

# Информационный бюллетень



05.07.2021  
№4 (4)  
Бесплатно

## ВЕСТНИК Жуковского муниципального округа Брянской области

### «Правовые акты»

#### РЕШЕНИЕ

24.06.2021 № 139/11-1

Об утверждении Правил благоустройства территории Жуковского муниципального округа Брянской области

Рассмотрев и обсудив результаты публичных слушаний по проекту «Правил благоустройства территории Жуковского муниципального округа Брянской области», Совет народных депутатов Жуковского муниципального округа Брянской области

#### РЕШИЛ:

1. Утвердить Правила благоустройства территории Жуковского муниципального округа Брянской области (прилагаются).
2. Настоящее решение опубликовать в информационном бюллетене «Вестник Жуковского муниципального округа» и на официальном сайте администрации Жуковского муниципального округа в сети Интернет.
3. Настоящее решение вступает в силу с момента официального опубликования.

Глава Жуковского муниципального округа Брянской области

В.В. Латышев

#### ПРАВИЛА БЛАГОУСТРОЙСТВА ТЕРРИТОРИИ ЖУКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА Раздел 1. Общие положения

**1.1.** Правила благоустройства Жуковского муниципального округа (далее - Правила) разработаны в соответствии с действующим законодательством устанавливают порядок организации благоустройства и озеленения территории Жуковского муниципального округа, содержания зеленых насаждений, очистки и уборки территорий округа и обязательны для исполнения всеми физическими лицами, должностными лицами, индивидуальными предпринимателями и юридическими лицами независимо от их организационно-правовых форм на территории муниципального округа (далее - лица).

**1.2.** Вопросы организации благоустройства, не урегулированные настоящими Правилами, определяются в соответствии с действующим законодательством и нормативно-техническими документами.

## **Раздел 2. Основные понятия**

**2.1.** В настоящих Правилах применяются следующие термины с соответствующими определениями:

**Благоустройство территории** - комплекс мероприятий по содержанию территории, а также по проектированию и размещению объектов благоустройства, направленных на обеспечение безопасности и повышение комфортности условий проживания граждан, поддержание и улучшение санитарного и эстетического состояния территории.

**Элементы благоустройства** - декоративные, технические, планировочные, конструктивные устройства, растительные компоненты, различные виды оборудования и оформления, малые архитектурные формы, некапитальные нестационарные сооружения, наружная реклама и информация, используемые как составные части благоустройства.

**Объекты благоустройства** - любые территории округа, на которых осуществляется деятельность по благоустройству: площадки, дворы, кварталы, функционально-планировочные образования, территории районов, город в целом, а также территории, выделяемые по принципу единой градостроительной регламентации (охранные зоны) или визуально-пространственного восприятия (площадь с застройкой, улица с прилегающей территорией и застройкой), другие территории Жуковского муниципального округа.

**Общественные пространства** - свободные от транспорта территории общего пользования, в том числе пешеходные зоны, площади, улицы, скверы, бульвары, а также наземные, подземные, надземные части зданий и сооружений (галереи, пассажи, атриумы и другие), специально предназначенные для использования неограниченным кругом лиц в целях досуга, проведения массовых мероприятий, организации пешеходных потоков на территориях массового посещения общественного, делового назначения, объектов пассажирского транспорта.

**Пешеходные зоны** - участки территории Жуковского муниципального округа, на которых осуществляется движение населения в прогулочных и культурно-бытовых целях, в целях транзитного передвижения.

**Вертикальное озеленение** - использование фасадных поверхностей зданий и сооружений, включая балконы, лоджии, галереи, подпорные стенки и т.п., для размещения на них стационарных и мобильных зеленых насаждений.

**Озеленение** - элемент благоустройства и ландшафтной организации территории, обеспечивающий формирование среды города с использованием растительных компонентов, а также поддержание ранее созданной или изначально

существующей природной среды на территории Жуковского муниципального округа.

**Вывески** - информационные конструкции, размещаемые на фасадах или иных внешних поверхностях зданий, сооружений, включая витрины и окна в месте фактического нахождения или осуществления деятельности организации или индивидуального предпринимателя, содержащие:

- сведения о профиле деятельности организации, индивидуального предпринимателя и (или) виде реализуемых ими товаров, оказываемых услуг и (или) их наименование (фирменное наименование, коммерческое обозначение, изображение товарного знака, знака обслуживания) в целях извещения неопределенного круга лиц о фактическом местоположении (месте осуществления деятельности) данной организации, индивидуального предпринимателя;

- сведения, размещаемые в случаях, предусмотренных Законом Российской Федерации от 07.02.1992 N 2300-1 "О защите прав потребителей".

**Придомовая территория** - земельный участок, поставленный на государственный кадастровый учет, под существующим многоквартирным домом. В случае если земельный участок под многоквартирным домом не постановлен на государственный кадастровый учет, придомовой территорией считается земельный участок, на котором расположен многоквартирный дом, с элементами озеленения и благоустройства, иными объектами, предназначенными для обслуживания и эксплуатации этого дома. территория, внесенная в технический паспорт жилого дома (здания, строения) и (или) отведенная в установленном порядке под жилой дом (здание, строение), и связанные с ним хозяйственные и технические сооружения.

Придомовая территория домов (зданий и строений) составляет 3-6 метров и включает в себя: территорию под домом (зданием, строением); проезды и тротуары; озелененные территории; игровые площадки для детей; площадку для отдыха; спортивные площадки; площадки для временной стоянки транспортных средств; площадки для хозяйственных целей; площадки, оборудованные для сбора твердых бытовых отходов; другие территории, связанные с содержанием и эксплуатацией жилого дома (здания, строения).

**Прилегающая территория** - земельный участок (или его часть), с газонами, малыми архитектурными формами, непосредственно примыкающий к границе земельного участка, принадлежащего физическому или юридическому лицу на праве собственности, аренды, постоянного (бессрочного) пользования, пожизненного наследуемого владения.

Границы прилегающих территорий определяются:

- 1) на улицах с двухсторонней застройкой по длине занимаемого участка, по ширине - до проезжей части улицы;
- 2) на улицах с односторонней застройкой по длине занимаемого участка, по ширине – на всю ширину улицы, включая противоположный тротуар и 10 метров за тротуаром;
- 3) на дорогах, подходах и подъездных путях к промышленным предприятиям, а также к жилым микрорайонам, карьерам, гаражам, складам и земельным участкам - по всей длине дороги, включая 10-метровую зеленую зону;

4) на строительных площадках - территория 20 метров от ограждения стройки по всему периметру;

5) для некапитальных объектов торговли, общественного питания и бытового обслуживания населения, рекламных конструкций, нестационарных объектов - на расстоянии 10 метров по периметру от границ земельного участка, предоставленного для размещения объекта;

б) для предприятий промышленности, сельского хозяйства, автомобильного транспорта, дорожного строительства, здравоохранения, учебных заведений - участок в границах отвода, примыкающие уличные территории - полоса шириной 50 метров;

- объектов предпринимательства, капитальных объектов торговли – участок в границах отвода, примыкающие уличные территории – полоса шириной 25 метров.

**Закрепленная территория** - территория, которая закреплена Жуковским Советом народных депутатов Жуковского муниципального округа Брянской области исходя из местных условий, за предприятиями, физическими лицами (в том числе индивидуальными предпринимателями) и юридическими лицами в соответствии с настоящими Правилами для наведения санитарного порядка в соответствии с договором.

**Дворовая территория** - территория, прилегающая к жилому зданию и находящаяся в общем пользовании проживающих в нем лиц, ограниченная по периметру жилыми зданиями, строениями, сооружениями или ограждениями. На дворовой территории в интересах лиц, проживающих в жилом здании, к которому она прилегает, размещаются детские площадки, места для отдыха, сушки белья, парковки автомобилей, зеленые насаждения и иные объекты общественного пользования;

**Фасад здания** - наружная сторона здания или сооружения. Различают главный фасад, уличный фасад, дворовый фасад и т.п.;

**Объекты (средства) наружного освещения** - осветительные приборы наружного освещения (светильники, прожекторы), которые могут устанавливаться на территориях общего пользования и иных территориях на предназначенных для такого освещения опорах, опорах контактной сети электрифицированного транспорта, на фасадах зданий, строений, сооружений, ограждениях и иных элементах благоустройства;

**Места общего пользования, массового посещения и отдыха** – земельные участки, здания, строения и сооружения, улицы, водные пути или иные места, их части, представляющий коммерческий, деловой, культурный, исторический, просветительский, культовый, государственный, развлекательный, рекреационный или иной интерес, доступ к которым в установленном в законодательстве порядке для населения не ограничен;

**Дорожные сооружения** - конструктивные элементы дороги (земляное полотно, проезжая часть и т.п.), искусственные сооружения (мосты, путепроводы и т.п.), а также иные сооружения, необходимые для сохранности, содержания и нормального функционирования автомобильной дороги;

**Полоса отвода** - земля, занимаемая автомобильной дорогой или железнодорожными путями, с учетом проектного резерва ее расширения, а также сооружениями, защитными лесонасаждениями, устройствами, необходимыми для ремонта и содержания дороги.

**Земляные работы** - работы, связанные с выемкой, укладкой грунта, влекущие нарушение существующего благоустройства территории, в том числе связанные с нарушением конструкции дорог, усовершенствованного или грунтового покрытия городской территории либо устройством (укладкой) усовершенствованного покрытия дорог и тротуаров, за исключением пахотных работ (вертикальная разработка грунта на глубину более 30 см).

**Газон** – элемент благоустройства, включающий в себя искусственное покрытие либо естественную остриженную траву;

**Зеленые насаждения** – древесная, древесно-кустарниковая, кустарниковая и травянистая растительность как искусственного, так и естественного происхождения;

**Озеленённая территория** — участок территории населённого пункта, занятый преимущественно искусственно созданными садово-парковыми комплексами и объектами (парк, сад, сквер, роца, бульвар), а также территории жилых, общественно-деловых и других территориальных зон, не менее 70 % поверхности которых занято зелёными насаждениями и другим растительным покровом.

**Компенсационное озеленение** – воспроизводство зеленых насаждений взамен уничтоженных или поврежденных;

**Восстановительная стоимость зеленых насаждений** – материальная компенсация ущерба, выплачиваемая за нанесение вреда зеленым насаждениям, находящимся в муниципальной собственности, взимаемая при санкционированных и несанкционированных вырубках зеленых насаждений, а также при их повреждении;

**Производитель отходов** – физическое или юридическое лицо, образующее отходы в результате жизненной и производственной деятельности человека;

**Место временного хранения отходов** – участок земли, обустроенный в соответствии с требованиями законодательства, контейнерная площадка и контейнеры, предназначенные для сбора твердых бытовых и других отходов;

**Контейнерная площадка** – место (площадка) накопления твердых коммунальных отходов, обустроенное в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области охраны окружающей среды и законодательства Российской Федерации в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения и предназначенное для размещения контейнеров и бункеров в необходимом количестве.

**Твердые коммунальные отходы** - отходы, образующиеся в жилых помещениях в процессе потребления физическими лицами, а также товары, утратившие свои потребительские свойства в процессе их использования физическими лицами в жилых помещениях в целях удовлетворения личных и бытовых нужд. К твердым коммунальным отходам также относятся отходы, образующиеся в процессе деятельности юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и подобные по составу отходам, образующимся в жилых помещениях в процессе потребления физическими лицами;

**Крупногабаритный мусор (КГМ)** – предметы мебели, домашнего обихода и иные предметы, утратившие свои потребительские свойства, превосходящие по размеру габариты контейнера;

**Бытовые отходы** – отходы потребления, образующиеся в результате жизнедеятельности человека (при приготовлении пищи, уборке и ремонте жилых

помещений, содержании придомовых территорий и мест общего пользования, уборке территории населенных пунктов), содержания домашних животных и птиц, пришедшие в негодность предметы домашнего обихода;

**Производственные отходы** – отходы сырья и материалов производства, а также сопряженные продукты, получаемые в производстве;

**Несанкционированная свалка мусора** – самовольный (несанкционированный) сброс (размещение) или складирование ТКО, КГМ, отходов производства и потребления, строительного и иного мусора, образованного в процессе деятельности физических и юридических лиц;

**Объекты с кратковременным сроком эксплуатации (временные объекты)** – мобильные, легковозводимые или возводимые из легких конструкций объекты (передвижные объекты потребительского рынка, торговые палатки, шатры и иные аналогичные сооружения), которые не являются объектами недвижимости, устанавливаемые на определенной территории с учетом возможности быстрого изменения характера использования данной территории без несоразмерного ущерба назначению объектов при их перемещении, время функционирования которых на данном участке предварительно было определено владельцем земельного участка на ограниченный срок.

**2.2.** Лицам, указанным в п. 1.1. Правил, рекомендовано обеспечить своевременную и качественную очистку и уборку, озеленение и благоустройство отведенных им в установленном порядке земельных участков и прилегающих территорий, а также закрепленных территорий в соответствии с настоящими Правилами или на основании соглашений с администрацией Жуковского муниципального округа в соответствии с действующим законодательством и настоящими Правилами.

Организацию благоустройства иных территорий осуществляет администрация Жуковского муниципального округа по соглашениям с физическими, юридическими лицами в пределах средств, предусмотренных на эти цели в бюджете Жуковского муниципального округа.

Уборка и содержание предоставленных под строительство земельных участков осуществляется лицами, которым данные земельные участки предоставлены.

**2.3.** В случае если в одном здании, строении, сооружении располагается несколько лиц, ответственность за содержание отведенного земельного участка, прилегающей территории возлагается на собственника здания, строения, сооружения либо уполномоченное им лицо.

**2.4.** В случае если здание, строение, сооружение принадлежит на праве общей собственности, уборка и содержание отведенного земельного участка и прилегающей территории осуществляется участниками общей собственности, если иной порядок уборки и содержания отведенного земельного участка и прилегающей территории не определен соглашением участников общей собственности.

### **Раздел 3. Элементы благоустройства территории**

#### **3.1 Элементы инженерной подготовки и защиты территории.**

**3.1.1.** Элементы инженерной подготовки и защиты территории обеспечивают безопасность и удобство пользования территорией, ее защиту от неблагоприятных явлений природного и техногенного воздействия в связи с новым строительством или реконструкцией. Проектирование элементов инженерной подготовки и защиты территории производится в составе

мероприятий по организации рельефа и стока поверхностных вод в соответствии с положениями действующих СНиП и СанПиН.

**3.1.2.** Задачи организации рельефа при проектировании благоустройства определяются в зависимости от функционального назначения территории и целей ее преобразования и реконструкции. Организацию рельефа реконструируемой территории, как правило, следует ориентировать на максимальное сохранение рельефа, почвенного покрова, имеющихся зеленых насаждений, условий существующего поверхностного водоотвода, использование вытесняемых грунтов на площадке строительства.

**3.1.3.** При террасировании рельефа следует проектировать подпорные стенки и откосы. Максимально допустимые величины углов откосов устанавливаются в зависимости от видов грунтов.

**3.1.4.** Следует проводить укрепление откосов. Выбор материала и технологии укрепления зависят от местоположения откоса в городе, предполагаемого уровня механических нагрузок на склон, крутизны склона и формируемой среды.

**3.1.5.** Подпорные стенки должны проектироваться с учетом разницы высот сопрягаемых террас. Перепад рельефа менее 0,4 м оформляется бортовым камнем или выкладкой естественного камня. При перепадах рельефа более 0,4 м подпорные стенки проектируются как инженерное сооружение, обеспечивая устойчивость верхней террасы гравитационными (монолитные, из массивной кладки) или свайными (тонкие анкерные, свайные ростверки) видами подпорных стенок.

**3.1.6.** Следует предусматривать ограждение подпорных стенок и верхних бровок откосов при размещении на них транспортных коммуникаций согласно ГОСТ Р 52289-2004, ГОСТ 26804-86. Также следует предусматривать ограждения пешеходных дорожек, размещаемых вдоль этих сооружений, при высоте подпорной стенки более 1,0 м, а откоса - более 2 м. Высоту ограждений рекомендуется устанавливать не менее 0,9 м.

**3.1.7.** При проектировании стока поверхностных вод следует руководствоваться СНиП 2.04.03-85. При организации стока следует обеспечивать комплексное решение вопросов организации рельефа и устройства открытой или закрытой системы водоотводных устройств: водосточных труб (водостоков), лотков, кюветов, быстротоков, дождеприемных колодцев.

Проектирование поверхностного водоотвода рекомендуется осуществлять с минимальным объемом земляных работ и предусматривать сток воды со скоростями, исключающими возможность эрозии почвы.

**3.1.8.** Допускается применение открытых водоотводящих устройств. Открытые лотки (канавы, кюветы) по дну или по всему периметру укрепляются (одерновка, каменное мощение, монолитный бетон, сборный железобетон, керамика и др.), угол откосов кюветов принимается в зависимости от видов грунтов.

**3.1.9.** На территориях объектов рекреации водоотводные лотки должны обеспечивать сопряжение покрытия пешеходной коммуникации с газоном, должны быть выполнены из элементов мощения (плоского булыжника, колотой или пиленой брусчатки, каменной плитки и др.), стыки допускается замоноличивать раствором высококачественной глины.

**3.1.10.** При обустройстве решеток, перекрывающих водоотводящие лотки на пешеходных коммуникациях, ребра решеток не рекомендуется располагать вдоль

направления пешеходного движения, а ширину отверстий между ребрами следует принимать не более 15 мм.

### **3.2. Озеленение территорий муниципального округа**

**3.2.1.** Зеленые насаждения, произрастающие на территориях общего пользования находятся в оперативном управлении муниципального округа.

**3.2.2.** Зеленые насаждения, произрастающие на придомовых территориях находятся на обслуживании управляющих организаций, ТСЖ и иных организаций по обслуживанию жилищного фонда.

**3.2.3.** Зеленые насаждения, произрастающие на территориях организаций, предприятий, учреждений находятся в оперативном управлении этих организаций, предприятий, учреждений.

**3.2.4.** Все зеленые насаждения, расположенные на территории Жуковского муниципального округа, за исключением земель лесного фонда составляют неприкосновенный зеленый фонд округа и являются его муниципальной собственностью, если иное не установлено законодательством. Зеленые насаждения, высаженные самостоятельно собственником земельного участка после получения права собственности на данный земельный участок, являются собственностью соответствующего юридического или физического лица – собственника участка.

**3.2.5.** Озеленение городских территорий, работы по содержанию и восстановлению парков, скверов, зеленых зон осуществляются специализированными организациями по договорам с администрацией Жуковского муниципального округа в пределах средств, предусмотренных в бюджете Жуковского муниципального округа.

**3.2.6.** Лица, в собственности или в пользовании которых находятся земельные участки, обязаны обеспечить содержание и сохранность зеленых насаждений, находящихся на этих участках, а также на прилегающих и закрепленных территориях, с началом весенне-летнего сезона - цветочное оформление.

Клумбы, цветники, вазоны, кашпо размещаются:

- предприятиями, учреждениями - у входа зданий, находящихся в их владении и пользовании;

- организациями торговли, общественного питания и бытового обслуживания, индивидуальными предпринимателями – на прилегающей территории и у входа в торговое помещение, палаток, киосков, павильонов, кафе и т.д.

**3.2.7.** Новые посадки деревьев и кустарников на территории улиц, площадей, парков, скверов и кварталов многоэтажной застройки, цветочное оформление скверов и парков, а также капитальный ремонт и реконструкция объектов ландшафтной архитектуры допускается производить только по проектам, согласованным с администрацией Жуковского муниципального округа;

**3.2.8.** Лица, указанные в п.п. 1.1 и 3.2.6 Правил, обязаны:

1) обеспечить своевременно проведение всех необходимых агротехнических мероприятий (полив, рыхление, обрезка, борьба с вредителями и болезнями растений, скашивание травы, уборка скошенной травы в день выполнения работ);

2) осуществлять обрезку и вырубку сухостоя и аварийных деревьев, вырезку сухих и поломанных сучьев и вырезку веток, ограничивающих видимость технических средств регулирования дорожного движения, при наличии разрешения, выданного в соответствии с Правилами;



- 3) доводить до сведения органов местного самоуправления информацию обо всех случаях массового появления вредителей и болезней и принимать меры борьбы с ними, производить замазку ран и дупел на деревьях;
- 4) проводить своевременный ремонт ограждений зеленых насаждений;
- 5) содержать в надлежащем состоянии вазоны, кашпо. Вазоны, кашпо должны быть чистыми, без сколов, окрашены. Погибшие и потерявшие декоративность цветы в цветниках, клумбах, вазонах и кашпо должны сразу удаляться, с одновременной посадкой новых растений.

### **3.2.9. На озелененных территориях запрещается:**

- 1) ходить и лежать на газонах и в молодых лесных посадках;
- 2) ломать деревья, кустарники, сучья и ветви, срывать листья и цветы, сбивать и собирать плоды;
- 3) разбивать палатки и разводить костры;
- 4) засорять газоны, цветники, дорожки;
- 5) портить скульптуры, скамейки, ограды;
- 6) добывать из деревьев сок, делать надрезы, надписи, приклеивать к деревьям объявления, номерные знаки, всякого рода указатели, провода и забивать в деревья крючки и гвозди для подвешивания гамаков, качелей, веревок, сушить белье на ветвях;
- 7) ездить на велосипедах, мотоциклах, лошадях, тракторах и автомашинах;
- 8) мыть автотранспортные средства, стирать белье, а также купать животных в водоемах, расположенных на территории зеленых насаждений;
- 9) парковать автотранспортные средства на газонах;
- 10) пасти скот;
- 11) устраивать ледяные катки и снежные горки, кататься на лыжах, коньках, санях, организовывать игры, танцы, за исключением мест, отведенных для этих целей;
- 12) производить строительные и ремонтные работы без ограждения насаждений щитами, гарантирующими защиту их от повреждений;
- 13) обнажать корни деревьев на расстоянии ближе 1,5 м от ствола и засыпать шейки деревьев землей или строительным мусором;
- 14) складировать на территории зеленых насаждений материалы, а также устраивать на прилегающих территориях склады материалов, способствующие распространению вредителей зеленых насаждений;
- 15) устраивать свалки мусора, снега и льда, сбрасывать снег с крыш на участках, имеющих зеленые насаждения, без принятия мер, обеспечивающих сохранность деревьев и кустарников;
- 16) добывать растительную землю, песок и производить другие раскопки;
- 17) выгуливать и отпускать с поводка собак в парках, лесопарках, скверах и иных территориях зеленых насаждений;
- 18) сжигать листву и мусор на всей территории Жуковского муниципального округа

**3.2.10.** Запрещается самовольная вырубка деревьев и кустарников на муниципальной территории .

**3.2.11.** Снос крупномерных деревьев и кустарников, попадающих в зону застройки или прокладки подземных коммуникаций, установки высоковольтных линий и других сооружений в границах Жуковского муниципального округа, производится только по письменному разрешению администрации Жуковского муниципального

округа. Разрешение выдается по заявлениям юридических и физических лиц в случаях:

1) при вырубке аварийно-опасных деревьев, сухостойных деревьев и кустарников – в соответствии с актом обследования состояния зеленых насаждений на основании решения администрации Жуковского муниципального округа;

2) при осуществлении мероприятий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций – на основании решения администрации Жуковского муниципального округа;

3) при невозможности пересадки деревьев и сохранения кустарниковой и травянистой растительности при осуществлении хозяйственной и иной деятельности на территории, занятой зелеными насаждениями, – в соответствии с актом обследования состояния зеленых насаждений на основании решения администрации Жуковского муниципального округа;

4) в иных случаях, предусмотренных законодательством.

В секторе индивидуальной и малоэтажной жилой застройки посадка зеленых насаждений от границы соседнего участка разрешается:

для среднерослых деревьев – не ближе 2 метров;

для высокорослых деревьев – не ближе 4 метров;

для кустарников – не ближе 1 метра.

**3.2.12.** За вынужденный снос крупномерных деревьев и кустарников, связанных с застройкой или прокладкой подземных коммуникаций, восстановительная стоимость не взимается.

**3.2.13.** Выдача разрешения на снос деревьев и кустарников производится после оплаты восстановительной стоимости, если таковая предусмотрена действующим регламентом на выдачу разрешений на право рубки зеленых насаждений на территории Жуковского муниципального округа

Размер восстановительной стоимости зеленых насаждений и место посадок определяются администрацией Жуковского муниципального округа

Восстановительная стоимость зеленых насаждений зачисляется в бюджет Жуковского муниципального округа.

**3.2.14.** За всякое повреждение или самовольную рубку зеленых насаждений, а также за непринятие мер охраны к зеленым насаждениям с виновных взимается восстановительная стоимость поврежденных или уничтоженных насаждений.

**3.2.15.** При производстве работ по обрезке или реконструкции зеленых насаждений срезанные ветки и порубочные остатки должны быть вывезены организацией, производившей работы, в течение трех дней.

**3.2.16.** Упавшие или представляющие угрозу безопасности деревья должны быть удалены лицами, указанными в п.п. 1.1 и 3.2.6 Правил, в течение суток с момента обнаружения.

**3.2.17.** Содержание, клеймение, снос, обрезка, пересадка деревьев и кустарников производятся силами организаций, заключивших муниципальный контракт или договор с администрацией Жуковского муниципального округа за счет средств бюджета Жуковского муниципального округа. Содержание, клеймение, снос, обрезка, пересадка деревьев и кустарников производится управляющими организациями на придомовых территориях многоквартирных домов

**3.2.18.** При обнаружении признаков повреждения деревьев лица, ответственные за сохранность зеленых насаждений, должны немедленно поставить в известность

администрацию Жуковского муниципального округа для принятия необходимых мер.

**3.2.19.** Разрешение на вырубку зеленых насаждений выдается администрацией муниципального округа.

**3.2.20.** Снос деревьев, кроме ценных пород деревьев, и кустарников в зоне индивидуальной застройки на земельном участке осуществляется собственником земельного участка, лицом, обладающим земельным участком на праве постоянного (бессрочного) пользования, пожизненного наследуемого владения, самостоятельно за счет собственных средств.

**3.2.21.** Снос деревьев, произрастающих на придомовых территориях многоэтажных жилых домов, осуществляется за счет собственников жилых помещений этих домов управляющими организациями или специализированными организациями, если собственники выбрали непосредственный способ управления жилым домом.

### **3.3. Виды покрытий дорог и дворовых площадок**

**3.3.1.** Покрытия поверхности обеспечивают на территории Жуковского муниципального округа условия безопасного и комфортного передвижения, а также формируют архитектурно-художественный облик среды. Для целей благоустройства определены следующие виды покрытий:

- **твердые (капитальные)** - монолитные или сборные, выполняемые из асфальтобетона, цементобетона, природного камня и т.п. материалов;
- **мягкие (некапитальные)** - выполняемые из природных или искусственных сыпучих материалов (песок, щебень, гранитные высевки, керамзит, резиновая крошка и др.), находящихся в естественном состоянии, сухих смесях, уплотненных или укрепленных вяжущими;
- **газонные**, выполняемые по специальным технологиям подготовки и посадки травяного покрова;
- **комбинированные**, представляющие сочетания покрытий, указанных выше (например, плитка, утопленная в газон и т.п.).

**3.3.2.** Применяемый вид покрытия должен быть прочным, ремонтпригодным, экологичным, не допускающим скольжения. Выбор видов покрытия следует принимать в соответствии с их целевым назначением: твердых - с учетом возможных предельных нагрузок, характера и состава движения, противопожарных требований, действующих на момент проектирования; мягких - с учетом их специфических свойств при благоустройстве отдельных видов территорий (детских, спортивных площадок, площадок для выгула собак, прогулочных дорожек и т.п. объектов); газонных и комбинированных как наиболее экологичных.

**3.3.3.** Не допускается применение в качестве покрытия кафельной, метлахской плитки, гладких или отполированных плит из искусственного и естественного камня на территории пешеходных коммуникаций, на ступенях лестниц, площадках крылец входных групп зданий.

**3.3.4.** Уклон поверхности твердых видов покрытия должен обеспечивать отвод поверхностных вод. Максимальные уклоны следует назначать в зависимости от условий движения транспорта и пешеходов.

**3.3.5.** Требования к мощению улиц, площадей и иных общественных пространств устанавливаются администрацией Жуковского муниципального округа.

### **3.4.Сопряжение поверхностей**

**3.4.1.** К элементам сопряжения поверхностей относятся различные виды бортовых камней, пандусы, ступени, лестницы.

#### **Бортовые камни**

**3.4.2.** На стыке тротуара и проезжей части, как правило, следует устанавливать дорожные бортовые камни. Бортовые камни необходимо устанавливать с нормативным превышением над уровнем проезжей части не менее 150 мм.

**3.4.3.** При сопряжении покрытия пешеходных коммуникаций с газоном необходимо устанавливать садовый борт, дающий превышение над уровнем газона не менее 50 мм. На территории пешеходных зон возможно использование естественных материалов (кирпич, дерево, валуны, керамический борт и т.п.) для оформления примыкания различных типов покрытия.

#### **Ступени, лестницы, пандусы**

**3.4.4.** При уклонах пешеходных коммуникаций более 60 промилле следует предусматривать устройство лестниц. На основных пешеходных коммуникациях в местах размещения учреждений здравоохранения и других объектов массового посещения, домов инвалидов и престарелых ступени и лестницы следует предусматривать при уклонах более 50 промилле, обязательно сопровождая их пандусом. При пересечении основных пешеходных коммуникаций с проездами следует предусматривать бордюрный пандус для обеспечения спуска с покрытия тротуара на уровень дорожного покрытия.

**3.4.5.** Пандус должен выполняться из нескользкого материала с шероховатой текстурой поверхности. При отсутствии ограждающих пандус конструкций следует предусматривать ограждающий бортик высотой не менее 75 мм и поручни.

### **3.5. Ограждения**

**3.5.1.** В целях благоустройства применяются различные виды ограждений, которые различаются: по назначению (декоративные, защитные, их сочетание), высоте (низкие - 0,3 - 1,0 м, средние - 1,1 - 1,7 м, высокие - 1,8 - 3,0 м), виду материала (металлические, железобетонные и др.), степени проницаемости для взгляда (прозрачные, глухие), степени стационарности (постоянные, временные, передвижные).

**3.5.2.** Ограждения предусматриваются в зависимости от их местоположения и назначения согласно ГОСТам, каталогам сертифицированных изделий, проектам индивидуального проектирования.

**3.5.2.1.** На территориях общественного, жилого, рекреационного назначения запрещается проектирование глухих железобетонных ограждений. Допускается применение декоративных металлических ограждений.

**3.5.3.** В местах примыкания газонов к проездам, стоянкам автотранспорта, в местах возможного наезда автомобилей на газон и вытаптывания троп через газон предусматривается размещение защитных металлических ограждений высотой не менее 0,5 м. Ограждения размещаются на территории газона с отступом от границы примыкания порядка 0,2 - 0,3 м.

**3.5.4.** При проектировании средних и высоких видов ограждений в местах пересечения с инженерными коммуникациями следует предусматривать конструкции ограждений, позволяющие производить ремонтные или строительные работы.

**3.5.5.** Строительство и установку оград, заборов, газонных и тротуарных ограждений, следует осуществлять по согласованию с отделом строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства администрации Жуковского муниципального округа

### **3.6. Малые архитектурные формы**

**3.6.1.** К малым архитектурным формам относятся: элементы монументально-декоративного оформления, устройства для оформления мобильного и вертикального озеленения, водные устройства, городская мебель, коммунально-бытовое и техническое оборудование на территории Жуковского муниципального округа. При проектировании и выборе малых архитектурных форм необходимо пользоваться каталогами сертифицированных изделий. Строительство или установка малых архитектурных форм согласовывается с органом уполномоченным в сфере градостроительной деятельности на территории Жуковского муниципального округа.

#### **Устройства для оформления озеленения**

**3.6.2.** Для оформления мобильного озеленения следует применять следующие виды устройств: трельяжи, шпалеры, перголы, цветочницы, вазоны, кашпо.

- **Трельяж и шпалера** - легкие деревянные или металлические конструкции в виде решетки для озеленения вьющимися или опирающимися растениями, могут использоваться для организации уголков тихого отдыха, укрытия от солнца, ограждения площадок, технических устройств и сооружений.

- **Пергола** - легкое решетчатое сооружение из дерева или металла в виде беседки, галереи или навеса, используется как "зеленый тоннель", переход между площадками или архитектурными объектами.

- **Цветочницы, вазоны, кашпо** - небольшие емкости с растительным грунтом, в которые высаживаются цветочные растения.

#### **Мебель муниципального образования**

**3.6.3.** К мебели муниципального образования относятся: различные виды скамей отдыха, размещаемые на территории общественных пространств, рекреаций и дворов; скамей и столов - на площадках для настольных игр, летних кафе и др.

**3.6.4.** Установку скамей следует осуществлять на твердые виды покрытия или фундамент. В зонах отдыха, лесопарках, детских площадках допускается установка скамей на мягкие виды покрытия. При наличии фундамента его части следует выполнять не выступающими над поверхностью земли. Высоту скамьи для отдыха взрослого человека от уровня покрытия до плоскости сидения допускается принимать в пределах 420 - 480 мм. Поверхности скамьи для отдыха следует выполнять из дерева, с различными видами водостойчивой обработки (предпочтительно - пропиткой).

**3.6.4.1.** На территории особо охраняемых природных территорий возможно выполнять скамьи и столы из древесных пней-срубов, бревен и плах, не имеющих сколов и острых углов.

**3.6.4.2.** Количество размещаемой мебели на территории Жуковского муниципального округа определяется в зависимости от функционального назначения территории и количества посетителей на этой территории.

#### **Уличное коммунально-бытовое оборудование**

**3.6.5.** Уличное коммунально-бытовое оборудование обычно представлено различными видами мусоросборников - контейнеров и урн. Основными

требованиями к коммунально-бытовому оборудованию являются: экологичность, безопасность, удобство в пользовании, легкость очистки, привлекательный внешний вид.

**3.6.5.1.** На вокзалах, рынках, в парках, зонах отдыха, учреждениях образования, здравоохранения и других местах массового посещения населения, на улицах, на остановках общественного транспорта, у входа в торговые объекты, объекты общественного питания, бытового обслуживания и иных коммерческих и некоммерческих организаций должны быть установлены урны на расстоянии, не превышающем 50 м одна от другой, в местах, не мешающих передвижению пешеходов, проезду инвалидов и детских колясок.

**3.6.5.2.** Для предотвращения засорения улиц, площадей, скверов и других общественных мест отходами устанавливаются специально предназначенные для временного хранения отходов емкости малого размера - не более 0,35 куб. м. (урны, баки). Установку емкостей для временного хранения отходов и их очистку рекомендовано осуществлять лицам, ответственным за уборку соответствующих территорий.

#### **Уличное техническое оборудование**

**3.6.6.** К уличному техническому оборудованию относятся: таксофоны, почтовые ящики, и др., элементы инженерного оборудования (подъемные площадки для инвалидов колясок, смотровые люки, решетки дождеприемных колодцев, вентиляционные шахты подземных коммуникаций, шкафы телефонной связи и т.п.).

**3.6.6.1.** Установка уличного технического оборудования должна обеспечивать удобный подход к оборудованию.

**3.6.7.** Оформление элементов инженерного оборудования не должно нарушать уровень благоустройства формируемой среды, ухудшать условия передвижения, противоречить техническим условиям, в том числе:

- крышки люков смотровых колодцев, расположенных на территории пешеходных коммуникаций, устанавливаются на одном уровне с покрытием прилегающей поверхности;
- вентиляционные шахты должны быть оборудованы решетками.

#### **3.7 Игровое и спортивное оборудование**

**3.7.1.** Игровое и спортивное оборудование на территории Жуковского муниципального округа представлено игровыми, физкультурно-оздоровительными устройствами, сооружениями и (или) их комплексами. При выборе состава игрового и спортивного оборудования для детей и подростков следует обеспечивать соответствие оборудования анатомо-физиологическим особенностям разных возрастных групп (Приложения 1 к настоящим Правилам).

##### **Игровое оборудование**

**3.7.2.** Игровое оборудование должно быть сертифицировано, соответствовать требованиям санитарно-гигиенических норм, охраны жизни и здоровья ребенка, быть удобным в технической эксплуатации, эстетически привлекательным. Рекомендуются применение модульного оборудования, обеспечивающего вариативность сочетаний элементов.

**3.7.3.** При размещении игрового оборудования на детских игровых площадках необходимо соблюдать минимальные расстояния безопасности в соответствии с таблицей 3 Приложения 1 к настоящим Правилам. В пределах указанных

расстояний на участках территории площадки не допускается размещение других видов игрового оборудования, скамей, урн, бортовых камней и твердых видов покрытия, а также веток, стволов, корней деревьев. Требования к параметрам игрового оборудования и его отдельных частей следует принимать согласно таблицы 2 Приложения 1 к настоящим Правилам.

### **Спортивное оборудование**

**3.7.4.** Спортивное оборудование предназначено для всех возрастных групп населения, размещается на спортивных, физкультурных площадках либо на специально оборудованных площадках в составе рекреаций. При размещении спортивного оборудования следует руководствоваться каталогами сертифицированного оборудования.

### **3.8. Освещение и осветительное оборудование**

**3.8.1.** На территории муниципального округа предусматриваются следующие виды освещения: наружное освещение, архитектурное освещение и информационное освещение.

**3.8.2.** При проектировании каждой из трех основных групп осветительных установок необходимо обеспечивать:

- количественные и качественные показатели, предусмотренные действующими нормами искусственного освещения и наружного архитектурного освещения;
- надежность работы установок согласно Правилам устройства электроустановок, безопасность населения, обслуживающего персонала и, в необходимых случаях, защищенность от вандализма;
- экономичность и энергоэффективность применяемых установок, рациональное распределение и использование электроэнергии;
- эстетику элементов осветительных установок, их дизайн, качество материалов и изделий с учетом восприятия в дневное и ночное время;
- удобство обслуживания и управления при разных режимах работы установок.

### **Архитектурное освещение**

**3.8.3.** Архитектурное освещение применяется для формирования художественно выразительной визуальной среды Жуковского муниципального округа в вечернее время, выявления из темноты и образной интерпретации памятников архитектуры, истории и культуры, инженерного и монументального искусства, малых архитектурных форм, доминантных и достопримечательных объектов, ландшафтных композиций, создания световых ансамблей. Осуществляется стационарными или временными установками освещения объектов, главным образом, наружного освещения их фасадных поверхностей.

**3.8.3.1.** К временным установкам архитектурного освещения относится праздничная иллюминация: световые гирлянды, сетки, контурные обтяжки, светографические элементы, панно и объемные композиции из ламп накаливания, разрядных, светодиодов, световодов, световые проекции, лазерные рисунки и т.п.

### **Световая информация**

**3.8.4.** Световая информация, в том числе, световая реклама, как правило, должна помогать ориентации пешеходов и водителей автотранспорта в городском пространстве и участвовать в решении светокомпозиционных задач. Размещение, габариты, формы и цветоцветовые параметры элементов такой информации должны обеспечивать четкость восприятия с расчетных расстояний и

гармоничность светового ансамбля, не противоречить действующим правилам дорожного движения, не нарушать комфортность проживания населения.

**3.8.5.** Предприятия, эксплуатирующие световые рекламы и вывески, обязаны ежедневно включать их с наступлением темного времени суток и выключать не ранее времени отключения уличного освещения, но не позднее наступления светового дня, обеспечивать своевременную замену перегоревших газосветовых трубок и электроламп.

**3.8.6.** В случае неисправности отдельных знаков реклама или вывески должны выключаться полностью. Вывески должны находиться в чистом и опрятном состоянии.

#### **Источники света**

**3.8.7.** В стационарных установках и архитектурном освещении следует применять энергоэффективные источники света, эффективные осветительные приборы и системы, качественные по дизайну и эксплуатационным характеристикам изделия и материалы: опоры, кронштейны, защитные решетки, экраны и конструктивные элементы, отвечающие требованиям действующих национальных стандартов. Каждый объект наружного освещения должен иметь рабочий проект и исполнительную документацию. Проектирование объектов наружного освещения, а также контроль за их состоянием в процессе эксплуатации, осуществляется в соответствии с требованиями действующего свода правил СП «Естественное и искусственное освещение» и с учетом обеспечения:

- экономичности и энергоэффективности применяемых установок, рационального распределения и использования электроэнергии;
- эстетики элементов осветительных установок, их дизайна, качества материалов и изделий при их восприятии в дневное и ночное время.

#### **Освещение транспортных и пешеходных зон**

**3.8.8.** Выбор типа, расположения и способа установки светильников наружного освещения транспортных и пешеходных зон следует осуществлять с учетом формируемого масштаба светопространств. Над проезжей частью улиц, дорог и площадей светильники на опорах рекомендуется устанавливать на высоте не менее 8 м. В пешеходных зонах высота установки светильников на опорах может приниматься, как правило, не менее 3,5 м и не более 10 м. Светильники (бра, плафоны) для освещения проездов, тротуаров и площадок, расположенные у зданий, следует устанавливать на высоте не менее 3 м.

**3.8.9.** Опоры уличных светильников для освещения проезжей части улиц должны располагаться на расстоянии не менее 0,6 м от лицевой грани бортового камня до цоколя опоры, на уличной сети местного значения это расстояние допускается уменьшать до 0,3 м при условии отсутствия автобусного или троллейбусного движения, а также регулярного движения грузовых машин. Опора не должна находиться между пожарным гидрантом и проезжей частью улиц и дорог.

**3.8.10.** Опоры на пересечениях магистральных улиц и дорог, как правило, устанавливаются до начала закругления тротуаров и не ближе 1,5 м от различного рода въездов, не нарушая единого строя линии их установки.

#### **Режимы работы осветительных установок**

**3.8.11.** При проектировании осветительных установок всех видов освещения в целях рационального использования электроэнергии и обеспечения визуального разнообразия среды муниципального округа в темное время суток



предусматриваются следующие режимы их работы:

- вечерний будничный режим, когда функционируют все стационарные установки наружного освещения, архитектурного освещения и световой информации, за исключением систем праздничного освещения;
- ночной дежурный режим, когда в установках наружного освещения, архитектурного освещения и световой информации может отключаться часть осветительных приборов при соблюдении норм освещенности;
- праздничный режим, когда функционируют все стационарные и временные осветительные установки трех групп.
- сезонный режим, предусматриваемый главным образом в рекреационных зонах для стационарных и временных установок наружного освещения и архитектурного освещения в определенные сроки (зимой, осенью).

### **3.9. Особенности содержания рекламных конструкций**

**3.9.1.** Размещение рекламных конструкций осуществляется в соответствии со Схемой размещения рекламных конструкций на территории Жуковского муниципального округа, утвержденной постановлением администрацией Жуковского муниципального округа.

Размещение рекламной конструкции без получения соответствующего разрешения не допускается.

**3.9.2.** Рекламные конструкции должны содержаться в исправном состоянии и быть безопасны для использования, состояния других городских объектов и находящихся рядом граждан.

Рекламные конструкции не должны создавать помех для прохода пешеходов и осуществления механизированной уборки улиц и тротуаров.

**3.9.3.** Поврежденные рекламные конструкции должны быть в срок не более 7 дней с момента повреждения отремонтированы или заменены. Поврежденные (не работающие) элементы освещения и подсветки должны быть в срок не более 5 дней с момента повреждения отремонтированы или заменены.

**3.9.4.** Владелец рекламной конструкции осуществляет благоустройство и озеленение земельного участка, на котором размещена рекламная конструкция, если иное не предусмотрено соглашением с собственником земельного участка либо лицом, уполномоченным собственником, а также прилегающей территории в срок не более 4 суток после монтажа или демонтажа рекламной конструкции.

**3.9.5.** Фундаменты рекламных конструкций, непосредственно и неразрывно связанных с землей, размещаются с организацией газона или декоративным оформлением.

**3.9.6.** Владелец рекламной конструкции, непосредственно и неразрывно связанной с землей и (или) имеющей заглубленный фундамент, должен организовывать покос травы высотой более 15 сантиметров и уборку мусора еженедельно.

**3.9.7.** Элементы рекламных конструкций, выполненные из черного металла или дерева, должны быть окрашены. Элементы, выполненные из камня или бетона, – побелены или окрашены, за исключением случаев использования естественного цвета камня или дерева в декоративной отделке.

**3.9.8.** Запрещается использовать элементы рекламных конструкций для размещения частных объявлений, вывесок, афиш, крепления растяжек. Владельцы рекламных конструкций должны очищать данные объекты от самовольно размещенных объявлений, вывесок, афиш.

### **3.10. Некапитальные нестационарные сооружения**

**3.10.1.** Некапитальными нестационарными обычно являются сооружения, выполненные из легких конструкций, не предусматривающих устройство заглубленных фундаментов и подземных сооружений - это нестационарные торговые объекты, объекты бытового обслуживания и общественного питания, остановочные павильоны, наземные туалетные кабины, доски объявлений и другие объекты некапитального характера. Отделочные материалы сооружений должны отвечать санитарно-гигиеническим требованиям, нормам противопожарной безопасности, архитектурно-художественным требованиям дизайна и освещения, характеру сложившейся среды Жуковского муниципального округа и условиям долговременной эксплуатации. При остеклении витрин следует применять безосколочные, ударостойкие материалы, безопасные упрочняющие многослойные пленочные покрытия, поликарбонатные стекла. Архитектурно-художественные требования дизайна территорий Жуковского муниципального округа устанавливаются органом уполномоченным в сфере градостроительной деятельности на территории Жуковского муниципального округа.

**3.10.2.** Размещение некапитальных нестационарных сооружений на территориях Жуковского муниципального округа не должно мешать пешеходному движению, нарушать противопожарные требования, условия инсоляции территории и помещений, рядом с которыми они расположены, ухудшать визуальное восприятие среды территории Жуковского муниципального округа и благоустройство территории и застройки.

**3.10.2.1.** Не допускается размещение некапитальных нестационарных сооружений в арках зданий, на газонах, площадках (детских, отдыха, спортивных, транспортных стоянок), посадочных площадках пассажирского транспорта, в охранной зоне водопроводных и канализационных сетей, трубопроводов, а также ближе 10 м от остановочных павильонов, 25 м - от вентиляционных шахт, 20 м - от окон жилых помещений, перед витринами торговых предприятий, 3 м - от ствола дерева.

**3.10.3.** Остановочные павильоны размещаются в местах остановок пассажирского транспорта. При проектировании остановочных пунктов и размещении ограждений остановочных площадок следует обеспечивать соблюдение требований ГОСТ и СНиП.

### **3.11. Оформление и оборудование зданий и сооружений**

**3.11.1.** Оформление и оборудование зданий и сооружений включает: колористическое решение внешних поверхностей стен, отделку крыши, некоторые вопросы оборудования конструктивных элементов здания (входные группы, цоколи и др.), размещение антенн, водосточных труб, отмосток, домовых знаков, защитных сеток и т.п.

**3.11.2.** Работы по покраске фасадов зданий и их отдельных элементов (балконы, лоджии, водосточные трубы и др.) должны производиться в соответствии с колерным паспортом.

**3.11.2.1.** Колерный паспорт фасада изготавливается проектной организацией.

**3.11.2.2.** Размещение наружных кондиционеров и антенн - "тарелок" на зданиях, расположенных вдоль магистральных улиц Жуковского муниципального округа, рекомендуется предусматривать со стороны дворовых фасадов.

**3.11.3.** Предприятия, учреждения, организации, осуществляющие управление многоквартирными домами, в ведении которых находятся здания, а также собственники домов и строений обязаны устанавливать на зданиях: указатель наименования улицы, площади, указатель номера дома и корпуса, указатель номера подъезда и квартир, международный символ доступности объекта для инвалидов, доски для объявлений, флагодержатели, памятные доски, полигонометрический знак, указатель пожарного гидранта, указатель грунтовых геодезических знаков, указатели камер магистрали и колодцев водопроводной сети, указатель канализации, указатель сооружений подземного газопровода. Состав домовых знаков на конкретном здании и условия их размещения необходимо определять функциональным назначением и местоположением зданий относительно улично-дорожной сети.

Порядок размещения памятных (мемориальных) досок на фасадах зданий утверждается постановлением администрации Жуковского муниципального округа.

**3.11.4.** Эксплуатация зданий и сооружений, их ремонт производятся в соответствии с установленными правилами и нормами технической эксплуатации.

**3.11.5.** Текущий и капитальный ремонт, окраска фасадов зданий и сооружений производятся в зависимости от их технического состояния собственниками зданий и сооружений, либо по соглашению с собственником иными лицами.

**3.11.6.** Всякие изменения фасадов зданий, связанные с ликвидацией или изменением отдельных деталей, а также устройство новых и изменение существующих оконных и дверных проемов, выходящих на главный фасад здания, производятся по согласованию с отделом строительства архитектуры, жилищно-коммунального хозяйства администрации Жуковского муниципального округа Брянской области, а в случае если здание является памятником архитектуры, истории или культуры - с Управлением по охране и сохранению историко-культурного наследия Брянской области.

**3.11.7.** Запрещается самовольное возведение хозяйственных и вспомогательных построек (дровяных сараев, будок, гаражей, голубятен, теплиц и т.п.), ограждений на неотведенных земельных участках.

**3.11.8.** Запрещается производить какие-либо изменения балконов, лоджий, развешивать ковры, одежду, белье на балконах и окнах наружных фасадов зданий, выходящих на улицу, а также загромождать их разными предметами домашнего обихода.

**3.11.9.** Для обеспечения поверхностного водоотвода от зданий и сооружений по их периметру необходимо предусматривать устройство отмостки с надежной гидроизоляцией. В случае примыкания здания к пешеходным коммуникациям, роль отмостки обычно выполняет тротуар с твердым видом покрытия.

**3.11.10.** При организации стока воды со скатных крыш через водосточные трубы следует:

- не нарушать пластику фасадов при размещении труб на стенах здания, обеспечивать герметичность стыковых соединений и требуемую пропускную способность, исходя из расчетных объемов стока воды;
- не допускать высоты свободного падения воды из выходного отверстия трубы более 200мм;

- предусматривать в местах стока воды из трубы на основные пешеходные коммуникации наличие твердого покрытия с уклоном не менее 5 промилле в направлении водоотводных лотков либо устройство лотков в покрытии;
- предусматривать устройство дренажа в местах стока воды из трубы на газон или иные мягкие виды покрытия.

**3.11.11.** Входные группы зданий жилого и общественного назначения необходимо оборудовать осветительным оборудованием, навесом (козырьком), элементами сопряжения поверхностей (ступени и т.п.), устройствами и приспособлениями для перемещения инвалидов и маломобильных групп населения (пандусы, перила и пр.).

**3.11.11.1.** В случае размещения входных групп в зоне тротуаров улично-дорожной сети с минимальной нормативной шириной тротуара элементы входной группы (ступени, пандусы, крыльцо, озеленение) необходимо выносить на прилегающий тротуар не более чем на 0,5 м.

### **3.12. Площадки**

**3.12.1.** На территории Жуковского муниципального округа размещаются следующие виды площадок: для игр детей, отдыха взрослых, занятий спортом, установки мусоросборников, хозяйственные площадки, для выгула и дрессировки собак, стоянок автомобилей. Размещение площадок в границах охранных зон зарегистрированных памятников культурного наследия и зон особо охраняемых природных территорий необходимо согласовывать с уполномоченными органами охраны памятников, природопользования и охраны окружающей среды.

#### **Детские площадки**

**3.12.2.** Детские площадки предназначены для игр и активного отдыха детей разных возрастов: дошкольного (до 3 лет), дошкольного (до 7 лет), младшего и среднего школьного возраста (7 - 12 лет). Площадки могут быть организованы в виде отдельных площадок для разных возрастных групп или как комплексные игровые площадки с зонированием по возрастным интересам. Для детей и подростков (12 - 16 лет) рекомендуется организация спортивно-игровых комплексов (микро-скалодромы, велодромы и т.п.) и оборудование специальных мест для катания на самокатах, роликовых досках и коньках.

**3.12.3.** Расстояние от окон жилых домов и общественных зданий до границ детских площадок должно быть не менее 20 м. Детские площадки должны быть размещены на участках жилой застройки, на озелененных территориях, в парках.

**3.12.4.** Площадки для игр детей на территориях жилого назначения рекомендуется проектировать из расчета 0,5 - 0,7 кв. м на 1 жителя. Размеры и условия размещения площадок следует проектировать в зависимости от возрастных групп детей и места размещения жилой застройки в городе.

**3.12.4.1.** Площадки для детей дошкольного возраста могут иметь незначительные размеры (50 - 75 кв. м), размещаться отдельно или совмещаться с площадками для тихого отдыха взрослых - в этом случае общую площадь площадки следует устанавливать не менее 80 кв. м.

**3.12.4.2.** Оптимальный размер игровых площадок: для детей дошкольного возраста - 70 - 150 кв. м, школьного возраста - 100 - 300 кв. м, комплексных игровых площадок - 900 - 1600 кв. м. При этом возможно объединение площадок дошкольного возраста с площадками отдыха взрослых (размер площадки - не менее 150 кв.м).

**3.12.4.3.** В условиях высокоплотной застройки размеры площадок принимаются в зависимости от имеющихся территориальных возможностей.

**3.12.5.** Детские площадки необходимо изолировать от транзитного пешеходного движения, проездов, разворотных площадок, гостевых стоянок, площадок для установки мусоросборников, участков постоянного и временного хранения автотранспортных средств. Подходы к детским площадкам не следует организовывать с проездов и улиц. Расстояние от границ детских площадок до гостевых стоянок и участков постоянного и временного хранения автотранспортных средств принимается согласно СанПиН.

**3.12.6.** При реконструкции детских площадок во избежание травматизма должно быть предотвращено наличие на территории площадки выступающих корней или нависающих низких веток, остатков старого, срезанного оборудования (стойки, фундаменты), находящихся над поверхностью земли, незаглубленных в землю металлических перемычек (как правило, у турников и качелей). При реконструкции прилегающих территорий детские площадки должны быть изолированы от мест ведения работ и складирования строительных материалов.

**3.12.7.** Обязательный перечень элементов благоустройства территории на детской площадке включает: мягкие виды покрытия, элементы сопряжения поверхности площадки с газоном, озеленение, игровое оборудование, скамьи и урны, осветительное оборудование.

**3.12.7.1.** Мягкие виды покрытия (песчаное, уплотненное песчаное на грунтовом основании или гравийной крошке, мягкое резиновое или мягкое синтетическое) предусматриваются на детской площадке в местах расположения игрового оборудования и других местах, связанных с возможностью падения детей. Места установки скамеек следует оборудовать твердыми видами покрытия или фундаментом согласно настоящих Правил. При травяном покрытии площадок предусматриваются пешеходные дорожки к оборудованию с твердым, мягким или комбинированным видами покрытия.

**3.12.7.2.** Для сопряжения поверхностей площадки и газона должны применяться садовые бортовые камни со скошенными или закругленными краями.

**3.12.7.3.** Размещение игрового оборудования должно проектироваться с учетом нормативных параметров безопасности, представленных в таблице 3 Приложения 1 к настоящим Правилам.

**3.12.7.4.** Осветительное оборудование обычно должно функционировать в режиме освещения территории, на которой расположена площадка. Не допускается размещение осветительного оборудования на высоте менее 2,5 м.

#### **Площадки отдыха**

**3.12.8.** Площадки отдыха обычно предназначены для тихого отдыха и настольных игр взрослого населения, их следует размещать на участках жилой застройки, на озелененных территориях жилой группы и микрорайона, в парках и лесопарках. Расстояние от окон жилых домов до границ площадок тихого отдыха следует устанавливать не менее 10 м, площадок шумных настольных игр - не менее 25 м.

**3.12.9.** Площадки отдыха на жилых территориях должны проектироваться из расчета 0,1 - 0,2 кв. м на жителя. Допускается совмещение площадок тихого отдыха с детскими площадками согласно настоящих Правил. Не допускается объединение тихого отдыха и шумных настольных игр на одной площадке. На территориях парков рекомендуется организация площадок-лужаек для отдыха на траве.

**3.12.10.** Обязательный перечень элементов благоустройства на площадке отдыха включает: твердые виды покрытия, элементы сопряжения поверхности площадки с газоном, озеленение, скамьи для отдыха, скамьи и столы, урны (как минимум, по одной у каждой скамьи), осветительное оборудование.

**3.12.10.1.** Покрытие площадки должно проектироваться в виде плиточного мощения. При совмещении площадок отдыха и детских площадок не допускается устройство твердых видов покрытия в зоне детских игр.

**3.12.10.2.** Функционирование осветительного оборудования обеспечивается в режиме освещения территории, на которой расположена площадка.

#### **Спортивные площадки**

**3.12.11.** Спортивные площадки предназначены для занятий физкультурой и спортом всех возрастных групп населения, их следует проектировать в составе территорий жилого и рекреационного назначения, участков спортивных сооружений, участков общеобразовательных школ. Проектирование спортивных площадок следует вести в зависимости от вида специализации площадки. Расстояния от границы площадки до мест хранения легковых автомобилей принимаются согласно СанПиН.

**3.12.12.** Минимальное расстояние от границ спортплощадок до окон жилых домов принимается от 20 м до 40 м в зависимости от шумовых характеристик площадки. Комплексные физкультурно-спортивные площадки для детей дошкольного возраста (на 75 детей) должны иметь площадь не менее 150 кв. м, школьного возраста (100 детей) - не менее 250 кв. м.

**3.12.13.** Обязательный перечень элементов благоустройства территории на спортивной площадке включает: мягкие или газонные виды покрытия, спортивное оборудование. Рекомендуется озеленение и ограждение площадки.

**3.12.13.1.** Площадки должны быть оборудованы сетчатым ограждением высотой 2,5 - 3 м, а в местах примыкания спортивных площадок друг к другу - высотой не менее 1,2 м.

#### **Площадки для установки мусоросборников**

**3.12.14.** Площадки для установки мусоросборников - специально оборудованные места, предназначенные для сбора твердых коммунальных отходов (ТКО).

**3.12.15.** Размер и конструкция контейнерной площадки определяется исходя из задач, габаритов и количества контейнеров, используемых для складирования отходов, но не более предусмотренного санитарно-эпидемиологическими требованиями.

**3.12.16.** Размер площадки на один контейнер следует принимать - 2 - 3 кв. м. Между контейнером и краем площадки размер прохода необходимо устанавливать не менее 1,0 м, между контейнерами - не менее 0,35 м. На территории жилого назначения количество мусорных контейнеров следует предусматривать в соответствии с требованиями СанПиН.

**3.12.17.** Обязательный перечень элементов благоустройства территории на площадке для установки мусоросборников включает: твердые виды покрытия, элементы сопряжения поверхности площадки с прилегающими территориями, контейнеры для сбора ТКО.

**3.12.18 .** Площадка устанавливается с твердым покрытием (бетоном, асфальтом). Уклон покрытия площадки следует устанавливать составляющим 5-10% в сторону проезжей части, чтобы не допускать застаивания воды и скатывания контейнера.

**3.12.19.** Сопряжение площадки с прилегающим проездом, как правило, осуществляется в одном уровне.

**3.12.20.** Контейнерные площадки рекомендуется совмещать с площадками для складирования отдельных групп коммунальных отходов, в том числе крупногабаритных.

**3.12.21.** Контейнерные площадки снабжаются сведениями о сроках удаления отходов, наименованием организации, выполняющей данную работу и контактные данные лица, ответственного за качественную и своевременную работу по содержанию площадки и своевременное удаление отходов.

Такие площадки оборудуются на дворовых территориях жилых домов, общественных территориях, территориях индивидуальной жилой застройки.

**3.12.22.** В местах стоянок автотранспорта рекомендуется площадки снабжать информацией, предупреждающей водителей автотранспорта о недопустимости загромождения подъезда специализированной техники, осуществляющей сбор и вывоз ТКО.

**3.12.23.** Площадка должна быть ограждена металлическим забором. Вокруг площадки по периметру устанавливается бордюр, высаживаются кустарник и другие насаждения.

**3.12.24.** Площадки для установки контейнеров должны быть удалены от жилых домов, детских учреждений, спортивных площадок и от мест отдыха населения на расстояние не менее 20 м, но не более 100 м.

#### **Хозяйственные площадки**

**3.12.25.** В состав хозяйственных площадок входят площадки для сушки белья, площадки для чистки мебели и ковров.

Вход на площадки организовывается с пешеходной дорожки и тропинок. Покрытие площадок выполняется из плитки или может быть грунтовое.

На хозяйственной площадке должны быть столбы для сушки белья.

Расстояние от хозяйственной площадки до окон жилых домов должно составлять не менее 20 м.

#### **Площадки автостоянок**

**3.12.26.** Расстояние от границ автостоянок до окон жилых и общественных зданий принимается в соответствии с СанПиН 2.2.1/2.1.1.1200-03. Доля мест для автомобилей инвалидов проектируется согласно СНиП 35-01-2001.

**3.12.27.** На территории муниципального округа предусматриваются следующие виды автостоянок: кратковременного и длительного хранения автомобилей, уличные (в виде парковок на проезжей части, обозначенных разметкой), внеуличные (в виде "карманов" и отступов от проезжей части), гостевые (на участке жилой застройки), для хранения автомобилей населения (микрорайонные, районные), приобъектные (у объекта или группы объектов), прочие (грузовые, перехватывающие и др.).

**3.12.28.** Не допускается проектировать размещение площадок автостоянок в зоне остановок городского пассажирского транспорта, организацию заездов на автостоянки следует предусматривать не ближе 15 м от конца или начала посадочной площадки.

**3.12.29.** Обязательный перечень элементов благоустройства территории на площадках автостоянок включает: твердые виды покрытия, элементы сопряжения поверхностей, разделительные элементы.

**3.12.30.1.** Покрытие площадок необходимо проектировать аналогичным покрытием транспортных проездов.

**3.12.30.2.** Сопряжение покрытия площадки с проездом следует выполнять в одном уровне без укладки бортового камня, с газоном - в соответствии с настоящими Правилами.

**3.12.30.3.** Разделительные элементы на площадках могут быть выполнены в виде разметки (белых полос), озелененных полос (газонов), контейнерного озеленения.

**3.12.30.4.** Оборудование площадок парковок в границах территорий общего пользования парковочными барьерами, столбами и иными парковочными ограждениями не допускается.

**3.12.30.5.** Территория гаражных комплексов должна быть оборудована ливневой канализацией с очисткой ливневых стоков и должна содержаться в чистоте и порядке. Сброс загрязняющих веществ в ливневую канализацию запрещается.

#### **Площадки для выгула собак**

**3.12.31.** Площадки для выгула собак необходимо размещать на территориях общего пользования микрорайона и жилого района, свободных от зеленых насаждений, в технических зонах общегородских магистралей 1-го класса, под линиями электропередач с напряжением не более 110 кВт, за пределами санитарной зоны источников водоснабжения первого и второго поясов. Размещение площадки на территориях природного комплекса рекомендуется согласовывать с органами природопользования и охраны окружающей среды.

**3.12.32.** Размер площадок для выгула собак, проектируемых на территориях жилого назначения, должен составлять не менее 400-600 кв.м, на прочих территориях - до 800 кв.м, в условиях сложившейся застройки допускается принимать уменьшенный размер площадок, исходя из имеющихся территориальных возможностей.

**3.12.33.** Перечень элементов благоустройства на территории площадки для выгула собак включает: различные виды покрытия, ограждение, скамья (как минимум), урна (как минимум), осветительное и информационное оборудование. Рекомендуется предусматривать периметральное озеленение.

**3.12.34.** Для покрытия поверхности части площадки, предназначенной для выгула собак, рекомендуется предусматривать выровненную поверхность, обеспечивающую хороший дренаж, не травмирующую конечности животных (газонное, песчаное, песчано-земляное), а также удобство для регулярной уборки и обновления. Поверхность части площадки, предназначенной для владельцев собак, рекомендуется проектировать с твердым или комбинированным видом покрытия (плитка, утопленная в газон и др.). Подход к площадке рекомендуется оборудовать твердым видом покрытия.

**3.12.35.** Ограждение площадки, как правило, следует выполнять из легкой металлической сетки высотой не менее 1,5 м. При этом рекомендуется учитывать, что расстояние между элементами и секциями ограждения, его нижним краем и землей не должно позволять животному покинуть площадку или причинить себе травму.

**3.12.36.** На территории площадки рекомендуется предусматривать информационный стенд с правилами пользования площадкой.



**3.12.37.** Озеленение рекомендуется проектировать из периметральных плотных посадок высокого кустарника в виде живой изгороди или вертикального озеленения.

#### **Площадки для дрессировки собак.**

**3.12.38.** Площадки для дрессировки собак рекомендуется размещать на удалении от застройки жилого и общественного назначения не менее чем на 50 м. Размещение площадки на территориях природного комплекса рекомендуется согласовывать с уполномоченными органами природопользования и охраны окружающей среды. Размер площадки рекомендуется принимать порядка 2000 кв.м.

**3.12.39.** Как правило, обязательный перечень элементов благоустройства территории на площадке для дрессировки собак включает: мягкие или газонные виды покрытия, ограждение, скамьи и урны (не менее 2-х на площадку), информационный стенд, осветительное оборудование, специальное тренировочное оборудование.

**3.12.40.** Покрытие площадки рекомендуется предусматривать имеющим ровную поверхность, обеспечивающую хороший дренаж, не травмирующую конечности животных (газонное, песчаное, песчано-земляное), а также удобным для регулярной уборки и обновления.

**3.12.41.** Ограждение, как правило, должно быть представлено забором (металлическая сетка) высотой не менее 2,0 м. Рекомендуется предусматривать расстояние между элементами и секциями ограждения, его нижним краем и землей, не позволяющим животному покидать площадку или причинить себе травму.

**3.12.42.** Площадки для дрессировки собак рекомендуется оборудовать учебными, тренировочными, спортивными снарядами и сооружениями, навесом от дождя, утепленным бытовым помещением для хранения инвентаря, оборудования и отдыха инструкторов.

#### **3.13. Пешеходные коммуникации.**

**3.13.1.** Пешеходные коммуникации обеспечивают пешеходные связи и передвижения на территории Жуковского муниципального округа. К пешеходным коммуникациям относят: тротуары, аллеи, дорожки, тропинки. При проектировании пешеходных коммуникаций на территории Жуковского муниципального округа необходимо соблюдать минимальное количество пересечений с транспортными коммуникациями, непрерывность системы пешеходных коммуникаций, возможность безопасного, беспрепятственного и удобного передвижения людей, включая инвалидов и маломобильные группы населения.

**3.13.2.** Пешеходные коммуникации обеспечивают связь жилых, общественных, производственных и иных зданий с остановками общественного транспорта, учреждениями культурно-бытового обслуживания, рекреационными территориями, а также связь между основными пунктами тяготения в составе общественных зон и объектов рекреации.

**3.13.3.** Трассировка основных пешеходных коммуникаций может осуществляться вдоль улиц и дорог (тротуары) или независимо от них. Не допускается использование существующих пешеходных коммуникаций и прилегающих к ним газонов для остановки и стоянки автотранспортных средств.

**3.13.4.** Зеленые насаждения, здания, выступающие элементы зданий и технические устройства, расположенные вдоль основных пешеходных коммуникаций, не должны сокращать ширину дорожек, а также - минимальную высоту свободного пространства над уровнем покрытия дорожки равную 2 м. При ширине основных пешеходных коммуникаций 1,5 м через каждые 30 м следует предусматривать уширения (разъездные площадки) для обеспечения передвижения инвалидов в креслах-колясках во встречных направлениях.

**3.13.5.** Пешеходные коммуникации в составе объектов рекреации с рекреационной нагрузкой более 100 чел/га необходимо оборудовать площадками для установки скамей и урн, размещая их не реже, чем через каждые 100 м. Длину площадки следует рассчитывать на размещение, как минимум, одной скамьи, двух урн (малых контейнеров для мусора), а также места для инвалида-колясочника (свободное пространство шириной не менее 85 см рядом со скамьей).

**3.13.6.** Обязательный перечень элементов благоустройства территории Жуковского муниципального округа на территории пешеходных коммуникаций включает: твердые виды покрытия, элементы сопряжения поверхностей, урны или малые контейнеры для мусора, осветительное оборудование, скамьи (на территории рекреаций).

На дорожках скверов, парков необходимо предусматривать твердые виды покрытия с элементами сопряжения. Рекомендуются мощение плиткой.

### **3.14. Транспортные проезды.**

**3.14.1.** Транспортные проезды - элементы системы транспортных коммуникаций, обеспечивающие транспортную связь между зданиями и участками внутри территорий кварталов, крупных объектов рекреации, производственных и общественных зон, а также связь с улично-дорожной сетью поселения.

**3.14.2.** Проектирование транспортных проездов следует вести с учетом СНиП. При проектировании проездов следует обеспечивать сохранение или улучшение ландшафта и экологического состояния прилегающих территорий.

## **Раздел 4. Эксплуатация объектов благоустройства**

### **4.1. Порядок уборки и содержания территории муниципального округа**

**4.1.1.** Уборка на территории Жуковского муниципального округа определяет последовательность уборки территорий в зимний и летний периоды, устанавливает требования при выполнении уборочных работ, обеспечивающих чистоту и необходимые условия для безопасного движения транспорта, пешеходов, и является обязательным для всех собственников земельных участков, землепользователей, землевладельцев, арендаторов, строительных организаций, а также собственников, владельцев, арендаторов зданий, строений и сооружений, расположенных на территории муниципального образования.

**4.1.2.** Отходы производства и потребления подлежат сбору, использованию, обезвреживанию, транспортировке, хранению и захоронению, условия и способы которых должны быть безопасными для здоровья населения и среды обитания. Индивидуальные предприниматели, юридические и физические лица при эксплуатации предприятий, зданий, строений, сооружений и иных объектов, связанной с обращением с отходами, обязаны соблюдать экологические, санитарные и иные требования, установленные законодательством Российской Федерации в области охраны окружающей природной среды и здоровья человека,

что в свою очередь предполагает заключение договоров со специализированными организациями, осуществляющими сбор, вывоз и размещение (утилизацию) отходов, либо путем самовывоза на санкционированную свалку или полигон. При осуществлении удаления отходов методом "самовывоза" должна применяться талонная система. Объем перевозимых отходов должен соответствовать объему, указанному в талонах.

Границы прилегающих территорий определяются сторонами в условиях договора. В случае, когда объект недвижимости принадлежит на праве собственности или ином вещном либо обязательственном праве нескольким лицам, территория, подлежащая уборке, определяется пропорционально доле в праве собственности или ином праве на объект недвижимости.

**4.1.3.** На территории Жуковского муниципального округа запрещено:

- 1) осуществлять выносную торговлю с лотков, палаток, товаров, автомашин без согласования с администрацией Жуковского муниципального округа;
- 2) размещать товар на газонах и тротуарах, складировать тару, запасы товаров и отходов на территориях, прилегающих к объектам торговли;
- 3) производить выкладку, устанавливать столы, полки, витрины на территориях, прилегающих к предприятиям торговли и общественного питания;
- 4) возводить к объектам торговли (магазинам, киоскам, павильонам и т.д.) различного рода навесы, козырьки, не предусмотренные проектами, согласованными с отделом строительства архитектуры и жилищно- коммунального хозяйства администрации Жуковского муниципального округа;
- 5) Накапливать и размещать отходы производства и потребления в не предназначенных для этих целей местах, в том числе, засорять улицы и иные общественные места.

Лицам, разместившим отходы в не предназначенных для этих целей местах, рекомендовано за свой счет провести уборку и очистку данной территории, а при необходимости - рекультивацию земельного участка.

В случае невозможности установления лиц, разместивших отходы на несанкционированных свалках, удаление отходов, рекультивация территорий свалок рекомендовано производить лицами, которым предоставлен земельный участок, на котором расположена несанкционированная свалка.

- 6) сжигание отходов производства и потребления, бытовых, растительных, древесных отходов;
- 7) складирование строительного мусора в местах временного хранения отходов;
- 8) выносить и сметать мусор на проезжую часть улиц, тротуары, газоны, в колодцы ливневой канализации, в источники децентрализованного водоснабжения .
- 9) хранение разукomплектованных или не подлежащих эксплуатации транспортных средств в не предназначенных для этих целей местах;
- 10) производить копку, засыпку канав, ям на участках общего пользования без соответствующего разрешения администрации округа;
- 11) засыпать дождевые и дренажные системы, водоотводящие канавы, образованные как естественным путем, так и искусственным на участках общего пользования без соответствующего разрешения администрации округа;
- 12) использовать проезжую часть улицы, площади, переулки, проезды, автомобильные дороги и другие земельные участки общего пользования для

складирования и хранения дров, сена, строительных материалов, песка, щебня, и т.п.

13) самовольное использование земельных участков под личные хозяйственные нужды (складирование строительных материалов, дров, сена, грунта, гумуса, торфа, возведение сараев, погребов, бань, гаражей, загонов для животных и птиц, свалка мусора и т.д.) вне границ отведенной владельцу территории. Собственники индивидуальных жилых домов по согласованию с администрацией округа имеют право временного хранения на прилегающей территории строительных материалов, дров, сена, грунта, гумуса, торфа, песка, щебня, не более 30 календарных дней с момента размещения по согласованию с администрацией округа

**4.1.4.** При отсутствии закрепленных границ юридическим и физическим лицам рекомендовано производить уборку, выкос сорной и карантинной растительности, и благоустройство на своих земельных участках и прилегающих к ним территориях, в следующей зависимости:

1) Жилые микрорайоны многоэтажной застройки в целом - за жилищно-эксплуатационными организациями, обслуживающими жилищный фонд;

2) Территории многоэтажных жилых домов жилищно-строительных кооперативов и товариществ собственников жилья (ЖСК, ТСЖ) – за товариществами в пределах 25 метров от жилого дома при отсутствии соседних землепользователей;

3) Гаражи, хозяйственные постройки в зоне жилой застройки населенных пунктов: на площади в радиусе до 15м;

4) Садовые, дачные и огороднические объединения, гаражные кооперативы (товарищества): на расстоянии до основных автомобильных дорог, в отсутствие таковых на площади не менее 30 метров по периметру от границ земельных участков;

**4.1.5.** Уборку и очистку остановок общественного транспорта производят организации, в обязанность которых входит уборка территорий улиц\_(дорог), на которых расположены эти остановки.

**4.1.6.** Уборка и очистка остановок, на которых расположены некапитальные объекты торговли и бытового обслуживания рекомендовано осуществлять собственникам некапитальных объектов торговли и бытового обслуживания или уполномоченными ими лицами в границах, установленных п. 1.1 Правил.

**4.1.7.** Уборка и очистка отведенных земельных участков и прилегающих территорий павильонов, киосков, предприятий торговли и общественного питания, автозаправочных станций, автосервисов, шиномонтажных мастерских рекомендовано производить в течение всего дня и по окончании работы.

**4.1.8.** Ответственность за содержание территорий, прилегающих к акваториям рек и искусственных водоемов (прудов и прочих водных объектов), рекомендовано возложить на собственников и других владельцев прилегающих земельных участков.

**4.1.9.** Руководителям организаций торговли, общественного питания и бытового обслуживания населения, независимо от организационно-правовых форм, осуществляющим свою деятельность на объектах мелкорозничной торговли (с лотков, киосков, павильонов, контейнеров, частных домов, усадеб, автомобилей, автофургонов, автоприцепов), рекомендовано обеспечивать уборку территорий, прилегающих к указанным объектам на расстоянии не менее 5 метров от них в

каждую сторону, а в период месячников по уборке территории на расстоянии не менее 25 метров в каждую сторону, обеспечив сбор и вывоз мусора.

**4.1.10.** Запрещается у объектов мелкорозничной торговли (лотков, киосков, павильонов, контейнеров, автомобилей, автофургонов, автоприцепов), магазинов, объектов общественного питания складировать тару и запасы товаров, а также использовать для складирования, прилегающие к ним территории.

**4.1.11.** Эксплуатация и содержание в надлежащем санитарно-техническом состоянии водоразборных колонок, в том числе их очистка от мусора, льда и снега, скашивание травы, а также обеспечение безопасных подходов к ним рекомендовано возлагать на предприятия, эксплуатирующие и обслуживающие данные колонки.

**4.1.12.** Администрации рынков организуют работу по очистке и уборке территории рынков, а также администрации рынков рекомендовано организовать уборку и очистку прилегающих к ним территорий в соответствии с действующими санитарными нормами и правилами торговли на рынках.

**4.1.13** Содержание и уборку скверов и прилегающих к ним тротуаров, содержание газонов, клумб рекомендовано осуществлять специализированным предприятиям по соглашению с администрацией Жуковского муниципального округа за счет средств, предусмотренных в бюджете Жуковского муниципального округа на соответствующий финансовый год.

**4.1.14.** Содержание и уборка скверов, парков, зеленых насаждений, находящихся в собственности предприятий, учреждений, домовладельцев, на прилегающих и закрепленных территориях рекомендовано производить силами и средствами этих предприятий, учреждений, домовладельцев самостоятельно или по договорам с физическими, юридическими лицами.

**4.1.15.** Очистка и уборка водосточных канав, лотков, труб, дренажей, предназначенных для отвода поверхностных и грунтовых вод, рекомендовано производить лицам, указанным в п. 1.1. Правил.

**4.1.16.** Сливание воды на тротуары, газоны, проезжую часть дороги не допускается, а при производстве аварийных работ разрешается только по специальным отводам или шлангам в близлежащие колодцы фекальной канализации по согласованию с владельцами коммуникаций.

**4.1.17.** Железнодорожные пути, проходящие в черте Жуковского муниципального округа в пределах полосы отчуждения (откосы выемок и насыпей, переезды, переходы через пути), убираются и содержатся силами и средствами железнодорожных организаций, эксплуатирующих данные сооружения.

**4.1.18.** Уборка и очистка территорий, отведенных для размещения и эксплуатации линий электропередач, газовых, водопроводных и тепловых сетей, осуществляются организациями, эксплуатирующими указанные сети и линии электропередач. В случае если указанные в данном пункте сети являются бесхозными, уборку и очистку территорий осуществляет организация, с которой заключен договор об обеспечении сохранности и эксплуатации бесхозного имущества.

**4.1.19.** Закрепленная территория для отдельно стоящих производственных сооружений коммунального назначения (КТП, ТП, ВНС, КНС, ШРП и т.п.) – 15 м от стен сооружения или ограждения.

**4.1.20.** Закреплённая территория для отдельно стоящих опор ЛЭП (линий электропередач) – в пределах полосы отвода, но не менее 5 метров по периметру от бетонного основания конструкции.

**4.1.21.** Закреплённая территория для наземных инженерных сетей и сооружений – на расстоянии не менее 5 метров в каждую сторону от наземной инженерной сети либо технических сооружений, в которых находятся инженерные сети при отсутствии соседних землепользователей.

**4.1.22.** Уборка и расчистка автомобильных дорог и прилегающих к ним территорий.

**4.1.22.1.** Уборка и расчистка автомобильных дорог и прилегающих к ним территорий, находящихся на территории Жуковского муниципального округа Брянской области и состоящих в реестре муниципальной собственности, осуществляется организациями, заключившими договора с администрацией Жуковского муниципального округа Брянской области, в рамках контрактов на выполнение работ по содержанию и обслуживанию автомобильных дорог.

**4.1.22.2.** Обочины дорог и разделительные полосы должны быть обкошены и очищены от крупногабаритного и другого мусора. Высота травяного покрова на обочинах дорог и на разделительных полосах, выполненных в виде газонов не должна превышать 15-20 см.

**4.1.22.3.** На дорогах федерального, областного и местного значения уборка мусора и покос травы производится обслуживающей организацией на всю ширину полосы отвода дороги.

Организацию уборки иных территорий осуществляет администрация Жуковского муниципального округа Брянской области, по договорам со специализированными организациями.

**4.1.22.4.** При очистке смотровых колодцев, подземных коммуникаций грунт, мусор, нечистоты складировются в специальную тару с немедленной вывозкой силами организаций, занимающихся очистными работами.

**4.1.22.5.** Складирование нечистот на проезжую часть улиц, тротуары и газоны запрещается.

**4.1.22.6.** Сбор брошенных на автомобильных дорогах предметов, создающих помехи дорожному движению, возлагается на организации, выполняющие работы по содержанию автомобильных дорог.

#### **4.1.23. Сбор и вывоз ТКО.**

**4.1.23.1.** Сбор коммунальных отходов от населения осуществляется по планово-регулярной системе путем накопления и временного хранения коммунальных отходов в контейнерах или путем непосредственного сбора ТКО в мусороуборочную технику в соответствии с графиком. Движение мусороуборочной техники, осуществляющей непосредственный сбор коммунальных отходов от населения, осуществляется в строгом соответствии с графиком.

**4.1.23.2.** Вывоз ТКО от юридических, физических лиц и населения осуществляется на договорной основе с организациями сбора-вывоза мусора. Периодичность вывоза твердых коммунальных отходов определяется исходя из норм образования отходов. Заключение договора на вывоз ТКО для всех юридических и физических лиц производится в соответствии с действующим законодательством.

**4.1.23.3.** Содержание и эксплуатация санкционированных мест хранения и утилизации отходов и другого мусора осуществляются в порядке, установленном нормативными правовыми актами.

**4.1.23.4.** В случае если производитель отходов, осуществляющий свою бытовую и хозяйственную деятельность на земельном участке, в жилом или нежилом помещении на основании договора аренды или иного соглашения с собственником, не организовал сбор, вывоз и утилизацию отходов самостоятельно, обязанности по сбору, вывозу и утилизации отходов данного производителя отходов возлагаются на собственника вышеперечисленных объектов недвижимости, ответственного за уборку территорий в соответствии с Правилами.

**4.1.23.5.** Не допускается образование свалок отходов вокруг и на контейнерных площадках.

**4.1.23.6.** Удаление отходов с контейнерной площадки и прилегающей к ней территории в радиусе 5 метров осуществляется владельцами контейнерной площадки, домовладельцами либо организациями, осуществляющими управление многоквартирными домами.

**4.1.23.7.** Удаление с контейнерной площадки и прилегающей к ней территории отходов, высыпавшихся при выгрузке из контейнеров в мусоровозный транспорт, производят работники организации, осуществляющей вывоз отходов.

**4.1.23.8.** Вывоз отходов должен осуществляться способами, исключающими возможность их потери при перевозке, создания аварийной ситуации, причинения транспортируемыми отходами вреда здоровью людей и окружающей среде.

**4.1.23.9.** Вывоз коммунальных отходов и мусора от жилых домов, предприятий торговли и общественного питания, детских и лечебных заведений, иных организаций осуществляется указанными организациями и домовладельцами, либо иными уполномоченными ими лицами на основании договоров, заключенных с домовладельцами либо организациями.

**4.1.23.10.** Ответственность за содержание контейнерных площадок их очистку (уборку) рекомендовано возложить:

- по муниципальному жилому фонду – на обслуживающие организации;
- по частному жилому фонду – на собственников жилья;
- по остальным территориям – на предприятия, организации, и иные хозяйствующие субъекты.

**4.1.23.11.** Урны (баки) должны содержаться в исправном и опрятном состоянии, очищаться по мере накопления мусора, но не реже одного раза в сутки.

**4.1.23.12.** Вывоз строительного мусора от ремонта производится силами лиц, осуществляющих ремонт, или по договору с мусоровывозящей организацией, в специально отведенные для этого места.

**4.1.23.13.** Граждане на добровольной основе могут привлекаться для выполнения работ по благоустройству, уборке и озеленению территории Жуковского муниципального округа.

## **4.2. Особенности уборки территории в весенне-летний период.**

**4.2.1.** Содержание и уборка территорий Жуковского муниципального округа в весенне-летний период предназначена для ликвидации загрязненности, запыленности уличных, дворовых и других территорий и предусматривает мойку и подметание, а также скашивание травы.



**4.2.2.** Весенне-летняя уборка территории Жуковского муниципального округа производится с 15 апреля по 15 октября. Период весенне-летней уборки может быть изменён постановлением главы администрации Жуковского муниципального округа в зависимости от климатических условий.

**4.2.3.** В весенне-летний период производятся следующие виды работ:

- 1) очистка газонов и обочин дорог от случайного мусора, веток, листьев и песка;
- 2) зачистка прибордюрной части дорог (полоса шириной до 1 м. от бордюрного камня к оси дороги), посадочных площадок на остановках пассажирского транспорта;

- 3) подметание тротуаров, дворовых и иных территорий;

- 4) уборка мусора с дворовых и иных территорий;

- 5) вывоз смета и мусора;

- 6) скашивание травы на газонах, обочинах дорог, прилегающих территориях.

- 7) грейдирование грунтовых дорог на территории Жуковского муниципального округа производится по графику грейдирования дорог и заявкам администрации Жуковского муниципального округа.

При осуществлении грейдирования дорог организациями, осуществляющими их текущее содержание, лица, указанные в п. 1.1. Правил, обеспечивают после прохождения техники уборку и расчистку въездов, пешеходных переходов и прилегающих территорий.

**4.2.4.** В период весенне-летней уборки лицами, указанными в п.1.1. производится уборка мусора, своевременное скашивание и вывоз травы (высота травостоя не более 15 см), сорняков.

**4.2.5.** Обочины дорог должны быть очищены от крупногабаритного и другого мусора.

**4.2.6.** В период листопада лица, указанные в п. 1.1. Правил, производят сгребание опавшей листвы на газонах вдоль улиц, придомовых и прилегающих территориях и ее вывоз. Сгребание листвы к комлевой части деревьев и кустарников запрещается, за исключением случаев утепления теплолюбивых растений.

### **4.3. Особенности уборки территории в осенне-зимний период.**

**4.3.1.** Уборка территорий муниципального округа в осенне-зимний период проводится с 15 октября по 15 апреля и предусматривает уборку и вывоз мусора, снега и льда, грязи, посыпку улиц песком с примесью хлоридов.

В зависимости от климатических условий постановлением главы администрации Жуковского муниципального округа период осенне-зимней уборки может быть изменен.

**4.3.2.** Уборка снега и льда осуществляется лицами, указанными в п. 1.1. Правил.

**4.3.3.** Сбрасывание снега лицами с предоставленного в установленном порядке земельного участка, прилегающей и закрепленной территорий на проезжую часть дороги, тротуары при ручной и автоматизированной уборке, не допускается.

**4.3.4.** Складирование снега и льда лицами, указанными в п.1.1. Правил, разрешается на территориях, прилегающих к границам их земельных участков.

**4.3.5.** Укладка свежеснежавшего снега в валы и кучи разрешается на всех улицах, площадях, скверах с последующей вывозкой в течение трёх дней.

В зависимости от ширины улицы и характера движения на ней валы могут укладываться либо по обеим сторонам проезжей части, либо с одной стороны проезжей части вдоль тротуара с оставлением необходимых проходов и проездов.



**4.3.6.** Посыпку песком с примесью хлоридов следует начинать немедленно с начала снегопада или появления гололеда.

В первую очередь, при гололеде посыпаются улицы с интенсивным движением и маршрутами пассажирского транспорта, спуски, подъемы, перекрестки, места остановок общественного транспорта, пешеходные переходы. Тротуары должны посыпаться сухим песком без хлоридов.

**4.3.7.** Удаление наледи на тротуарах, дорогах и дворовых проездах, образовавшейся в результате аварий водопроводных, канализационных и тепловых сетей, производится немедленно силами предприятий, осуществляющих обслуживание и текущее содержание указанных сетей.

**4.3.8.** Очистка от снега крыш и удаление сосулек возлагаются на владельцев зданий и сооружений или уполномоченных ими лиц, и должны производиться в светлое время суток с обеспечением мер безопасности: назначение дежурных, ограждение тротуаров, оснащение страховочным оборудованием лиц, работающих на высоте. При этом должны приниматься меры, обеспечивающие безопасность людей, сохранность деревьев, кустарников, электропроводов, вывесок, рекламных установок, линий связи и иных объектов.

Снег, сброшенный с крыш зданий, строений, должен немедленно вывозиться их владельцами.

Очистка от снега и удаление сосулек с крыш многоквартирных домов возлагаются на ТСЖ, жилищные кооперативы или иные специализированные потребительские кооперативы и управляющие организации, собственников помещений при непосредственной форме управления.

**4.3.9.** Вывоз незагрязненного отходами снега разрешается только на специально отведенные администрацией Жуковского муниципального округа места отвала.

**4.3.10.** Уборка и вывозка снега и льда с улиц, площадей, скверов начинаются немедленно с начала снегопада и производятся, в первую очередь, с автобусных трасс, улиц, для обеспечения бесперебойного движения транспорта во избежание наката.

**4.3.11.** Все тротуары, дворы, проезжая части улиц, площадей, рыночные площади должны очищаться от снега и обледенелого наката под скребок и посыпаться песком до 8 часов утра.

**4.3.12.** При уборке улиц, проездов, площадей организациями, осуществляющими их текущее содержание, лица, указанные в п. 1.1. Правил, обеспечивают после прохождения снегоочистительной техники уборку и расчистку въездов, пешеходных переходов.

**4.4.** Общие требования к содержанию территорий Жуковского муниципального округа

**4.4.1.** Общие требования к содержанию элементов благоустройства.

**4.4.1.1.** Содержание элементов благоустройства, включая работы по восстановлению и ремонту памятников, мемориалов, осуществляется физическими и (или) юридическими лицами независимо от их организационно-правовых форм, владеющими соответствующими элементами благоустройства на праве собственности, хозяйственного ведения, оперативного управления либо на основании соглашений с собственником или лицом, уполномоченным собственником.

Организация содержания иных элементов благоустройства осуществляется

администрацией Жуковского муниципального округа по соглашениям со специализированными организациями.

**4.4.1.2.** Гражданам, являющимся собственниками жилых домов, собственниками или пользователями земельных участков, на которых расположены жилые дома, рекомендовано производить за счет собственных средств:

- 1) уборку территории: - в границах прилегающей территории;
- 2) в летний период подметание тротуаров – в границах прилегающей территории;
- 3) очистку крыш от снега и удаление наледи на карнизах, крышах, водосточных трубах с соблюдением мер предосторожности во избежание несчастных случаев с пешеходами и повреждений воздушных сетей, светильников, зеленых насаждений;
- 4) покос сорных трав – в границах прилегающей территории.

**4.4.1.3.** Гражданам, проживающим на территориях индивидуальной жилой застройки, запрещается:

- 1) размещать ограждение за границами территории домовладения;
- 2) сжигать листву, любые виды отходов и мусор на прилегающих к ним территориях;
- 3) выбрасывать мусор, сбрасывать шлак, сливать жидкие бытовые отходы, размещать септики, выгребные и компостные ямы за территорию домовладения;
- 4) устраивать стационарные автостоянки и мыть транспортные средства за территорией домовладения;
- 5) складировать тару, уголь, навоз, металл, крупногабаритный мусор за территорией домовладения;
- 6) строить хозяйственные постройки за территорией домовладения;
- 7) размещать разукomплектованные транспортные средства за территорией домовладения;
- 8) вкапывать на территории округа автошины;
- 9) производить вывод дождевой воды на проезжую часть;
- 10) выводить сточные воды за территорию домовладения за исключением вывода в дренажные каналы и водоотводные траншеи;
- 11) повреждать зеленые насаждения, загрязнять территорию отходами, засорять водоемы;

**4.4.1.4.** На придомовой территории многоквартирного дома запрещается:

- 1) мыть транспортные средства;
- 2) парковать грузовые транспортные средства;
- 3) сжигать листву, отходы любого вида и мусор;
- 4) загромождать подъезды к контейнерным площадкам;
- 5) устанавливать ограждения территорий без соответствующего согласования с администрацией муниципального округа;
- 6) самовольно строить мелкие дворовые постройки;
- 7) загромождать территорию металлическим ломом, строительным и бытовым мусором, домашней утварью, шлаком, золой и другими отходами производства и потребления;
- 8) выливать помои, выбрасывать отходы и мусор;
- 9) складировать и хранить тару и иные отходы в неустановленных местах;
- 10) ставить или парковать, а также осуществлять проезд транспортных средств на детских игровых и спортивных площадках, газонах, территориях, занятых зелеными насаждениями, вне зависимости от времени года;

- 11) хранить разукомплектованные транспортные средства;
- 12) самовольно перекрывать проезды железобетонными блоками, столбами, ограждениями, шлагбаумами, сооружениями, покрышками и другими устройствами.
- 13) ставить или парковать транспортные средства ближе 2 метров от фасада здания многоквартирного дома
- 14) складировать отходы и мусор в месте сбора раньше времени приезда мусоровоза, а также непосредственно после его ухода.

**4.4.1.5. Домовладельцы обязаны:**

- 1) поддерживать в исправном состоянии индивидуальные жилые дома и иные постройки, а также ограждения домовладения и производить своевременный ремонт их фасадов и других отдельных элементов (входных дверей и козырьков, крылец и лестниц и т.п.);
- 2) обеспечить уход за зелеными насаждениями, находящимися на территории домовладения, своими силами или по договорам с физическими, юридическими лицами;
- 3) размещать на фасадах индивидуальных жилых домов указатели наименования улицы, переулка, а также номера дома;
- 4) оборудовать и очищать водоотводные канавы и трубы, в весенний период обеспечивать пропуск талых вод;
- 5) складировать отходы производства и потребления только в специально отведенных местах;
- 6) производить расчистку съездов с автодороги к своим домам за счет собственных средств.

**4.4.1.6. На территории частного жилого сектора может производиться бестарный сбор отходов и мусора.**

- 1) сбор и вывоз отходов и мусора с территории частного жилого сектора осуществляется на основании договоров, заключённых гражданами со специализированными организациями.
- 2) сбор отходов и мусора производится по улицам населённого пункта в местах, предусмотренных для этих целей. День и время определяются графиком сбора и вывоза отходов и мусора.
- 3) вынос отходов и мусора к месту стоянки мусоровоза производится в день, определённый графиком, ко времени прихода машины.
- 4) запрещается складирование отходов и мусора раньше дня приезда мусоровоза, а также непосредственно после его ухода.

**4.4.1.7. Домовладения, не имеющие канализации, должны иметь выгребные ямы для сбора туалетных и помойных нечистот. Запрещается устройство выгребных ям за территорией домовладения.**

Выгребные ямы должны быть удалены от детских учреждений, школ, площадок для игр детей и отдыха населения, источников децентрализованного водоснабжения и размещены в соответствии с санитарными нормами и правилами. Запрещаются устройство наливных помоек, разлив помоев и нечистот за территорией домов, вынос мусора на уличные проезды.

**4.4.1.8. Жидкие нечистоты вывозятся по договорам или разовым заявкам организациями, имеющими специальный транспорт, за счет средств домовладельцев.**

**4.4.1.9.** Территории дворов должны содержаться в чистоте. Перечень услуг и работ, условия их оказания и выполнения определяются собственниками помещений в многоквартирном доме на общем собрании.

**4.4.1.10.** Твердые коммунальные отходы должны собираться в контейнеры.

**4.4.1.11.** Урны, контейнерные площадки, туалетные выгребы должны своевременно очищаться, дезинфицироваться и содержаться в исправном состоянии.

**4.4.1.12.** Дезинфекция контейнерных площадок обеспечивается собственниками жилых домов или организациями, осуществляющими управление многоквартирным домом.

**4.4.1.13.** Малые архитектурные формы должны быть окрашены краской, без повреждений, выступающих гвоздей, деревянные и металлические из материала без выступов и заусенец.

**4.4.1.14.** Строительные площадки должны быть огорожены по всему периметру плотным забором. В ограждениях необходимо предусматривать минимальное количество проездов.

Строительные объекты и площадки, предприятия по производству строительных материалов в обязательном порядке должны оборудоваться у каждого выезда пунктами очистки колес автотранспорта и подъездными дорогами не менее 20 метров, имеющими твердое покрытие. Запрещается выезд автотранспорта со строительных площадок, мест производства аварийных, ремонтных и иных видов работ без очистки колес от налипшего грунта.

**4.4.1.15.** Запрещается установка ограждения строительной площадки:

- до получения разрешения на строительство;
- за границей земельного участка, находящегося во владении застройщика, без согласования с землепользователями, землевладельцами, арендаторами дополнительных территорий на их использование и (или) установления необходимых сервитутов.

**4.4.1.16.** По истечении срока действия разрешения на строительство (если строительство не начато) ограждение строительной площадки должно быть демонтировано, территория благоустроена.

Проезды, как правило, должны выходить на второстепенные улицы и оборудоваться шлагбаумами или воротами.

**4.4.1.17.** Организации и лица, производящие строительные работы обязаны:

- 1) строительный мусор и другие отходы строительства вывозить с площадок по мере накопления с тем, чтобы не позднее семи суток по окончании строительных работ площадки и двory жилых домов были полностью очищены;
- 2) находящиеся на строительной площадке деревья и кустарники ограждать прочными щитами, а корни дощатыми настилами на лагах;
- 3) при производстве земляных работ не допускать обнажение корней и засыпки корневой шейки деревьев;
- 4) перед началом строительства устраивать дороги с твердым покрытием в местах выезда со строительной площадки на асфальтированную улицу;
- 5) складировать строительные материалы и оборудование только в пределах строительной площадки, а лишний грунт своевременно вывозить;
- 6) устанавливать информационные щиты. На щите должна содержаться следующая информация: наименование объекта, наименование, адрес и телефон заказчика, наименование проектной организации, наименование, адрес и телефон подрядчика

(в том числе генерального и субподрядчика), фамилия, имя, отчество лица, ответственного за производство работ на объекте, и его телефон, предполагаемые сроки строительства объекта (начало и окончание), цветное изображение объекта. Крепление и место размещение информационного щита должно обеспечивать устойчивость его положения к внешним воздействиям. Щит должен своевременно очищаться от загрязнений.

**4.4.1.18.** Места сноса зданий, строений, сооружений должны быть огорожены плотным забором по всему периметру.

#### **4.4.1.19. Размещение информационно-агитационных материалов.**

**4.4.1.18.1.** Установка всякого рода вывесок разрешается только после согласования эскизов с отделом строительства, архитектуры, жилищно-коммунального хозяйства администрации Жуковского муниципального округа Брянской области, а в случае, если здание является памятником архитектуры, истории или культуры - с Управлением по охране и сохранению историко-культурного наследия Брянской области.

**4.4.1.18.2.** Витрины должны быть оборудованы специальными осветительными приборами.

**4.4.1.18.3.** Расклейка газет, афиш, плакатов, различного рода объявлений и реклам разрешается только на специально установленных стендах.

Запрещается размещение (расклейка, вывешивание) афиш, объявлений, листовок, плакатов и других материалов информационного и агитационного характера на стенах зданий, столбах, деревьях, на опорах наружного освещения, распределительных щитах, остановочных павильонах и других местах, не предназначенных для этих целей. Информационные и агитационные материалы могут размещаться (расклеиваться, вывешиваться) в специально отведенных местах.

Лицо, расклеившее газеты, афиши, плакаты, различного рода объявления в неустановленных местах обязано обеспечить их удаление.

**4.4.1.18.4.** Юридические, физические, должностные лица и индивидуальные предприниматели, в том числе организаторы концертов и иных зрелищных мероприятий, намеренные разместить информационные и агитационные материалы, обязаны доводить до сведения лиц, непосредственно осуществляющих расклеивание и вывешивание материалов, информацию о недопустимости расклейки и вывешивания информационных и агитационных материалов в местах, не предназначенных для этих целей.

**4.4.1.18.5.** Очистку от объявлений опор уличного освещения, цоколя зданий, заборов и других сооружений осуществляют лица, эксплуатирующие и обслуживающие данные объекты, в случае если не установлено лицо, их расклеившее.

**4.4.1.18.6.** Запрещается самовольное нанесение надписей и (или) графических изображений на зданиях, строениях, временных сооружениях и ограждениях.

Лицо, нанесшее такие надписи и (или) графические изображения, обязано обеспечить их удаление. В случае если лицо не установлено, удаление надписей и графических изображений осуществляют лица, эксплуатирующие и обслуживающие здания, строения, временные сооружения и ограждения.

#### **4.4.2. Содержание малых архитектурных форм.**

**4.4.2.1.** Лицам, указанным в п. 1.1. Правил, рекомендовано содержать малые архитектурные формы и элементы городской среды, производить их ремонт и окраску, согласовывая колеры с отделом строительства, архитектуры, жилищно-коммунального хозяйства администрации Жуковского муниципального округа Брянской области.

**4.4.2.2.** Окраску киосков, павильонов, палаток, тележек, лотков, столиков, заборов, газонных ограждений и ограждений тротуаров, павильонов ожидания транспорта, телефонных полукабин, спортивных сооружений, стендов для афиш и объявлений и иных стендов, указателей остановок транспорта и переходов, скамеек необходимо производить не реже одного раза в год.

**4.4.2.3.** Окраску каменных, железобетонных и металлических ограждений, фонарей уличного освещения, опор, трансформаторных будок, металлических ворот жилых, общественных и промышленных зданий, малых архитектурных форм необходимо производить не реже одного раза в два года, а ремонт - по мере необходимости.

**4.4.3.** Ремонт и содержание зданий и сооружений.

**4.4.3.1.** Эксплуатация зданий и сооружений, их ремонт производится в соответствии с установленными правилами и нормами технической эксплуатации.

**4.4.3.2.** Текущий и капитальный ремонт, окраска фасадов зданий и сооружений производятся в зависимости от их технического состояния собственниками зданий и сооружений либо по соглашению с собственником иными лицами.

**4.4.3.3.** Всякие изменения фасадов зданий, связанные с ликвидацией или изменением отдельных деталей, а также устройство новых и реконструкция существующих оконных и дверных проемов, выходящих на главный фасад, производятся после согласования с органом уполномоченным в сфере градостроительной деятельности на территории Жуковского муниципального округа.

**4.4.3.4.** Запрещается производить какие-либо изменения балконов, лоджий, развешивать ковры, одежду, белье на балконах и окнах наружных фасадов зданий, выходящих на улицу, а также загромождать их разными предметами домашнего обихода.

**4.4.3.5.** Запрещается загромождение и засорение дворовых территорий металлическим ломом, строительным и бытовым мусором, домашней утварью и другими материалами.

**4.4.3.6.** На зданиях устанавливаются указатели утвержденного образца с обозначением наименования улицы и номерных знаков домов, а на угловых домах - названия пересекающихся улиц. Архитектурно-художественные требования к указателю устанавливаются органом уполномоченным в сфере градостроительной деятельности на территории Жуковского муниципального округа.

**4.4.4.** Содержание наземных частей линейных сооружений и коммуникаций.

**4.4.4.1.** Наружные объекты инженерной инфраструктуры и ограждения всех видов должны находиться в исправном состоянии и чистоте.

**4.4.4.2.** К люкам смотровых колодцев и узлам управления инженерными сетями, а также источникам пожарного водоснабжения (пожарные гидранты, водоемы) должен быть обеспечен свободный проезд.

**4.4.4.3.** Запрещается кому-либо, кроме уполномоченных лиц:

- открывать люки колодцев, регулировать запорные устройства на магистралях водопровода, канализации, теплотрасс и производить какие-либо работы на данных сетях;
- возводить над уличными, дворовыми сетями постройки постоянного и временного характера, заваливать трассы инженерных коммуникаций строительными материалами, мусором и т.д.;
- самовольно подключаться к инженерным коммуникациям электро-, тепло- газо-, водоснабжения, водоотведения, а также самовольно пользоваться ими при отсутствии разрешительной (договорной) документации.

#### **4.5. Работы по озеленению территорий и содержанию зеленых насаждений.**

**4.5.1.** Озеленение территории, работы по содержанию и восстановлению парков, скверов, зеленых зон, осуществляются по договорам со специализированными организациями.

#### **4.6. Содержание и эксплуатация дорог**

**4.6.1.** С целью сохранения дорожных покрытий на территории Жуковского муниципального округа Брянской области запрещаются:

- 1) подвоз груза волоком;
- 2) сбрасывание при погрузочно-разгрузочных работах на улицах рельсов, бревен, железных балок, труб, кирпича, других тяжелых предметов и складирование их;
- 4) перегон по улицам населенных пунктов, имеющим твердое покрытие, машин на гусеничном ходу;
- 5) движение и стоянка большегрузного транспорта на внутриквартальных пешеходных дорожках, тротуарах.

**4.6.2.** Должностные лица транспортных организаций, владельцы транспортных средств обязаны не допускать вывоз грунта, грязи на дороги и придомовые территории, перевозку сыпучих и жидких грузов в неплотно закрытых кузовах транспортных средств и механизмов.

**4.6.3.** Текущий (ямочный) ремонт дорог производится специализированными организациями на основании договоров с администрацией Жуковского муниципального округа Брянской области в пределах средств, предусмотренных в бюджете.

В первую очередь производится текущий ремонт улиц, по которым проходят маршруты пассажирского транспорта.

**4.6.4.** Капитальный ремонт, содержание, строительство и реконструкция автомобильных дорог общего пользования, мостов и иных транспортных инженерных сооружений в границах Жуковского муниципального округа Брянской области (за исключением автомобильных дорог общего пользования, мостов и иных транспортных инженерных сооружений федерального и регионального значения) осуществляются специализированными организациями по договорам с администрацией Жуковского муниципального округа Брянской области в соответствии с планом капитальных вложений в пределах средств, предусмотренных на эти цели в бюджете Жуковского муниципального округа Брянской области.

**4.6.5.** Эксплуатация, текущий и капитальный ремонт светофоров, дорожных знаков, разметки и иных объектов обеспечения безопасности уличного движения осуществляются специализированными организациями по договорам с администрацией Жуковского муниципального округа Брянской области.

**4.6.6.** Организации, в ведении которых находятся подземные сети, обязаны регулярно следить за тем, чтобы крышки люков коммуникаций всегда находились на уровне дорожного покрытия, содержались постоянно в исправном состоянии и закрытыми.

Крышки люков, колодцев, расположенных на проезжей части улиц и тротуаров, в случае их повреждения или разрушения должны быть немедленно огорожены и в течение 6 часов восстановлены организациями, в ведении которых находятся коммуникации.

**4.6.7.** Организация, индивидуальный предприниматель после заключения договора с администрацией Жуковского муниципального округа Брянской области на выполнение капитального ремонта (реконструкции) дорожного покрытия обязана уведомить о проведении работ организации, в ведении которых находятся подземные инженерные коммуникации.

**4.6.8.** При производстве работ по ремонту (реконструкции) дорожного покрытия и производстве работ по строительству, ремонту и реконструкции подземных инженерных коммуникаций организация, ведущая работы, обязана установить люки на уровне нового покрытия, вне зависимости от принадлежности существующих инженерных коммуникаций.

**4.6.9.** Люки должны устанавливаться на бетонные плиты (кольца), применение кирпича и других штучных материалов запрещается.

#### **4.7. Содержание транспорта и автодорожных сооружений.**

**4.7.1.** Водители (владельцы транспортных средств) обязаны:

- 1) выпускать на линию автобусы, такси и другие транспортные средства чистыми как внутри, так и снаружи.
- 2) отключать двигатели грузового транспорта и автобусов при стоянке более десяти минут;
- 3) осуществлять ремонт и мойку автотранспортных средств на специально отведенных для этих целей территориях.

**4.7.2.** Владельцы маршрутных транспортных средств обязаны:

- 1) обеспечить каждое маршрутное пассажирское транспортное средство номером и указателем маршрута;
- 2) содержать в исправном состоянии указатели расписания движения.

**4.7.3.** Водителям (владельцам транспортных средств) запрещается:

- 1) движение по газонам и тротуарам, кроме случаев, разрешенных Правилами дорожного движения;
- 2) выезжать на асфальтированные дороги со строительных площадок и других неблагоустроенных территорий на транспорте, не очищенном от грязи;
- 3) передвигаться тяжеловесным транспортным средствам и механизмам на гусеничном ходу по асфальтированным улицам города без специального разрешения и только с применением прокладочного материала;
- 4) стоянка автотранспортных средств, в период времени с 23 часов до 6 часов следующего дня, их ремонт и мойка в зоне действия дорожного знака 5.21 "Жилая зона". Стоянка автотранспорта в зоне действия знака может осуществляться в период времени, указанный в настоящем пункте, если температура воздуха в момент прекращения движения в жилой зоне была ниже минус 20 градусов по Цельсию, и данное транспортное средство будет использоваться владельцем для поездок на следующий день;



- 5) осуществлять стоянку транспорта в местах, препятствующих работе коммунальных служб, выполняющих свои непосредственные обязанности (зимнее содержание дорог, вывоз коммунальных отходов);
- 6) осуществлять ремонт и стоянку неисправного транспорта в жилой зоне;
- 7) производить мойку автотранспортных средств вне специально оборудованных площадок.

**4.7.4.** Транспорт, от которого собственник отказался в установленном законом порядке или собственник которого не известен и не может быть установлен, считается брошенным (бесхозным). Признание транспорта брошенным осуществляется по заключению ГИБДД Жуковского муниципального округа. Транспорт, который не в состоянии двигаться без проведения ремонта, считается разукомплектованным. Выявление брошенного и разукомплектованного транспорта на территориях округа осуществляют уполномоченные работники администрации МО и работники МО МВД России «Жуковский».

**4.7.5.** Транспортное средство, по которому имеется заключение ГИБДД об отсутствии владельца, в пятидневный срок подлежит вывозу с территории жилой зоны за счет средств местного бюджета.

**4.7.6.** При выявлении владельца разукомплектованного транспортного средства администрация города в течение 3 дней после получения от ГИБДД Жуковского муниципального округа информации о владельце транспортного средства обязана направить извещение владельцу о необходимости вывоза транспортного средства или приведения его в порядок, а в случае его отказа - обеспечить вывоз транспорта на охраняемую площадку с последующей передачей дела в суд о возмещении стоимости затрат по эвакуации и хранению транспорта.

#### **4.8. Освещение территории**

**4.8.1.** Улицы, дороги, площади и пешеходные дорожки, общественные и рекреационные территории, территории жилых кварталов, микрорайонов, придомовые территории, территории промышленных и коммунальных предприятий, а также входы, дорожные знаки и указатели, элементы городской информации, должны освещаться в темное время суток.

Организацию освещения данных объектов рекомендовано возложить на лиц, указанных в п. 1.1. Правил.

**4.8.2.** Освещение территории Жуковского муниципального округа осуществляется энергоснабжающими организациями по договорам с физическими и юридическими лицами, независимо от их организационно-правовых форм, являющимся собственниками отведенных им в установленном порядке земельных участков.

**4.8.3.** Строительство, эксплуатация, текущий и капитальный ремонт сетей наружного освещения улиц осуществляются специализированными организациями по договорам с администрацией муниципального округа

**4.9.** Проведение работ при строительстве, ремонте, реконструкции коммуникаций.

**4.9.1.** Работы, связанные с разработкой грунта или вскрытием дорожных покрытий (которые необходимы для прокладки, реконструкции или ремонта подземных коммуникаций, забивки свай и шпунта, планировки грунта, буровых работ) производятся только при наличии письменного разрешения (ордера на проведение земляных работ), выданного администрацией Жуковского муниципального округа.

Аварийные работы могут начинаться владельцами сетей по уведомлению администрации Жуковского муниципального округа с последующим оформлением разрешения в 3-дневный срок.

**4.9.2.** Разрешение (ордер) на производство работ, связанных с разработкой грунта или вскрытием дорожных покрытий, выдается администрацией округа при предъявлении проекта проведения работ, согласованного с заинтересованными службами, отвечающими за сохранность инженерных коммуникаций, схемы движения транспорта и пешеходов, согласованной с ГИБДД, условий производства работ, согласованных с администрацией округа, сроков производства работ, а также соглашения с собственником или уполномоченным им лицом о восстановлении благоустройства земельного участка, на территории которого будут проводиться работы по строительству, реконструкции, ремонту коммуникаций.

При производстве работ, связанных с необходимостью восстановления покрытия дорог, тротуаров или газонов, разрешение на производство земляных работ выдается только по согласованию с лицом, обслуживающим дорожное покрытие, тротуары, газоны.

При производстве работ на улицах города в случаях, связанных с ограничением или закрытием движения транспорта на них, разрешение выдается только на основании постановления администрации Жуковского муниципального округа .

**4.9.3.** Прокладка напорных коммуникаций под проезжей частью улиц не допускается.

**4.9.4.** При реконструкции действующих подземных коммуникаций необходимо предусматривать их вынос из-под проезжей части улиц.

**4.9.5.** Прокладка подземных коммуникаций под проезжей частью улиц, проездами, а также под тротуарами допускается соответствующими организациями при условии восстановления проезжей части автодороги (тротуара) на полную ширину, независимо от ширины траншеи.

**4.9.6.** В целях исключения возможного разрытия вновь построенных (реконструированных) улиц, скверов все организации, которые в предстоящем году должны осуществлять работы по строительству и реконструкции подземных сетей, обязаны в срок до 1 ноября предшествующего строительству года сообщить в администрацию Жуковского муниципального округа о намеченных работах со ссылкой на согласованный с отделом строительства, архитектуры, жилищно-коммунального хозяйства проект прокладки коммуникаций с указанием предполагаемых сроков производства работ.

Организациям, своевременно не выполнившим требования настоящего пункта Правил, разрешение на производство работ не выдается.

**4.9.7.** В разрешении устанавливаются сроки и условия производства работ. Сроки производства работ устанавливаются в соответствии с действующими нормами продолжительности строительства согласно СНиП.

При строительстве коммуникаций с продолжительностью работ более 2 месяцев разрешение выдается на отдельные участки, но не более чем на 2 месяца.

До начала земляных работ строительная организация вызывает на место представителей эксплуатационных служб, которые обязаны уточнить на месте положение своих коммуникаций и зафиксировать в письменной форме особые условия производства работ.

Особые условия подлежат неукоснительному соблюдению строительной организацией, производящей земляные работы.

**4.9.8.** Все разрушения и повреждения дорожных покрытий, озеленения и элементов благоустройства, произведенные по вине строительных и ремонтных организаций при производстве работ по прокладке подземных коммуникаций или других видов строительных работ, должны быть ликвидированы в полном объеме до первоначального состояния организациями, получившими разрешение на производство работ, в сроки, согласованные с администрацией Жуковского муниципального округа.

**4.9.9.** Производство земляных работ без разрешения не освобождает лицо, их производящее, от обязанности по восстановлению благоустройства в полном объеме до первоначального состояния.

**4.9.10.** При вскрытии части асфальтового покрытия тротуара и внутриквартальных проездов восстановление асфальта производится на всю ширину.

**4.9.11.** При восстановлении покрытия дорог и тротуаров места раскопок должны послойно засыпаться песком и щебнем с уплотнением каждого слоя.

Уровни старого и восстановленного асфальта должны быть в одной плоскости, а линия стыка прямой.

**4.9.12.** Лицо, производящее земляные работы, до начала производства работ по разрытию обязано:

- 1.) Установить дорожные знаки в соответствии с согласованной схемой;
- 2) Оградить место производства работ, на ограждениях вывесить табличку с наименованием организации, производящей работы, фамилией, именем, отчеством ответственного за производство работ лица, номером телефона организации, сроков производства работ (начала и окончания).

Ограждение должно иметь опрятный вид, при производстве работ вблизи проезжей части должна обеспечиваться видимость для водителей и пешеходов, в темное время суток - обозначено красными сигнальными фонарями.

Ограждение должно быть сплошным и надежно предотвращать попадание посторонних на площадку.

На направлениях массовых пешеходных потоков через траншеи следует устраивать мостки на расстоянии не менее чем 200 метров друг от друга;

- 3). В случаях, когда производство работ связано с закрытием, изменением маршрутов пассажирского транспорта, поместить соответствующие объявления в средствах массовой информации с указанием сроков работ;

- 4). При необходимости оформить в установленном порядке и осуществить снос или пересадку зеленых насаждений. В случае, когда при ремонте или реконструкции подземных коммуникаций возникает необходимость в сносе зеленых насаждений, высаженных после прокладки коммуникаций на расстоянии до них меньше допустимого, стоимость этих насаждений не возмещается.

**4.9.13.** Разрешение на производство работ должно находиться на месте работ и предъявляться по первому требованию лиц, осуществляющих контроль за выполнением Правил.

**4.9.14.** В случае неявки представителя или отказа его указать точное положение коммуникаций составляется соответствующий акт. При этом организация, ведущая работы, руководствуется положением коммуникаций, указанных на схеме.

- 4.9.15.** При производстве работ на проезжей части улиц асфальт и щебень в пределах траншеи разбираются и вывозятся производителем работ в специально отведенное место.  
Бордюр разбирается, складывается на месте производства работ для дальнейшей установки.  
При производстве работ на улицах, застроенных территориях грунт немедленно вывозится.  
При необходимости строительная организация обеспечивает планировку грунта на отвале.
- 4.9.16.** Траншеи под проезжей частью и тротуарами засыпаются песком и песчаным грунтом с послойным уплотнением и поливкой водой.  
Траншеи на газонах засыпаются местным грунтом с уплотнением, восстановлением плодородного слоя и посевом травы.
- 4.9.17.** Засыпка траншеи до выполнения геодезической съемки не допускается. Организация, получившая разрешение на проведение земляных работ, до окончания работ обязана произвести геодезическую съемку.
- 4.9.18.** При засыпке траншеи некондиционным грунтом без необходимого уплотнения или иных нарушениях правил производства земляных работ, уполномоченные должностные лица администрации Жуковского муниципального округа имеют право составить протокол для привлечения виновных лиц к административной ответственности.
- 4.9.19.** При производстве работ на неблагоустроенных территориях допускается складирование разработанного грунта с одной стороны траншеи для последующей засыпки.
- 4.9.20.** Датой окончания работ считается дата подписания акта приемки выполненных работ уполномоченным представителем администрации округа.
- 4.9.21.** Провалы, просадки грунта или дорожного покрытия, появившиеся как над подземными коммуникациями, так и в других местах, где не проводились ремонтно-восстановительные работы, но в их результате, появившиеся в течение 2 лет после проведения ремонтно-восстановительных работ, должны быть устранены организациями, физическими лицами, получившими разрешение на производство работ, в течение суток.  
Наледи, образовавшиеся из-за аварий на подземных коммуникациях, обязаны ликвидировать организации - владельцы коммуникаций либо на основании договора со специализированными организациями за счет владельцев коммуникаций.
- 4.9.22.** Проведение работ при строительстве, ремонте, реконструкции коммуникаций по просроченным ордерам признается самовольным проведением земляных работ.
- 4.9.23.** Администрация Жуковского муниципального округа имеет право аннулировать разрешение на ведение земельных работ организациям, физическим лицам, нарушающим Правила, с привлечением к ответственности виновных лиц.
- 4.10.** Содержание животных на территории Жуковского муниципального округа
- 4.10.1.** Владельцы животных и птицы обязаны предотвращать опасное воздействие своих животных на других животных и людей, а также обеспечивать тишину для окружающих в соответствии с санитарными нормами, соблюдать действующие санитарно-гигиенические и ветеринарные правила.

**4.10.2.** Выпас сельскохозяйственных животных (КРС) осуществляется на пастбищах под наблюдением владельца или уполномоченного им лица (пастуха) или в черте населенного пункта на прилегающей к домовладению территории на привязи. Бездзорный, беспривязный выпас не допускается.

**4.10.3.** Навоз (помет) от хозяйственных построек необходимо убирать, не допуская его накопления и загрязнения прилегающей территории с 1 апреля до 1 ноября еженедельно, в остальное время ежемесячно. Строения, расположенные на границе участка, должны отступать от межи соседнего участка не менее 4 м.

**4.10.4.** Владельцы собак, имеющие в пользовании земельный участок, могут содержать собак в свободном выгуле только на хорошо огороженной территории или на привязи. О наличии собак должна быть сделана предупреждающая табличка. Выгул собак разрешается только в наморднике, на поводке, длина которого позволяет контролировать их поведение

**4.10.5.** На территории Жуковского муниципального округа запрещается:

- 1) бездзорный выгул птицы за пределами земельного участка;
- 2) передвижение сельскохозяйственных животных на территории Жуковского муниципального округа без сопровождающих лиц;
- 3) купать собак и других животных в водоемах, в местах массового купания, выгуливать животных в парках, скверах, бульварах, на детских площадках и стадионах;
- 4) выгуливать собак на детских и спортивных площадках, стадионах, газонах, на территориях больниц, детских дошкольных и школьных учреждений;
- 5) выпускать домашних животных и птиц на улицы, территории общих дворов, скверов, парков и кладбищ;
- 6) загрязнять места общего пользования отходами жизнедеятельности домашних животных.

**4.11.** Особые требования к доступности городской среды

**4.11.1.** При проектировании объектов благоустройства жилой среды, улиц и дорог, объектов культурно-бытового обслуживания необходимо обеспечить доступность среды Жуковского муниципального округа Брянской области для пожилых лиц и инвалидов, оснащение указанных объектов элементами и техническими средствами, способствующими передвижению пожилых лиц и инвалидов.

**4.11.2.** Проектирование, строительство, установка технических средств и оборудования, способствующих передвижению пожилых лиц и инвалидов, осуществляются при новом строительстве заказчиком в соответствии с утвержденной проектной документацией.

**4.11.3.** Пути движения маломобильных групп населения, входные группы в здания должны соответствовать требованиям, установленным Сводом правил СП 59.13330.2012 «Доступность зданий и сооружений для маломобильных групп населения».

**4.11.4.** При выполнении благоустройства улиц Жуковского муниципального округа Брянской области в части организации подходов к зданиям и сооружениям поверхность реконструируемой части тротуаров выполняется в одном уровне с существующим тротуаром или обеспечивается плавный переход между поверхностями тротуаров, выполненных в разных уровнях.

**4.11.5.** Тротуары, подходы к зданиям, пандусы и ступени должны иметь нескользкую поверхность.

**4.11.6.** Поверхности тротуаров, площадок перед входом в здания, ступеней и пандусов, имеющие скользкую поверхность в холодный период времени, обрабатываются специальными противогололедными средствами или принимаются меры по укрытию этих поверхностей противоскользящими материалами.

**4.12.** Праздничное оформление

**4.11.1.** Праздничное оформление Жуковского муниципального округа выполняется по решению администрации Жуковского муниципального округа на период проведения государственных и городских праздников, мероприятий, связанных со знаменательными событиями.

Оформление зданий, сооружений осуществляется их владельцами в рамках концепции праздничного оформления Жуковского муниципального округа.

**14.11.2.** Работы, связанные с проведением общегородских торжественных и праздничных мероприятий, осуществляются организациями самостоятельно за счет собственных средств, а также по договорам с администрацией Жуковского муниципального округа в пределах средств, предусмотренных на эти цели в бюджете Жуковского городского поселения.

**14.11.3.** Праздничное оформление включает вывеску флагов, лозунгов, гирлянд, панно, установку декоративных элементов и композиций, стендов, киосков, трибун, эстрад, а также устройство праздничной иллюминации.

**14.11.4.** Концепция праздничного оформления определяется программой мероприятий и схемой размещения объектов и элементов праздничного оформления, утверждаемыми администрацией Жуковского муниципального округа

**14.11.5.** При изготовлении и установке элементов праздничного оформления запрещается снимать, повреждать и ухудшать видимость технических средств регулирования дорожного движения.

## **Раздел 5. Контроль за соблюдением норм и правил благоустройства**

**5.1.** Администрация Жуковского муниципального округа осуществляет контроль в пределах своей компетенции за соблюдением физическими и юридическими лицами Правил.

**5.2.** В случае выявления фактов нарушений Правил уполномоченные органы и их должностные лица вправе:

- составить акт о выявленных нарушениях правил благоустройства ( приложение 3)
- провести профилактическую беседу
- выдать предписание об устранении нарушений со сроком исполнения (приложение 2);

**5.2.1.** срок исполнения предписания устанавливается должностными лицами администрации Жуковского муниципального округа индивидуально, но не более 30 календарных дней.

**5.2.2.** (продление) срока исполнения предписания (отдельного его требования) допускается на основании мотивированного ходатайства (в письменном виде) ответственного за исполнение предписания лица.

**5.3.** Лица, допустившие нарушение Правил, несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

Вред, причиненный в результате нарушения Правил, возмещается виновными лицами в порядке, установленном действующим законодательством.

## **Раздел 6. Ответственность за нарушение правил благоустройства территории Жуковского муниципального округа**

**6.1.** Юридические лица, индивидуальные предприниматели, должностные лица и граждане несут ответственность за нарушение настоящих Правил в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и 88-З «Об административных правонарушениях на территории Брянской области»

**6.2.** Применение мер административной ответственности не освобождает лицо, допустившее нарушение от обязанности устранить допущенное нарушение, а также возместить причиненный им материальный ущерб в соответствии с действующим законодательством

### **Перечень сводов правил и национальных стандартов, применяемых при осуществлении деятельности по благоустройству**

При разработке правил благоустройства территории Жуковского муниципального округа применялись следующие своды правил и национальных стандартов:

СП 42.13330.2016 «СНиП 2.07.01-89\* Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений»;

СП 82.13330.2016 «СНиП III-10-75 Благоустройство территорий»;

СП 45.13330.2012 «СНиП 3.02.01-87 Земляные сооружения, основания и фундаменты»;

СП 48.13330.2011 «СНиП 12-01-2004 Организация строительства»;

СП 116.13330.2012 «СНиП 22-02-2003 Инженерная защита территорий, зданий и сооружений от опасных геологических процессов. Основные положения»;

СП 104.13330.2016 «СНиП 2.06.15-85 Инженерная защита территории от затопления и подтопления»;

СП 59.13330.2016 «СНиП 35-01-2001 Доступность зданий и сооружений для маломобильных групп населения»;

СП 140.13330.2012 «Городская среда. Правила проектирования для маломобильных групп населения»;

СП 136.13330.2012 «Здания и сооружения. Общие положения проектирования с учётом доступности для маломобильных групп населения»;

СП 138.13330.2012 «Общественные здания и сооружения, доступные маломобильным группам населения. Правила проектирования»;

СП 137.13330.2012 «Жилая среда с планировочными элементами, доступными инвалидам. Правила проектирования»;

СП 32.13330.2012 «СНиП 2.04.03-85 Канализация. Наружные сети и сооружения»;

СП 31.13330.2012 «СНиП 2.04.02-84\* Водоснабжение. Наружные сети и сооружения»;

СП 124.13330.2012 «СНиП 41-02-2003 Тепловые сети»;

СП 34.13330.2012 «СНиП 2.05.02-85\* Автомобильные дороги»;

СП 52.13330.2016 «СНиП 23-05-95\* Естественное и искусственное освещение»;

СП 50.13330.2012 «СНиП 23-02-2003 Тепловая защита зданий»;

СП 51.13330.2011 «СНиП 23-03-2003 Защита от шума»;

СП 53.13330.2011 «СНиП 30-02-97\* Планировка и застройка территорий садоводческих (дачных) объединений граждан, здания и сооружения»;

СП 118.13330.2012 «СНиП 31-06-2009 Общественные здания и сооружения»;

СП 54.13330.2012 «СНиП 31-01-2003 Здания жилые многоквартирные»;

СП 251.1325800.2016 «Здания общеобразовательных организаций. Правила проектирования»;

СП 252.1325800.2016 «Здания дошкольных образовательных организаций. Правила проектирования»;

СП 113.13330.2012 «СНиП 21-02-99\* Стоянки автомобилей»;

СП 158.13330.2014 «Здания и помещения медицинских организаций. Правила проектирования»;

СП 257.1325800.2016 «Здания гостиниц. Правила проектирования»;

СП 35.13330.2011 «СНиП 2.05.03-84\* Мосты и трубы»;

СП 101.13330.2012 «СНиП 2.06.07-87 Подпорные стены, судоходные шлюзы, рыбопропускные и рыбозащитные сооружения»;

СП 102.13330.2012 «СНиП 2.06.09-84 Туннели гидротехнические»;

СП 58.13330.2012 «СНиП 33-01-2003 Гидротехнические сооружения. Основные положения»;

СП 38.13330.2012 «СНиП 2.06.04-82\* Нагрузки и воздействия на гидротехнические сооружения (волновые, ледовые и от судов)»;

СП 39.13330.2012 «СНиП 2.06.05-84\* Плотины из грунтовых материалов»;

СП 40.13330.2012 «СНиП 2.06.06-85 Плотины бетонные и железобетонные»;

СП 41.13330.2012 «СНиП 2.06.08-87 Бетонные и железобетонные конструкции гидротехнических сооружений»;

СП 101.13330.2012 «СНиП 2.06.07-87 Подпорные стены, судоходные шлюзы, рыбопропускные и рыбозащитные сооружения»;

СП 102.13330.2012 «СНиП 2.06.09-84 Туннели гидротехнические»;

СП 122.13330.2012 «СНиП 32-04-97 Тоннели железнодорожные и автодорожные»;

СП 259.1325800.2016 «Мосты в условиях плотной городской застройки. Правила проектирования»;

СП 132.13330.2011 «Обеспечение антитеррористической защищенности зданий и сооружений. Общие требования проектирования»;

СП 254.1325800.2016 «Здания и территории. Правила проектирования защиты от производственного шума»;

СП 18.13330.2011 «СНиП II-89-80\* Генеральные планы промышленных предприятий»;

СП 19.13330.2011 «СНиП II-97-76 Генеральные планы сельскохозяйственных предприятий»;

СП 131.13330.2012 «СНиП 23-01-99\* Строительная климатология»;

ГОСТ Р 52024-2003 Услуги физкультурно-оздоровительные и спортивные. Общие требования;

ГОСТ Р 52025-2003 Услуги физкультурно-оздоровительные и спортивные. Требования безопасности потребителей;

ГОСТ Р 53102-2015 «Оборудование детских игровых площадок. Термины и определения»;

ГОСТ Р 52169-2012 Оборудование и покрытия детских игровых площадок. Безопасность конструкции и методы испытаний. Общие требования;

ГОСТ Р 52167-2012 «Оборудование детских игровых площадок. Безопасность конструкции и методы испытаний качелей. Общие требования»;



ГОСТ Р 52168-2012 «Оборудование детских игровых площадок. Безопасность конструкции и методы испытаний горок. Общие требования»;

ГОСТ Р 52299-2013 «Оборудование детских игровых площадок. Безопасность конструкции и методы испытаний качалок. Общие требования»;

ГОСТ Р 52300-2013 «Оборудование детских игровых площадок. Безопасность конструкции и методы испытаний каруселей. Общие требования»;

ГОСТ Р 52169-2012 «Оборудование и покрытия детских игровых площадок. Безопасность конструкции и методы испытаний. Общие требования»;

ГОСТ Р 52301-2013 «Оборудование детских игровых площадок. Безопасность при эксплуатации. Общие требования»;

ГОСТ Р ЕН 1177-2013 «Ударопоглощающие покрытия детских игровых площадок. Требования безопасности и методы испытаний»;

ГОСТ Р 55677-2013 «Оборудование детских спортивных площадок. Безопасность конструкций и методы испытания. Общие требования»;

ГОСТ Р 55678-2013 «Оборудование детских спортивных площадок. Безопасность конструкций и методы испытания спортивно-развивающего оборудования»;

ГОСТ Р 55679-2013 Оборудование детских спортивных площадок. Безопасность при эксплуатации;

ГОСТ Р 52766-2007 «Дороги автомобильные общего пользования. Элементы обустройства»;

ГОСТ Р 52289-2004. «Технические средства организации дорожного движения. Правила применения дорожных знаков, разметки, светофоров, дорожных ограждений и направляющих устройств»;

ГОСТ 33127-2014 «Дороги автомобильные общего пользования. Ограждения дорожные. Классификация»;

ГОСТ Р 52607-2006 «Технические средства организации дорожного движения. Ограждения дорожные удерживающие боковые для автомобилей. Общие технические требования»;

ГОСТ 26213-91 Почвы. Методы определения органического вещества;

ГОСТ Р 53381-2009. Почвы и грунты. Грунты питательные. Технические условия»;

ГОСТ 17.4.3.04-85 «Охрана природы. Почвы. Общие требования к контролю и охране от загрязнения»;

ГОСТ 17.5.3.06-85 Охрана природы. Земли. Требования к определению норм снятия плодородного слоя почвы при производстве земляных работ;

ГОСТ 32110-2013 «Шум машин. Испытания на шум бытовых и профессиональных газонокосилок с двигателем, газонных и садовых тракторов с устройствами для кошения»;

ГОСТ Р 17.4.3.07-2001 «Охрана природы. Почвы. Требования к свойствам осадков сточных вод при использовании их в качестве удобрения»;

ГОСТ 28329-89 Озеленение городов. Термины и определения;

ГОСТ 24835-81 Саженцы деревьев и кустарников. Технические условия;

ГОСТ 24909-81 Саженцы деревьев декоративных лиственных пород. Технические условия;

ГОСТ 25769-83 Саженцы деревьев хвойных пород для озеленения городов. Технические условия;

ГОСТ 2874-73 «Вода питьевая»;

ГОСТ 17.1.3.03-77 «Охрана природы. Гидросфера. Правила выбора и оценка качества источников централизованного хозяйственно-питьевого водоснабжения»;  
 ГОСТ Р 55935-2013 «Состав и порядок разработки научно-проектной документации на выполнение работ по сохранению объектов культурного наследия - произведений ландшафтной архитектуры и садово-паркового искусства»;  
 ГОСТ Р 55627-2013 Археологические изыскания в составе работ по реставрации, консервации, ремонту и приспособлению объектов культурного наследия;  
 ГОСТ 23407-78 «Ограждения инвентарные строительных площадок и участков производства строительного-монтажных работ»;

Приложение 1  
 к Правилам благоустройства территории  
 Жуковского муниципального округа  
 Брянской области

### Рекомендуемые параметры Игровое и спортивное оборудование

Таблица 1. Состав игрового и спортивного оборудования в зависимости от возраста детей

Возраст	Назначение оборудования	Рекомендуемое игровое и физкультурное оборудование
Дети дошкольного возраста (1 - 3 г.)	А) Для тихих игр, тренировки усидчивости, терпения, развития фантазии:	- песочницы.
	Б) Для тренировки лазания, ходьбы, перешагивания, подлезания, равновесия:	- домики, пирамиды, гимнастические стенки, бумы, бревна, горки; - кубы деревянные 20 x 40 x 15 см; - доски шириной 15, 20, 25 см, длиной 150, 200 и 250 см; доска деревянная - один конец приподнят на высоту 10 - 15 см; - горка с поручнями, ступеньками и центральной площадкой, длина 240 см, высота 48 см (в центральной части), ширина ступеньки - 70 см; - лестница-стремянка, высота 100 или 150 см, расстояние между перекладинами - 10 и 15 см.
	В) Для тренировки вестибулярного аппарата, укрепления мышечной системы (мышц спины, живота и ног), совершенствования чувства равновесия, ритма, ориентировки в пространстве:	- качели и качалки.
Дети дошкольного возраста (3-7 лет)	А) Для обучения и совершенствования лазания:	- пирамиды с вертикальными и горизонтальными перекладинами; - лестницы различной конфигурации, со встроенными обручами, полусферы; - доска деревянная на высоте 10 - 15 см (устанавливается на специальных

		подставках).
	Б) Для обучения равновесию, перешагиванию, перепрыгиванию, спрыгиванию:	<ul style="list-style-type: none"> <li>- бревно со стесанным верхом, прочно закрепленное, лежащее на земле, длина 2,5 - 3,5 м, ширина 20 - 30 см;</li> <li>- бум "Крокодил", длина 2,5 м, ширина 20 см, высота 20 см;</li> <li>- гимнастическое бревно, длина горизонтальной части 3,5 м, наклонной - 1,2 м, горизонтальной части 30 или 50 см, диаметр бревна - 27 см;</li> <li>- гимнастическая скамейка, диня 3 м, ширина 20 см, толщина 3 см, высота 20 см.</li> </ul>
	В) Для обучения вхождению, лазанью, движению на четвереньках, скатыванию:	<ul style="list-style-type: none"> <li>- горка с поручнями, длина 2 м, высота 60 см;</li> <li>- горка с лесенкой и скатом, длина 240, высота 80, длина лесенки и ската - 90 см, ширина лесенки и ската - 70 см.</li> </ul>
	Г) Для обучения развитию силы, гибкости, координации движений:	<ul style="list-style-type: none"> <li>- гимнастическая стенка, высота 3 м, ширина пролетов не менее 1 м, диаметр перекладины - 22 мм, расстояние между перекладинами - 25 см;</li> <li>- гимнастические столбики.</li> </ul>
	Д) Для развития глазомера, точности движений, ловкости, для обучения метанию в цель:	<ul style="list-style-type: none"> <li>- стойка с обручами для метания в цель, высота 120 - 130 см, диаметр обруча 40 - 50 см;</li> <li>- оборудование для метания в виде "цветка", "петуха", центр мишени расположен на высоте 120 см (мл. дошк.) - 150 - 200 см (ст. дошк.);</li> <li>- кольцебросы - доска с укрепленными кольшками высотой 15 - 20 см, кольцебросы могут быть расположены горизонтально и наклонно;</li> <li>- мишени на щитах из досок в виде четырех концентрических кругов диаметром 20, 40, 60, 80 см, центр мишени на высоте 110 - 120 см от уровня пола или площадки, круги красятся в красный (центр), салатный, желтый и голубой;</li> <li>- баскетбольные щиты, крепятся на двух деревянных или металлических стойках так, чтобы кольцо находилось на уровне 2 м от пола или поверхности площадки.</li> </ul>
Дети школьного возраста	Для общего физического развития:	<ul style="list-style-type: none"> <li>- гимнастическая стенка высотой не менее 3 м, количество пролетов 4 - 6;</li> <li>- разновысокие перекладины, перекладина-эспандер для выполнения силовых упражнений в вися;</li> <li>- "рукоход" различной конфигурации для обучения передвижению разными способами, висам, подтягиванию;</li> <li>- спортивно-гимнастические комплексы - 5 - 6 горизонтальных перекладин, укрепленных на разной высоте, к перекладинам могут прикрепляться</li> </ul>

		спортивные снаряды: кольца, трапеции, качели, шесты и др.; - сочлененные перекладки разной высоты: 1,5 - 2,2 - 3 м, могут располагаться по одной линии или в форме букв "Г", "Т" или змейкой.
Дети старшего школьного возраста	Для улучшения мышечной силы, телосложения и общего физического развития:	- спортивные комплексы; - спортивно-игровые комплексы (микроскалодромы, велодромы и т.п.).

Таблица 2. Требования к игровому оборудованию

Игровое оборудование	Требования
Качели	Высота от уровня земли до сиденья качелей в состоянии покоя должна быть не менее 350 мм и не более 635 мм. Допускается не более двух сидений в одной рамке качелей. В двойных качелях не должны использоваться вместе сиденье для маленьких детей (колыбель) и плоское сиденье для более старших детей.
Качалки	Высота от земли до сиденья в состоянии равновесия должна быть 550 - 750 мм. Максимальный наклон сиденья при движении назад и вперед - не более 20 градусов. Конструкция качалки не должна допускать попадание ног сидящего в ней ребенка под опорные части качалки, не должна иметь острых углов, радиус их закругления должен составлять не менее 20 мм.
Карусели	Минимальное расстояние от уровня земли до нижней вращающейся конструкции карусели должно быть не менее 60 мм и не более 110 мм. Нижняя поверхность вращающейся платформы должна быть гладкой. Максимальная высота от нижнего уровня карусели до ее верхней точки составляет 1 м.
Горки	Доступ к горке осуществляется через лестницу, лазательную секцию или другие приспособления. Высота ската отдельно стоящей горки не должна превышать 2,5 м вне зависимости от вида доступа. Ширина открытой и прямой горки не менее 700 мм и не более 950 мм. Стартовая площадка - не менее 300 мм длиной с уклоном до 5 градусов, но, как правило, ширина площадки должна быть равна горизонтальной проекции участка скольжения. На отдельно стоящей горке высота бокового ограждения на стартовой площадке должна быть не менее 0,15 м. Угол наклона участка скольжения не должен превышать 60 градусов в любой точке. На конечном участке ската средний наклон не должен превышать 10 градусов. Край ската горки должен подгибаться по направлению к земле с радиусом не менее 50 мм и углом загиба не менее 100 градусов. Расстояние от края ската горки до земли должно быть не более 100 мм. Высота ограждающего бортика на конечном участке при длине участка скольжения менее 1,5 м - не более 200 мм, при длине участка скольжения более 1,5 м - не более 350 мм. Горка-тоннель должна иметь минимальную высоту и ширину 750 мм.

Таблица 3. Минимальные расстояния безопасности при размещении игрового оборудования

Игровое оборудование	Минимальные расстояния
Качели	не менее 1,5 м в стороны от боковых конструкций и не менее 2,0 м вперед (назад) от крайних точек качели в состоянии наклона
Качалки	не менее 1,0 м в стороны от боковых конструкций и не менее 1,5 м вперед от крайних точек качалки в состоянии наклона
Карусели	не менее 2 м в стороны от боковых конструкций и не менее 3 м вверх от

	нижней вращающейся поверхности карусели
Горки	не менее 1 м от боковых сторон и 2 м вперед от нижнего края ската горки

Приложение 2  
к Правилам благоустройства территории  
Жуковского муниципального округа  
Брянской области

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
БРЯНСКАЯ ОБЛАСТЬ  
АДМИНИСТРАЦИЯ ЖУКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**

242700, Брянская область, Жуковский муниципальный округ, г. Жуковка, ул. Октябрьская, д. 1  
Тел. (48334) 3-26-71, факс (48334) 3-12-82, E-mail: adm@zh32.ru

**Предписание  
об устранении нарушений Правил благоустройства территории  
Жуковского муниципального округа**

\_\_\_\_\_ г.

Кому:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Во исполнение Правил благоустройства территории Жуковского муниципального округа Брянской области, утвержденных решением Совета народных депутатов Жуковского муниципального округа Брянской области от \_\_\_\_\_ года № \_\_\_\_\_, администрация Жуковского муниципального округа Брянской области рекомендует Вам устранить следующие нарушения:

\_\_\_\_\_

в срок до \_\_\_\_\_ г.

Настоящее предписание подлежит обязательному исполнению. Невыполнение в установленные сроки законного предписания должностных лиц, осуществляющих муниципальный контроль, влечет наложение административного штрафа в соответствии с ст. 15 Закона Брянской области «Об административных правонарушениях на территории Брянской области».

ФИО, должность

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

Предписание получил:

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

Приложение 3  
к Правилам благоустройства территории  
Жуковского муниципального округа  
Брянской области

## АКТ

выявления нарушения Правил благоустройства территории Жуковского  
муниципального округа Брянской области

" \_\_\_ " \_\_\_\_\_ г.

Время " \_\_\_ " час. " \_\_\_ " мин.

Комиссионно, в составе

\_\_\_\_\_;  
(Ф.И.О., должность лиц, принявших участие)

в ходе мониторинга территории Жуковского муниципального округа Брянской  
области по адресу(ам) \_\_\_\_\_

выявлены следующие нарушения Правил благоустройства \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (описание нарушений)

При выявлении нарушения производились: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (указать действия)

Подпись лиц, принявших участие в комиссионном осмотре

ФИО            подпись

ФИО            подпись

ФИО            подпись

## Р Е Ш Е Н И Е

24.06.2021г. № 140/11-1

О назначении публичных слушаний в  
Жуковском муниципальном округе  
Брянской области

В соответствии со статьей 28 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст. 40 Градостроительного Кодекса Российской Федерации и на основании ст. 16 «Публичные слушания» Устава Жуковского муниципального округа Брянской области, Совет народных депутатов Жуковского муниципального округа Брянской области

### **РЕШИЛ:**

1. Провести 21.07.2021 года в 17-00 по московскому времени в зале заседаний администрации Жуковского муниципального округа Брянской области публичные слушания по следующим вопросам:

- о предоставлении вида разрешенного использования земельному участку общей площадью 1380 кв.м., с кадастровым номером 32:08:0340209:246 расположенному по адресу: Брянская область, Жуковский район, г. Жуковка, ул. Карла Маркса, уч-к27Д под магазины;

- о предоставлении вида разрешенного использования земельному участку общей площадью 2000 кв.м., с кадастровым номером 32:08:0080101:272, расположенному по адресу: Российская Федерация, Брянская область, Жуковский

муниципальный округ, д Гришина Слобода, ул. Магистральная, земельный участок 1и под растениеводство;

- о предоставлении вида разрешенного использования земельному участку общей площадью 73 кв.м., с кадастровым номером 32:08:0340203:592 расположенному по адресу: Российская Федерация, Брянская область, Жуковский муниципальный округ, г. Жуковка, ул. Планерная, земельный участок 18а под объект гаражного назначения.

2. С целью подготовки и проведения указанных публичных слушаний утвердить организационный комитет в следующем составе:

Ганжуро Е.В. – депутат Совета народных депутатов Жуковского муниципального округа по единому муниципальному округу, председатель комитета;

Байков Н.К. – начальник отдела строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства администрации Жуковского муниципального округа;

Чумакова О.Д. – ведущий специалист сектора по работе Жуковской городской территории отдела по работе с территориями администрации Жуковского муниципального округа, секретарь комитета;

Шкарпов Б.В. – председатель домового комитета (ул. Строителей, д. 2).

3. Предложения от граждан принимаются по адресу: г. Жуковка, ул. Октябрьская, 1, кабинет № 105 с 05.07.2021года по 21.07.2021года с 9:00 до 13:00 и с 14:00 до 17:00, кроме субботы и воскресенья.

4. Решение опубликовать в информационном бюллетене «Вестник Жуковского муниципального округа Брянской области»

Глава Жуковского муниципального округа Брянской области

В.В. Латышев

---

## РЕШЕНИЕ

24.06.2021 г. № 151/11-1

О внесении изменений в решение  
Совета народных депутатов  
Жуковского муниципального округа  
Брянской области от 26.01.2021г. № 53/5-1  
«О плане приватизации муниципального  
имущества Жуковского муниципального  
округа Брянской области на 2021 год»

Рассмотрев и обсудив предложение администрации Жуковского района, в соответствии с Федеральным законом от 21 декабря 2001 года № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Совет народных депутатов уковского муниципального округа Брянской области

### **РЕШИЛ:**

1. Внести следующие изменения в решение Совета народных депутатов Жуковского муниципального округа Брянской области от 26.01.2021г. № 53/5-1 «О плане приватизации муниципального имущества Жуковского муниципального

округа Брянской области на 2021 год»:

1.1. Приложение к решению - план приватизации муниципального имущества Жуковского муниципального округа Брянской области на 2021 год, утвержденный решением Совета народных депутатов Жуковского муниципального округа Брянской области от 26.01.2021г. № 53/5-1 «О плане приватизации муниципального имущества Жуковского муниципального округа Брянской области на 2021 год», дополнить пунктом 7 следующего содержания:

1	2	3	4	5	6
7.	Автобус ПАЗ 32053-70, 2009г.в., VIN-1M3205CX90001510, государственный номер Н001ОУ32		119000,00 (без учета НДС)	июнь-июль	внесение муниципального имущества в качестве вклада в уставный капитал

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его подписания.

3. Настоящее решение опубликовать в информационном бюллетене «Вестник Жуковского муниципального округа» и разместить на официальном сайте администрации Жуковского муниципального округа Брянской области.

4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на постоянный комитет по бюджету, налогам и экономической политике (Антоник В.И.).

Глава Жуковского муниципального округа Брянской области

В.В. Латышев

## РЕШЕНИЕ

24.06.2021 г. № 152/11-1

О награждении Почетной грамотой Жуковского муниципального округа

Заслушав и обсудив ходатайство администрации муниципального округа по данному вопросу, Совет народных депутатов Жуковского муниципального округа Брянской области

### **РЕШИЛ:**

1. Наградить Почетной грамотой Жуковского муниципального округа:

Бочарова Андрея Анатольевича, слесаря-ремонтника и\п Шуравко - за многолетний добросовестный труд и в связи с юбилеем со Дня рождения;

Кузнецову Ольгу Николаевну, заместителя начальника управления ПФР в Жуковском муниципальном районе (межрайонное) - за многолетний добросовестный труд;

Ковалеву Оксану Васильевну, начальника отдела назначения пенсий и социальных выплат управления ПФР в Жуковском муниципальном районе (межрайонное) - за многолетний добросовестный труд;

Исакову Людмилу Леонидовну, ведущего специалиста-эксперта (по охране труда) управления ПФР в Жуковском муниципальном районе (межрайонное) - за многолетний добросовестный труд;

Ткачеву Ольгу Алексеевну, медицинскую сестру по физиотерапии ООО «Санаторий «Жуковский» - за многолетний добросовестный труд;

Шматову Светлану Викторовну, медицинской сестры по массажу ООО «Санаторий «Жуковский» - за многолетний добросовестный труд;



Горбунову Татьяну Николаевну, медицинскую сестру по физиотерапии ГАУ «Медицинский центр г.Жуковки» - за многолетний добросовестный труд в системе здравоохранения Брянской области и в связи с профессиональным праздником;

Головачеву Любовь Николаевну, медицинскую сестру по физиотерапии ГАУ «Медицинский центр г.Жуковки» - за многолетний добросовестный труд в системе здравоохранения Брянской области и в связи с профессиональным праздником;

Мисюля Татьяну Евгеньевну, медицинскую сестру ГАУ «Медицинский центр г.Жуковки» - за многолетний добросовестный труд в системе здравоохранения Брянской области и в связи с профессиональным праздником;

Молчанову Елену Сергеевну, главную медицинскую сестру ГАУ «Медицинский центр г.Жуковки» - за многолетний добросовестный труд в системе здравоохранения Брянской области и в связи с профессиональным праздником;

Пиреева Алексея Алексеевича, медицинского брата по массажу ГАУ «Медицинский центр г.Жуковки» - за многолетний добросовестный труд в системе здравоохранения Брянской области и в связи с профессиональным праздником;

Фомину Анастасию Сергеевну, медицинскую сестру ГАУ «Медицинский центр г.Жуковки» - за многолетний добросовестный труд в системе здравоохранения Брянской области и в связи с профессиональным праздником;

Шиенкову Наталью Геннадьевну, старшую медицинскую сестру по физиотерапии ГАУ «Медицинский центр г.Жуковки» - за многолетний добросовестный труд в системе здравоохранения Брянской области и в связи с профессиональным праздником;

Ефимову Елену Анатольевну, директора по персоналу ГАУ «Медицинский центр г.Жуковки» - за многолетний добросовестный труд в системе здравоохранения Брянской области и в связи с профессиональным праздником;

Харитоненко Василия Ивановича, водителя ГАУ «Медицинский центр г.Жуковки» - за многолетний добросовестный труд в системе здравоохранения Брянской области и в связи с профессиональным праздником;

Тарасевич Владимира Николаевича, ведущего программиста ГАУ «Медицинский центр г.Жуковки» - за многолетний добросовестный труд в системе здравоохранения Брянской области и в связи с профессиональным праздником;

Лахтурову Ольгу Евгеньевну, заведующую дневным стационаром ГАУ «Медицинский центр г.Жуковки» - за многолетний добросовестный труд в системе здравоохранения Брянской области и в связи с профессиональным праздником;

Проничеву Марину Николаевну, врача-оториноларинголога ГАУ «Медицинский центр г.Жуковки» - за многолетний добросовестный труд в системе здравоохранения Брянской области и в связи с профессиональным праздником;

Горбачеву Маргариту Ивановну, исполняющую обязанности главного бухгалтера ГАУ «Медицинский центр г.Жуковки» - за многолетний добросовестный труд в системе здравоохранения Брянской области и в связи с профессиональным праздником;

Розову Татьяну Анатольевну, начальника отдела информационно-аналитической службы, врача-статистика ГАУ «Медицинский центр г.Жуковки» - за многолетний добросовестный труд в системе здравоохранения Брянской области и в связи с профессиональным праздником;

Садовникову Светлану Ивановну, ведущего экономиста ГАУ «Медицинский центр г.Жуковки» - за многолетний добросовестный труд в системе здравоохранения Брянской области и в связи с профессиональным праздником;

Кондрашову Елену Геннадьевну, медицинскую сестру отделения медико-социальной реабилитации ГБУСОН «Жуковский дом-интернат для престарелых и инвалидов» - за многолетний добросовестный труд и в связи с юбилеем со Дня рождения;

Третьякова Виктора Михайловича, рабочего по комплексному обслуживанию и ремонту зданий 3 разряда МКУ «ХЭС» - за многолетний добросовестный труд;

Мишанина Игоря Николаевича, заведующего отделением анестезиологии и реанимации-врача-анестезиолога-реаниматолога ГБУЗ «Жуковская МБ» - за многолетний добросовестный труд и в связи с юбилеем со Дня рождения;

Баранову Лидию Васильевну, заведующую складом ГБУЗ «Жуковская МБ» - за многолетний добросовестный труд и в связи с юбилеем со Дня рождения;

Коняшкину Наталью Александровну, зубного техника зубопротезного кабинета ГБУЗ «Жуковская МБ» - за многолетний добросовестный труд и в связи с юбилеем со Дня рождения;

Афонину Галину Николаевну, уборщицу служебных помещений физиотерапевтического отделения ГБУЗ «Жуковская МБ» - за многолетний добросовестный труд и в связи с юбилеем со Дня рождения;

Швыркова Юрия Викторовича, индивидуального предпринимателя - за многолетний добросовестный труд и в связи с юбилеем со Дня рождения;

Лавренова Алексея Анатольевича, слесаря-электрика по ремонту электрооборудования ГБОУ «Брянская областная школа-интернат»- за многолетний добросовестный труд и в связи с юбилеем со Дня рождения;

Гришину Маргариту Афанасьевну, помощника воспитателя (для дневного дежурства) ГБОУ «Брянская областная школа-интернат» - за многолетний добросовестный труд и в связи с юбилеем со Дня рождения;

Федина Юрия Ивановича, индивидуального предпринимателя - за многолетний добросовестный труд и в связи с юбилеем со Дня рождения;

Баранину Ирину Александровну, главного бухгалтера Жуковского РАЙПО - за многолетний добросовестный труд и в связи с профессиональным праздником;

Новикову Анну Александровну, кухонную рабочую закусочной буфетной «Сказка» Жуковского РАЙПО - за многолетний добросовестный труд и в связи с профессиональным праздником;

Полякова Владимира Николаевича, водителя Жуковского РАЙПО - за многолетний добросовестный труд и в связи с профессиональным праздником;

Сивую Елену Владимировну, повара 3 разряда школьной столовой МБОУ Жуковская СОШ№2 Жуковского РАЙПО - за многолетний добросовестный труд и в связи с профессиональным праздником;

Старовойт Дарью Александровну, кухонную рабочую школьной столовой МБОУ Жуковская СОШ№2 Жуковского РАЙПО - за многолетний добросовестный труд и в связи с профессиональным праздником;

Бугаеву Олесю Ивановну, продавца магазина №37 д. Касилово школьной столовой МБОУ Жуковская СОШ№2 Жуковского РАЙПО - за многолетний добросовестный труд и в связи с профессиональным праздником;

Самойлова Владимира Викторовича, водителя Жуковского РАЙПО - за многолетний добросовестный труд и в связи с профессиональным праздником;

Цуканову Любовь Григорьевну, повара 5 разряда школьной столовой МАОУ г.Жуковки Лицей №1 Жуковского РАЙПО - за многолетний добросовестный труд и в связи с профессиональным праздником;

Дурманову Татьяну Васильевну, продавца магазина №30 с. Речица Жуковского РАЙПО - за многолетний добросовестный труд и в связи с профессиональным праздником;

Сергеенко Ольгу Николаевну, продавца магазина №8 д. Летошники Жуковского РАЙПО - за многолетний добросовестный труд и в связи с профессиональным праздником;

Сенченкову Екатерину Анатольевну, продавца магазина №11 Жуковского РАЙПО - за многолетний добросовестный труд и в связи с профессиональным праздником;

Шиенкову Анну Михайловну, кухонную рабочую кафе «Десна» продавца магазина №30 с.Речица Жуковского РАЙПО - за многолетний добросовестный труд и в связи с профессиональным праздником;

Феоктистову Тамару Викторовну, продавца магазина №2 Жуковского РАЙПО - за многолетний добросовестный труд и в связи с профессиональным праздником;

Терешину Ольгу Алексеевну, продавца магазина №14 Жуковского РАЙПО - за многолетний добросовестный труд и в связи с профессиональным праздником;

Зимонину Дарью Михайловну, кондитера 4 разряда кондитерского цеха Жуковского РАЙПО - за многолетний добросовестный труд и в связи с профессиональным праздником;

Моисееву Татьяну Васильевну, заведующую Заборско-Никольской врачебной амбулаторией ГБУЗ «Жуковская МБ» - за многолетний добросовестный труд, большую общественную работу.

2. Опубликовать настоящее решение в информационном бюллетене «Вестник Жуковского муниципального округа Брянской области».

Глава Жуковского муниципального  
округа Брянской области

В.В. Латышев

---

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 24 июня 2021г

№ 508

г. Жуковка

«О порядке размещения нестационарных торговых объектов на территории Жуковского муниципального округа Брянской области»

Руководствуясь Федеральными законами от 6 октября 2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и от 28 декабря 2009№381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 29 сентября 2010 №

772 «Об утверждении Правил включения нестационарных торговых объектов, расположенных на земельных участках, в зданиях, строениях и сооружениях, находящихся в государственной собственности, в схему размещения нестационарных торговых объектов», Приказом Управления потребительского рынка и услуг, контроля в сфере производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции Брянской области от 24.11.2016 № 589 «Об утверждении порядка разработки и утверждения органами местного самоуправления схемы размещения нестационарных торговых объектов» (в действующей редакции), распоряжением Правительства Российской Федерации от 30 января 2021 г. № 208-р и Уставом Жуковского муниципального округа Брянской области,

### **ПОСТАНОВЛЯЮ**

1. Утвердить:

1.1. Положение о порядке размещения нестационарных торговых объектов на территории Жуковского муниципального округа Брянской области (Приложение №1);

1.2. Положение о порядке проведения аукциона на право размещения нестационарных торговых объектов на территории Жуковского муниципального округа Брянской области (Приложение № 2);

1.3. Положение о порядке определения платы за размещение нестационарных торговых объектов на территории Жуковского муниципального округа Брянской области (Приложение №3).

1.4. Положение о порядке предоставления компенсационных мест для размещения нестационарных торговых объектов на территории Жуковского муниципального округа Брянской области (Приложение №4).

2. Признать утратившим силу постановление администрации Жуковского района от 6 декабря 2016 года №1145 «О предоставлении права на размещение нестационарных торговых объектов на территории Жуковского района».

3. Опубликовать настоящее постановление в информационном бюллетене «Вестник Жуковского муниципального округа Брянской области» и разместить на официальном сайте администрации Жуковского муниципального округа Брянской области в информационно телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на и. о. заместителя главы администрации Кузнецову Л.П.

И.о. главы администрации

О.А. Воронин

Приложение №1  
к постановлению администрации  
Жуковского муниципального округа  
Брянской области  
от 24.06 2021 №508

### **Положение**

#### **о порядке размещения нестационарных торговых объектов на территории Жуковского муниципального округа Брянской области**

#### **1. Общие положения**

1.1. Положение о порядке размещения нестационарных торговых объектов на территории Жуковского муниципального округа Брянской области (далее - Положение) разработано в целях оптимального размещения нестационарных

торговых объектов, повышения доступности объектов торговли для жителей Жуковского муниципального округа Брянской области, достижения установленных нормативов обеспеченности населения площадью торговых объектов и тем самым улучшения обеспечения населения товарами народного потребления.

1.2. Настоящее Положение распространяется на отношения, связанные с размещением нестационарных торговых объектов на земельных участках, в зданиях, строениях, сооружениях, находящихся в муниципальной собственности Жуковского муниципального округа Брянской области, а также на земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена.

1.3. Для целей настоящего Положения используются следующие определения и виды нестационарного торгового объекта:

- хозяйствующий субъект - коммерческая организация, некоммерческая организация, осуществляющая деятельность, приносящую ей доход, индивидуальный предприниматель, иное физическое лицо, не зарегистрированное в качестве индивидуального предпринимателя, но осуществляющее профессиональную деятельность, приносящую доход, в соответствии с федеральными законами на основании государственной регистрации и (или) лицензии, а также в силу членства в саморегулируемой организации;

- нестационарный торговый объект (далее применяется аббревиатура НТО) - торговый объект, представляющий собой временное сооружение или временную конструкцию, не связанные прочно с земельным участком, вне зависимости от присоединения или не присоединения к сетям инженерно-технического обеспечения, в том числе передвижное (мобильное) сооружение.

- специализация НТО - торговая деятельность, при которой восемьдесят и более процентов всех предлагаемых к продаже товаров (услуг) от их общего количества составляют товары (услуги) одной группы.

К непередвижным НТО относятся следующие объекты:

Торговый павильон - отдельно стоящее строение (часть строения) или сооружение (часть сооружения) с замкнутым пространством, имеющее торговый зал и рассчитанное на одно или несколько рабочих мест продавцов.

Киоск - сооружение без торгового зала с замкнутым пространством, внутри которого оборудовано одно рабочее место продавца и осуществляется хранение товарного запаса.

Торговая галерея - выполненная в едином архитектурном стиле, состоящая из совокупности, но не более пяти (в одном ряду) специализированных павильонов или киосков, симметрично расположенных напротив друг друга, обеспечивающих беспрепятственный проход для покупателей, объединенных под единой временной свето-прозрачной кровлей, не несущей теплоизоляционную функцию.

Торговый автомат - техническое устройство, предназначенное для автоматизации процессов продажи, оплаты и выдачи штучных товаров в потребительской упаковке в месте нахождения устройства без участия продавца.

Торгово-остановочный комплекс - место остановки транспортных средств по маршруту регулярных перевозок, оборудованное для ожидания наземного пассажирского транспорта (навес), объединенное единой архитектурной композицией и (или) элементом благоустройства, с одним или несколькими НТО.

Торговая палатка - легковозводимая сборно-разборная конструкция,

образующая внутреннее пространство, не замкнутое со стороны прилавка, предназначенная для размещения одного или нескольких рабочих мест продавцов и товарного запаса на один день торговли.

Бахчевой развал - специально оборудованная временная конструкция в виде обособленной открытой площадки или установленной торговой палатки, предназначенной для продажи сезонных бахчевых культур.

Елочный базар - специально оборудованная временная конструкция в виде обособленной открытой площадки для новогодней (рождественской) продажи натуральных хвойных деревьев и веток хвойных деревьев.

К нестационарным мобильным (передвижным) торговым объектам относят: автомагазины, автофургоны, автолавки, автоцистерны, тележки, лотки и другие аналогичные объекты.

Автомагазин (торговый автофургон) - автотранспортное или транспортное средство (прицеп, полуприцеп) с размещенным в кузове торговым оборудованием, при условии образования в результате его остановки (или установки) одного или нескольких рабочих мест продавцов, на котором(ых) осуществляют предложение товаров, их отпуск и расчет с покупателями.

Автоцистерна - изотермическая емкость, установленная на базе автотранспортного средства или прицепа (полуприцепа), предназначенная для осуществления развозной торговли жидкими товарами в розлив (молоком, квасом и др.).

Тележка - передвижной торговый объект, осуществляющий разносную торговлю, оснащенный колесным механизмом для перемещения товаров и используемый для продажи штучных товаров.

Лоток - передвижной торговый объект, осуществляющий разносную торговлю, не имеющий торгового зала и помещений для хранения товаров, представляющий собой легко возводимую сборно-разборную конструкцию, оснащенную прилавком, рассчитанную на одно рабочее место продавца, на площади которой размещен товарный запас на один день.

Ларь низкотемпературный - холодильное оборудование, изготовленное в виде ларя и имеющее низкотемпературную камеру, предназначенную для хранения замороженных продуктов.

Сезонное (летнее) кафе - специально оборудованное временное сооружение (комплекс сооружений), размещаемое на участке территории, непосредственно примыкающей к стационарному объекту общественного питания, или отдельно стоящее.

1.4. Требования, предусмотренные настоящим Положением, не распространяются на отношения, связанные с размещением нестационарных торговых объектов (далее - НТО):

а) на территориях ярмарок;

б) при проведении праздничных, спортивно-массовых и других мероприятий, имеющих краткосрочный характер.

1.5. Размещение НТО на территории Жуковского муниципального округа Брянской области осуществляется по итогам проведения торгов в форме открытого аукциона либо в случаях, установленных настоящим Положением, без проведения аукциона.

Порядок проведения аукциона на размещение НТО на территории

Жуковского муниципального округа Брянской области установлен соответствующим Положением, утвержденным постановлением администрации Жуковского муниципального округа Брянской области.

Порядок определения платы за размещение НТО на территории Жуковского муниципального округа установлен соответствующим Положением, утвержденным постановлением администрации Жуковского муниципального округа Брянской области.

Без проведения аукциона размещение НТО на территории округа осуществляется в следующих случаях:

- признания аукциона несостоявшимся в связи с тем, что по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе, подана только одна заявка, при этом такая заявка признана соответствующей требованиям Порядка проведения аукциона;

- признания аукциона несостоявшимся в связи с тем, что по результатам рассмотрения заявок на участие в аукционе, только одна заявка признана соответствующей требованиям Порядка проведения аукциона;

- предоставления компенсационного места в соответствии с Положением, утвержденным администрацией Жуковского муниципального округа Брянской области;

- размещения мобильного (передвижного) НТО для организации выездного торгового обслуживания жителей малочисленных отдаленных населенных пунктов, согласно утвержденного администрацией Жуковского муниципального округа Брянской области графика торгового обслуживания;

- для реализации печатной продукции в уже функционирующих НТО, установленных на законных основаниях.

1.6. НТО размещаются в местах, определенных схемой размещения нестационарных торговых объектов на территории Жуковского муниципального округа Брянской области (далее - Схема).

1.7. Срок действия Схемы - неограничен.

Период размещения НТО устанавливается в Схеме для каждого места размещения НТО с учетом следующих особенностей:

1.7.1. для киосков, павильонов, торговых автоматов (вендинговых автоматов) - 5 лет со дня заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта;

1.7.2. для специализированных автоприцепов (автомагазинов) - 12 месяцев со дня заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта;

1.7.3. для лотков, палаток и иных НТО - до 6 месяцев (с 1 апреля по 1 октября);

1.7.4. для елочных базаров - с 15 по 31 декабря;

1.7.5. для бахчевых развалов - 3 месяца (с 15 июля по 15 октября);

1.7.6. для лотков, палаток и иных НТО по реализации печатной продукции - 12 месяцев со дня заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта;

1.7.7. для иных передвижных НТО, за исключением предусмотренных подпунктами 1.7.1-1.7.6 настоящего пункта, устанавливается с 1 января по 31 декабря (круглогодично).

## **2. Требования к размещению и внешнему виду нестационарных торговых объектов.**

2.1. Нестационарные торговые объекты при их размещении не должны создавать помех основному функциональному использованию и визуальному восприятию городской среды территорий, на которых они размещаются.

2.2. Владелец НТО обязан размещать нестационарный торговый объект в месте, определенном Схемой.

2.3. Владелец НТО осуществляет его эксплуатацию на протяжении всего срока на основании условий Договора.

2.4. Эскиз, дизайн-проект внешнего вида НТО согласовывается с отделом строительства, архитектуры, жилищно-коммунального хозяйства администрации Жуковского муниципального округа Брянской области и должен соответствовать архитектурно-художественным требованиям дизайна на протяжении всего срока эксплуатации.

2.5. НТО должен гармонично вписываться в сложившуюся застройку, его установка не должна повлечь за собой изменение внешнего архитектурного облика сложившейся застройки, внешнего благоустройства территории.

Расположение НТО не должно препятствовать движению пешеходов и автотранспорта. Обязательным условием размещения является наличие подъезда с твердым покрытием для автотранспорта, обеспечивающего эксплуатацию объекта.

2.6. Монтаж торговых объектов и (или) объектов услуг должен осуществляться из модульных или быстровозводимых конструкций.

2.7. Размещение торговых объектов и (или) объектов услуг запрещается:

а) в местах, не определенных Схемой торговых объектов;

б) в зонах охраны объектов культурного наследия (памятников истории и культуры);

в) на территориях, занятых инженерными коммуникациями и их охранными зонами;

г) в арках зданий, на элементах благоустройства, площадках (детских, отдыха, спортивных, транспортных стоянках);

д) на посадочных площадках пассажирского транспорта (за исключением сблокированных с остановочным павильоном), а также ближе 10 м от остановочных павильонов;

е) в пределах треугольников видимости на нерегулируемых перекрестках и примыканиях улиц и дорог, а также пешеходных переходах;

ж) на придомовой территории жилых домов, в случае, если земельный участок на данной территории находится в муниципальной собственности, либо собственность на который не разграничена;

з) на расстоянии ближе 25 м до автозаправочных станций;

и) на территориях общего пользования, за исключением остановочных комплексов и нестационарных торговых объектов по продаже печатной продукции, банкоматов, платежных терминалов.

2.8. При размещении НТО запрещается переоборудовать их конструкции, менять конфигурацию, увеличивать площадь и размеры НТО, ограждения и другие конструкции, а также запрещается организовывать фундамент НТО и нарушать благоустройство территории.

2.9. Эксплуатация НТО и их техническая оснащенность должны отвечать санитарным, противопожарным, экологическим правилам, правилам продажи отдельных видов товаров, соответствовать требованиям безопасности для жизни и



здоровья людей, условиям приема, хранения и реализации товара, а также обеспечивать условия труда и правила личной гигиены работников.

2.10. Транспортное обслуживание НТО и загрузка их товарами не должны затруднять и снижать безопасность движения транспорта и пешеходов.

2.11. Не допускается осуществлять складирование товара, упаковок, мусора на элементах благоустройства и прилегающей к НТО территории.

2.12. При осуществлении деятельности в НТО должна соблюдаться установленная Схемой специализация НТО.

### **3. Договор на размещение нестационарного торгового объекта**

3.1. По итогам аукциона, либо без проведения аукциона в случаях, установленных настоящим Положением, хозяйствующий субъект получает право на заключение договора на размещение НТО на территории Жуковского муниципального округа Брянской области (далее - договор на размещение НТО). Форма договора на размещение НТО приведена в Приложении №1 к настоящему Положению.

3.2. Для оформления договора на размещение НТО хозяйствующий субъект обращается в администрацию Жуковского муниципального округа Брянской области с заявлением относительно оформления договора на размещение НТО к которому прилагает:

- выписку из протокола комиссии по проведению аукциона;
- заверенные хозяйствующим субъектом копии свидетельства о регистрации и о постановке на налоговый учет;
- эскиз фасадов НТО в цвете в масштабе 1:50.

3.3. Договор на размещение НТО оформляется отделом экономического развития и потребительского рынка администрации Жуковского муниципального округа Брянской области в течение 5 рабочих дней с даты регистрации заявления с пакетом документов, определенных пунктом 2.2 раздела 2 настоящего Положения.

3.4. Договор на размещение НТО подписывается главой администрации Жуковского муниципального округа Брянской области, с одной стороны, и хозяйствующим субъектом или его представителем, полномочия которого оформлены в соответствии с нормами действующего законодательства, с другой стороны.

3.5. Хозяйствующему субъекту администрацией Жуковского муниципального округа Брянской области дается отказ в заключении договора на размещение НТО в случае:

- отсутствия места в Схеме;
- представления в администрацию Жуковского муниципального округа Брянской области неполного пакета документов, определенных пунктом 2.2 раздела 2 настоящего Положения;
- представления в администрацию Жуковского муниципального округа Брянской области недостоверных сведений, указанных в пункте 2.2 раздела 2 настоящего Положения;
- если относительно места, на которое претендует хозяйствующий субъект, проводился аукцион и хозяйствующий субъект не является его победителем или не выполнил его условия;
- наличия у хозяйствующего субъекта задолженности по налогам, сборам и прочим обязательным сборам по состоянию на дату подачи документов в

соответствии с настоящим Положением (в случае если место для размещения НТО предоставляется без проведения конкурентных процедур).

Отказ в заключении договора на размещение НТО по другим основаниям не допускается.

3.6. Договор на размещение НТО оформляется в двух экземплярах. Один экземпляр хранится у хозяйствующего субъекта, второй - в администрации Жуковского муниципального округа Брянской области.

3.7. Администрация Жуковского муниципального округа Брянской области принимает решение о приостановлении и прекращении действия договора на размещение НТО по основаниям, установленным настоящим Положением, в форме постановления.

Проект соответствующего постановления готовит отдел экономического развития и потребительского рынка администрации Жуковского муниципального округа Брянской области в порядке и сроки, предусмотренные настоящим Положением.

Администрация Жуковского муниципального округа Брянской области в течение трех рабочих дней со дня принятия решения о приостановлении или прекращении действия договора на размещение НТО направляет уведомление об этом владельцу нестационарного торгового объекта.

3.8. Действие договора на размещение НТО приостанавливается в следующих случаях:

- подачи владельцем нестационарного торгового объекта соответствующего заявления;

- приостановления деятельности владельца нестационарного торгового объекта по решению надзорного(ых) и (или) контролирующего(их) органа (ов);

- невыполнения требований по размещению и (или) эксплуатации нестационарного торгового объекта.

К требованиям по размещению и (или) эксплуатации нестационарного торгового объекта в соответствии с разделом 2 настоящего Положения:

- отсутствие помех основному функциональному использованию и визуальному восприятию городской среды территорий, на которых размещается нестационарный торговый объект;

- соответствие места фактического размещения владельцем нестационарного торгового объекта месту, определенного Схемой размещения нестационарных торговых объектов на территории Жуковского муниципального округа Брянской области (далее – Схема);

- эксплуатация нестационарного торгового объекта его владельцем на основании и в соответствии с договором на размещение НТО;

- эксплуатация нестационарного торгового объекта его владельцем в соответствии с заявленными на конкурсе условиями;

- соответствие внешнего вида нестационарного торгового объекта архитектурно-художественным требованиям городского дизайна на протяжении всего срока эксплуатации.

Выявление фактов нарушения обязательных требований по размещению и (или) эксплуатации нестационарного торгового объекта осуществляется путем проведения контрольных мероприятий, в том числе муниципального контроля в области торговой деятельности, уполномоченными на то органами, по результатам

которых составляются акты проверок, являющиеся основанием для принятия решения о приостановлении действия договора на размещение НТО.

Решение о приостановлении действия договора на размещение НТО принимается в течение пяти рабочих дней со дня наступления оснований для такого приостановления, а в случае невозможности установления такого дня - со дня их выявления (поступления документов, подтверждающих возникновение обстоятельств, влекущих приостановление действия договора на размещение НТО).

Действие приостановленного договора на размещение НТО возобновляется администрацией Жуковского муниципального округа Брянской области после устранения причин, вызвавших приостановление его действия. Не устранение таких причин в течение установленного срока является основанием для принятия решения о прекращении действия договора на размещение НТО.

При этом приостановление действия договора на размещение НТО не является основанием для его продления.

Администрация Жуковского муниципального округа Брянской области, приостановившая действие договора на размещение НТО, принимает решение о возобновлении его действия, с указанием даты его возобновления в форме постановления администрации муниципального округа.

3.9. Действие договора на размещение НТО прекращается в следующих случаях:

- подачи владельцем нестационарного торгового объекта соответствующего заявления;

- невыполнения владельцем нестационарного торгового объекта требований по устранению допущенных нарушений, связанных с размещением и эксплуатацией нестационарного торгового объекта, в установленные сроки;

- неосуществления торговой деятельности более 3-х месяцев со дня заключения договора на размещение НТО в месте, указанном в договоре на размещение НТО;

- прекращения владельцем нестационарного торгового объекта своей деятельности в установленном законом порядке;

- неоднократного нарушения владельцем нестационарного торгового объекта правил осуществления торговой деятельности, других требований, установленных действующим законодательством и настоящим Положением;

- невыполнения требований по размещению и (или) эксплуатации НТО, предусмотренных настоящим Положением;

- нарушения сроков оплаты за право размещения НТО, установленной согласно п. 2.37. Положения о порядке проведения аукциона на право размещения НТО на территории Жуковского муниципального округа Брянской области (более 30 дней);

- истечения срока действия договора на размещение НТО;

- выявления несоответствия НТО эскизу (дизайн проекту), согласованному с отделом строительства, архитектуры, жилищно-коммунального хозяйства администрации Жуковского муниципального округа (изменение внешнего вида, размеров, площади НТО в ходе его эксплуатации, возведение пристроек, надстройка дополнительных антресоль и этажей), установка холодильного и иного сопутствующего выносного оборудования за пределами НТО;

- неисполнения хозяйствующим субъектом обязательств по соблюдению специализации НТО;
- принятия администрацией Жуковского муниципального округа Брянской области следующих решений:
  - о необходимости ремонта и (или) реконструкции автомобильных дорог, в случае если нахождение НТО препятствует осуществлению указанных работ;
  - об использовании территории, занимаемой нестационарным торговым объектом, для целей, связанных с развитием улично-дорожной сети, размещением остановок общественного транспорта, оборудованием бордюров, организацией парковочных мест, карманов иных элементов благоустройства;
  - о размещении объектов капитального строительства регионального и муниципального значения;
  - о заключении договора о развитии застроенных территорий в случае, если нахождение нестационарного торгового объекта препятствует реализации указанного договора.

При досрочном расторжении договора на размещение НТО иницирующая сторона направляет уведомление другой стороне по адресу, указанному в договоре на размещение НТО. По истечении 10 рабочих дней с момента направления уведомления договора на размещение НТО считается расторгнутым.

После истечения срока действия договора на размещение НТО либо досрочного его прекращения, нестационарный торговый объект в 10-тидневный срок подлежит демонтажу (сносу) за счет средств владельца нестационарного торгового объекта, без ущерба для эстетического состояния земельного участка, за исключением случаев, если владелец НТО стал победителем нового аукциона на соответствующее место, предусмотренное Схемой, или получил право на размещение НТО на соответствующем месте без проведения аукциона, в случаях, предусмотренных пунктом 1.5 раздела 1 настоящего Положения.

Если владелец НТО в установленный настоящим Положением срок не демонтирует объект самостоятельно, то демонтаж нестационарного торгового объекта осуществляется администрацией Жуковского муниципального округа Брянской области за счет средств владельца объекта.

3.10. После освобождения земельного участка от НТО по основаниям, предусмотренным действующим законодательством и настоящим Положением, владелец данного торгового объекта за свой счет обязан в 15-тидневный срок выполнить благоустройство земельного участка, на котором был размещен НТО, привести земельный участок в первоначальное состояние с учетом нормального износа.

При демонтаже НТО в осенне-зимний период работы по благоустройству должны быть выполнены в ближайший весенний период.

3.11. Нарушения владельцем нестационарного торгового объекта правил осуществления торговой деятельности, других требований, установленных действующим законодательством и (или) Положением о порядке размещения нестационарных торговых объектов, должны быть подтверждены соответствующими актами проверок, либо иными документами, составляемыми в процессе осуществления надзорной и контролирующей деятельности уполномоченными на то органами.

3.12. Принятия решения администрацией Жуковского муниципального округа Брянской области о прекращении действия договора на размещение НТО ввиду истечения срока его действия по общему правилу не требуется.

Договор на размещение НТО считается прекратившим свое действие в день окончания срока его действия.

3.13. В срок не позднее чем за 1 месяц до дня истечения срока действия договора на размещение НТО, а в случае досрочного прекращения действия - не позднее 15 календарных дней со дня прекращения действия договора на размещение НТО, администрация Жуковского муниципального округа Брянской области в установленном порядке объявляет новый аукцион на право размещения НТО в соответствующем месте, предусмотренном Схемой.

3.14. В случае досрочного прекращения действия договора на размещение НТО по основаниям, предусмотренным в пункте 3.9 настоящего Положения, администрация Жуковского муниципального округа обязана предложить владельцу нестационарного торгового объекта размещение нестационарного торгового объекта на свободном месте, предусмотренном Схемой размещения нестационарных торговых объектов (компенсационном месте), без проведения торгов, на срок, равный оставшейся части срока действия досрочно расторгнутого договора на размещение НТО в соответствии с Положением о порядке предоставления компенсационных мест для размещения НТО на территории округа.

3.15. В целях обеспечения своевременного выявления фактов нарушения требований, являющихся основаниями для приостановления либо прекращения действия договора на размещение НТО, отдел экономического развития и потребительского рынка администрации Жуковского муниципального округа ежегодно проводит мониторинг деятельности владельцев нестационарных торговых объектов с учетом Схемы и заключенных договоров на размещение НТО.

3.16. Решение уполномоченного органа о приостановлении или прекращении действия договора на размещение НТО может быть обжаловано в судебном порядке.

3.17. В случае реорганизации, изменения наименования и (или) адреса юридического лица, адреса и (или) паспортных данных индивидуального предпринимателя, изменений условий владения (пользования) земельным участком, на котором расположен НТО, либо утраты договор на размещение НТО подлежит переоформлению в течение десяти рабочих дней.

Хозяйствующий субъект сообщает об указанных изменениях или утрате в администрацию Жуковского муниципального округа Брянской области, заключивший договор на размещение НТО. Переоформление договора на размещение НТО осуществляется в порядке его выдачи на основании заявления субъекта торговли.

3.18. Передача или уступка прав по договору с администрацией Жуковского муниципального округа Брянской области на размещение НТО, размещенного в соответствии с этим договором, не допускаются.

**Положение**  
**о порядке проведения аукциона на право размещения**  
**нестационарных торговых объектов на территории**  
**Жуковского муниципального округа Брянской области**

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с пунктом 1.5 Положения о порядке размещения нестационарных торговых объектов на территории Жуковского муниципального округа Брянской области и определяет порядок проведения аукциона на право размещения нестационарных торговых объектов на территории Жуковского муниципального округа Брянской области.

1.1. Основные понятия, используемые в настоящем Положении:

- Аукцион - процедура торгов на право размещения нестационарного торгового объекта, победителем которого признается лицо, предложившее наиболее высокую цену продажи права размещения нестационарного торгового объекта.

- Лот - отдельная процедура Аукциона, в отношении которой в извещении о проведении аукциона, отдельно указываются предмет торгов, начальная (минимальная) цена торгов, размер и срок внесения задатка, срок действия размещения объекта.

- Претендент - индивидуальный предприниматель или юридическое лицо, подавшее в срок и в порядке, установленном извещением о проведении аукциона (далее - Извещение), заявку на участие в аукционе (далее - Заявка).

- Участник открытого аукциона - лицо, допущенное аукционной комиссией к участию в аукционе.

- Победитель аукциона - участник аукциона, предложивший наиболее высокую цену продажи (цену лота).

- Единственный участник аукциона - единственный претендент, допущенный к участию в аукционе.

1.2. Настоящее Положение не распространяется:

- на нестационарные торговые объекты, расположенные в стационарном торговом объекте, в ином здании, строении, сооружении или на земельном участке, находящемся в частной собственности, с учетом требований, определенных законодательством Российской Федерации

- на нестационарные торговые объекты, размещаемые при проведении праздничных, общественно-политических, культурно-массовых мероприятий, имеющих краткосрочный характер, при проведении выставок-ярмарок и ярмарок;

- на нестационарные торговые объекты, размещаемые на компенсационные места для размещения нестационарных торговых объектов и включенные в Схему размещения нестационарных торговых объектов, в т.ч. по инициативе хозяйствующих субъектов и утверждаемую постановлением администрации Жуковского муниципального округа Брянской области.

2. Аукцион на право размещения нестационарных торговых объектов на территории Жуковского муниципального округа Брянской области (далее по тексту - аукцион) проводится в целях:

- создания условий для улучшения организации и качества торгового обслуживания населения округа;

- установления единого порядка размещения, а также обеспечения дальнейшего содержания нестационарных торговых объектов на территории округа.

2.1. Организатором аукциона является администрация Жуковского муниципального округа Брянской области. Форма проведения аукциона - открытая.

Перед проведением аукциона и после проведения аукциона отдел экономического развития и потребительского рынка администрации Жуковского муниципального округа Брянской области проводит обследование мест размещения нестационарных торговых объектов на предмет их занятия и (или) не занятия хозяйствующими субъектами и составляет акт о фактическом размещении нестационарных торговых объектов в местах, определенных Схемой размещения нестационарных торговых объектов на территории Жуковского муниципального округа (далее - Схема).

2.2. Аукцион проводится комиссией по проведению аукциона на право размещения нестационарного торгового объекта на территории Жуковского муниципального округа Брянской области (далее по тексту - аукционная комиссия), положение и состав которой утверждается постановлением администрации Жуковского муниципального округа Брянской области.

2.3. Предметом аукциона является право на размещение нестационарного торгового объекта в месте, определенном Схемой, с соблюдением требований действующего законодательства.

2.4. Извещение о проведении аукциона официально публикуется администрацией Жуковского муниципального округа Брянской области в информационном бюллетене «Вестник Жуковского муниципального округа Брянской области» и размещается на официальном сайте администрации Жуковского муниципального округа Брянской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не менее чем за 30 дней до дня проведения аукциона и не позднее 20 рабочих дней со дня официального опубликования постановления администрации Жуковского муниципального округа Брянской области о внесении изменений в Схему, касающихся включения в Схему дополнительных (ого) нестационарных (ого) торговых (ого) объектов(а).

2.5. Извещение должно содержать:

- предмет аукциона - лот, его характеристики (место нахождения (в соответствии с топографической схемой), вид, площадь нестационарного торгового объекта, специализация, срок размещения объекта);
- наименование организатора аукциона;
- порядок проведения аукциона;
- дату, время и место проведения аукциона;
- дату начала и окончания приема заявок на участие в аукционе;
- адрес и время приема документов для участия в аукционе с указанием номера телефона организатора аукциона;
- требования к лицам, желающим принять участие в аукционе;
- перечень документов, прилагаемых к заявке на участие в аукционе;
- условия допуска к участию в аукционе;
- условия не допуска к участию в аукционе;
- начальную цену лота на право размещения нестационарного торгового объекта, которая формируется в соответствии с Положением о порядке

определения платы за размещение нестационарных торговых объектов на территории Жуковского муниципального округа Брянской области (приложение №3 к настоящему постановлению);

- «шаг аукциона» - величину, на которую повышается каждое последующее предложение по цене лота (устанавливается в размере 5% от начальной цены лота);
- сведения о размере, сроках и порядке внесения задатка, реквизиты счета для его перечисления.

Задаток для участия в аукционе устанавливается:

- для специализированных автоприцепов (автомагазинов), лотков, палаток и иных нестационарных торговых объектов в размере 50% от начальной цены лота;
- для киосков, павильонов, торговых автоматов (вендинговых автоматов) в размере 30% от начальной цены лота.

Извещение о проведении аукциона является публичной офертой для заключения договора о задатке в соответствии со статьей 437 Гражданского кодекса Российской Федерации, а подача заявки и перечисление задатка акцептом, после чего договор о задатке считается заключенным в письменной форме.

2.6. В случае изменения сроков проведения аукциона, указанных в Извещении, администрация Жуковского муниципального округа Брянской области обязана известить об этом лиц, подавших в установленном порядке документы для участия в аукционе, не менее чем за 3 дня до наступления ранее намеченного срока соответствующего мероприятия. Информация об изменении сроков проведения аукциона размещается на официальном сайте администрации Жуковского муниципального округа Брянской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2.7. Организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона не позднее чем за 3 дня до даты проведения аукциона. Извещение об отказе от проведения аукциона размещается на официальном сайте администрации Жуковского муниципального округа Брянской области в течение одного дня с даты принятия такого решения. Организатор аукциона возвращает задатки претендентам, уплатившим задаток, в течение 5 рабочих дней с даты принятия решения об отказе от проведения аукциона.

В случае, если на дату проведения аукциона имеется информация о наличии судебных актов о наложении обеспечительных мер в отношении нестационарных торговых объектов, размещенных в местах, которые входят в Схему, и в соответствии с установленным порядком должны быть выставлены на аукцион, организатор аукциона обязан отказаться от проведения аукциона до даты его проведения, в срок, когда ему стало известно о судебном акте о наложении обеспечительных мер, в соответствии с действующим законодательством.

2.8. Заявитель вправе обратиться с запросом разъяснений положений аукционной документации к Организатору аукциона в письменной форме по адресу, указанному в Извещении, либо в форме электронного письма, направленного на адрес электронной почты Организатора аукциона, указанный в Извещении.

2.9. Организатор аукциона обязан ответить на запрос о разъяснении положений аукционной документации не позднее, чем в течение 2 рабочих дней после поступления указанного запроса. Запросы о разъяснении положений аукционной документации, поступившие к Организатору аукциона позднее, чем за



2 рабочих дня до даты окончания срока приема Заявок, Организатор аукциона вправе оставить без рассмотрения.

2.10. В аукционе могут участвовать индивидуальные предприниматели, юридические лица, желающие разместить нестационарный торговый объект на территории Жуковского муниципального округа Брянской области в месте, предусмотренном утвержденной Схемой (далее по тексту - претенденты), при условии если они:

- не находятся в процессе ликвидации;
- не признаны в установленном законодательством Российской Федерации порядке банкротами и в отношении которых не проводится процедура банкротства.

2.11. Для участия в аукционе претендентами в администрацию Жуковского муниципального округа Брянской области (отдел экономического развития и потребительского рынка администрации Жуковского муниципального округа Брянской области) представляются заявки на участие в аукционе установленной формы (приложения № 1, 2 к настоящему Положению) (далее по тексту - заявка), а также согласие на обработку персональных данных при регистрации заявки для участия в аукционе (приложение № 3 к настоящему Положению).

Одновременно к заявке должны прилагаться следующие документы:

-выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или юридических лиц, заверенная печатью налогового органа (гербовой печатью) или в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, полученная не ранее чем за три месяца до даты размещения извещения об аукционе;

-копия документа, подтверждающего полномочия представителя на осуществление действий от имени претендента, в случае если документы представляются представителем;

-оригинал платежного документа, подтверждающего внесение задатка;

-опись представленных документов, подписанная претендентом или его представителем.

Все листы представляемых документов, одновременно с заявкой, должны быть пронумерованы, прошиты, скреплены печатью претендента (при наличии) и заверены подписью претендента (или его уполномоченного представителя).

Срок приема заявок определяется организатором аукциона в извещении и не может составлять менее 30 календарных дней с момента официального опубликования извещения о проведении аукциона.

2.12. Заявка, с прилагаемыми к ней документами, указанными в пункте 2.11. настоящего Положения, представляются претендентом или его представителем по адресу, указанному в извещении о проведении аукциона.

Один заявитель имеет право подать только одну заявку на участие в аукционе по каждому лоту. Если заявитель намерен участвовать в аукционе по нескольким лотам, он подает на каждый лот одну заявку.

В случае установления факта подачи одним заявителем двух и более заявок на участие в аукционе в отношении одного и того же лота, при условии, что поданные ранее заявки таким заявителем не отозваны, все заявки на участие в аукционе такого заявителя, поданные в отношении данного лота, не рассматриваются и возвращаются такому заявителю и считаются не допущенными к аукциону.

2.13. Каждая заявка на участие в аукционе, поступившая в срок, указанный в извещении о проведении аукциона, регистрируется в журнале регистрации заявок с указанием даты и времени регистрации, по форме согласно приложения №4 к настоящему Положению.

По требованию претендента, подавшего заявку, регистратор выдает расписку в получении такой заявки с указанием даты и времени ее получения.

2.14. Заявки и прилагаемые к ней документы, представленные позднее даты, указанной в извещении, приему не подлежат.

2.15. Претендент может отозвать заявку путем письменного уведомления организатора аукциона, куда заявка была подана до окончания срока подачи заявок.

2.16. Отдел экономического развития и потребительского рынка администрации Жуковского муниципального округа Брянской области в течение 3 рабочих дней со дня окончания приема заявок и прилагаемых к ним документов, представляют полученные материалы и журналы регистрации заявок организатору аукциона.

2.17. Заседание аукционной комиссии по вскрытию конвертов с Заявками назначается не позднее 7 рабочих дней со дня окончания приема заявок от претендентов.

2.18. Членом аукционной комиссии на заседании оглашается наименование юридического лица либо фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя, зачитывается заявка на участие в аукционе и сверяется наличие документов, прилагаемых к заявке, представленных претендентом. Затем аукционная комиссия определяет соответствие претендента требованиям, установленным настоящим Положением, рассматривает заявки и прилагаемые к ней документы, проверяет правильность оформления заявки и прилагаемых к ней документов, соответствие заявки Схеме, достоверность сведений, указанных в заявке и прилагаемых к ней документах, представленных претендентом.

2.19. По результатам рассмотрения заявок аукционная комиссия принимает решение о допуске претендента к участию в аукционе или об отказе претенденту в допуске к участию в аукционе.

В день принятия соответствующего решения аукционной комиссией оформляется протокол о вскрытии конвертов с заявками, поступившими от претендентов на право размещения нестационарных торговых объектов, который подписывается секретарем и председателем аукционной комиссии.

В случае подачи только одной заявки на участие в аукционе по данному лоту аукционная комиссия принимает решение о предоставлении права на заключение договора на размещение нестационарного торгового объекта единственному претенденту без проведения аукциона при условии, если претендент и представленные им заявка и прилагаемые к ней документы соответствуют требованиям настоящего Положения. Указанному претенденту выдается соответствующая выписка из протокола заседания аукционной комиссии в течение 1 рабочего дня со дня проведения заседания аукционной комиссии.

Информация о лицах, не допущенных к аукциону, размещается на официальном сайте администрации Жуковского муниципального округа Брянской области, не позднее 2 рабочих дней после принятия соответствующего решения аукционной комиссией.

2.20. Аукционная комиссия отказывает претенденту в допуске к участию в аукционе в случаях

- несоответствия претендента требованиям, установленным пунктом 2.10. настоящего Положения;

- несоответствия заявки и (или) прилагаемых к ней документов требованиям, предусмотренным настоящим Положением;

- непредставления (необходимых) документов в соответствии с перечнем, установленным пунктом 2.11. настоящего Положения;

- наличия в заявке и (или) прилагаемых к ней документах недостоверных сведений;

- несоответствия заявки Схеме.

2.21. Аукционная комиссия при возникновении сомнений в представленных документах вправе затребовать от претендента оригиналы (подлинники) документов.

2.22. После принятия решения о допуске претендента (ов) к участию в аукционе, аукционная комиссия проводит аукцион. Аукцион проводится в присутствии участников аукциона либо их представителей в день, время и в месте, указанных в извещении о проведении аукциона.

2.23. Аукционная комиссия ведет аудиозапись процедуры вскрытия конвертов с Заявками.

2.24. За час до начала аукциона участники аукциона либо их представители начинают проходить регистрацию. Регистрация участников аукциона заканчивается не позднее, чем за 5 минут до начала аукциона.

Для регистрации участник аукциона обязан предъявить секретарю комиссии документ, удостоверяющий личность, а представитель участника аукциона - документ, удостоверяющий личность, и доверенность представителя или иной документ, подтверждающий полномочия лица на участие в аукционе.

Участник, не прошедший регистрацию в установленное время, к участию в аукционе не допускается.

2.25. Каждому зарегистрированному участнику аукциона выдается карточка с индивидуальным номером.

2.26. Аукцион начинается с оглашения председателем аукционной комиссии наименования лота, его характеристики, начальной цены и «шага аукциона», номеров карточек участников аукциона по данному лоту.

2.27. Во время проведения аукциона по данному лоту его участникам запрещается покидать зал проведения аукциона и пользоваться мобильной связью. Участник, нарушивший данное правило, снимается аукционистом с аукциона.

2.28. Участники аукциона заявляют о намерении приобрести право на размещение нестационарного торгового объекта по текущей цене лота поднятием карточек с индивидуальными номерами, при этом предложения каждого участника аукциона по цене лота фиксируются секретарем комиссии в протоколе проведения аукциона.

Каждую последующую цену лота председатель комиссии назначает путем увеличения текущей цены лота на «шаг аукциона». После объявления очередной цены лота председатель комиссии называет индивидуальный номер карточки участника аукциона, который первым поднял карточку.

2.29. При отсутствии участников аукциона, готовых приобрести право на размещение нестационарного торгового объекта по текущей цене лота, председатель комиссии повторяет цену лота три раза.

2.30. Аукцион считается завершенным после трехкратного объявления председателем комиссии очередной цены лота, после которого ни один из участников аукциона не поднял карточку с индивидуальным номером.

Победителем аукциона по данному лоту признается участник аукциона, предложивший наибольшую цену лота, при которой аукцион завершился.

В этом случае председатель комиссии объявляет об окончании проведения аукциона по данному лоту, последнее и предпоследнее предложения о цене лота, номер карточки победителя аукциона и участника аукциона, сделавшего предпоследнее предложение о цене лота.

В случае явки на аукцион по указанному в извещении лоту только одного участника, если при вскрытии конвертов с заявками, допущенных претендентов было два и более, данный участник аукциона, прошедший регистрацию в установленном порядке признается победителем.

2.31. В случае, если после трехкратного объявления начальной цены лота, ни один из участников аукциона не поднял карточку с индивидуальным номером, аукцион признается несостоявшимся, о чем указывается в протоколе проведения аукциона. Решение о признании аукциона несостоявшимся объявляется председателем комиссии.

2.32. Аукционная комиссия ведет аудиозапись процедуры проведения аукциона.

2.33. Средства от продажи права на размещение нестационарного торгового объекта на территории Жуковского муниципального округа, зачисляются победителем аукциона в бюджет Жуковского муниципального округа Брянской области.

2.34. Выписка из протокола об итогах аукциона выдается победителю аукциона в течение 1 рабочего дня со дня подписания протокола о результатах аукциона.

2.35. Аукцион признается несостоявшимся в случае:

- если не подана ни одна заявка;
- если подана только одна заявка;
- если на аукционе после трехкратного объявления начальной цены лота ни один из участников аукциона не поднял карточку с индивидуальным номером;
- в случае неявки на аукцион участников, допущенных к аукциону и прошедших регистрацию в соответствии с требованиями настоящего Положения по соответствующему лоту.

В случае если документацией об аукционе предусмотрено два и более лота, решение о признании аукциона не состоявшимся принимается в отношении каждого лота отдельно.

При признании аукциона не состоявшимся в случаях, предусмотренных абзацами 2 или 4 настоящего пункта, могут проводиться последующие аукционы.

2.36. В случае, если после объявления победителя аукциона организатору аукциона станут известны факты несоответствия победителя аукциона требованиям к участникам аукциона, установленным организатором аукциона, решение аукционной комиссии о признании такого участника победителем

аукциона подлежит отмене, право на заключение договора на размещение нестационарного торгового объекта переходит к участнику аукциона, занявшему второе место.

Информация о результатах аукциона и о лицах, получивших право на заключение договора на размещение нестационарного торгового объекта, официально публикуется организатором аукциона и размещается на официальном сайте администрации Жуковского муниципального округа администрации Жуковского муниципального округа Брянской области в течение 10 рабочих дней со дня проведения аукциона.

2.37. Претенденту, не допущенному к участию в аукционе, сумма внесенного задатка возвращается в течение 5 рабочих дней со дня подписания протокола соответствующего заседания аукционной комиссии.

Участникам аукциона, не ставшими победителями аукциона, суммы внесенных задатков возвращаются в течение 5 рабочих дней со дня подписания протокола аукционной комиссией о результатах аукциона.

В случае признания аукциона не состоявшимся, суммы внесенных задатков возвращаются в течение 5 рабочих дней с даты принятия аукционной комиссией решения об объявлении аукциона несостоявшимся.

Внесенный победителем задаток засчитывается в счет платы за право на размещение нестационарного торгового объекта и в течение 5 рабочих дней со дня подписания протокола победителем аукциона подлежит перечислению в установленном порядке в бюджет Жуковского муниципального округа Брянской области. Лицо, выигравшее торги, подписывает протокол о результатах торгов в день проведения аукциона.

В случае уклонения победителя аукциона от подписания протокола аукциона, победителем аукциона признается участник, сделавший предпоследнее предложение о цене соответствующего лота аукциона.

В случае отказа от подписания протокола аукциона участника, сделавшего предпоследнее предложение о цене соответствующего лота аукциона, победителем признается другой участник, сделавший лучшее предложение по цене после отказавшегося участника, и так далее.

При отказе от подписания протокола внесенный задаток не возвращается, участник аукциона считается уклонившимся от подписания протокола и утрачивает право на размещение нестационарного торгового объекта.

Оплата оставшейся суммы цены лота на право заключения договора на размещение нестационарных торговых объектов победителем аукциона производится:

- для специализированных автоприцепов (автомагазинов), лотков, палаток и иных нестационарных торговых объектов в течение 15 рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона;

- для киосков, павильонов, торговых автоматов (вендинговых автоматов) возможна оплата единовременно в течение 15 рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона, или в течение 5-ти лет, ежеквартально равными долями, до 10 числа месяца, следующего за кварталом, со дня подписания протокола о результатах аукциона, в случае подачи в администрацию Жуковского муниципального округа администрации Жуковского муниципального округа Брянской области заявления о рассрочке оплаты и согласия на обработку

персональных данных при подаче указанного заявления (приложение № 3 к настоящему Положению).

В случае просрочки уплаты платежей победителями аукционов выплачивается пеня в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пеней ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации от неуплаченной суммы за каждый день просрочки, начиная со следующего за установленным графиком платежей дня, по день исполнения обязанности по его уплате включительно.

В случае уклонения от оплаты оставшейся суммы цены продажи лота денежные средства взыскиваются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Денежные средства, внесенные победителем в качестве оплаты на право на размещение нестационарного торгового объекта, в том числе внесенные в качестве задатка для участия в аукционе, подлежат перечислению в установленном порядке в бюджет Жуковского муниципального округа Брянской области.

2.38. Решение аукционной комиссии может быть обжаловано в уполномоченный орган в установленные антимонопольным законодательством сроки, а также в судебном порядке в сроки, установленные гражданско-процессуальным и арбитражно-процессуальным законодательством Российской Федерации.

2.39. Протоколы, составленные в ходе проведения аукциона, заявки, аукционная документация, а также аудиозапись аукциона хранятся у Организатора аукциона не менее 3-х лет.

Приложение № 1  
к Положению о порядке проведения  
аукциона на право размещения  
нестационарных торговых объектов  
на территории Жуковского  
муниципального округа Брянской области

Главе администрации  
Жуковского муниципального  
округа Брянской области

\_\_\_\_\_  
Ф.И.О.

### ЗАЯВКА

на участие в аукционе на право размещения нестационарного торгового объекта на территории Жуковского муниципального округа Брянской области  
(индивидуального предпринимателя)

1. Фамилия \_\_\_\_\_

Имя \_\_\_\_\_

Отчество \_\_\_\_\_

2. Место регистрации и проживания  
\_\_\_\_\_

3. Номера телефонов, факса (при наличии)  
\_\_\_\_\_

4. Номер места в схеме размещения нестационарных торговых объектов  
\_\_\_\_\_

---

5. Вид торгового объекта в схеме размещения нестационарных торговых объектов

---

6. Специализация нестационарного торгового объекта, который соответствует схеме размещения нестационарных торговых объектов

---

Прилагаются следующие документы

---

(дата)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение № 2  
к Положению о порядке проведения  
аукциона на право размещения  
нестационарных торговых объектов  
на территории Жуковского муниципального  
округа Брянской области

Главе администрации  
Жуковского муниципального  
округа Брянской области

---

Ф.И.О.

### ЗАЯВКА

на участие в аукционе на право размещения нестационарного торгового объекта на территории Жуковского муниципального округа Брянской области  
(юридического лица)

1. Наименование юридического лица

---

2. Юридический и почтовый адрес

---

3. Номера телефона, факса (при наличии)

---

4. Сведения о руководителе юридического лица

---

Фамилия, Имя, Отчество

---

5. Номер места в схеме размещения нестационарных торговых объектов

---

6. Вид торгового объекта в схеме размещения не стационарных торговых объектов

---

7. Специализация нестационарного торгового объекта, который соответствует схеме размещения нестационарных торговых объектов

---

Прилагаются следующие документы:

---

(дата)

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П.

Приложение № 3  
к Положению о порядке проведения  
аукциона на право размещения  
нестационарных торговых объектов  
на территории Жуковского  
муниципального округа

Главе администрации  
Жуковского муниципального  
округа Брянской области

---

Ф.И.О.

Согласие  
субъекта предпринимательской деятельности  
на обработку персональных данных

Я, \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

Зарегистрированный (ая) по адресу:

\_\_\_\_\_ паспорт \_\_\_\_\_  
(серия, номер, кем и когда выдан)

в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006года № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие Администрации Жуковского муниципального округа Брянской области при подаче заявления о рассрочке оплаты за право размещения нестационарных торговых объектов на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку, включая сбор, запись систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ) обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение), моих персональных данных, а именно паспортные данные, адрес регистрации, адрес проживания, телефон, идентификационный номер налогоплательщика (ИНН). Настоящее согласие действует со дня его подписания в течение неопределенного срока. Согласие может быть отозвано мною в любое время на основании моего письменного заявления.

---

(дата)

---

(подпись)

---

(расшифровка подписи)

Приложение № 4  
к Положению о порядке проведения  
аукциона на право размещения  
нестационарных торговых объектов  
на территории Жуковского  
муниципального округа Брянской области



Форма журнала  
регистрации заявок на участие в аукционе на право размещения НТО  
на территории Жуковского муниципального округа Брянской области

№ п/п	Регистрационный номер	Время и дата приема заявки	Ф.И.О. лица, подавшего заявку (представителя по договоренности)	Контактный номер телефона лица, подавшего заявку	Подпись лица, подавшего заявку (представителя по договоренности)

Представитель отдела экономического развития и потребительского рынка администрации Жуковского муниципального округа Брянской области

\_\_\_\_\_  
(дата, Ф.И.О.)

Приложение №3  
к постановлению администрации  
Жуковского муниципального округа  
Брянской области  
от 24.06.2021 №508

**Положение о порядке  
определения платы за размещение нестационарных торговых объектов на  
территории Жуковского муниципального округа Брянской области**

1. Плата за размещение нестационарного торгового объекта на территории Жуковского муниципального округа определяется по результатам аукциона на право размещения нестационарного торгового объекта (далее по тексту - аукцион).

Размер платы подлежит пересмотру не чаще одного раза в год (1 января), с предварительной, не менее чем за 3 месяца публикацией изменений, в размере не более индекса инфляции.

2. Начальная цена предмета аукциона определяется в соответствии с порядком, предусмотренным настоящим приложением к Положению.

3. Начальная цена аукциона определяется по каждому месту, определенному схемой размещения нестационарных торговых объектов на территории Жуковского муниципального округа, по которому организуется и проводится аукцион.

4. Расчет начальной цены предмета аукциона осуществляется по формуле:

$$Сн = КИ \times Сб \times Sx \times kc \times kv \times kt / 12 \times T, \text{ где:}$$

Сн - начальная цена предмета аукциона без учета НДС, руб.;

КИ - уровень инфляции, устанавливаемый федеральным законом о бюджете Российской Федерации на очередной финансовый год и плановый период;

Сб - базовая стоимость права размещения нестационарного торгового объекта в год за 1 кв. м, определяется как значение удельного показателя кадастровой стоимости земельного участка в кадастровом квартале с видом использования в сегменте 4 - «Предпринимательство» (для объектов торговли и общественного питания).

Сегментация видов использования земельных участков определена в Приложении N 1 к Методическим указаниям о государственной кадастровой оценке, утвержденным Приказом Минэкономразвития России от 12.05.2017 N 226.

Расчет значения удельного показателя кадастровой стоимости в кадастровом квартале с видом использования земельного участка в сегменте «Предпринимательство» осуществляется методом статистического (регрессивного) моделирования в соответствии с п. 7.2.1 Приказа Минэкономразвития России от 12.05.2017 N 226 и произведен ГБУ «Брянскоблтехинвентаризация» в соответствии с приказом Управления имущественных отношений Брянской области от 02.10.2018 N 1196.

В случае отсутствия в кадастровом квартале значения удельного показателя кадастровой стоимости с видом использования земельного участка в сегменте «Предпринимательство» в формуле расчета применяется средний показатель того же значения в целом по г. Жуковка и Жуковскому муниципальному округу Брянской области.

Расчет значения среднего удельного показателя кадастровой стоимости кадастровых кварталов с видом использования в сегменте «Предпринимательство» производится ГБУ «Брянскоблтехинвентаризация», на основании письменного обращения организатора аукциона - администрации Жуковского муниципального округа Брянской области и определяется как среднее арифметическое значение данных показателей на территории Жуковского муниципального округа Брянской области.

Значения удельных показателей кадастровой стоимости в кадастровых кварталах с видом использования земельного участка в сегменте «Предпринимательство» среднего удельного показателя кадастровой стоимости кадастровых кварталов на территории Жуковского муниципального округа Брянской области с видом использования в сегменте "Предпринимательство" представляются ГБУ "Брянскоблтехинвентаризация" на основании письменного обращения организатора аукциона - администрации Жуковского муниципального округа Брянской области.

Письменное обращение о предоставлении значений удельных показателей кадастровой стоимост в кадастровых кварталах с видом использования земельного участка в сегменте «Предпринимательство» и среднего удельного показателя кадастровой стоимости кадастровых кварталов на территории Жуковского муниципального округа Брянской области с видом использования в сегменте «Предпринимательство» направляется организатором аукциона – администрацией Жуковского муниципального округа в ГБУ «Брянскоблтехинвентаризация» за 20 рабочих дней до дня размещения извещения о проведении аукциона.

S - площадь места размещения нестационарного торгового объекта, кв. м, значение которой округляется до десятых (первого знака после запятой);

кс - коэффициент специализации нестационарного торгового объекта, отражающий вид предпринимательской деятельности (Таблица 1);

кв - коэффициент по виду нестационарного торгового объекта (Таблица 2);

кт - коэффициент, учитывающий территориальное расположение места размещения нестационарного торгового объекта (Таблица 3);

T - срок размещения нестационарного торгового объекта, мес.

**Таблица №1**

**Коэффициент специализации нестационарного торгового объекта**

Специализация нестационарного торгового объекта	Коэффициент
Печатная продукция, газетно-журнальная продукция, канцелярские товары	<b>0,4</b>
Реализация лотерей (в т.ч. спортлото)	<b>0,8</b>

Цветы (в т. ч. искусственные), хвойные деревья; промышленные товары, непродовольственные товары ( в т. ч. детские игрушки, сувениры, шары ), товары бытовой химии, семена	<b>0,6</b>
Кондитерские изделия, кулинарные изделия собственного производства предприятий общественного питания, плодоовощная продукция (овощи, фрукты), продукты питания в промышленной упаковке (продтовары, мясопродукты, бакалейные изделия, хлеб и хлебобулочные изделия, выпечка, молоко и молочные товары), квас, безалкогольные напитки, прохладительные напитки, коктейли, мороженое, поп-корн, сладкая вата	<b>0,7</b>
Смешанная группа товаров (реализация продовольственных и непродовольственных товаров отдельных видов)	<b>0,8</b>
Прочие	<b>0,6</b>

Примечание: если специализация одного нестационарного торгового объекта, включенного в схему размещения нестационарных торговых объектов на территории Жуковского муниципального округа Брянской области, предусматривает несколько видов специализации, при расчете начальной цены предмета аукциона учитывается специализация с большим коэффициентом.

**Таблица №2**

**Коэффициент по виду нестационарного торгового объекта**

Вид нестационарного торгового объекта	Коэффициент
Летняя площадка; летняя площадка, примыкающая к стационарным предприятиям общественного питания	<b>1,2</b>
Палатка, лоток	<b>1,3</b>
Специализированный автоприцеп ; автомагазин (автолавка, автофургон); торговый автомат	<b>1,4</b>
«Елочный базар», «Бахчевый развал»	<b>1,5</b>
Киоск, киоск в составе остановочного комплекса	<b>1,6</b>
Павильон, павильон в составе остановочного комплекса	<b>1,9</b>

**Таблица №3**

**Коэффициент, учитывающий территориальное размещение  
места размещения нестационарного торгового объекта**

Территориальное расположение нестационарного торгового объекта	коэффициент
Улично-дорожная сеть сельских территорий Жуковского муниципального округа Брянской области	<b>0,7</b>
Улично-дорожная сеть территории центральной части г. Жуковка (в пределах ул. К. Маркса до ул. Калинина; ул. Ленина до ул. Почтовой , ул. Лесной); проезд Заводской	<b>1,0</b>
Скверы и парки г. Жуковка	<b>0,9</b>
Улично-дорожная сеть территории в пределах ул. Больничная; пер. Первомайский	<b>0,8</b>
Улично-дорожная сеть территории, прилегающей к городскому кладбищу и городским пляжам	<b>0,6</b>

Приложение №4  
к постановлению администрации  
Жуковского муниципального округа  
Брянской области  
от 24.06. 2021 № 508

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **о порядке предоставления компенсационных мест для размещения нестационарных торговых объектов на территории Жуковского муниципального округа Брянской области**

#### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с пунктом 1.5 Положения о порядке размещения нестационарных торговых объектов на территории Жуковского муниципального округа Брянской области и определяет порядок предоставления компенсационных мест для размещения нестационарных торговых объектов на территории Жуковского муниципального округа Брянской области, с целью сохранения прав хозяйствующего субъекта на размещение нестационарного торгового объекта и осуществление предпринимательской деятельности, в случае исключения существующего места из схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории округа (далее – Схема), при наличии действующих оснований (документов), подтверждающих право хозяйствующего субъекта на размещение нестационарного торгового объекта в соответствующем месте и определяет порядок, процедуру и сроки предоставления компенсационного места для размещения нестационарного торгового объекта.

1.2. Для целей настоящего Положения используются следующие понятия:

хозяйствующий субъект – индивидуальный предприниматель или юридическое лицо, получившее право на размещение нестационарного торгового объекта по итогам открытого аукциона;

специализация - ассортиментная специфика нестационарного торгового объекта, предусмотренная Схемой, при которой восемьдесят и более процентов всех позиций перечня предлагаемых к продаже товаров от их общего количества, представленных на витринах, прилавках, выставленных в визуально доступных для покупателя местах, составляют товары одной группы;

компенсационное место - место, которое предоставляется хозяйствующему субъекту для размещения нестационарного торгового объекта, взамен исключенного из Схемы места и ранее предоставленного на основании документов, подтверждающих право хозяйствующего субъекта на размещение нестационарного торгового объекта, из числа свободных мест, предусмотренных Схемой и включенных в перечень компенсационных мест, утвержденный постановлением администрации Жуковского муниципального округа Брянской области.

#### **2. Порядок предоставления компенсационного места.**

2.1. Хозяйствующий субъект имеет право на компенсационное место, если в период действия документов, подтверждающих право хозяйствующего субъекта на размещение нестационарного торгового объекта в месте, предусмотренном Схемой, принято решение об исключении места из Схемы в связи:

2.1.1. с освобождением земельного участка, на котором предусмотрено место размещения нестационарного торгового объекта, для государственных или муниципальных нужд, при наличии соответствующего подтверждающего документа (правового акта);

2.1.2. с необходимостью проведения работ по комплексному благоустройству территории, в границах которой находится место размещения нестационарного

торгового объекта, в рамках реализации национальных проектов, муниципальных программ, согласно утвержденным документам территориального планирования;

2.1.3. со строительством, реконструкцией или капитальным ремонтом объектов внешнего благоустройства г. Жуковка и (или) населенных пунктов Жуковского муниципального округа Брянской области, инженерных коммуникаций и других объектов инфраструктуры, согласно утвержденным документам территориального планирования;

2.1.4. с предоставлением земельного участка, в границах которого находится место размещения нестационарного торгового объекта, в собственность или аренду третьих лиц (граждан, юридических лиц, индивидуальных предпринимателей), а также в связи с невозможностью размещения нестационарного торгового объекта по причине нахождения в этом месте объекта недвижимости (капитального объекта), право на который зарегистрировано в установленном порядке в Едином государственном реестре недвижимости.

2.2. Компенсационные места предоставляются администрацией Жуковского муниципального округа Брянской области без проведения аукциона на срок, равный оставшейся части срока на право размещения нестационарного торгового объекта, указанного в действующем документе, подтверждающим право хозяйствующего субъекта на размещение нестационарного торгового объекта в месте, предусмотренном Схемой, с учетом срока невозможности размещения нестационарного торгового объекта хозяйствующим субъектом, в связи с подпунктом 2.1.4. настоящего Положения.

2.3. Предоставление компенсационного места осуществляется администрацией Жуковского муниципального округа Брянской области на основании заявления хозяйствующего субъекта, путем оформления нового документа (договора на право размещение НТО), подтверждающего право на размещение нестационарного торгового объекта в компенсационном месте.

2.4. Администрация Жуковского муниципального округа Брянской области в течение 7 рабочих дней со дня принятия решения об исключении места размещения нестационарного торгового объекта из Схемы, в письменной форме уведомляет хозяйствующий субъект, которому выдан документ, подтверждающий право хозяйствующего субъекта на размещение нестационарного торгового объекта в месте, предусмотренном Схемой, о принятии данного решения, с указанием причин исключения и предложением о выборе компенсационного места из числа свободных мест, включенных в Схему, утвержденную постановлением администрации Жуковского муниципального округа Брянской области.

2.5. Хозяйствующий субъект, в срок не позднее 5 рабочих дней со дня надлежащего уведомления об исключении из Схемы ранее предоставленного места размещения нестационарного торгового объекта, направляет в адрес администрации Жуковского муниципального округа Брянской области заявление о выборе компенсационного места из числа свободных мест, включенных в Схему в качестве компенсационных мест.

2.6. Если хозяйствующий субъект в срок, предусмотренный пунктом 2.5 настоящего Положения, направил заявление о выборе компенсационного места, данное заявление рассматривается администрацией Жуковского муниципального округа Брянской области в течение 7 рабочих дней со дня получения заявления о выборе компенсационного места.

2.7. По итогам рассмотрения заявления о выборе компенсационного места, поданного хозяйствующим субъектом, администрацией Жуковского муниципального округа Брянской области в течение 5 рабочих дней готовится постановление о предоставлении компенсационного места хозяйствующему субъекту.

2.8. Соответствующее постановление администрации Жуковского муниципального округа Брянской области, подготовленное отделом экономического развития и потребительского рынка, является основанием для оформления и выдачи (отправления) в течение 3 рабочих дней нового документа (договора на размещение НТО), подтверждающего право хозяйствующего субъекта на размещение нестационарного торгового объекта в компенсационном месте, и для прекращения действия документа (договора на размещение НТО), подтверждающего право хозяйствующего субъекта на размещение нестационарного торгового объекта в месте, исключенном из Схемы.

2.9. В случае подачи несколькими хозяйствующими субъектами заявления о выборе одного и того же компенсационного места из перечня компенсационных мест, заявления хозяйствующих субъектов подлежат рассмотрению в порядке очередности, определяемой датой исключения места из Схемы.

2.10. При оформлении нового документа, подтверждающего право хозяйствующего субъекта на размещение нестационарного торгового объекта в компенсационном месте, сохраняется вид, специализация и период функционирования нестационарного торгового объекта, определенные ранее выданным документом, подтверждающим право хозяйствующего субъекта на размещение нестационарного торгового объекта, на исключенное место из Схемы.

2.11. Период, со дня поступления заявления от хозяйствующего субъекта о выборе компенсационного места и до даты заключения (и выдачи) нового Договора на право размещения нестационарного торгового объекта и его выдачи (направления) отделом экономического развития и потребительского рынка, подтверждающего право хозяйствующего субъекта на размещение нестационарного торгового объекта в компенсационном месте, является сроком для перемещения нестационарного торгового объекта на компенсационное место, оплата за этот срок с хозяйствующего субъекта не взимается.

2.12. Оплата за право размещения нестационарного торгового объекта с даты заключения и выдачи договора на размещение НТО, подтверждающего право хозяйствующего субъекта на размещение нестационарного торгового объекта в компенсационном месте, осуществляется в соответствии с условиями оплаты оставшейся цены лота, действовавшими в отношении исключенного места из Схемы по результатам проведенного аукциона.

2.13. Если хозяйствующий субъект в срок, предусмотренный пунктом 2.5 настоящего Положения, направил заявление об отказе от предложенного администрацией Жуковского муниципального округа Брянской области компенсационного места, включенного в перечень компенсационных мест, он вправе внести предложение о включении в Схему иного места размещения нестационарного торгового объекта, равнозначного по характеристикам месту, исключенному из Схемы (далее – предложение хозяйствующего субъекта), не позднее 5 рабочих дней со дня направления заявления в администрацию

Жуковского муниципального округа Брянской области об отказе от компенсационного места.

Данное предложение может содержать не более 2-х вариантов предполагаемых мест размещения нестационарного торгового объекта. Рассмотрение предложения хозяйствующего субъекта и принятие решения по результатам его рассмотрения осуществляется в соответствии с Положением о порядке подготовки материалов для разработки и утверждения Схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории Жуковского муниципального округа Брянской области, утвержденных соответствующим постановлением администрации Жуковского муниципального округа Брянской области .

2.14. Администрация Жуковского муниципального округа Брянской области в течение 7 рабочих дней, со дня принятия решения о включении в Схему предложенного хозяйствующим субъектом места, включает его в Схему и в течение 3 рабочих дней направляет хозяйствующему субъекту уведомление об их включении.

2.15. Хозяйствующий субъект в течение 5 рабочих дней со дня получения уведомления о включении предложенного им места в Схему, обращается в администрацию Жуковского муниципального округа Брянской области с заявлением о предоставлении компенсационного места, которое включено в Схему по его предложению. Рассмотрение заявления хозяйствующего субъекта и предоставление хозяйствующему субъекту компенсационного места осуществляется в соответствии с пунктами 2.2 - 2.3, 2.6 - 2.8, 2.10 настоящего Положения.

2.16. Если предложенное хозяйствующим субъектом место, в соответствии с пунктом 2.13 настоящего Положения, не включено в Схему, администрация Жуковского муниципального округа Брянской области не позднее 7 рабочих дней со дня принятия решения, сообщает о принятом решении хозяйствующему субъекту и одновременно направляет повторное предложение о выборе компенсационного места из числа свободных мест, включенных в Схему . Рассмотрение заявления хозяйствующего субъекта о выборе компенсационного места из числа свободных мест, включенных в Схему и повторно предложенных администрацией Жуковского муниципального округа Брянской области, осуществляется в соответствии с пунктами 2.5 - 2.12 настоящего Положения.

2.17. В случае если хозяйствующий субъект в установленном настоящим Положением порядке:

- не представил заявление о предоставлении компенсационного места или отказе от компенсационного места, предложенного администрацией Жуковского муниципального округа Брянской области из числа свободных мест, включенных в Схему;

- представил заявление об отказе от компенсационного места, предложенного администрацией Жуковского муниципального округа Брянской области из числа свободных мест, включенных в Схему и не внес свои предложения о включении в Схему места размещения нестационарного торгового объекта, равнозначного по характеристикам месту, исключенному из Схемы, хозяйствующий субъект утрачивает право на предоставление компенсационного места.

2.18. После прекращения действия договора, подтверждающего право хозяйствующего субъекта на размещение нестационарного торгового объекта в

месте, исключенном из Схемы и в случае произведенной хозяйствующим субъектом оплаты за неиспользованный период размещения нестационарного торгового объекта, хозяйствующему субъекту осуществляется возврат денежных средств, за исключением задатка для участия в аукционе на право размещения нестационарного торгового объекта.

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 23 июня 2021 г

№ 504

г. Жуковка

Об утверждении схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории Жуковского муниципального округа Брянской области

В соответствии с Федеральным **законом** от 28.12.2009 N 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», Приказом Управления потребительского рынка и услуг, контроля в сфере производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции Брянской области от 24 ноября 2016 года № 589 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения органами местного самоуправления схемы размещения нестационарных торговых объектов» (с изменениями согласно Приказу от 11.10.2017 года № 459), **Уставом** Жуковского муниципального округа и в целях создания условий для обеспечения жителей округа услугами торговли

### **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить **схему** размещения нестационарных торговых объектов на территории Жуковского муниципального округа Брянской области согласно Приложения.

2. Признать утратившими силу постановления администрации Жуковского района:

- от 11.02. 2020 № 109 «Об утверждении схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории Жуковского района»; от 29.05. 2020 № 476 « О внесении изменений в постановление администрации Жуковского района от 11.02.2020 № 109 «Об утверждении схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории Жуковского района»;

- от 14. 07. 2020 № 594 « О внесении изменений в постановление администрации Жуковского района от 11.02.2020 № 109 «Об утверждении схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории Жуковского района».

3. Постановление опубликовать в установленном порядке.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Кузнецову Л.П., и.о. заместителя главы администрации Жуковского муниципального округа Брянской области.

И.о. главы администрации

О.А. Воронин

Приложение  
к постановлению администрации  
Жуковского муниципального  
округа Брянской области



## СХЕМА

### размещения нестационарных торговых объектов на территории Жуковского муниципального округа Брянской области

№ п/п	Вид нестационарного торгового объекта	Место нахождения нестационарного торгового объекта (адресные ориентиры)	Специализация нестационарного торгового объекта	Сведения об использовании нестационарного торгового объекта субъектом малого или среднего предпринимательства
1	2	3	4	5
<b>КИОСКИ</b>				
1.	киоск	г. Жуковка пер. Первомайский (сблокирован с автобусной остановкой «Межрайонная больница»)	реализация продукции общественного питания и безалкогольных напитков	для субъектов малого или среднего предпринимательства
2.	киоск	г. Жуковка ул. Заводской проезд (у. 3б - напротив МБУК «Жуковский культурно-досуговый центр»)	<b>компенсационное место</b>	для субъектов малого или среднего предпринимательства
3.	киоск	г. Жуковка ул. Лесная (справа от здания Россельхозбанка)	реализация государственных лотерей, в т. ч. спортивных	для субъектов малого или среднего предпринимательства
4.	киоск	Жуковка ул. К.Маркса88 (у въезда на территорию городского кладбища)	ритуальные товары и искусственные цветы	для субъектов малого или среднего предпринимательства
<b>ПАВИЛЬОНЫ</b>				
5.	павильон	г. Жуковка пер. Первомайский 22б	цветы	для субъектов малого или среднего предпринимательства
6.	павильон	г. Жуковка пер. Первомайский (рядом с домом №15)	печатная продукция	для субъектов малого или среднего предпринимательства
7.	павильон	г. Жуковка ул. К. Маркса уч. 7А (рядом с магазином «Техномаркет»)	печатная продукция	для субъектов малого или среднего предпринимательства
8.	Павильон	г. Жуковка ул. Лесная 2 (напротив здания Коопунивермага РАЙПО)	печатная продукция	для субъектов малого или среднего предпринимательства
9.	павильон	г. Жуковка ул. Заводской проезд 5а (напротив магазина «Радуга»)	цветы	для субъектов малого или среднего предпринимательства
10.	павильон	Брянская обл. Жуковский муниципальный округ, д. Леденево ул. Молодежная д. 1	продукты	для субъектов малого или среднего предпринимательства

**ЛОТКИ ПО РЕАЛИЗАЦИИ КВАСА**

11.	лоток	г. Жуковка ул. Советская (напротив магазина «Блеск»)	реализация кваса	для субъектов малого или среднего предпринимательства
12.	лоток	г. Жуковка ул. К. Маркса (слева от входа на ярмарку ООО «Кооператор»)	реализация кваса	для субъектов малого или среднего предпринимательства
13.	лоток	г. Жуковка ул. Ленина (рядом с кассой автовокзала)	реализация кваса	для субъектов малого или среднего предпринимательства

**Палатки по продаже продукции общественного питания, продтоваров и других товаров**

14	палатка	Пляж «Песчанка»	реализация продукции общественного питания, мороженого и прохладительных напитков;	для субъектов малого или среднего предпринимательства
15	палатка	пляж «Зеленый»	реализация продукции общественного питания, мороженого и прохладительных напитков	для субъектов малого предпринимательства
16	палатка	г. Жуковка ул. К. Маркса 88а (территория у въезда на городское кладбище)	искусственные цветы	для субъектов малого или среднего предпринимательства

**Летние открытые площадки (палатки) по продаже плодоовощной продукции**

17	открытая площадка: («бахчевый и елочный развал»)	г. Жуковка (торговая площадка между зданиями «Пиццерия» и Кооп универмаг РАЙПО)	сезонная торговля овощами и фруктами предновогодняя торговля хвойными деревьями ели и сосны, елочных украшений	для субъектов малого или среднего предпринимательства
----	--	--	--	---

**Мобильные торговые объекты на базе транспортных средств**

18	автолавка	Брянская обл., Жуковский муниципальный округ Брянской области, п. Небольсинский	продукты	для субъектов малого или среднего предпринимательства
19	автолавка	Брянская обл., Жуковский муниципальный округ Брянской области, д. Коробовка	продукты	потребительская кооперация
20	автолавка	Брянская обл., Жуковский муниципальный	продукты	потребительская кооперация

		округ Брянской области, д. Титово		
21	автолавка	Брянская обл., Жуковский муниципальный округ Брянской области, д. Казариновка	продукты	потребительская кооперация
22	автолавка	Брянская обл., Жуковский муниципальный округ Брянской области, д. Трубачи	продукты	потребительская кооперация
23	автолавка	Брянская обл., Жуковский муниципальный округ Брянской области, д. Никитенки	продукты	потребительская кооперация
24	автолавка	Брянская обл., Жуковский муниципальный округ Брянской области, д. Приютино	продукты	потребительская кооперация
25	автолавка	Брянская обл., Жуковский муниципальный округ Брянской области, д. Бережки	продукты	потребительская кооперация
26	автолавка	Брянская обл., Жуковский муниципальный округ Брянской области, д. Большак	продукты	потребительская кооперация
27	автолавка	Брянская обл., Жуковский муниципальный округ Брянской области, п. Красная	продукты	потребительская кооперация
28	автолавка	Брянская обл., Жуковский муниципальный округ Брянской области, д. Силеевка	продукты	потребительская кооперация
29	автолавка	Брянская обл., Жуковский муниципальный округ Брянской области, д. Белоглавая	продукты	потребительская кооперация

30	автолавка	Брянская обл., Жуковский муниципальный округ Брянской области, д. Тенешево	продукты	потребительская кооперация
31	автолавка	Брянская обл., Жуковский муниципальный округ Брянской области, д. Старые Месковичи	продукты	потребительская кооперация
32	автолавка	Брянская обл., Жуковский муниципальный округ Брянской области д. Новые Месковичи	продукты	потребительская кооперация
33	автоприцеп	Брянская обл., Жуковский муниципальный округ Брянской области, п. Верещевский	продукты	для субъектов малого или среднего предпринимательства
34	автоприцеп	Брянская обл., Жуковский муниципальный округ Брянской области, д. Задубравье	продукты	для субъектов малого или среднего предпринимательства
35	автоприцеп	Брянская обл., Жуковский муниципальный округ Брянской области, д. Упрусы	продукты	для субъектов малого или среднего предпринимательства
36	автоприцеп	Брянская обл., Жуковский муниципальный округ Брянской области, д. Нешковичи	продукты	для субъектов малого или среднего предпринимательства
37	автолавка	Брянская обл., Жуковский муниципальный округ Брянской области, д. Вщиж	продукты	для субъектов малого или среднего предпринимательства
38	автолавка	Брянская обл., Жуковский муниципальный округ Брянской области,	продукты	для субъектов малого или среднего предпринимательства

		д. Неготино		
39	автоприцеп	Брянская обл., Жуковский муниципальный округ Брянской области, д. Вышковичи	продукты	для субъектов малого или среднего предпринимательства
40.	автоприцеп	Брянская обл., Жуковский муниципальный округ Брянской области д. Цветники	продукты	для субъектов малого или среднего предпринимательства
40	автомагазин	Брянская обл., Жуковский муниципальный округ Брянской области, с. Ржаница ул. Заводская (рядом с магазином «Центральный» РАЙПО)	мясо и мясная продукция	для субъектов малого или среднего предпринимательства

Период функционирования нестационарных торговых объектов

- для киосков, павильонов - 5 лет со дня выдачи паспорта временного объекта;

- для специализированных автоприцепов - 12 месяцев со дня выдачи паспорта временного объекта;

- для лотков, палаток и иных нестационарных торговых объектов - до 6 месяцев (с 1 апреля по 1 октября);

- для лотков, палаток и иных нестационарных торговых объектов по реализации печатной продукции - 12 месяцев.

3

## «Официальная информация»

### ИЗВЕЩЕНИЕ

Администрация Жуковского муниципального округа Брянской области (далее-Администрация) сообщает о проведении открытого аукциона на право размещения нестационарных торговых объектов на территории Жуковского муниципального округа Брянской области.

#### Основание для проведения аукциона:

- Федеральный Закон от 28 декабря 2009г № 381 - ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации»;

- Приказ Управления потребительского рынка и услуг, контроля в сфере производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции Брянской области от 24 ноября 2016г. № 589 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения органами местного самоуправления схемы размещения нестационарных торговых объектов» (в действующей редакции) - (далее - Схема);

- Положение о порядке размещения нестационарных торговых объектов на территории Жуковского муниципального округа Брянской области, утвержденное постановлением Администрации от 24.06.2021 года № 508 «О порядке размещения нестационарных торговых объектов на территории Жуковского муниципального округа Брянской области» (Приложение № 1);

- Положение о порядке проведения аукциона на право размещения нестационарных торговых объектов на территории Жуковского муниципального округа Брянской области (Приложение №2);

- Положение о порядке определения платы за размещение нестационарных торговых объектов на территории Жуковского муниципального округа Брянской области (Приложение №3);

**Организатор аукциона** - Администрация Жуковского муниципального округа Брянской области.

**Адрес организатора аукциона:** Брянская область, г. Жуковка, ул. Октябрьская, 1, каб. №214 адрес электронной почты: org@zh32.ru , телефоны 3-16-41; 3-70-41.

**Форма проведения торгов:** открытый аукцион.

**Предмет аукциона:** право на размещение нестационарных торговых объектов (далее - НТО) - (перечень приведен в таблице):

№ лота	Вид, специализация и место нахождения нестационарного объекта (НТО)	Площадь НТО (кв. м.)	Срок действия договора	Начальная (минимальная) цена (руб.)	Сумма задатка (руб.) (30% - для киосков, павильонов; 50% - лотки, палатки и иные)	Шаг аукциона 5% (руб.)
Лот № 1	Торговый павильон (г. Жуковка пер. Первомайский 22б)	11 кв.м.	5 лет	16088-00 (в год)	4826-40	804-40
Лот № 2	Торговый павильон (г. Жуковка пер. Первомайский (рядом с домом №15) <b>реализация печатной продукции</b>	12 кв.м.	5лет	11700 -00 ( в год)	3510- 00	585-00
Лот №3	Торговый павильон (г. Жуковка ул. К. Маркса участок 7) <b>Реализация печатной продукции</b>	12 кв.м.	5лет	14625-38 (в год)	4387-61	731-27
Лот № 4	Торговый павильон (г. Жуковка ул. Лесная 2) (напротив здания Кооп универмага РАЙПО); <b>реализация печатной продукции</b>	12 кв.м.	5лет	14625-38 (в год)	4387-61	731-27

Лот № 5	Киоск г. Жуковка пер. Первомайский (сблокирован с автобусной остановкой «Межрайонная больница»); <b>реализация продукции собственного производства общепита, продукты питания</b>	9,3 кв.м.	5 лет	13363-00	4008-90	668-00
Лот №6	Киоск г. Жуковка ул. К. Маркса 88 (территория городского кладбища); <b>искусственные цветы; ритуальные принадлежности</b>	11 кв.м	5 лет	10160-78 ( в год)	3048-23	508-00
Лот №7	Палатка г. Жуковка ул. К. Маркса 88а (у въезда на территорию городского кладбища); <b>искусственные цветы</b>	8 кв.м	6 месяцев	5542-25 (в год); 2771-13 (за 6 месяцев)	2771-13	138-56
Лот №8	Бахчевый развал (и прочие сезонные НТО); участок между зданиями «Пиццерия» и Универмаг РАЙПО; <b>сезонная торговля овощами и фруктами</b>	40 кв.м.	3 месяца	67353-72 (в год); 16820-25 (за 3 месяца) 5535-90 (за месяц)	2768-00	276-80
Лот №9	Летняя площадка (палатка) (территория пляжа «Песчанка») <b>безалкогольные напитки; продукция общественного питания</b>	10 кв.м.	3 месяца	9237-08 ( в год); 2309-27 (за 3 месяца) 759-30 (за месяц)	1154-64	115-46
Лот №10	Летняя площадка (палатка) г. Жуковка ул. Набережная (пляж «Зеленый»); <b>безалкогольные напитки; продукция общественного питания</b>	10 кв.м.	3 месяца	9237-08 (в год); 2309-27 (за 3 месяца) 759-30 (за месяц)	1154-64	115-46
Лот №11	Лоток для реализации <b>кваса в розлив;</b> г. Жуковка ул. Ленина (слева от автобусной кассы автовокзала)	6 кв.м.	3 месяца	8756-00 (в год); 2189-00 (за 3 месяца) 729-66 (за месяц)	1094-50	109-45

Лот №12	Лоток для <b>реализации кваса в розлив;</b> г. Жуковка ул. Советская (напротив магазина «Блеск»)	6 кв.м.	3 месяца	8756-00 (в год); 2189-00 (за 3 месяца) 729-66 (за месяц)	1094-50	109-45
Лот №13	Лоток для <b>реализации кваса в розлив;</b> г. Жуковка ул. К. Маркса (слева от входа в ярмарку ООО «Кооператор»)	6 кв.м.	3 месяца	8756-00 (в год); 2189-00 (за 3 месяца) 729-66 (за месяц)	1094-50	109-45
Лот №14	Автоматизированный магазин с. Ржаница ул. Заводская (возле магазина «Центральный» РАЙПО); <b>мясопродукты</b>	6 кв.м.	12 месяцев	1010-28x6x1,4x0,7x0,7 = <b>4158-31 (в год)</b>	2079-15	207-92
Лот №15	Павильон с. Ржаница ул. Заводская 7а; <b>услуги по ремонту обуви</b>	12 кв.м.	12 месяцев	896- 41x12x1,9x0,7x0,6= <b>8584-00 (в год)</b>	2575-21	429-20

#### **Общие сведения:**

**Дата начала приема заявок:** 06.07.2021 года по адресу организатора аукциона.

Заявки и документы на участие в аукционе принимаются организатором по рабочим дням - с 9.00 до 13.00 и с 14.00 до 17.00 (в пятницу - до 16.00), по адресу организатора аукциона.

**Дата и время окончания приема заявок:** 5.08.2021г. в 17.00час.

Одно лицо имеет право подать только одну заявку.

Заявка с прилагаемыми к ней документами представляются в отдел экономического развития и потребительского рынка администрации района (каб. 214) и регистрируются в журнале приема заявок с присвоением каждой заявке номера и указанием даты и времени подачи документов. На каждом экземпляре заявки делается отметка о принятии заявки с указанием ее номера, даты и времени принятия.

Заявки, поступившие по истечении срока их приема, указанного в информационном сообщении о проведении открытого аукциона, вместе с описанием, на которой делается отметка об отказе в принятии документов, возвращаются претендентам или их уполномоченным представителям под расписку.

Претендент вносит задаток с момента опубликования информационного сообщения и не позднее срока окончания приема заявок на участие в аукционе.

**Для участия в аукционе Претендент вносит задаток в размере 20% от начальной (минимальной) цены на указанный счет:**

**ИНН 3245018963 КПП 324501001 УФК по Брянской области (Администрация Жуковского муниципального округа Брянской области л/с04273D03140); р/с 03100643000000012700 Отделение Брянск Банка России**



**//УФК по Брянской области г. Брянск; БИК ТОФК: 011501101;ЕКС 40102810245370000019; ОКТМО15502000; КБК 00711109044140000120**

Исполнение обязанности по внесению суммы задатка третьими лицами не допускается.

Документом, подтверждающим поступление задатка, является выписка со счета администрации Жуковского района

Информационное сообщение о проведении аукциона на право заключения Договора является публичной офертой для заключения договора о задатке в соответствии со ст. 437 Гражданского кодекса Российской Федерации, а подача претендентом и перечисление задатка является акцептом такой оферты, после чего договор о задатке считается заключенным в письменной форме.

**Перечень документов, представляемых претендентами для участия в открытом аукционе:**

- Заявка на участие в аукционе и согласие на обработку персональных данных при регистрации заявки установленной формы (приложение №1-3 к Положению о порядке проведения аукциона;

- полученную не ранее чем за три месяца до размещения на официальном сайте администрации Жуковского района в сети Интернет информационного сообщения о проведении аукциона выписку из Единого государственного реестра юридических лиц и (или) индивидуальных предпринимателей (далее - ИП), заверенную печатью налогового органа (гербовой печатью) или в форме электронного документа, подписанную усиленной квалифицированной электронной подписью;

- документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени претендента (в случае предоставления документов представителем);

- оригинал платежного документа с отметкой банка плательщика для подтверждения внесения задатка;

- опись представленных документов, подписанная претендентом или его представителем.

Все листы документов, представляемых одновременно с заявкой, либо отдельные тома данных документов должны быть прошиты, пронумерованы, скреплены печатью претендента (для юридического лица) и подписаны претендентом или его представителем.

Заявка и опись документов составляются в 2-х экземплярах, один из которых остается у Организатора, другой - у заявителя.

**Требования к внешнему виду НТО:** эскиз (дизайн-проект внешнего вида НТО) согласовывается с отделом строительства, архитектуры, жилищно-коммунального хозяйства Администрации.

Обязательным условием размещения является наличие подъезда с твердым покрытием для автотранспорта, обеспечивающего эксплуатацию объекта.

**Дата определения участников аукциона:** заявки и документы претендентов будут рассмотрены комиссией по организации и проведению аукциона 9.08.2021 г. в 11.00 по адресу организатора аукциона. Претенденты, признанные участниками аукциона, и претенденты, не допущенные к участию в аукционе, уведомляются о принятом решении в день проведения аукциона.

Претендент не допускается к участию в аукционе по следующим основаниям:

- не предоставление документов, указанных в информационном сообщении о проведении аукциона, либо наличие в таких документах недостоверных сведений о претенденте;

- несоответствие требованиям, установленным в соответствии с разделом 4 настоящего Положения;

- заявка подана лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий;

- не подтверждено поступление денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в аукционе (задатка) на счет, указанный в информационном сообщении о проведении аукциона в установленный срок, и отсутствуют - оригинал платежного поручения с отметкой банка об исполнении и выписка банка о перечислении претендентом денежных средств с отметкой банка либо нотариально заверенные копии таких документов;

- несоответствие заявки на участие в аукционе требованиям информационного сообщения о проведении аукциона.

Организатор вправе запросить сведения о проведении ликвидации участника аукциона, о принятии арбитражным судом решения о признании такого участника банкротом и об открытии конкурсного производства.

Организатор, официально опубликовавший информационное сообщение о проведении аукциона и разместивший его на официальном сайте администрации Жуковского района в сети Интернет, вправе отказаться от проведения аукциона в любое время, но не позднее чем за три дня до наступления даты его проведения.

**Дата и время проведения аукциона: 10.08.2021года, по адресу организатора аукциона - в 12.00.**

**Место и срок подведения итогов аукциона:** Брянская область, г. Жуковка, ул. Октябрьская 1, отдел экономического развития и потребительского рынка администрации района, каб.№326 - **10.08.2021г. в 15.00.**

**Начальная (минимальная) цена:** определяется на основании Положения о порядке определения платы за размещение нестационарных торговых объектов на территории Жуковского муниципального округа Брянской области, утвержденного постановлением Администрации от 24.06.2-21г.№ 508 «О порядке размещения нестационарных торговых объектов на территории Жуковского муниципального округа Брянской области» (Приложение№3).

#### **Порядок проведения аукциона:**

В аукционе могут участвовать только претенденты, признанные его участниками.

Участники аукциона непосредственно на процедуре аукциона оглашают свои ценовые предложения. Цель аукциона - выбор наибольшей цены, предложенной за право на размещение НТО.

Торги проводятся путем повышения начальной (минимальной) цены аукциона на право заключения Договора (цены лота) на шаг аукциона (5% от начальной цены).

Перед началом проведения аукциона Комиссия регистрирует явившихся участников торгов (или их представителей) и выдает им карточки с индивидуальным номером.

Аукционист (председатель аукционной комиссии) начинает торги с объявления о начале проведения торгов; оглашает наименование лота, его

характеристики, начальной (минимальной) цены лота, шага аукциона, номеров карточек участников аукциона по данному лоту.

Участники аукциона заявляют о намерении приобрести право на размещение НТО по текущей цене лота поднятием карточки и индивидуальным номером, при этом предложения каждого участника аукциона по цене лота фиксируются секретарем комиссии в протоколе проведения аукциона. Каждую последующую цену лота аукционист назначает путем увеличения текущей цены лота на «шаг аукциона». После объявления очередной цены лота аукционист называет индивидуальный номер карточки участника аукциона, который первым поднял карточку.

При отсутствии участников аукциона, готовых приобрести право на размещение НТО по текущей цене лота, аукционист повторяет цену лота три раза.

Аукцион считается завершенным после трехкратного объявления аукционистом очередной цены лота, после которого ни один из участников аукциона не поднял карточку с индивидуальным номером, если после троекратного объявления аукционистом цены лота ни один из участников торгов не поднял карточку.

Победителем аукциона по данному лоту признается участник аукциона, предложивший наибольшую цену лота, при которой аукцион завершился.

В этом случае аукционист объявляет об окончании проведения аукциона по данному лоту, последнее и предпоследнее предложения о цене лота, номер карточки победителя аукциона и участника аукциона, сделавшего предпоследнее предложение о цене лота.

В случае явки на аукцион по указанному в извещении лоту только одного участника, если при вскрытии конвертов с заявками, допущенных претендентов было два и более, данный участник аукциона, прошедший регистрацию в установленном порядке признается победителем.

В случае, если после трехкратного объявления начальной цены лота, ни один из участников аукциона не поднял карточку с индивидуальным номером, аукцион признается несостоявшимся, о чем указывается в протоколе проведения аукциона.

Решение о признании аукциона несостоявшимся объявляется председателем комиссии.

Процедура проведения аукциона сопровождается аудиозаписью и оформляется протоколом аукциона, который подписывается всеми присутствующими на процедуре проведения аукциона членами комиссии в день проведения аукциона.

Аукцион также признается несостоявшимся в случае:

- если не подана ни одна заявка;
- если подана только одна заявка; в случае неявки на аукцион участников, допущенных к аукциону и прошедших процедуру регистрации в соответствии с требованиями Положения о проведении аукциона, по соответствующему лоту.

Протокол аукциона размещается на официальном сайте Администрации в сети Интернет в течение 10 рабочих дней со дня проведения аукциона.

**Порядок определения победителей:** Победителем аукциона признается участник, предложивший наиболее высокую цену за право размещения НТО.

В день проведения аукциона с победителем подписывается протокол о результатах аукциона по месту проведения аукциона. Протокол является основанием для

заключения с Победителем аукциона договора на право размещения нестационарного объекта.

Победитель аукциона, при уклонении от подписания протокола аукциона, которое рассматривается как отказ от заключения Договора, утрачивает право на возврат внесенного им обеспечения заявки на участие в аукционе (задатка).

Организатор аукциона в течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола аукциона передает проект Договора с включенными в него условиями о цене победителю аукциона, который в течение 3-х дней возвращает организатору подписанный им договор.

Внесенный победителем задаток засчитывается в счет платы за право размещения НТО и в течение 5 рабочих дней со дня подписания протокола победителем аукциона подлежит перечислению в установленном порядке в бюджет Жуковского муниципального округа Брянской области.

Оплата оставшейся суммы цены лота на право размещения НТО победителем аукциона производится:

- для специализированных автоприцепов( автомагазинов), лотков, палаток и иных НТО – в течение 15 рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона;

- для киосков и павильонов возможна оплата единовременно в течение 15 рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона, или в течение 5-ти лет, ежеквартально равными долями, до 10 числа месяца, следующего за кварталом, со дня подписания протокола о результатах аукциона, в случае подачи в Администрацию заявления о рассрочке оплаты и согласия на обработку персональных данных при подаче указанного заявления.

В случае просрочки уплаты платежей победителями аукционов выплачивается пеня в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пеней ставки рефинансирования Центрального банка РФ от неуплаченной суммы за каждый день просрочки, начиная со следующего за установленным графиком платежей дня, по день исполнения обязанности по его уплате включительно.

В случае уклонения от оплаты оставшейся суммы цены продажи лота денежные средства взыскиваются в порядке, установленном законодательством РФ.

Денежные средства, внесенные победителем в качестве оплаты за право размещения НТО, в том числе внесенные в качестве задатка для участия в аукционе, подлежат перечислению в установленном порядке в бюджет Жуковского муниципального округа Брянской области по реквизитам:

**Реквизиты: ИНН3245018963 КПП 324501001 УФК по Брянской области (Администрация Жуковского муниципального округа Брянской области л/с 04273 D03140), р/с 03100643000000012700 Отделение Брянск Банка России // УФК по**

**Брянской области г. Брянск, ОКТМО 15502000 БИК ТОФК 011501101 ЕКС 40102810245370000019 КБК 007 111 090 4414 0000 120**

#### **Порядок возврата задатка.**

Претенденту, не допущенному к участию в аукционе, сумма внесенного задатка возвращается в течение 5 рабочих дней со дня подписания протокола соответствующего заседания аукционной комиссии.

Участникам аукциона, не ставшими победителями аукциона, суммы внесенных задатков возвращаются в течение 5 рабочих дней со дня подписания протокола аукционной комиссии о результатах аукциона.

В случае признания аукциона несостоявшимся. Суммы внесенных задатков возвращаются в течение 5 рабочих дней с даты принятия аукционной комиссией решения об объявлении аукциона несостоявшимся.

Получить дополнительную информацию с разъяснениями положений информационного сообщения о проведении аукциона (форме, порядке проведения аукциона, дате начала и окончания срока предоставления заявок, форме заявки, проектом договора на право размещения НТО), можно у организатора аукциона (по телефону и в письменной форме) в период приема заявок, по рабочим дням с 09.00 до 13.00 и с 14.00 до 17.00 (пятницу до 16.00) по адресу: Брянская область, г. Жуковка, ул. Октябрьская, тел.3-16-41; 3-70-41.

Постановление администрации Жуковского муниципального округа Брянской области от 24 июня 2021 года №508 «О порядке размещения нестационарных торговых объектов на территории Жуковского муниципального округа Брянской области» с Приложениями №1-4 к нему, проект договора на право размещения НТО, форма заявки на участие в аукционе размещены на официальном сайте администрации Жуковского района - [www.zh32.ru](http://www.zh32.ru), раздел - **Информация о проведении торгов.**

---

### **Информационное сообщение**

о предварительном согласовании предоставления в аренду земельного участка

КУМИ Администрации Жуковского муниципального округа Брянской области в соответствии со ст. 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации, сообщает о возможности предоставления в аренду земельных участков из земель населенных пунктов с разрешенным использованием:

Для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок), местоположение: Российская Федерация, Брянская область, Жуковский муниципальный округ, с. Овстуг ул. Сельская, земельный участок 13а, площадь 721 кв. м., с кадастровым номером 32:08:0310101:1889.

Для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок) местоположение: Российская Федерация, Брянская область, Жуковский муниципальный округ, п. Красный Бор ул. Речная, земельный участок 4б, площадь 601 кв. м., с кадастровым номером 32:08:0160301:647.

Для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок) местоположение: Российская Федерация, Брянская область, Жуковский муниципальный округ, с. Вщиж, ул. Прутки, земельный участок 23б, площадь 1583 кв. м., с кадастровым номером 32:08:0240302:115.

Граждане и заинтересованные лица в приобретении прав на указанные земельные участки могут подавать заявления о намерении участвовать в аукционе на право заключения договоров аренды в течение 30 дней со дня опубликования настоящего извещения. Дата окончания приема заявлений 05 августа 2021г.

Заявления принимаются по адресу: Брянская область, г. Жуковка, ул. Октябрьская, д 1, Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Жуковского муниципального округа Брянской области, оф. №222 с 09.00 до 13.00 и с 14.00 до 17.00 (пятницу до 16.00) по адресу: Брянская область,

г. Жуковка, ул. Октябрьская, д.1, оф. № 222 комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Жуковского муниципального округа Брянской области, тел. 8(48334) 3-26-71. в письменном виде по установленной форме, при личном обращении, при предъявлении паспорта или через представителя по доверенности.

Ознакомиться со схемой расположения земельного участка можно по адресу: Брянская область, г. Жуковка, ул. Октябрьская, д. 1, оф. № 222 комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Жуковского муниципального округа Брянской области.

Данное извещение, форма заявления размещены на официальном сайте торгов [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru)., на сайте администрации Жуковского муниципального округа Брянской области [www.zh32.ru](http://www.zh32.ru).

---

### **Информационное сообщение**

о проведении аукциона на право заключения договора аренды  
земельного участка

**Основание для проведения аукциона:** постановление администрации Жуковского муниципального округа Брянской области от 01.07.2021 года № 532 «О проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка».

**Организатор аукциона** - КУМИ администрации Жуковского муниципального округа Брянской области.

**Адрес организатора аукциона:** Брянская область, г. Жуковка, ул. Октябрьская, д.1, офис 222,

**адрес электронной почты:** [zo@zh32.ru](mailto:zo@zh32.ru) , телефон 3-26-71.

**Форма торгов и подачи предложений о цене:** Аукцион, открытый по составу участников и по форме подачи предложений.

**Лот №1** Земельный участок.

**Предмет аукциона:** ежегодный платеж арендной платы за земельный участок.

**Вид собственности:** неразграниченная.

**Местоположение земельного участка:** Российская Федерация, Брянская область, Жуковский муниципальный округ, г. Жуковка, ул. Ани Морозовой, земельный участок 15Б.

**Площадь земельного участка:** 3460 кв.м.

**Кадастровый номер земельного участка:** 32:08:0000000:2081

**Разрешенное использование земельного участка:** Пищевая промышленность.

**Категория земельного участка:** земли населенных пунктов

**Срок аренды земельного участка:** 5 лет.

**Ограничения в пользовании:** отсутствует

**Обременение правами других лиц:** нет

**Границы земельных участков:** в соответствии с кадастровым паспортом земельного участка.

**Целевое назначение:** Индекс зоны П-1

**Зона производственных и коммунально- складских объектов**

Зона предназначена для производственных, коммунальных предприятий, складских баз, деятельность которых связана с высокими уровнями шума, загрязнения окружающей среды. Предпочтительно расположение зоны вблизи

основных транспортных магистралей, обеспечивающих подвоз сырья и вывоз продукции.

Сочетание различных видов разрешенного использования недвижимости в единой зоне возможно только при условии соблюдения нормативных санитарных требований.

№	Вид разрешенного использования з/уч	Предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков и предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства
<b>Виды объектов (виды деятельности), размещение которых соответствует виду разрешенного использования</b>		
1.	Пищевая промышленность	Объекты пищевой промышленности, по переработке сельскохозяйственной продукции способом, приводящим к их переработке в иную продукцию (консервирование, копчение, хлебопечение), в том числе для производства напитков, алкогольных напитков и табачных изделий

С целью снижения вредного влияния на окружающую среду предусмотреть на промпредприятиях следующие технологические мероприятия: применение бессточной производственной технологии, максимальную утилизацию различных компонентов сырья и побочных продуктов производства, сокращение водопотребления и водоотведения путем внедрения системы оборотного водоснабжения.

- Все загрязненные воды поверхностного стока с территории промплощадки направляются на очистные сооружения перед каждым выпуском

- Все изменения, связанные с процессом основного производства, включая: изменения характера производства, сдачу и аренду помещений и т.п. – должны согласовываться с органами ТО ТУ Роспотребнадзора, охраны окружающей среды и архитектуры и градостроительства

**Технологические условия подключения (технологического присоединения) объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения:**

**Водоснабжение и водоотведение:**

точка подключения: ул. Юбилейная на пересечении пер. Сельский;

- срок действия технических условий 2 года.

Размер платы за подключаемую (технологически присоединяемую) нагрузку на 24.06.2021г. – 2,137 руб./куб. м. в сутки;

- ставка за протяженность водопроводной сети в расчете на 1 пог. м.:

$390\text{м} * 1082,35 = 422160,50$

- ставка тарифа за протяженность сети с устройством водопроводного колодца: 37314,12 руб.

**Электроснабжение:**

Класс напряжения: 0,4кВ; максимальная мощность: 15кВт; надежность электроснабжения: 3-я категория. Подключение возможно от проектируемой ВЛ-0,4 кВ. Основной источник питания: ТП №64 (ул. Ани Морозовой)

Срок действия технических условий на подключение: 2 года со дня заключения договора об осуществлении технологического присоединения к электрическим сетям.

Размер платы за подключение (технологическое присоединение): 550,0 руб. с НДС.



## **Газификация:**

Возможность технологического присоединения указанного объекта отсутствует, в связи с отсутствием распределительных сетей.

**Начальный размер ежегодной арендной платы: 43080 руб. 00 коп.**

**Шаг аукциона (3%) - 1292 руб. 40 коп**

**Размер задатка (20%) - 8616 руб. 00 коп.**

Заявки претендентов с прилагаемыми к ним документами подаются лично по рабочим дням с 9.00 до 13.00 и с 14.00 до 17.00 (в пятницу до 16.00 часов), начиная с **05.07.2021г.** и до дня окончательного приема **02.08.2021г.** (включительно) по адресу: Брянская обл., г. Жуковка, ул. Октябрьская, д.1, 2-й этаж, офис. №222 (КУМИ администрации Жуковского муниципального округа Брянской области).

**Форма заявки:** Заявку установленной организатором формы можно получить по адресу организатора аукциона, а также на официальном сайте Администрации Жуковского муниципального округа Брянской области в сети «Интернет» [www.zh32.ru](http://www.zh32.ru); на официальном сайте РФ в сети «Интернет» [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru).

Одно лицо имеет право подать только одну заявку.

Заявка с прилагаемыми к ней документами регистрируется организатором аукциона в журнале приема заявок с присвоением каждой заявке номера и указанием даты и времени подачи документов. На каждом экземпляре заявки организатором аукциона делается отметка о принятии заявки с указанием ее номера, даты и времени. Заявки, поступившие по истечении срока их приема, указанного в информационном сообщении о проведении аукциона возвращаются в день ее поступления претендентам или их уполномоченным представителям под расписку.

Для участия в аукционе вносится задаток не позднее дня окончания приема заявок по следующим реквизитам: **Финансовое управление Администрации Жуковского муниципального округа (КУМИ АДМИНИСТРАЦИИ ЖУКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА л/с 05273D03160), ИНН 3245018956, КПП 324501001, казначейский счет 03232643155020002700, единый казначейский счет 40102810245370000019, Отделение Брянск Банка России// УФК по Брянской области г Брянск, БИК 011501101, ОКТМО 15502000**

Документом, подтверждающим поступление задатка на счет организатора торгов, признается заключение соглашения о задатке.

Извещение об отказе в проведении аукциона размещается на официальном сайте Администрации Жуковского муниципального округа Брянской области в течение трех дней со дня принятия решения об отказе в проведении аукциона.

Организатор аукциона в течение трех дней со дня принятия решения об отказе в проведении аукциона обязан известить участников аукциона о своем отказе в проведении аукциона и вернуть участникам аукциона внесенные задатки.

**Для участия в аукционе заявители представляют в установленный в извещении о проведении аукциона срок следующие документы:**

1. заявка на участие в аукционе по установленной форме с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка;

2. копии документов, удостоверяющих личность (для граждан);

3. надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с



законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо;

4. документы, подтверждающие внесение задатка.

Заявки и документы претендентов будут рассматриваться **03.08.2021г. в 11 час. 00 мин.** офис. №222 Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Жуковского муниципального округа.

Протокол приема заявок подписывается организатором аукциона в течение одного дня со дня окончания срока приема заявок. Заявитель становится участником аукциона с момента подписания организатором аукциона протокола приема заявок. Заявители, признанные участниками аукциона, и заявители, не допущенные к участию в аукционе, уведомляются о принятом решении не позднее следующего дня после даты оформления данного решения протоколом рассмотрения заявок на участие в аукционе. Организатор аукциона обязан вернуть внесенный задаток заявителю, не допущенному к участию в аукционе, в течение трех дней со дня оформления протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе.

Аукцион состоится **05.08.2021г.** по адресу организатора аукциона  
Лот №1 **11 час.00 мин.**

Подведение итогов аукциона состоится **05.08.2021г.** в 12 час. по адресу организатора аукциона.

Победителем аукциона признается участник аукциона, предложивший наибольший размер ежегодной арендной платы за земельный участок.

Результаты аукциона оформляются протоколом, который подписывается организатором аукциона и победителем в день проведения аукциона.

Организатор аукциона в течение трех рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона обязан возвратить задатки лицам, участвовавшим в аукционе, но не победившим в нем.

Договор аренды земельного участка с победителем аукциона заключается не ранее чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте РФ в сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru).

Аукцион признается не состоявшимся в случае, если:

- 1) в аукционе участвовали менее 2 участников;
- 2) после трехкратного объявления начальной цены предмета аукциона ни один из участников не заявил о своем намерении приобрести предмет аукциона по начальной цене.

В случае если аукцион признан не состоявшимся по причине, в аукционе участвовали менее двух участников, единственный участник аукциона вправе заключить договор аренды земельного участка по начальной цене аукциона.

**Осмотр земельного участка на местности:** по вопросам порядка и времени проведения осмотра земельных участков претендентам необходимо обращаться к организатору аукциона.

Информация о предыдущих торгах вышеуказанных земельных участков отсутствует.

Получить информацию о порядке проведения аукциона, ознакомиться с формой заявки, уведомления, проектом договора аренды земельного участка и актом приема-передачи можно по месту и со дня начала приема заявок по рабочим

дням с 09.00 до 13.00 и с 14.00 до 17.00 (пятницу до 16.00) по адресу: Брянская область, г. Жуковка, ул. Октябрьская, д.1, офис. №222 комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Жуковского муниципального округа, тел.3-26-71.

Проект договора аренды земельного участка, акт приема-передачи, форма заявки, размещены на сайте администрации Жуковского муниципального округа Брянской области –

**www.zh32.ru** Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Жуковского муниципального округа раздел **Продажа муниципального имущества**, а также на официальном сайте РФ [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru) .

**Заявка  
на участие в аукционе на право заключения  
договора аренды земельного участка**

(полное наименование юридического лица)

в лице \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество, должность, паспортные данные)

(ФИО, паспортные данные физического лица, подающего заявку)

(основные характеристики и местонахождение земельного участка)

принимая решение об участии в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка заявитель обязуется:

1) соблюдать условия аукциона, содержащиеся в извещении о проведении аукциона, опубликованном в Информационном бюллетене «Вестник Жуковского муниципального округа Брянской области» \_\_\_\_\_ 2021 г. № \_\_\_\_\_,

2) в случае признания победителем аукциона заключить договор аренды земельного участка не ранее чем 10 дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте РФ в сети «Интернет»

Мне известно, что:

Задаток подлежит перечислению непосредственно Претендентом на счет Организатора аукциона: **Финансовое управление Администрации Жуковского муниципального округа (КУМИ АДМИНИСТРАЦИИ ЖУКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА л/с 05273D03160), ИНН 3245018956, КПП 324501001, казначейский счет 03232643155020002700, единый казначейский счет 40102810245370000019, Отделение Брянск Банка России// УФК по Брянской области г Брянск, БИК 011501101, ОКТМО 15502000**

Заявка составляется в двух экземплярах, один из которых остается у Организатора торгов, другой - у Заявителя.

Адрес и банковские реквизиты Заявителя:

Подпись Заявителя (его полномочного представителя)

"\_\_" \_\_\_\_\_ 2021 г.

М.П.

Заявка принята Организатором торгов:

\_\_\_\_\_ час. \_\_\_\_\_ мин. "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 2021 г. за N \_\_\_\_\_

Подпись уполномоченного лица Организатора торгов.

**Извещение  
о проведении аукциона по продаже земельных участков**

**Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Жуковского муниципального округа Брянской области сообщает о проведении аукционов по продаже земельных участков.**

**Организатор аукционов** – Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Жуковского муниципального округа Брянской области.

**Уполномоченный орган, принявший решение о проведении аукционов:** Жуковский районный Совет народных депутатов; администрация Жуковского муниципального округа Брянской области.

**Аукционы проводятся по адресу:** Брянская область, г. Жуковка, ул. Октябрьская, зд.1, офис 222 Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Жуковского муниципального округа Брянской области.

**Форма торгов:** аукционы, открытые по составу участников и по форме подачи предложений.

**Предмет аукционов** – продажа земельных участков.

**Земельные участки из категории земель** – земли сельскохозяйственного назначения.

№ п/п	Дата и время проведения аукционов (подведения итогов)	Дата и время окончания приёма заявок и документов	Реквизиты решения уполномоченного органа	Площадь, кв.м.	Кадастровый номер земельного участка	Начальная цена земельного участка (руб)	Шаг аукциона, (руб.)	Задаток, (руб.)
1.	05.08.2021 в 10.00	02.08.2021 в 17.00	Решение № 155/14-6 от 28.07.2020; Постановление № 434 от 09.06.2021	137270	32:08:0210 304:75	369256	11078	73851

Местоположение земельного участка: установлено относительно ориентира, расположенного за пределами участка. Ориентир населённый пункт. Участок находится примерно в 1,8 км, по направлению на юго-запад от ориентира. Почтовый адрес ориентира: Брянская область, р-н Жуковский, д. Никольская Слобода. Разрешенное использование: для сельскохозяйственного использования. В соответствии с выпиской из Правил землепользования и застройки Заборско-Никольского сельского поселения Жуковского муниципального района Брянской области, выданной Администрацией Жуковского района Брянской области, зона – СХ-1: Зона сельскохозяйственных угодий.

Собственность – запись регистрации № 32:08:0210304:75-32/078/2021-16 от 08.06.2021года.

2.	05.08.2021 в 10.00	02.08.2021 в 17.00	Решение № 155/14-6 от 28.07.2020; Постановление № 434 от 09.06.2021	584437	32:08:0280 205:44	1350049	40501	270010
----	-----------------------	-----------------------	---	--------	----------------------	---------	-------	--------

Местоположение земельного участка: установлено относительно ориентира, расположенного за пределами участка. Ориентир населённый пункт. Участок находится примерно в 2,9 км, по направлению на юго-запад от ориентира. Почтовый адрес ориентира: Брянская область, р-н Жуковский, д. Леденево. Разрешенное использование: для сельскохозяйственного использования. В соответствии с выпиской из Правил землепользования и застройки Крыжинского сельского поселения Жуковского муниципального района Брянской области, выданной Администрацией Жуковского района Брянской области, зона – СХ-1: Зона сельскохозяйственных угодий.

Собственность – запись регистрации № 32:08:0280205:44-32/078/2021-10 от 07.06.2021года.								
3.	05.08.2021 в 10.00	02.08.2021 в 17.00	Решение № 155/14-6 от 28.07.2020; Постановление № 434 от 09.06.2021	242649	32:08:0300 109:90	652726	19582	130545
Местоположение земельного участка: Брянская область, р-н Жуковский, тер Крыжинское сельское поселение. Разрешенное использование: для сельскохозяйственного производства. В соответствии с выпиской из Правил землепользования и застройки Крыжинского сельского поселения Жуковского муниципального района Брянской области, выданной Администрацией Жуковского района Брянской области, зона – СХ-1: Зона сельскохозяйственных угодий.								
Собственность – запись регистрации № 32:08:0300109:90-32/078/2021-9 от 07.06.2021года.								
4.	05.08.2021 в 10.00	02.08.2021 в 17.00	Решение № 155/14-6 от 28.07.2020; Постановление № 434 от 09.06.2021	257431	32:08:0300 109:92	692489	20775	138498
Местоположение земельного участка: Брянская область, р-н Жуковский, тер Крыжинское сельское поселение. Разрешенное использование: для сельскохозяйственного производства. В соответствии с выпиской из Правил землепользования и застройки Крыжинского сельского поселения Жуковского муниципального района Брянской области, выданной Администрацией Жуковского района Брянской области, зона – СХ-1: Зона сельскохозяйственных угодий.								
Собственность – запись регистрации № 32:08:0300109:92-32/078/2021-15 от 07.06.2021года.								
5.	05.08.2021 в 10.00	02.08.2021 1 в 17.00	Решение № 155/14-6 от 28.07.2020; Постановление № 434 от 09.06.2021	321257	32:08:0300 109:87	742104	22263	148421
Местоположение земельного участка: Брянская область, р-н Жуковский, тер Крыжинское сельское поселение. Разрешенное использование: для сельскохозяйственного производства. В соответствии с выпиской из Правил землепользования и застройки Крыжинского сельского поселения Жуковского муниципального района Брянской области, выданной Администрацией Жуковского района Брянской области, зона – СХ-1: Зона сельскохозяйственных угодий.								
Собственность – запись регистрации № 32:08:0300109:87-32/078/2021-15 от 10.06.2021года.								
6.	05.08.2021 в 10.00	02.08.2021 в 17.00	Решение № 155/14-6 от 28.07.2020; Постановление № 434 от 09.06.2021	365911	32:08:0300 109:88	845254	25358	169051
Местоположение земельного участка: Брянская область, р-н Жуковский, тер Крыжинское сельское поселение. Разрешенное использование: для сельскохозяйственного производства. В соответствии с выпиской из Правил землепользования и застройки Крыжинского сельского поселения Жуковского муниципального района Брянской области, выданной Администрацией Жуковского района Брянской области, зона – СХ-1: Зона сельскохозяйственных угодий.								
Собственность – запись регистрации № 32:08:0300109:88-32/078/2021-15 от 07.06.2021года.								
7.	05.08.2021 в 10.00	02.08.2021 в 17.00	Решение № 155/14-6 от 28.07.2020; Постановление № 434 от 09.06.2021	849104	32:08:0300 109:85	1961430	58843	392286
Местоположение земельного участка: Брянская область, р-н Жуковский, тер Крыжинское сельское поселение. Разрешенное использование: для сельскохозяйственного производства. В соответствии с выпиской из Правил землепользования и застройки Крыжинского сельского								

поселения Жуковского муниципального района Брянской области, выданной Администрацией Жуковского района Брянской области, зона – СХ-1: Зона сельскохозяйственных угодий. Собственность – запись регистрации № 32:08:0300109:85-32/078/2021-15 от 08.06.2021года.								
8.	05.08.2021 в 10.00	02.08.2021 в 17.00	Решение № 155/14-6 от 28.07.2020; Постановление № 434 от 09.06.2021	863528	32:08:0300 109:86	1994750	59843	398950
Местоположение земельного участка: Брянская область, р-н Жуковский, тер Крыжинское сельское поселение. Разрешенное использование: для сельскохозяйственного производства. В соответствии с выпиской из Правил землепользования и застройки Крыжинского сельского поселения Жуковского муниципального района Брянской области, выданной Администрацией Жуковского района Брянской области, зона – СХ-1: Зона сельскохозяйственных угодий. Собственность – запись регистрации № 32:08:0300109:86-32/078/2021-15 от 10.06.2021года.								

Границы земельных участков определены в соответствии с Выписками из единого государственного реестра недвижимости о характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости.

Ограничения использования земельных участков: в рамках договоров купли-продажи земельных участков.

При использовании земельных участков, необходимо соблюдать следующие условия: обеспечивать беспрепятственный доступ на земельный участок для инспекционных проверок покупателю, выполнять требования эксплуатационных служб по эксплуатации подземных и наземных коммуникаций и сооружений, если такие находятся на земельном участке, и не препятствовать их ремонту и обслуживанию, не препятствовать юридическим лицам, осуществляющим на основании соответствующих решений уполномоченных органов власти геодезические, геологоразведочные, землеустроительные и иные исследования и изыскания, использовать участок строго по целевому назначению, с соблюдением санитарных норм и экологических требований.

**Дата и время начала приема заявок:** Прием заявок начинается с **05.07.2021г.** в 9.00. Заявки принимаются только в письменном виде и по установленной форме, по рабочим дням с 09.00 до 13.00 и с 14.00 до 17.00 (в пятницу до 16.00), по адресу организатора аукциона: Брянская обл., г. Жуковка, ул. Октябрьская, зд.1, 2-й этаж, офис **222** (комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Жуковского муниципального округа Брянской области).

**Документы, представляемые заявителями для участия в аукционе:**

- 1) заявка на участие в аукционе по установленной в извещении о проведении аукциона форме с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка;
- 2) копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан);
- 3) надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо;
- 4) документы, подтверждающие внесение задатка.

Представление документов, подтверждающих внесение задатка, признается заключением соглашения о задатке.

Заявка составляется в 2 экземплярах, один из которых остается у организатора торгов, другой – у претендента.

Порядок приема заявок:

Один заявитель имеет право подать только одну заявку.

Заявка, на участие в аукционе, поступившая по истечении срока приема заявок, возвращается заявителю в день ее поступления претенденту или его уполномоченному представителю под расписку.

Заявитель имеет право отозвать принятую организатором аукциона заявку на участие в аукционе до дня окончания срока приема заявок, уведомив об этом в письменной форме организатора аукциона. Организатор аукциона обязан вернуть заявителю внесенный им задаток в течение 3 рабочих дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки. В случае отзыва заявки заявителем позднее дня окончания срока приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона.

Для участия в аукционе претендентами вносится задаток. Срок поступления задатка на расчетный счет организатора торгов – на дату рассмотрения заявок (04.08.2021) по следующим реквизитам:

**Финансовое управление Администрации Жуковского муниципального округа Брянской области (КУМИ АДМИНИСТРАЦИИ ЖУКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА БРЯНСКОЙ ОБЛАСТИ л/с 05273D03160), ИНН 3245018956, КПП 324501001, казначейский счет 03232643155020002700, единый казначейский счет 40102810245370000019, Отделение Брянск Банка России//УФК по Брянской области г Брянск, БИК 011501101, ОКТМО 15502000.**

Назначение платежа – задаток за участие в аукционе.

Исполнение обязанности по внесению суммы задатка третьими лицами не допускается.

Данное сообщение является публичной офертой для заключения договора о задатке в соответствии со статьей 437 Гражданского кодекса Российской Федерации, а подача претендентом заявки и перечисление задатка являются акцептом такой оферты, после чего договор о задатке считается заключенным в письменной форме.

Документом, подтверждающим поступление задатка на счет организатора аукциона, является выписка со счета организатора аукциона. Задаток, внесенный лицом, признанным победителем аукциона засчитывается в оплату предмета аукциона. Организатор аукциона в течение 3 рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона возвращает задаток лицам, участвовавшим в аукционе, но не победившим в нем.

Задаток, внесенный лицом, признанным победителем аукциона, внесенным иным лицом, с которым договор купли-продажи земельного участка заключается в соответствии с п.13, 14, или 20 ст.39.12 Земельного кодекса РФ, засчитывается в счет оплаты цены земельного участка.

Задатки, внесенные этими лицами, не заключившими в установленном законодательством порядке договора купли-продажи земельного участка вследствие уклонения от заключения договоров, не возвращаются.

**Дата и время рассмотрения заявок: (03.08.2021 в 11.00)** по адресу: Брянская область, г. Жуковка, ул. Октябрьская, зд.1, офис 222 (комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Жуковского муниципального округа Брянской области). В день рассмотрения заявок комиссия рассматривает заявки и документы заявителей, устанавливает факт поступления от

заявителей задатков на основании выписок с расчетного счета организатора аукциона. По результатам рассмотрения документов комиссия принимает решение о допуске заявителей к участию в аукционе или об отказе в допуске к участию в нем, которое оформляется протоколом. Заявитель, признанный участником аукциона, становится участником аукциона с даты подписания организатором аукциона протокола рассмотрения заявок. Заявителям, признанным участниками аукциона, и заявителям, не допущенным к участию в аукционе, организатор аукциона направляет уведомления о принятых в отношении них решениях не позднее дня, следующего после дня подписания протокола.

Организатор аукциона возвращает заявителю, не допущенному к участию в аукционе, внесенный им задаток в течение трех рабочих дней со дня оформления протокола приема заявок на участие в аукционе.

В случае, если на основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех заявителей или о допуске к участию в аукционе и признании участником аукциона только одного заявителя, аукцион признается несостоявшимся.

В случае, если аукцион признан несостоявшимся и только один заявитель признан участником аукциона, уполномоченный орган в течение десяти дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок, обязан направить заявителю три экземпляра подписанного проекта договора купли-продажи земельного участка. При этом договор купли-продажи земельного участка заключается по начальной цене предмета аукциона.

В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка на участие в аукционе или не подано ни одной заявки на участие в аукционе, аукцион признается несостоявшимся. Если единственная заявка на участие в аукционе и заявитель, подавший указанную заявку, соответствуют всем требованиям и указанным в извещении о проведении аукциона условиям аукциона, уполномоченный орган в течение десяти дней со дня рассмотрения указанной заявки обязан направить заявителю три экземпляра подписанного проекта договора купли-продажи земельного участка. При этом договор купли-продажи земельного участка заключается по начальной цене предмета аукциона.

Порядок проведения аукциона:

- а) аукцион ведет аукционист;
- б) аукцион начинается с оглашения аукционистом наименования, основных характеристик и начальной цены предмета аукциона, «шага аукциона» и порядка проведения аукциона;
- в) участникам аукциона выдаются пронумерованные карточки, которые они поднимают после оглашения аукционистом начальной цены и каждой очередной цены в случае, если готовы заключить договор купли-продажи в соответствии с этой ценой;
- г) каждую последующую цену аукционист назначает путем увеличения текущей цены на «шаг аукциона». После объявления очередной цены аукционист называет номер карточки участника аукциона, который первым поднял карточку, и указывает на этого участника аукциона. Затем аукционист объявляет следующую цену в соответствии с «шагом аукциона»;

д) при отсутствии участников аукциона, готовых заключить договор купли-продажи в соответствии с названной ценой, аукционист повторяет эту цену 3 раза.

Если после трехкратного объявления очередной цены ни один из участников аукциона не поднял карточку, аукцион завершается.

е) по завершении аукциона аукционист объявляет цену земельного участка и номер карточки победителя аукциона.

Победителем аукциона признается участник аукциона, предложивший наибольшую цену за земельный участок. Результаты аукциона оформляются протоколом, который подписывается в день проведения аукциона по адресу: Брянская область, г. Жуковка, ул. Октябрьская, зд.1, офис 222 (комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Жуковского муниципального округа Брянской области).

Организатор аукциона объявляет о принятом решении в месте и в день проведения аукциона.

В случае, если в аукционе участвовал только один участник или при проведении аукциона не присутствовал ни один из участников аукциона, либо в случае, если после трехкратного объявления предложения о начальной цене предмета аукциона не поступило ни одного предложения о цене предмета аукциона, которое предусматривало бы более высокую цену предмета аукциона, аукцион признается несостоявшимся.

Уполномоченный орган направляет победителю аукциона или единственному принявшему участие в аукционе его участнику три экземпляра подписанного проекта договора купли-продажи земельного участка в десятидневный срок со дня составления протокола о результатах аукциона. При этом договор купли-продажи земельного участка заключается по цене, предложенной победителем аукциона, или в случае заключения указанного договора с единственным принявшим участие в аукционе его участником устанавливается в размере, равном начальной цене предмета аукциона. Не допускается заключение указанных договоров ранее чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте.

Организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона не позднее чем за три дня до дня проведения аукциона.

Заявитель не допускается к участию в аукционе в следующих случаях:

1) непредставление необходимых для участия в аукционе документов или представление недостоверных сведений;

2) непоступление задатка на дату рассмотрения заявок на участие в аукционе;

3) подача заявки на участие в аукционе лицом, которое в соответствии с Земельным Кодексом и другими федеральными законами не имеет права быть участником конкретного аукциона, покупателем земельного участка;

4) наличие сведений о заявителе, об учредителях (участниках), о членах коллегиальных исполнительных органов заявителя, лицах, исполняющих функции единоличного исполнительного органа заявителя, являющегося юридическим лицом, в предусмотренном настоящей статьей реестре недобросовестных участников аукциона.

Победитель аукциона производит оплату цены земельного участка, определенной на аукционе, в течение 10 рабочих дней со дня подписания договора купли-продажи земельного участка.



Оплата цены земельных участков, определенной на аукционах, осуществляется по следующим реквизитам:

Осмотр УФК по Брянской области (КУМИ АДМИНИСТРАЦИИ ЖУКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА л/с 04273D03160), ИНН 3245018956, КПП 324501001, казначейский счет 03100643000000012700, единый казначейский счет 40102810245370000019, Отделение Брянск Банка России// УФК по Брянской области г Брянск, БИК 011501101, ОКТМО 15502000, КБК 00611402043140000410.

земельных участков на местности проводится претендентами самостоятельно.

Получить дополнительную информацию, необходимые материалы, соответствующие документы, ознакомиться с формой заявки, с документацией, характеризующей предмет аукциона, подать заявку на участие в аукционе можно по месту приема заявок со дня опубликования настоящего извещения ежедневно в рабочие дни с 9.00 до 13.00 и с 14.00 до 17.00 (в пятницу до 16.00 часов) по адресу: Брянская область, г. Жуковка, ул. Октябрьская, зд.1, офис 222(комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Жуковского муниципального округа Брянской области), тел. (848334) 3-26-71.

Все вопросы, касающиеся проведения аукционов по продаже земельных участков, не нашедшие отражения в настоящем сообщении, регулируются в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

Проект договора купли-продажи земельных участков, форма заявки размещены на официальном сайте торгов РФ [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru), на сайте организатора аукционов – [www.zh32.ru](http://www.zh32.ru).

---

Адрес редакции, издателя, типографии: 242700, Брянская область, г. Жуковка, ул. Октябрьская, д.1.

Учредители: Совет народных депутатов Жуковского муниципального округа Брянской области; Администрация Жуковского муниципального округа Брянской области

Гл. редактор  
Кафанова И.А.  
3-18-81

Тираж 22 экз.