

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
БРЯНСКАЯ ОБЛАСТЬ
АДМИНИСТРАЦИЯ ЖУКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От «31» 01 2025 г.

№ 199

г. Жуковка

О внесении изменений в постановление администрации Жуковского муниципального округа Брянской области от 19.04.2023г. №508 «О комиссии по обследованию зеленых насаждений, подлежащих санитарной обрезке, кронированию, спилу (вырубке) на территории Жуковского муниципального округа»

В связи с изменением должностей членов комиссии и в целях актуализации муниципальных правовых актов, в соответствии с Законом Брянской области от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Жуковского муниципального округа,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации Жуковского муниципального округа Брянской области от 19.04.2023г. №508 «О комиссии по обследованию зеленых насаждений, подлежащих санитарной обрезке, кронированию, спилу (вырубке) на территории Жуковского муниципального округа» следующие изменения:

- слова «заместитель начальника отдела строительства, архитектуры, жилищно-коммунального хозяйства» заменить словами «начальник отдела строительства, архитектуры, жилищно-коммунального хозяйства»;

- слова «специалист комитета по управлению муниципальным имуществом администрации Жуковского муниципального округа» заменить словами «ведущий специалист комитета по управлению муниципальным имуществом администрации Жуковского муниципального округа».

2. Контроль за исполнением настоящего Постановления оставляю за собой.

Главы администрации

О.А. Воронин

Отослано: первому заместителю глава Жуковского муниципального округа; отдел по работе с территориями администрации Жуковского муниципального округа; отделу строительства, архитектуры, жилищно-коммунального хозяйства администрации Жуковского муниципального округа Брянской области; отделу муниципального контроля и внутреннего аудита администрации Жуковского муниципального округа Брянской области; комитету по управлению муниципальным имуществом администрации Жуковского муниципального округа.

**Состав комиссии
по обследованию зеленых насаждений, подлежащих санитарной обрезке,
кронированию, спилу (вырубке)
на территории Жуковского муниципального округа**

Председатель комиссии:

- первый заместитель главы администрации Жуковского муниципального округа;

Заместитель председателя:

- начальник отдела по работе с территориями администрации Жуковского муниципального округа;

Секретарь комиссии:

- специалист сектора по работе Жуковской городской территории отдела по работе с территориями;

Члены комиссии:

- начальник отдела строительства, архитектура, жилищно-коммунального хозяйства;
- специалист 1 категории отдела муниципального контроля и внутреннего аудита;
- ведущий специалист комитета по управлению муниципальным имуществом администрации Жуковского муниципального округа;
- старший инспектор отдела муниципального контроля и внутреннего аудита (по необходимости);
- заведующий (начальник) сектором по работе сельских территорий отдела по работе с территориями (по необходимости);

По решению председателя Комиссии при необходимости, к обследованию зеленых насаждений могут привлекаться представители профильных предприятий, учреждений, организаций.

ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по обследованию зеленых насаждений подлежащих санитарной обрезке, кронированию, спилу (вырубке) на территории Жуковского муниципального округа

1. Общие положения

1.1. Комиссия по обследованию зеленых насаждений подлежащих санитарной обрезке, кронированию, спилу (вырубке) (далее – Комиссия) является постоянным действующим коллегиальным органом, созданным с целью обеспечения всестороннего, полного и объективного обследования зеленых насаждений, произрастающих на территории Жуковского муниципального округа.

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами Президента Российской Федерации, постановлениями Правительства Российской Федерации, законами и иными правовыми актами Брянской области, Уставом Жуковского муниципального округа Брянской области, иными муниципальными правовыми актами и настоящим Положением.

2. Основные задачи, функции и полномочия Комиссии

2.1. Основной задачей Комиссии является выработка предложений о целесообразности и возможности санитарной обрезке, кронированию, спилу (вырубке) зеленых насаждений на территории Жуковского муниципального округа Брянской области, а также необходимости проведения иных видов работ и мероприятий в отношении зеленых насаждений, произрастающих на территории Жуковского муниципального округа Брянской области.

2.2. Комиссия, в соответствии с возложенной на нее задачей, выполняет следующие функции:

- рассматривает заявления граждан и юридических лиц (далее по тексту - заявления), поданные в администрацию Жуковского муниципального округа для определения возможности проведения работ по санитарной обрезке, кронированию, спилу (вырубке) зеленых насаждений, произрастающих на территории Жуковского муниципального округа Брянской области;
- по поручениям Главы администрации Жуковского муниципального округа дает заключение о целесообразности проведения работ по санитарной обрезке, кронированию, спилу (вырубке) зеленых насаждений, произрастающих на территории Жуковского муниципального округа Брянской области
- обследует территории, занятые зелеными насаждениями, указанные в заявлениях, поручениях и приложенных к ним документах;

2.3. В целях полного, всестороннего и объективного обследования территорий, занятых зелеными насаждениями, а также обследования самих зеленых насаждений, Комиссия имеет право:

- приглашать на обследование зеленых насаждений граждан и юридических лиц, по заявлениям которых обследуются зеленые насаждения, а также иных заинтересованных лиц;
- привлекать (в случае необходимости) представителей инженерных сетей, жилищно-эксплуатационных и жилищно-коммунальных служб, других специалистов;
- запрашивать в установленном порядке в структурных подразделениях и подведомственных организациях администрации Жуковского муниципального округа, других предприятиях и организациях, расположенных на территории Жуковского муниципального округа, информацию (документы) по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии.

3. Обязанности Комиссии

3. Комиссия обязана:

- соблюдать действующее законодательство Российской Федерации;
- своевременно рассматривать поступающие от граждан и юридических лиц заявления, поручения Главы администрации Жуковского муниципального округа;
- полно, всесторонне, объективно и своевременно обследовать зеленые насаждения в соответствии с п. 2.2 настоящего Положения;
- своевременно оформлять результаты обследований в виде актов обследования зеленых насаждений (приложение 1);
- не разглашать сведения, имеющие служебный или конфиденциальный характер.

4. Порядок формирования Комиссии, ее состав

4.1. Персональный и численный состав Комиссии утверждается постановлением администрации Жуковского муниципального округа.

В состав Комиссии входят: председатель Комиссии, заместитель председателя Комиссии, секретарь Комиссии, члены Комиссии.

4.2. В состав Комиссии включаются:

- должностные лица администрации Жуковского муниципального округа;
- представители профильных предприятий, учреждений, организаций (по решению председателя Комиссии).

5. Полномочия Комиссии

5.1. Члены комиссии по обследованию зеленых насаждений на территории Жуковского муниципального округа участвуют в работе Комиссии на равных началах.

5.2. Председатель Комиссии осуществляет следующие полномочия:

5.2.1. Руководит деятельностью Комиссии.

5.2.2. Заместитель председателя Комиссии исполняет обязанности председателя Комиссии в его отсутствие.

5.2.3. Секретарь Комиссии извещает членов Комиссии о дате и времени её заседания. Осуществляет прием и регистрацию заявлений. Готовит документы и материалы, необходимые для работы Комиссии. Оформляет акт обследования зелёных насаждений.

5.3. Председатель Комиссии, заместитель председателя Комиссии, секретарь Комиссии и иные члены Комиссии вправе:

5.3.1. Участвовать в рассмотрении вопросов, относящихся к компетенции Комиссии;

5.3.2. Предварительно, до начала обследования зеленых насаждений, знакомиться с заявлениями граждан и юридических лиц, поручениями Главы администрации Жуковского муниципального округа, на основании которых будет проводиться обследование;

- 5.3.3. Формулировать выводы (предложения) по результатам проведенных обследований, отражаемые в актах обследования зеленых насаждений;
- 5.3.4. Подписывать акт обследования зеленых насаждений;
- 5.3.5. В случае несогласия с выводами (предложениями) других членов Комиссии излагать особое мнение, которое приобщается к акту обследования зеленых насаждений.

6. Порядок работы Комиссии

- 6.1. Заседание Комиссии проводится по мере поступления заявлений в администрацию Жуковского муниципального округа, поручений Главы администрации Жуковского муниципального округа, но не реже 1 раза в квартал.
- 6.2. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют более половины ее членов.
- 6.3. Комиссия обследует зеленые насаждения, произрастающие на территории Жуковского муниципального округа согласно поданным в администрацию Жуковского муниципального округа заявлениям, и формулирует предложения (в виде выводов Комиссии о целесообразности и возможности санитарной обрезке, кронированию, спилу (вырубке) зеленых насаждений, а также о необходимости (целесообразности) проведения других видов работ и мероприятий в отношении заявленных к обследованию зеленых насаждений).
- 6.4. Результат обследования зеленых насаждений и заключение Комиссии о целесообразности и возможности санитарной обрезке, кронированию, спилу (вырубке) зеленых насаждений, произрастающих на территории Жуковского муниципального округа, оформляются в виде акта обследования зеленых насаждений, составляемого с учетом мнения всех членов Комиссии, который утверждается председателем Комиссии, а в отсутствие председателя его заместителем. После подписания акта обследования зеленых насаждений членами Комиссии, акт направляется на резолюцию главе администрации Жуковского муниципального округа.
- 6.5. Секретарь Комиссия, после получения акта обследования зеленых насаждений с резолюцией Главы администрации, в установленные законом сроки, готовит письменный мотивированный ответ заявителю о результатах проведения обследования зеленых насаждений и о принятом решении.
- 6.6. Ответ направляется заявителю на официальном бланке администрации, в том числе в электронной форме, по выбору заявителя.
- 6.7. Заместитель председателя Комиссии (начальник отдела по работе с территориями), на основании акта обследования зеленых насаждений, оформленного в соответствии с настоящим Положением, с учетом соответствующей резолюции Главы администрации включает зеленые насаждения, указанные в акте в перечень зеленых насаждений, подлежащих санитарной обрезке, кронированию, спилу (вырубке).

7. Ответственность Комиссии

Комиссия несет ответственность за правомерность, обоснованность и объективность выводов (предложений), изложенных в акте обследования зеленых насаждений.

Приложение 1
к Положению о постоянно действующей комиссии
по обследованию зеленых насаждений
подлежащих санитарной обрезке, кронированию,
спилу (вырубке) на территории
Жуковского муниципального округа

Форма акта обследования зеленых насаждений

Утверждаю:
Председатель комиссии
по обследованию зеленых насаждений
подлежащих санитарной обрезке, кронированию,
спилу (вырубке) на территории
Жуковского муниципального округа

"___" _____ 20__

АКТ N _____

обследования зеленых насаждений

Комиссия, назначенная постановлением администрации Жуковского муниципального округа в составе:

(ФИО, должность)

(ФИО, должность)

(ФИО, должность)

(ФИО, должность)

(ФИО, должность)

произвела обследование зеленых насаждений по заявлению _____

(заявитель: ФИО гражданина, реквизиты индивидуального предпринимателя, юридического лица)

В целях _____

По адресу _____

В результате обследования установлено:

Порода дерева	Количество (шт.)	Диаметр (см)	Состояние	Примечание

Заключение Комиссии _____

Комиссия:

_____ (Ф.И.О)

_____ (Ф.И.О)

_____ (Ф.И.О)

_____ (Ф.И.О)

_____ (Ф.И.О)