в д. Ходиловичи | 242722 Брянская обл. , Жуковский р-он Д. Ходиловичи, ул. Школьная-8 | Филатова Татьяна Николаевна | июнь | 16 | 55 |
| 13 | МБУ ДО Жуковский районный ЦДТ | 242700 Брянская обл., г. Жуковка Ул. Смоленская - 4-а | Петракова Светлана Михайловна | Июнь | 100 | 50 |
| 14 | Филиал МАОУ г. Жуковки «Лицей №1 им. Д.С. Езерского» в п. Латыши | 242700 Брянская обл., Жуковский район п. Латыши , ул. Полевая д.8 | Насонова Анна Евгеньевна | Июнь | 12 | 50 |
| | ИТОГО: | | | | 1000 | |

