

Информационный бюллетень



07.08.2023

№9 (45)

Бесплатно

ВЕСТНИК Жуковского муниципального округа Брянской области

«Правовые акты»

Р Е Ш Е Н И Е

17.07. 2023 №570/43-1

О внесении изменений в решение Совета народных депутатов Жуковского муниципального округа Брянской области от 30.03.2021г. № 80/8-1 «Об утверждении Положения об оплате труда муниципальных служащих муниципального образования «Жуковский муниципальный округ Брянской области»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 года N131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» Совет народных депутатов Жуковского муниципального округа Брянской области

РЕШИЛ:

1. Внести в Положение об оплате труда муниципальных служащих муниципального образования «Жуковский муниципальный округ Брянской области», утвержденного решением Совета народных депутатов Жуковского муниципального округа Брянской области от 30.03.2021г. №80/8-1 в редакции решений от 26.10.2021г. №199/15-1, от 14.12.2021г. №247/18-1, от 30.09.2022г. №416/29-1 следующие изменения:

1.1. Пункт 3.3. изложить в редакции:

«3.3. Фонд оплаты труда муниципальных служащих формируется за счет средств, предусмотренных для финансового обеспечения выплат, установленных пунктом 3.1. и 3.2. настоящего Положения, а также для финансового обеспечения других выплат, предусмотренных законодательством, в том числе на стимулирующие (поощрительные) выплаты, выплаты премий, размер которых устанавливается муниципальным правовым актом органов местного самоуправления, источником финансового обеспечения которых являются межбюджетные трансферты стимулирующего (поощрительного) характера из областного бюджета.

Формирование фонда оплаты труда осуществляется на этапах планирования и исполнения бюджета. Представитель нанимателя вправе перераспределять средства фонда оплаты труда между выплатами, предусмотренными пунктами 3.1. и 3.2.»

2. Настоящее решение опубликовать в информационном бюллетене «Вестник Жуковского муниципального округа Брянской области» и разместить на официальном сайте администрации Жуковского муниципального округа Брянской области в сети «Интернет».

3. Решение вступает в силу после официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2023 года.

Глава Жуковского муниципального
округа Брянской области

В.В. Латышев

РЕШЕНИЕ

17.07.2023 г. № 571/43-1

О внесении изменений в решение Совета народных депутатов Жуковского муниципального округа Брянской области от 15 декабря 2022 года №452/33-1 «О бюджете Жуковского муниципального округа Брянской области на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов»

Заслушав и обсудив информацию, представленную администрацией Жуковского муниципального округа по данному вопросу, Совет народных депутатов Жуковского муниципального округа Брянской области

РЕШИЛ:

1. Внести следующие изменения в решение Совета народных депутатов Жуковского муниципального округа Брянской области от 15 декабря 2022 года №452/33-1 «О бюджете Жуковского муниципального округа Брянской области на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов»

1.1. В пункте 1:

в абзаце первом цифры «1 159 243 034,66» заменить цифрами «1 164 349 321,14», цифры «283 609 800,00» заменить цифрами «283 709 800,00»;

в абзаце втором цифры «1 179 248 373,23» заменить цифрами «1 203 256 798,29»,

в абзаце третьем цифры «20 005 338,57» заменить цифрами «38 907 477,15».

1.2. В пункте 10 цифры «875 622 238,36» заменить цифрами «880 529 472,36».

1.3. Приложение 1 дополнить приложением 1.2 согласно приложению 1 к настоящему решению.

1.4. Приложение 3 дополнить приложением 3.2 согласно приложению 2 к настоящему решению.

1.5. Приложение 4 дополнить приложением 4.2 согласно приложению 3 к настоящему решению.

1.6. Приложение 5 дополнить приложением 5.2 согласно приложению 4 к настоящему решению.

1.7. Приложение 6 изложить в новой редакции согласно приложению 5 к настоящему решению.

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его подписания.

3. Настоящее решение опубликовать в информационном бюллетене «Вестник Жуковского муниципального округа» и разместить на официальном сайте администрации Жуковского муниципального округа Брянской области.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянный комитет по бюджету, налогам и экономической политике.

Глава Жуковского муниципального округа Брянской области

В.В. Латышев

Приложение 1
к решению Совета народных депутатов Жуковского муниципального округа Брянской области "О внесении изменений в решение Совета народных депутатов Жуковского муниципального округа Брянской области "О бюджете Жуковского муниципального округа Брянской области на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов"

Приложение 1.2
к решению Совета народных депутатов Жуковского муниципального округа Брянской области "О бюджете Жуковского муниципального округа Брянской области на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов"

Изменение прогнозируемых доходов бюджета округа на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов

рублей

Код бюджетной классификации Российской Федерации	Наименование доходов	Сумма на 2023 год	Сумма на 2024 год	Сумма на 2025 год
1	2	3	4	5
1 00 00000 00 0000 000	НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	100 000,00	0,00	0,00
1 01 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ	0,00	0,00	0,00
1 01 02000 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц	0,00	0,00	0,00
1 01 02010 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации			
1 01 02020 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты, и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации			
1 01 02030 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации			
1 01 02040 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц в виде фиксированных авансовых платежей с доходов, полученных физическими лицами, являющимися иностранными гражданами, осуществляющими трудовую деятельность по найму на			

	основании патента в соответствии со статьей 227.1 Налогового кодекса Российской Федерации			
1 03 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА ТОВАРЫ (РАБОТЫ, УСЛУГИ), РЕАЛИЗУЕМЫЕ НА ТЕРРИТОРИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	0,00	0,00	0,00
1 03 02230 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	0,00	0,00	0,00
1 03 02231 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)			
1 03 02240 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	0,00	0,00	0,00
1 03 02241 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)			
1 03 02250 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	0,00	0,00	0,00
1 03 02251 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)			
1 03 02260 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	0,00	0,00	0,00
1 03 02261 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)			
1 05 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА СОВОКУПНЫЙ ДОХОД	0,00	0,00	0,00

1 05 02000 02 0000 110	Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности	0,00	0,00	0,00
1 05 02010 02 0000 110	Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности	0,00	0,00	0,00
1 05 03000 01 0000 110	Единый сельскохозяйственный налог	0,00	0,00	0,00
1 05 03010 01 0000 110	Единый сельскохозяйственный налог			
1 05 03020 01 0000 110	Единый сельскохозяйственный налог (за налоговые периоды, истекшие до 1 января 2011 года)	0,00	0,00	0,00
1 05 04000 02 0000 110	Налог, взимаемый в связи с применением патентной системы налогообложения	0,00	0,00	0,00
1 05 04060 02 0000 110	Налог, взимаемый в связи с применением патентной системы налогообложения, зачисляемый в бюджеты муниципальных округов			
1 06 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО	0,00	0,00	0,00
1 06 01000 00 0000 110	Налог на имущество физических лиц	0,00	0,00	0,00
1 06 01020 14 0000 110	Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах муниципальных округов			
1 06 06000 00 0000 110	Земельный налог	0,00	0,00	0,00
1 06 06030 00 0000 110	Земельный налог с организаций	0,00	0,00	0,00
1 06 06032 14 0000 110	Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах муниципальных округов			
1 06 06040 00 0000 110	Земельный налог с физических лиц	0,00	0,00	0,00
1 06 06042 14 0000 110	Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах муниципальных округов			
1 08 00000 00 0000 000	ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПОШЛИНА	0,00	0,00	0,00
1 08 03000 01 0000 110	Государственная пошлина по делам, рассматриваемым в судах общей юрисдикции, мировыми судьями	0,00	0,00	0,00
1 08 03010 01 0000 110	Государственная пошлина по делам, рассматриваемым в судах общей юрисдикции, мировыми судьями (за исключением Верховного Суда Российской Федерации)			
1 08 07000 01 0000 110	Государственная пошлина за государственную регистрацию, а также за совершение прочих юридически значимых действий	0,00	0,00	0,00
1 08 07150 01 0000 110	Государственная пошлина за выдачу разрешения на установку рекламной конструкции			
1 11 00000 00 0000 000	ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ	0,00	0,00	0,00
1 11 01000 00 0000 120	Доходы в виде прибыли, приходящейся на доли в уставных (складочных) капиталах хозяйственных товариществ и обществ, или дивидендов по акциям, принадлежащим Российской Федерации, субъектам Российской Федерации или муниципальным образованиям	0,00	0,00	0,00
1 11 01040 14 0000 120	Доходы в виде прибыли, приходящейся на доли в уставных (складочных) капиталах хозяйственных товариществ и обществ, или дивидендов по акциям, принадлежащим муниципальным округам			
1 11 05000 00 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной либо иной платы за передачу в возмездное пользование государственного и	0,00	0,00	0,00

	муниципального имущества (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)			
1 11 05010 00 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	0,00	0,00	0,00
1 11 05012 14 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах муниципальных округов, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков			
1 11 05020 00 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земли после разграничения государственной собственности на землю, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков (за исключением земельных участков бюджетных и автономных учреждений)	0,00	0,00	0,00
1 11 05024 14 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности муниципальных округов (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)			
1 11 05030 00 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов государственной власти, органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами и созданных ими учреждений (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений)	0,00	0,00	0,00
1 11 05034 14 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления муниципальных округов и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений)			
1 11 05070 00 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего государственную (муниципальную) казну (за исключением земельных участков)	0,00	0,00	0,00
1 11 05074 14 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего казну муниципальных округов (за исключением земельных участков)			
1 11 07000 00 0000 120	Платежи от государственных и муниципальных унитарных предприятий	0,00	0,00	0,00
1 11 07010 00 0000 120	Доходы от перечисления части прибыли государственных и муниципальных унитарных предприятий, остающейся после уплаты налогов и обязательных платежей	0,00	0,00	0,00
1 11 07014 14 0000 120	Доходы от перечисления части прибыли, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей муниципальных унитарных предприятий, созданных муниципальными округами			
1 11 09000 00 0000 120	Прочие доходы от использования имущества и прав, находящихся в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	0,00	0,00	0,00
1 11 09040 00 0000 120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества бюджетных и	0,00	0,00	0,00

	автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)			
1 11 09044 14 0000 120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности муниципальных округов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)			
1 12 00000 00 0000 000	ПЛАТЕЖИ ПРИ ПОЛЬЗОВАНИИ ПРИРОДНЫМИ РЕСУРСАМИ	0,00	0,00	0,00
1 12 01000 01 0000 120	Плата за негативное воздействие на окружающую среду	0,00	0,00	0,00
1 12 01010 01 0000 120	Плата за выбросы загрязняющих веществ в атмосферный воздух стационарными объектами			
1 12 01030 01 0000 120	Плата за сбросы загрязняющих веществ в водные объекты			
1 12 01040 01 0000 120	Плата за размещение отходов производства и потребления	0,00	0,00	0,00
1 12 01041 01 0000 120	Плата за размещение отходов производства			
1 12 01042 01 0000 120	Плата за размещение твердых коммунальных отходов			
1 13 00000 00 0000 000	ДОХОДЫ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ И КОМПЕНСАЦИИ ЗАТРАТ ГОСУДАРСТВА	0,00	0,00	0,00
1 13 02000 00 0000 130	Доходы от компенсации затрат государства	0,00	0,00	0,00
1 13 02060 00 0000 130	Доходы, поступающие в порядке возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества	0,00	0,00	0,00
1 13 02064 14 0000 130	Доходы, поступающие в порядке возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества муниципальных округов			
1 14 00000 00 0000 000	ДОХОДЫ ОТ ПРОДАЖИ МАТЕРИАЛЬНЫХ И НЕМАТЕРИАЛЬНЫХ АКТИВОВ	0,00	0,00	0,00
1 14 02000 00 0000 000	Доходы от реализации имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности (за исключением движимого имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	0,00	0,00	0,00
1 14 02040 14 0000 410	Доходы от реализации имущества, находящегося в собственности муниципальных округов (за исключением движимого имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу	0,00	0,00	0,00
1 14 02043 14 0000 410	Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности муниципальных округов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу	0,00	0,00	0,00
1 14 02040 14 0000 440	Доходы от реализации имущества, находящегося в собственности муниципальных округов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации материальных запасов по указанному имуществу	0,00	0,00	0,00
1 14 02042	Доходы от реализации имущества, находящегося в			

14 0000 440	оперативном управлении учреждений, находящихся в ведении органов управления муниципальных округов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений), в части реализации материальных запасов по указанному имуществу			
1 14 06000 00 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, находящихся в государственной и муниципальной собственности	0,00	0,00	0,00
1 14 06010 00 0000 430	Доходы от продажи земельных участков государственная собственность на которые не разграничена	0,00	0,00	0,00
1 14 06012 14 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах муниципальных округов			
1 14 06020 00 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые разграничена (за исключением земельных участков бюджетных и автономных учреждений)	0,00		
1 14 06024 14 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, находящихся в собственности муниципальных округов (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	0,00		
1 14 06300 00 0000 430	Плата за увеличение площади земельных участков, находящихся в частной собственности, в результате перераспределения таких земельных участков и земель (или) земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности	0,00		
1 14 06310 00 0000 430	Плата за увеличение площади земельных участков, находящихся в частной собственности, в результате перераспределения таких земельных участков и земель (или) земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена	0,00		
1 14 06312 14 0000 430	Плата за увеличение площади земельных участков, находящихся в частной собственности, в результате перераспределения таких земельных участков и земель (или) земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах муниципальных округов	0,00		
1 15 00000 00 0000 000	АДМИНИСТРАТИВНЫЕ ПЛАТЕЖИ И СБОРЫ	0,00	0,00	0,00
1 15 02000 00 0000 140	Платежи, взимаемые государственными и муниципальными органами (организациями) за выполнение определенных функций	0,00	0,00	0,00
1 15 02040 14 0000 140	Платежи, взимаемые органами местного самоуправления (организациями) муниципальных округов за выполнение определенных функций			
1 16 00000 00 0000 000	ШТРАФЫ, САНЦИИ, ВОЗМЕЩЕНИЕ УЩЕРБА	0,00	0,00	0,00
1 16 01053 01 0000 140	Административные штрафы, установленные главой 5 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на права граждан, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав			
1 16 01063 01 0000 140	Административные штрафы, установленные главой 6 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на здоровье, санитарно-эпидемиологическое благополучие населения и общественную нравственность, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав			
1 16 01073 01 0000 140	Административные штрафы, установленные главой 7 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в			

	области охраны собственности, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав			
1 16 01083 01 0000 140	Административные штрафы, установленные главой 8 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области охраны окружающей среды и природопользования, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав			
1 16 01103 01 0000 140	Административные штрафы, установленные главой 10 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в сельском хозяйстве, ветеринарии и мелиорации земель, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав			
1 16 01113 01 0000 140	Административные штрафы, установленные главой 11 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения на транспорте, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав			
1 16 01143 01 0000 140	Административные штрафы, установленные главой 14 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области предпринимательской деятельности и деятельности саморегулируемых организаций, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав			
1 16 01153 01 0000 140	Административные штрафы, установленные главой 15 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области финансов, налогов и сборов, страхования, рынка ценных бумаг (за исключением штрафов, указанных в пункте 6 статьи 46 Бюджетного кодекса Российской Федерации), налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав			
1 16 01173 01 0000 140	Административные штрафы, установленные главой 17 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на институты государственной власти, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав			
1 16 01183 01 0000 140	Административные штрафы, установленные главой 18 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области защиты государственной границы Российской Федерации и обеспечения режима пребывания иностранных граждан или лиц без гражданства на территории Российской Федерации, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав			
1 16 01193 01 0000 140	Административные штрафы, установленные главой 19 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения против порядка управления, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав			
1 16 01203 01 0000 140	Административные штрафы, установленные главой 20 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на общественный порядок и общественную безопасность, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав			

1 16 01333 01 0000 140	Административные штрафы, установленные Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции, а также за административные правонарушения порядка ценообразования в части регулирования цен на этиловый спирт, алкогольную и спиртосодержащую продукцию, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав			
1 16 02010 02 0000 140	Административные штрафы, установленные законами субъектов Российской Федерации об административных правонарушениях, за нарушение законов и иных нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации			
1 16 07090 14 0000 140	Иные штрафы, неустойки, пени, уплаченные в соответствии с законом или договором в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств перед муниципальным органом, (муниципальным казенным учреждением) муниципального округа			
1 16 10123 01 0000 140	Доходы от денежных взысканий (штрафов), поступающие в счет погашения задолженности, образовавшейся до 1 января 2020 года, подлежащие зачислению в бюджет муниципального образования по нормативам, действовавшим в 2019 году			
1 16 11050 01 0000 140	Платежи по искам о возмещении вреда, причиненного окружающей среде, а также платежи, уплачиваемые при добровольном возмещении вреда, причиненного окружающей среде (за исключением вреда, причиненного окружающей среде на особо охраняемых природных территориях, а также вреда, причиненного водным объектам), подлежащие зачислению в бюджет муниципального образования			
1 17 00000 00 0000 000	ПРОЧИЕ НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	100 000,00	0,00	0,00
1 17 15000 00 0000 150	Инициативные платежи	100 000,00	0,00	0,00
1 17 15020 14 0000 150	Инициативные платежи, зачисляемые в бюджеты муниципальных округов	100 000,00		
2 00 00000 00 0000 000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	5 006 286,48	0,00	0,00
2 02 00000 00 0000 000	Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	4 907 234,00	0,00	0,00
2 02 10000 00 0000 150	Дотации бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	0,00	0,00	0,00
2 02 15001 14 0000 150	Дотации бюджетам муниципальных округов на выравнивание бюджетной обеспеченности из бюджета субъекта Российской Федерации			
2 02 15002 14 0000 150	Дотации бюджетам муниципальных округов на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов			
2 02 20000 00 0000 150	Субсидии бюджетам бюджетной системы Российской Федерации (межбюджетные субсидии)	3 160 774,00	0,00	0,00
2 02 20077 14 0000 150	Субсидии бюджетам муниципальных округов на софинансирование капитальных вложений в объекты муниципальной собственности			
2 02 20216 14 0000 150	Субсидии бюджетам муниципальных округов на осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования, а также капитального ремонта и ремонта дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям			

	многоквартирных домов населенных пунктов			
2 02 20300 14 0000 150	Субсидии бюджетам муниципальных округов на обеспечение мероприятий по модернизации систем коммунальной инфраструктуры за счет средств, поступивших от публично-правовой компании "Фонд развития территорий"			
2 02 20303 14 0000 150	Субсидии бюджетам муниципальных округов на обеспечение мероприятий по модернизации систем коммунальной инфраструктуры за счет средств бюджетов			
2 02 25228 14 0000 150	Субсидии бюджетам муниципальных округов на оснащение объектов спортивной инфраструктуры спортивно-технологическим оборудованием			
2 02 25243 14 0000 150	Субсидии бюджетам муниципальных округов на строительство и реконструкцию (модернизацию) объектов питьевого водоснабжения			
2 02 25299 14 0000 150	Субсидии бюджетам муниципальных округов на софинансирование расходных обязательств субъектов Российской Федерации, связанных с реализацией федеральной целевой программы "Увековечение памяти погибших при защите Отечества на 2019 - 2024 годы"			
2 02 25304 14 0000 150	Субсидии бюджетам муниципальных округов на организацию бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в государственных и муниципальных образовательных организациях			
2 02 25467 14 0000 150	Субсидии бюджетам муниципальных округов на обеспечение развития и укрепления материально-технической базы домов культуры в населенных пунктах с числом жителей до 50 тысяч человек			
2 02 25491 14 0000 150	Субсидии бюджетам муниципальных округов на создание новых мест в образовательных организациях различных типов для реализации дополнительных общеразвивающих программ всех направленностей			
2 02 25497 14 0000 150	Субсидии бюджетам муниципальных округов на реализацию мероприятий по обеспечению жильем молодых семей			
2 02 25511 14 0000 150	Субсидии бюджетам муниципальных округов на проведение комплексных кадастровых работ			
2 02 25519 14 0000 150	Субсидия бюджетам муниципальных округов на поддержку отрасли культуры			
2 02 25555 14 0000 150	Субсидии бюджетам муниципальных округов на реализацию программ формирования современной городской среды			
2 02 25750 14 0000 150	Субсидии бюджетам муниципальных округов на реализацию мероприятий по модернизации школьных систем образования			
2 02 29999 14 0000 150	Прочие субсидии бюджетам муниципальных округов	3 160 774,00		
2 02 30000 00 0000 150	Субвенции бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	0,00	0,00	0,00
2 02 30024 14 0000 150	Субвенции бюджетам муниципальных округов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации			
2 02 30029 14 0000 150	Субвенции бюджетам муниципальных округов на компенсацию части платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, посещающими образовательные организации, реализующие образовательные программы дошкольного образования			
2 02 35082 14 0000 150	Субвенции бюджетам муниципальных округов на предоставление жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа по			

	договорам найма специализированных жилых помещений			
2 02 35118 14 0000 150	Субвенции бюджетам муниципальных округов на осуществление первичного воинского учета органами местного самоуправления поселений, муниципальных и городских округов			
2 02 35120 14 0000 150	Субвенции бюджетам муниципальных округов на осуществление полномочий по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации			
2 02 40000 00 0000 150	Иные межбюджетные трансферты	1 746 460,00	0,00	0,00
2 02 45179 14 0000 150	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных округов на проведение мероприятий по обеспечению деятельности советников директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями в общеобразовательных организациях			
2 02 45303 14 0000 150	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных округов на ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам государственных и муниципальных образовательных организаций, реализующих образовательные программы начального общего образования, образовательные программы основного общего образования, образовательные программы среднего общего образования			
2 02 45424 14 0000 150	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных округов на создание комфортной городской среды в малых городах и исторических поселениях-победителя Всероссийского конкурса лучших проектов создания комфортной городской среды			
2 02 49999 14 0000 150	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных округов	1 746 460,00		
2 07 0000 00 0000 000	Прочие безвозмездные поступления	99 052,48	0,00	0,00
2 07 04020 14 0000 150	Поступления от денежных пожертвований, предоставляемых физическими лицами получателям средств бюджетов муниципальных округов	37 051,00		
2 07 04050 14 0000 150	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты муниципальных округов	62 001,48		
	ВСЕГО ДОХОДОВ:	5 106 286,48	0,00	0,00

Приложение 2
к решению Совета народных депутатов Жуковского
муниципального округа Брянской области "О внесении
изменений в решение Совета народных депутатов Жуковского
муниципального округа Брянской области "О бюджете
Жуковского муниципального округа Брянской области
на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов

Приложение 3.2
к решению Совета народных депутатов Жуковского
муниципального округа Брянской области "О бюджете
Жуковского муниципального округа Брянской области
на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов"

Изменение ведомственной структуры расходов бюджета округа на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов

Наименование	ГРБ	Рз	Пр	ЦСР	ВР	2023 год	2024 год	2025 год
	С							

рублей

1	2	3	4	5	6	7	8	9
Финансовое управление администрации Жуковского муниципального округа Брянской области	002					297 766,53	0,00	0,00
Общегосударственные вопросы	002	01				297 766,53	0,00	0,00
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	002	01	06			295 455,00	0,00	0,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	002	01	06	02 4 01 80040	100	5 546,50	0,00	0,00
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	002	01	06	02 4 01 80040	120	5 546,50		
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	01	06	02 4 01 80040	200	-5 546,50	0,00	0,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	01	06	02 4 01 80040	240	-5 546,50		
Достижение показателей деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации	002	01	06	70 0 00 55490		295 455,00	0,00	0,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	002	01	06	70 0 00 55490	100	295 455,00	0,00	0,00
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	002	01	06	70 0 00 55490	120	295 455,00		
Другие общегосударственные вопросы	002	01	13			2 311,53	0,00	0,00
Учреждения, обеспечивающие деятельность органов местного самоуправления и муниципальных учреждений	002	01	13	02 4 02 80720		2 311,53	0,00	0,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	002	01	13	02 4 02 80720	300	2 311,53	0,00	0,00
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	002	01	13	02 4 02 80720	320	2 311,53		
Управление образования администрации Жуковского муниципального округа Брянской области	003					191 138,20	0,00	0,00
Субсидии бюджетным учреждениям	003	04	01	01 4 09 82370	610	6 264,58		
Субсидии автономным учреждениям	003	04	01	01 4 09 82370	620	-6 264,58		
Образование	003	07				191 138,20	0,00	0,00
Общее образование	003	07	02			90 000,00	0,00	0,00
Общеобразовательные организации	003	07	02	03 4 02 80310		90 000,00	0,00	0,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	003	07	02	03 4 02 80310	600	90 000,00	0,00	0,00
Субсидии бюджетным учреждениям	003	07	02	03 4 02 80310	610	90 000,00		

<i>Другие вопросы в области образования</i>	003	07	09			101 138,20	0,00	0,00
Мероприятия по проведению оздоровительной кампании детей	003	07	09	03 4 03 S4790		4 557,20	0,00	0,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	003	07	09	03 4 03 S4790	600	4 557,20	0,00	0,00
Субсидии бюджетным учреждениям	003	07	09	03 4 03 S4790	610	4 557,20		
Достижение показателей деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации	003	07	09	70 0 00 55490		96 581,00	0,00	0,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	003	07	09	70 0 00 55490	100	96 581,00	0,00	0,00
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	003	07	09	70 0 00 55490	120	96 581,00		
Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Жуковского муниципального округа Брянской области	006					87 546,00	0,00	0,00
Общегосударственные вопросы	006	01				87 546,00	0,00	0,00
<i>Другие общегосударственные вопросы</i>	006	01	13			87 546,00	0,00	0,00
Достижение показателей деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации	006	01	13	70 0 00 55490		87 546,00	0,00	0,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	006	01	13	70 0 00 55490	100	87 546,00	0,00	0,00
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	006	01	13	70 0 00 55490	120	87 546,00		
Администрация Жуковского муниципального округа Брянской области	007					23 431 974,33	0,00	0,00
Общегосударственные вопросы	007	01				1 168 004,00	0,00	0,00
<i>Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций</i>	007	01	04			1 168 004,00	0,00	0,00
Достижение показателей деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации	007	01	04	70 0 00 55490		1 168 004,00	0,00	0,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	007	01	04	70 0 00 55490	100	1 168 004,00	0,00	0,00
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	007	01	04	70 0 00 55490	120	1 168 004,00		
Исполнение судебных актов	007	01	13	05 4 01 83270	830	2 731,25		
Уплата налогов, сборов и иных платежей	007	01	13	05 4 01 83270	850	-2 731,25		

Национальная экономика	007	04					98 874,00	0,00	0,00
Сельское хозяйство и рыболовство	007	04	05				98 874,00	0,00	0,00
Подготовка проектов межевания земельных участков и проведение кадастровых работ	007	04	05	05 2 ZA L5990			98 874,00	0,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	007	04	05	05 2 ZA L5990	200		98 874,00	0,00	0,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	007	04	05	05 2 ZA L5990	240		98 874,00		
Жилищно-коммунальное хозяйство	007	05					16 562 001,48	0,00	0,00
Обеспечение мероприятий по модернизации систем коммунальной инфраструктуры (за счет средств публично-правовой компании "Фонд развития территорий")	007	05	02	01 4 05 09505			7 442 000,00	0,00	0,00
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	007	05	02	01 4 05 09505	400		7 442 000,00	0,00	0,00
Бюджетные инвестиции	007	05	02	01 4 05 09505	410		7 442 000,00		
Обеспечение мероприятий по модернизации систем коммунальной инфраструктуры (за счет средств местного бюджета)	007	05	02	01 4 05 S9605			392 000,00	0,00	0,00
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	007	05	02	01 4 05 S9605	400		392 000,00	0,00	0,00
Бюджетные инвестиции	007	05	02	01 4 05 S9605	410		392 000,00		
Обеспечение мероприятий по модернизации систем коммунальной инфраструктуры (за счет средств публично-правовой компании "Фонд развития территорий")	007	05	02	01 4 05 09505			-7 442 000,00	0,00	0,00
Иные бюджетные ассигнования	007	05	02	01 4 05 09505	800		-7 442 000,00	0,00	0,00
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам-производителям товаров работ, услуг	007	05	02	01 4 05 09505	810		-7 442 000,00		
Обеспечение мероприятий по модернизации систем коммунальной инфраструктуры (за счет средств местного бюджета)	007	05	02	01 4 05 S9605			-392 000,00	0,00	0,00
Иные бюджетные ассигнования	007	05	02	01 4 05 S9605	800		-392 000,00	0,00	0,00
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам-производителям товаров работ, услуг	007	05	02	01 4 05 S9605	810		-392 000,00		
Благоустройство	007	05	03				16 562 001,48	0,00	0,00
Создание комфортной городской среды в малых городах и исторических поселениях-победителях Всероссийского конкурса лучших проектов создания комфортной городской среды	007	05	03	01 1 F2 54240			16 000 000,00	0,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	007	05	03	01 1 F2 54240	200		16 000 000,00	0,00	0,00

Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	007	05	03	01 1 F2 54240	240	16 000 000,00		
Организация и обеспечение освещения улиц	007	05	03	01 4 06 81690		500 000,00	0,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	007	05	03	01 4 06 81690	200	500 000,00	0,00	0,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	007	05	03	01 4 06 81690	240	500 000,00		
Реализация программ формирования современной городской среды	007	05	03	04 1 F2 55550		62 001,48	0,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	007	05	03	04 1 F2 55550	200	62 001,48	0,00	0,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	007	05	03	04 1 F2 55550	240	62 001,48		
Образование	007	07				2 215 000,00	0,00	0,00
<i>Дошкольное образование</i>	<i>007</i>	<i>07</i>	<i>01</i>			<i>2 200 000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
Софинансирование объектов капитальных вложений муниципальной собственности	007	07	01	01 4 03 S1270		2 200 000,00	0,00	0,00
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	007	07	01	01 4 03 S1270	400	2 200 000,00	0,00	0,00
Бюджетные инвестиции	007	07	01	01 4 03 S1270	410	2 200 000,00		
<i>Молодежная политика</i>	<i>007</i>	<i>07</i>	<i>07</i>			<i>15 000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
Мероприятия по работе с семьей, детьми и молодежью	007	07	07	01 4 09 82360		15 000,00	0,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	007	07	07	01 4 09 82360	200	15 000,00	0,00	0,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	007	07	07	01 4 09 82360	240	15 000,00		
Культура, кинематография	007	08				52 051,85	0,00	0,00
<i>Культура</i>	<i>007</i>	<i>08</i>	<i>01</i>			<i>52 051,85</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
Государственная поддержка отрасли культуры	007	08	01	01 1 A2 55190		-10 000,00	-10 000,00	-10 000,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	007	08	01	01 1 A2 55190	600	-10 000,00	-10 000,00	-10 000,00
Субсидии бюджетным учреждениям	007	08	01	01 1 A2 55190	610	-10 000,00	-10 000,00	-10 000,00
Библиотеки	007	08	01	01 4 07 80450		10 000,00	10 000,00	10 000,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	007	08	01	01 4 07 80450	600	10 000,00	10 000,00	10 000,00
Субсидии бюджетным учреждениям	007	08	01	01 4 07 80450	610	10 000,00	10 000,00	10 000,00
Организация и проведение праздничных и других мероприятий по вопросам местного	007	08	01	01 4 07 82530		52 051,00	0,00	0,00

значения								
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	007	08	01	01 4 07 82530	200	52 051,00	0,00	0,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	007	08	01	01 4 07 82530	240	52 051,00		
Государственная поддержка отрасли культуры	007	08	01	01 4 07 L5190		0,85	0,00	0,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	007	08	01	01 4 07 L5190	600	0,85	0,00	0,00
Субсидии бюджетным учреждениям	007	08	01	01 4 07 L5190	610	0,85		
Физическая культура и спорт	007	11				3 336 043,00	0,00	0,00
<i>Массовый спорт</i>	007	11	02			2 877 727,00	0,00	0,00
Реализация инициативных проектов (Благоустройство стадиона "Зенит")	007	11	02	01 4 01 S5871		1 802 458,00	0,00	0,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	007	11	02	01 4 01 S5871	600	1 802 458,00	0,00	0,00
Субсидии автономным учреждениям	007	11	02	01 4 01 S5871	620	1 802 458,00		
Развитие материально-технической базы муниципальных учреждений в сфере физической культуры и спорта, осуществляющих спортивную подготовку по приоритетным для Брянской области видам спорта	007	11	02	01 4 08 S7570		1 075 269,00	0,00	0,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	007	11	02	01 4 08 S7570	600	1 075 269,00	0,00	0,00
Субсидии автономным учреждениям	007	11	02	01 4 08 S7570	620	1 075 269,00		
<i>Спорт высших достижений</i>	007	11	03			458 316,00	0,00	0,00
Развитие материально-технической базы муниципальных образовательных организаций в сфере физической культуры и спорта	007	11	03	01 4 08 S7670		508 316,00	0,00	0,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	007	11	03	01 4 08 S7670	600	508 316,00	0,00	0,00
Субсидии автономным учреждениям	007	11	03	01 4 08 S7670	620	508 316,00		
Развитие материально-технической базы и обеспечение уровня финансирования организаций, осуществляющих спортивную подготовку в соответствии с требованиями федеральных стандартов спортивной подготовки	007	11	03	01 4 08 S7690		-50 000,00	0,00	0,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	007	11	03	01 4 08 S7690	600	-50 000,00	0,00	0,00
Субсидии автономным учреждениям	007	11	03	01 4 08 S7690	620	-50 000,00		
ИТОГО:						24 008 425,06	0,00	0,00

Приложение 3
к решению Совета народных депутатов Жуковского
муниципального округа Брянской области "О внесении
изменений в решение Совета народных депутатов Жуковского
муниципального округа Брянской области "О бюджете
Жуковского муниципального округа Брянской области
на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов

Приложение 4.2
к решению Совета народных депутатов Жуковского
муниципального округа Брянской области "О бюджете
Жуковского муниципального округа Брянской области
на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов"

**Изменение распределения бюджетных ассигнований по разделам, подразделам,
целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным
направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов
классификации расходов на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов**

рублей

Наименование	Рз	Пр	ЦСР	ВР	2023 год	2024 год	2025 год
1	2	3	4	5	6	7	8
Общегосударственные вопросы	01				1 553 316,53	0,00	0,00
<i>Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций</i>	<i>01</i>	<i>04</i>			<i>1 168 004,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
Достижение показателей деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации	01	04	70 0 00 55490		1 168 004,00	0,00	0,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	04	70 0 00 55490	100	1 168 004,00	0,00	0,00
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	04	70 0 00 55490	120	1 168 004,00		
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	01	06			295 455,00	0,00	0,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	06	02 4 01 80040	100	5 546,50	0,00	0,00
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	06	02 4 01 80040	120	5 546,50		
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	06	02 4 01 80040	200	-5 546,50	0,00	0,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	06	02 4 01 80040	240	-5 546,50		
Достижение показателей деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации	01	06	70 0 00 55490		295 455,00	0,00	0,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	06	70 0 00 55490	100	295 455,00	0,00	0,00

Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	06	70 0 00 55490	120	295 455,00		
Другие общегосударственные вопросы	01	13			89 857,53	0,00	0,00
Учреждения, обеспечивающие деятельность органов местного самоуправления и муниципальных учреждений	01	13	02 4 02 80720		2 311,53	0,00	0,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	01	13	02 4 02 80720	300	2 311,53	0,00	0,00
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	01	13	02 4 02 80720	320	2 311,53		
Исполнение судебных актов	01	13	05 4 01 80920	830	2 731,25		
Уплата налогов, сборов и иных платежей	01	13	05 4 01 80920	850	-2 731,25		
Достижение показателей деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации	01	13	70 0 00 55490		87 546,00	0,00	0,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	13	70 0 00 55490	100	87 546,00	0,00	0,00
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	13	70 0 00 55490	120	87 546,00		
Национальная экономика	04				98 874,00	0,00	0,00
Субсидии бюджетным учреждениям	04	01	01 4 09 82370	610	6 264,58		
Субсидии автономным учреждениям	04	01	01 4 09 82370	620	-6 264,58		
Сельское хозяйство и рыболовство	04	05			98 874,00	0,00	0,00
Подготовка проектов межевания земельных участков и проведение кадастровых работ	04	05	05 2 ZA L5990		98 874,00	0,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	05	05 2 ZA L5990	200	98 874,00	0,00	0,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	05	05 2 ZA L5990	240	98 874,00		
Жилищно-коммунальное хозяйство	05				16 562 001,48	0,00	0,00
Обеспечение мероприятий по модернизации систем коммунальной инфраструктуры (за счет средств публично-правовой компании "Фонд развития территорий")	05	02	01 4 05 09505		7 442 000,00	0,00	0,00
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	05	02	01 4 05 09505	400	7 442 000,00	0,00	0,00
Бюджетные инвестиции	05	02	01 4 05 09505	410	7 442 000,00		
Обеспечение мероприятий по модернизации систем коммунальной инфраструктуры (за счет средств местного бюджета)	05	02	01 4 05 S9605		392 000,00	0,00	0,00
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	05	02	01 4 05 S9605	400	392 000,00	0,00	0,00
Бюджетные инвестиции	05	02	01 4 05 S9605	410	392 000,00		
Обеспечение мероприятий по модернизации систем коммунальной инфраструктуры (за счет средств публично-правовой компании "Фонд развития территорий")	05	02	01 4 05 09505		-7 442 000,00	0,00	0,00
Иные бюджетные ассигнования	05	02	01 4 05 09505	800	-7 442 000,00	0,00	0,00

Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам-производителям товаров работ, услуг	05	02	01 4 05 09505	810	-7 442 000,00		
Обеспечение мероприятий по модернизации систем коммунальной инфраструктуры (за счет средств местного бюджета)	05	02	01 4 05 S9605		-392 000,00	0,00	0,00
Иные бюджетные ассигнования	05	02	01 4 05 S9605	800	-392 000,00	0,00	0,00
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам-производителям товаров работ, услуг	05	02	01 4 05 S9605	810	-392 000,00		
Благоустройство	05	03			16 562 001,48	0,00	0,00
Создание комфортной городской среды в малых городах и исторических поселениях-победителях Всероссийского конкурса лучших проектов создания комфортной городской среды	05	03	01 1 F2 54240		16 000 000,00	0,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	01 1 F2 54240	200	16 000 000,00	0,00	0,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	01 1 F2 54240	240	16 000 000,00		
Организация и обеспечение освещения улиц	05	03	01 4 06 81690		500 000,00	0,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	01 4 06 81690	200	500 000,00	0,00	0,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	01 4 06 81690	240	500 000,00		
Реализация программ формирования современной городской среды	05	03	04 1 F2 55550		62 001,48	0,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	04 1 F2 55550	200	62 001,48	0,00	0,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	04 1 F2 55550	240	62 001,48		
Образование	07				2 406 138,20	0,00	0,00
Дошкольное образование	07	01			2 200 000,00	0,00	0,00
Софинансирование объектов капитальных вложений муниципальной собственности	07	01	01 4 03 S1270		2 200 000,00	0,00	0,00
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	07	01	01 4 03 S1270	400	2 200 000,00	0,00	0,00
Бюджетные инвестиции	07	01	01 4 03 S1270	410	2 200 000,00		
Общее образование	07	02			90 000,00	0,00	0,00
Общеобразовательные организации	07	02	03 4 02 80310		90 000,00	0,00	0,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	07	02	03 4 02 80310	600	90 000,00	0,00	0,00
Субсидии бюджетным учреждениям	07	02	03 4 02 80310	610	90 000,00		
Молодежная политика	07	07			15 000,00	0,00	0,00
Мероприятия по работе с семьей, детьми и молодежью	07	07	01 4 09 82360		15 000,00	0,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	07	01 4 09 82360	200	15 000,00	0,00	0,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	07	01 4 09 82360	240	15 000,00		

<i>Другие вопросы в области образования</i>	07	09			101 138,20	0,00	0,00
Мероприятия по проведению оздоровительной кампании детей	07	09	03 4 03 S4790		4 557,20	0,00	0,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	07	09	03 4 03 S4790	600	4 557,20	0,00	0,00
Субсидии бюджетным учреждениям	07	09	03 4 03 S4790	610	4 557,20		
Достижение показателей деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации	07	09	70 0 00 55490		96 581,00	0,00	0,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	07	09	70 0 00 55490	100	96 581,00	0,00	0,00
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	07	09	70 0 00 55490	120	96 581,00		
Культура, кинематография	08				52 051,85	0,00	0,00
<i>Культура</i>	08	01			52 051,85	0,00	0,00
Государственная поддержка отрасли культуры	08	01	01 1 A2 55190		-10 000,00	-10 000,00	-10 000,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	08	01	01 1 A2 55190	600	-10 000,00	-10 000,00	-10 000,00
Субсидии бюджетным учреждениям	08	01	01 1 A2 55190	610	-10 000,00	-10 000,00	-10 000,00
Библиотеки	08	01	01 4 07 80450		10 000,00	10 000,00	10 000,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	08	01	01 4 07 80450	600	10 000,00	10 000,00	10 000,00
Субсидии бюджетным учреждениям	08	01	01 4 07 80450	610	10 000,00	10 000,00	10 000,00
Организация и проведение праздничных и других мероприятий по вопросам местного значения	08	01	01 4 07 82530		52 051,00	0,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08	01	01 4 07 82530	200	52 051,00	0,00	0,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08	01	01 4 07 82530	240	52 051,00		
Государственная поддержка отрасли культуры	08	01	01 4 07 L5190		0,85	0,00	0,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	08	01	01 4 07 L5190	600	0,85	0,00	0,00
Субсидии бюджетным учреждениям	08	01	01 4 07 L5190	610	0,85		
Физическая культура и спорт	11				3 336 043,00	0,00	0,00
<i>Массовый спорт</i>	11	02			2 877 727,00	0,00	0,00
Реализация инициативных проектов (Благоустройство стадиона "Зенит")	11	02	01 4 01 S5871		1 802 458,00		
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	11	02	01 4 01 S5871	600	1 802 458,00		
Субсидии автономным учреждениям	11	02	01 4 01 S5871	620	1 802 458,00		
Развитие материально-технической базы муниципальных учреждений в сфере физической культуры и спорта, осуществляющих спортивную подготовку по приоритетным для Брянской области видам спорта	11	02	01 4 08 S7570		1 075 269,00	0,00	0,00

Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	11	02	01 4 08 S7570	600	1 075 269,00	0,00	0,00
Субсидии автономным учреждениям	11	02	01 4 08 S7570	620	1 075 269,00		
Спорт высших достижений	11	03			458 316,00	0,00	0,00
Развитие материально-технической базы муниципальных образовательных организаций в сфере физической культуры и спорта	11	03	01 4 08 S7670		508 316,00	0,00	0,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	11	03	01 4 08 S7670	600	508 316,00	0,00	0,00
Субсидии автономным учреждениям	11	03	01 4 08 S7670	620	508 316,00		
Развитие материально-технической базы и обеспечение уровня финансирования организаций, осуществляющих спортивную подготовку в соответствии с требованиями федеральных стандартов спортивной подготовки	11	03	01 4 08 S7690		-50 000,00	0,00	0,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	11	03	01 4 08 S7690	600	-50 000,00	0,00	0,00
Субсидии автономным учреждениям	11	03	01 4 08 S7690	620	-50 000,00		
ИТОГО:					24 008 425,06	0,00	0,00

Приложение 4
к решению Совета народных депутатов Жуковского муниципального округа Брянской области "О внесении изменений в решение Совета народных депутатов Жуковского муниципального округа Брянской области "О бюджете Жуковского муниципального округа Брянской области на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов
Приложение 5.2
к решению Совета народных депутатов Жуковского муниципального округа Брянской области "О бюджете Жуковского муниципального округа Брянской области на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов"

Изменение распределения расходов бюджета округа по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов

Наименование	МП	ПП МП	ОМ	ГРБС	НР	ВР	рублей		
							2023 год	2024 год	2025 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Обеспечение реализации полномочий Жуковского муниципального округа Брянской области	01						22 103 094,85	0,00	0,00
Создание условий для эффективной деятельности администрации округа, выполнение переданных полномочий	01	0	01				1 802 458,00	0,00	0,00
Администрация Жуковского муниципального округа Брянской области	01	0	01	007			1 802 458,00	0,00	0,00
Реализация инициативных проектов (Благоустройство стадиона "Зенит")	01	0	01	007	S5 871		1 802 458,00	0,00	0,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	01	0	01	007	S5 871	600	1 802 458,00	0,00	0,00

Субсидии автономным учреждениям	01	0	01	007	S5 871	620	1 802 458,00		
Повышение качества предоставления государственных и муниципальных услуг, транспортных услуг, поддержка предпринимательства	01	0	03				2 200 000,00	0,00	0,00
Администрация Жуковского муниципального округа Брянской области	01	0	03	007			2 200 000,00	0,00	0,00
Софинансирование объектов капитальных вложений муниципальной собственности	01	0	03	007	S1 270		2 200 000,00	0,00	0,00
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	01	0	03	007	S1 270	400	2 200 000,00	0,00	0,00
Бюджетные инвестиции	01	0	03	007	S1 270	410	2 200 000,00		
Подпрограмма "Реализация полномочий в сфере строительства, жилищно-коммунального и дорожного хозяйства, охрана окружающей среды"	01	1					16 500 000,00	0,00	0,00
Региональный проект "Формирование комфортной городской среды (Брянская область)"	01	1	F2				16 000 000,00	0,00	0,00
Администрация Жуковского муниципального округа Брянской области	01	1	F2	007			16 000 000,00	0,00	0,00
Создание комфортной городской среды в малых городах и исторических поселениях-победителях Всероссийского конкурса лучших проектов создания комфортной городской среды	01	1	F2	007	542 40		16 000 000,00	0,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	1	F2	007	542 40	200	16 000 000,00	0,00	0,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	1	F2	007	542 40	240	16 000 000,00		
Обеспечение мероприятий по модернизации систем коммунальной инфраструктуры (за счет средств публично-правовой компании "Фонд развития территорий")	01	1	05	007	095 05		7 442 000,00	0,00	0,00
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	01	1	05	007	095 05	400	7 442 000,00	0,00	0,00
Бюджетные инвестиции	01	1	05	007	095 05	410	7 442 000,00		
Обеспечение мероприятий по модернизации систем коммунальной инфраструктуры (за счет средств местного бюджета)	01	1	05	007	S9 605		392 000,00	0,00	0,00
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	01	1	05	007	S9 605	400	392 000,00	0,00	0,00
Бюджетные инвестиции	01	1	05	007	095 05	410	392 000,00		

Обеспечение мероприятий по модернизации систем коммунальной инфраструктуры (за счет средств публично-правовой компании "Фонд развития территорий")	01	1	05	007	095 05		-7 442 000,00	0,00	0,00
Иные бюджетные ассигнования	01	1	05	007	095 05	800	-7 442 000,00	0,00	0,00
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам-производителям товаров работ, услуг	01	1	05	007	095 05	810	-7 442 000,00		
Обеспечение мероприятий по модернизации систем коммунальной инфраструктуры (за счет средств местного бюджета)	01	1	05	007	S9 605		-392 000,00	0,00	0,00
Иные бюджетные ассигнования	01	1	05	007	S9 605	800	-392 000,00	0,00	0,00
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам-производителям товаров работ, услуг	01	1	05	007	S9 605	810	-392 000,00		
Организация благоустройства территории округа, охрана окружающей среды	01	1	06				500 000,00	0,00	0,00
Администрация Жуковского муниципального округа Брянской области	01	1	06	007			500 000,00	0,00	0,00
Организация и обеспечение освещения улиц	01	1	06	007	816 90		500 000,00	0,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	1	06	007	816 90	200	500 000,00	0,00	0,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	1	06	007	816 90	240	500 000,00		
Подпрограмма "Развитие культуры, спорта и молодежной политики"	01	2					1 585 636,85	0,00	0,00
Региональный проект "Творческие люди (Брянская область)"	01	2	A2				-10 000,00	-10 000,00	-10 000,00
Администрация Жуковского муниципального округа Брянской области	01	2	A2	007			-10 000,00	-10 000,00	-10 000,00
Государственная поддержка отрасли культуры	01	2	A2	007	551 90		-10 000,00	-10 000,00	-10 000,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	01	2	A2	007	551 90	600	-10 000,00	-10 000,00	-10 000,00
Субсидии бюджетным учреждениям	01	2	A2	007	551 90	610	-10 000,00	-10 000,00	-10 000,00
Создание условий для участия граждан в культурной жизни, сохранение культурного наследия	01	2	07				62 051,85	10 000,00	10 000,00
Администрация Жуковского муниципального округа Брянской области	01	2	07	007			62 051,85	10 000,00	10 000,00
Библиотеки	01	2	07	007	804 50		10 000,00	10 000,00	100 000,00

Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	01	2	07	007	804 50	600	10 000,00	10 000,00	100 000,00
Субсидии бюджетным учреждениям	01	2	07	007	804 50	610	10 000,00	10 000,00	100 000,00
Организация и проведение праздничных и других мероприятий по вопросам местного значения	01	2	07	007	825 30		52 051,00	0,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	2	07	007	825 30	200	52 051,00	0,00	0,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	2	07	007	825 30	240	52 051,00		
Государственная поддержка отрасли культуры	01	2	07	007	L5 190		0,85	0,00	0,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	01	2	07	007	L5 190	600	0,85	0,00	0,00
Субсидии бюджетным учреждениям	01	2	07	007	L5 190	610	0,85		
Создание условий для вовлечения населения для занятия спортом	01	2	08				1 533 585,00	0,00	0,00
Администрация Жуковского муниципального округа Брянской области	01	2	08	007			1 533 585,00	0,00	0,00
Развитие материально-технической базы муниципальных учреждений в сфере физической культуры и спорта, осуществляющих спортивную подготовку по приоритетным для Брянской области видам спорта	01	2	08	007	S7 570		1 075 269,00	0,00	0,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	01	2	08	007	S7 570	600	1 075 269,00	0,00	0,00
Субсидии автономным учреждениям	01	2	08	007	S7 570	620	1 075 269,00		
Развитие материально-технической базы муниципальных образовательных организаций в сфере физической культуры и спорта	01	2	08	007	S7 670		508 316,00	0,00	0,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	01	2	08	007	S7 670	600	508 316,00	0,00	0,00
Субсидии автономным учреждениям	01	2	08	007	S7 670	620	508 316,00		
Развитие материально-технической базы и обеспечение уровня финансирования организаций, осуществляющих спортивную подготовку в соответствии с требованиями федеральных стандартов спортивной подготовки	01	2	08	007	S7 690		-50 000,00	0,00	0,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	01	2	08	007	S7 690	600	-50 000,00	0,00	0,00
Субсидии автономным учреждениям	01	2	08	007	S7 690	620	-50 000,00		
Подпрограмма "Профилактика правонарушений и противодействие преступности на территории Жуковского муниципального округа"	01	3					15 000,00	0,00	0,00

Укрепление общественного порядка и общественной безопасности	01	3	09				15 000,00	0,00	0,00
Субсидии бюджетным учреждениям	01	3	09	003	823 70	610	6 264,58		
Субсидии автономным учреждениям	01	3	09	003	823 70	620	-6 264,58		
Администрация Жуковского муниципального округа Брянской области	01	3	09	007			15 000,00	0,00	0,00
Мероприятия по работе с семьей, детьми и молодежью	01	3	09	007	823 60		15 000,00	0,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	3	09	007	823 60	200	15 000,00	0,00	0,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	3	09	007	823 60	240	15 000,00		
Управление муниципальными финансами Жуковского муниципального округа Брянской области	02						2 311,53	0,00	0,00
Реализация полномочий по ведению бухгалтерского и бюджетного учета и составлению отчетности	02	0	02				2 311,53	0,00	0,00
Финансовое управление администрации Жуковского муниципального округа Брянской области	02	0	02	002			2 311,53	0,00	0,00
Учреждения, обеспечивающие деятельность органов местного самоуправления и муниципальных учреждений	02	0	02	002	807 20		2 311,53	0,00	0,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	02	0	02	002	807 20	300	2 311,53	0,00	0,00
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	02	0	02	002	807 20	320	2 311,53		
Развитие образования Жуковского муниципального округа Брянской области	03						94 557,20	0,00	0,00
Повышение доступности и качества предоставления дошкольного, общего, дополнительного образования	03	0	02				90 000,00	0,00	0,00
Управление образования администрации Жуковского муниципального округа Брянской области	03	0	02	003			90 000,00	0,00	0,00
Общеобразовательные организации	03	0	02	003	803 10		90 000,00	0,00	0,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	03	0	02	003	803 10	600	90 000,00	0,00	0,00
Субсидии бюджетным учреждениям	03	0	02	003	803 10	610	90 000,00		
Проведение оздоровительной кампании детей, работа с детьми и молодежью	03	0	03				4 557,20	0,00	0,00
Управление образования администрации Жуковского муниципального округа Брянской области	03	0	03	003			4 557,20	0,00	0,00
Мероприятия по проведению оздоровительной кампании детей	03	0	03	003	S4 790		4 557,20	0,00	0,00

Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	03	0	03	003	S4 790	600	4 557,20	0,00	0,00
Субсидии бюджетным учреждениям	03	0	03	003	S4 790	610	4 557,20		
Формирование современной городской среды Жуковского муниципального округа Брянской области	04						62 001,48	0,00	0,00
Региональный проект "Формирование комфортной городской среды (Брянская область)"	04	0	F2				62 001,48	0,00	0,00
Администрация Жуковского муниципального округа Брянской области	04	0	F2	007			62 001,48	0,00	0,00
Реализация программ формирования современной городской среды	04	0	F2	007	555 50		62 001,48	0,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	0	F2	007	555 50	200	62 001,48	0,00	0,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	0	F2	007	555 50	240	62 001,48		
Управление муниципальным имуществом Жуковского муниципального округа Брянской области	05						98 874,00	0,00	0,00
Региональный проект "Вовлечение в оборот и комплексная мелиорация земель сельскохозяйственного назначения (Брянская область)"	05	0	ZA				98 874,00	0,00	0,00
Администрация Жуковского муниципального округа Брянской области	05	0	ZA	007			98 874,00	0,00	0,00
Подготовка проектов межевания земельных участков и проведение кадастровых работ	05	0	ZA	007	L5 990		98 874,00	0,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	0	ZA	007	L5 990	200	98 874,00	0,00	0,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	0	ZA	007	L5 990	240	98 874,00		
Исполнение судебных актов	05	0	01	007	832 70	830	2 731,25		
Уплата налогов, сборов и иных платежей	05	0	01	007	832 70	850	-2 731,25		
Непрограммная деятельность	70						1 647 586,00	0,00	0,00
Финансовое управление администрации Жуковского муниципального округа Брянской области	70	0	00	002			295 455,00	0,00	0,00
Достижение показателей деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации	70	0	00	002	554 90		295 455,00	0,00	0,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	70	0	00	002	554 90	100	295 455,00	0,00	0,00

Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	70	0	00	002	554 90	120	295 455,00		
Управление образование администрации Жуковского муниципального округа Брянской области	70	0	00	003			96 581,00	0,00	0,00
Достижение показателей деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации	70	0	00	003	554 90		96 581,00	0,00	0,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	70	0	00	003	554 90	100	96 581,00	0,00	0,00
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	70	0	00	003	554 90	120	96 581,00		
Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Жуковского муниципального округа Брянской области	70	0	00	006			87 546,00	0,00	0,00
Достижение показателей деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации	70	0	00	006	554 90		87 546,00	0,00	0,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	70	0	00	006	554 90	100	87 546,00	0,00	0,00
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	70	0	00	006	554 90	120	87 546,00		
Администрация Жуковского муниципального округа Брянской области	70	0	00	007			1 168 004,00	0,00	0,00
Достижение показателей деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации	70	0	00	007	554 90		1 168 004,00	0,00	0,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	70	0	00	007	554 90	100	1 168 004,00	0,00	0,00
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	70	0	00	007	554 90	120	1 168 004,00		
ИТОГО:							24 008 425,06	0,00	0,00

Приложение 5
к решению Совета народных депутатов Жуковского
муниципального округа Брянской области "О внесении
изменений в решение Совета народных депутатов Жуковского
муниципального округа Брянской области "О бюджете
Жуковского муниципального округа Брянской области
на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов
Приложение 6

к решению Совета народных депутатов Жуковского муниципального округа
Брянской области "О бюджете Жуковского муниципального округа
Брянской области на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов"

**Источники внутреннего финансирования дефицита местного бюджета
на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов**

рублей				
КБК	Наименование	2023 год	2024 год	2025 год
1	2	3	4	5
002 01 00 00 00 00 0000 000	Источники внутреннего финансирования дефицитов бюджетов	38 907 477,15	0,00	0,00
002 01 02 00 00 00 0000 000	Кредиты кредитных организаций в валюте Российской Федерации	0,00	0,00	0,00
002 01 02 00 00 00 0000 700	Получение кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации	0,00	0,00	0,00
002 01 02 00 00 14 0000 710	Привлечение кредитов от кредитных организаций бюджетами муниципальных округов в валюте Российской Федерации	0,00	0,00	0,00
002 01 02 00 00 00 0000 800	Погашение кредитов, предоставленных кредитными организациями в валюте Российской Федерации	0,00	0,00	0,00
002 01 02 00 00 01 0000 810	Погашение федеральным бюджетом кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации	0,00	0,00	0,00
002 01 02 00 00 14 0000 810	Погашение бюджетами муниципальных округов кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации	0,00	0,00	0,00
002 01 05 00 00 00 0000 000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов	38 907 477,15	0,00	0,00
002 01 05 00 00 00 0000 500	Увеличение остатков средств бюджетов	-37 671,82	0,00	0,00
002 01 05 02 00 00 0000 500	Увеличение прочих остатков средств бюджетов	-37 671,82	0,00	0,00
002 01 05 02 01 00 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов	-37 671,82	0,00	0,00
002 01 05 02 01 14 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов муниципальных округов	-37 671,82		
002 01 05 00 00 00 0000 600	Уменьшение остатков средств бюджетов	38 945 148,97	0,00	0,00
002 01 05 02 00 00 0000 600	Уменьшение прочих остатков средств бюджетов	38 945 148,97	0,00	0,00
002 01 05 02 01 00 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов	38 945 148,97	0,00	0,00
002 01 05 02 01 14 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов муниципальных округов	38 945 148,97	0,00	0,00
Итого источников внутреннего финансирования дефицита		38 907 477,15	0,00	0,00

Р Е Ш Е Н И Е

27.07.2023 № 572/44-1

Об отчете начальника межмуниципального
отдела МВД России «Жуковский» по итогам
первого полугодия 2023 года

Заслушав и обсудив информацию врио начальника межмуниципального отдела
МВД России «Жуковский» Абресева С.Н. «Об охране общественного порядка и
обеспечении безопасности на территории Жуковского муниципального округа,

защите прав и законных интересов граждан от преступных посягательств, принимаемых мерах по обеспечению общественного доверия и поддержки граждан по итогам первого полугодия 2023 года», Совет народных депутатов Жуковского муниципального округа отмечает.

В течение 2023 года работа МО МВД России «Жуковский», реализующего задачи и функции на территории Жуковского муниципального округа (далее МО МВД России «Жуковский») строилась в строгом соответствии с требованиями Президента и Правительства, Министерства внутренних дел РФ в сфере укрепления правопорядка, а также нормативных документов органов власти и управления области и муниципального округа по вопросам правоохранительной работы. Проводилась работа по обеспечению общественного порядка и общественной безопасности в период подготовки и проведения праздничных массовых мероприятий. Уделено внимание вопросам предупреждения террористической угрозы, защите экономического сектора, а также соблюдению учетно-регистрационной дисциплины.

Подразделениями отдела продолжалась реализация мероприятий, направленных на укрепление внутреннего и внешнего взаимодействия служб и подразделений отдела полиции, повышение эффективности управленческого воздействия, совершенствование нормативно – правовой базы, укрепление взаимодействия с органами местного самоуправления, другими правоохранительными и контролирующими органами.

Под постоянным контролем руководства отдела находились вопросы по повышению эффективности борьбы с экстремизмом.

Реализовывались мероприятия по совершенствованию работы по раскрытию преступлений в течение дежурных суток. Обеспечивался правопорядок и общественная безопасность при проведении мероприятий с массовым участием граждан силами как патрульно-постовых нарядов ППС, ОВО, ДПС, задействованными в системе единой дислокации, так и с привлечением всего личного состава отдела.

В целях профилактики и предупреждения преступлений на территории муниципального округа проведен ряд оперативно-профилактических операций.

В результате принятых мер удалось добиться определенных положительных результатов в оперативно-служебной деятельности отдела.

В МО МВД России «Жуковский» поступило 2625 заявлений, сообщений и иной информации о происшествиях (+4,9%), а также 225 (+27,8%) обращений граждан и организаций по содействию в реализации конституционных прав и свобод, которые рассмотрены в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Обращений от депутатов представительных органов муниципальных образований, уполномоченных по правам человека в МО МВД России «Жуковский» не поступало.

На территории муниципального округа на 21,1% увеличилось общее число зарегистрированных преступлений (149), в том числе на 37,0% преступлений, предварительное следствие по которым необязательно (100). Однако уменьшилось на 2,0% число преступлений предварительное следствие, по которым обязательно (49), из них на 3,8% тяжких, особо тяжких преступлений (25).

В числе зарегистрированных тяжких и особо тяжких преступлений: шесть мошенничеств, пять краж, четыре преступления, связанных с причинением тяжкого вреда здоровью потерпевшему, три экономических преступления, три преступления,

связанных с незаконным оборотом наркотиков, два уголовно-наказуемое хулиганства, одно преступление, связанное с незаконным оборотом оружия, одно вымогательство, три налоговых преступления.

Не допущено совершения таких тяжких и особо тяжких преступлений, как: изнасилований, убийств, разбоев, преступлений против семьи и несовершеннолетних.

На территории Жуковского муниципального округа совершено 33 факта коррупционных проявлений (рост в 33 раза).

Уменьшилось на 55,6% число нераскрытых преступлений на территории Жуковского муниципального округа (восемь), в том числе на 50,0% преступлений, предварительное следствие по которым обязательно (пять), на 62,5% преступлений, предварительное следствие по которым необязательно (три). До настоящего времени остается нераскрытым одно тяжкое преступление (-66,7%).

Сотрудниками МО МВД России «Жуковский» раскрыто 109 преступлений (+26,7%), в том числе: 33 преступления, предварительное следствие по которым обязательно (-8,3%), 76 преступлений, предварительное следствие по которым необязательно (+52,0%), 18 тяжких, особо тяжких преступлений (-14,3%).

В течение 2023 года раскрыто: 32 экономических преступления, 25 преступлений против государственной власти и управления, 11 мошенничеств, 10 краж чужого имущества, пять угроз убийством, три преступления, связанных с незаконным оборотом наркотиков, три преступления, связанных с причинением тяжкого вреда здоровью, два преступления, связанных с причинением вреда здоровью средней тяжести, два грабежа, два преступления, связанных с незаконным оборотом оружия, поджог. Раскрываемость преступлений, составила – 93,6%.

Сотрудниками ОУР установлены лица по 25 преступлениям (-30,6%).

При организации профилактической работы полицией реализованы меры по усилению контроля за неблагополучными семьями, совместно с представителями органов исполнительной власти приняты необходимые меры по защите прав детей, в том числе от нерадивых родителей.

Результатом комплексной работы пресечено два преступления, совершенных несовершеннолетними (стабильно).

Уменьшилось на 40,0% преступлений, совершенных в состоянии алкогольного опьянения (15).

Принимались меры по выявлению правонарушений алкогольной направленности. Так, на территории Жуковского муниципального округа выявлено 79 административных правонарушений, предусмотренных ст.20.1 Кодекса об административных правонарушениях Российской Федерации, 124 предусмотренных ст.20.21 КоАП РФ, 44 правонарушения, предусмотренных ст.20.20 КоАП РФ.

Начислено административных штрафов на общую сумму 91 тыс. рублей, взыскано 69 тыс. рублей, что составило – 75,0%.

Факты незаконной продажи спиртных напитков несовершеннолетним на территории Жуковского муниципального округа не выявлялись.

Продолжалась работа по противодействию нелегальной миграции и выявлению нарушений миграционного законодательства.

Выявлено 43 протокола об административных правонарушениях по ст.19.15 КоАП РФ («проживание гражданина Российской Федерации без документа, удостоверяющего личность»), 10 по статье 18.8 КоАП РФ («нарушение иностранным гражданином правил въезда»), 12 по статье 18.9 КоАП РФ («нарушение правил пребывания в Российской Федерации»).

Проводились отработки жилого сектора с целью выявления фактов сбыта продуктов самогонарения. Таковых выявлено - три, изъято - два литра самогона. Пресечено одно преступление, предусмотренное статьей 171.4 УК РФ («незаконная розничная продажа алкогольной и спиртосодержащей продукции»).

Участковыми уполномоченными полиции в отчетном периоде на участковых пунктах полиции, по различным вопросам, осуществлен прием 114 человек. В районные средства массовой информации направлено три материала профилактического характера по направлению службы. При работе с населением, обслуживаемых административных участков, установлено 12 доверительных отношений с гражданами, что способствовало выявлению и раскрытию шесть преступлений. На профилактическом учете участковых уполномоченных полиции состоит 1120 подучетных лиц различной категории, в том числе ранее судимых – 201, семейных дебоширов – восемь, формально подпадающих под административный надзор – 40, состоящих под административным надзором – 30, с которыми постоянно проводится индивидуально-профилактическая работа по предупреждению совершения преступлений на бытовой почве.

За отчетный период участковыми раскрыто 42 преступления, основной массой которых являются преступления профилактического характера (причинение лёгкого вреда здоровью, средней тяжести, побои, угрозы убийством), выявлено 260 административных правонарушений, предусмотренных КоАП РФ.

На территории муниципального округа зарегистрировано 5 народных дружин правоохранительной направленности и 1 казачество, основной задачей которых является оказание содействия органам полиции в охране общественного порядка.

На территории Жуковского муниципального округа принята и действует муниципальная программа «Профилактика правонарушений и противодействие преступности на территории Жуковского муниципального округа», которая утверждена постановлением главы администрации муниципального округа от 30.12.2020 №1184, в программу включен весь спектр профилактических мероприятий.

В 2023 году на реализацию программных мероприятий запланировано выделение 1 483 000 рублей.

Денежные средства выделены на: повышение безопасности дорожного движения (925 000 рублей), мероприятия по профилактике безнадзорности и подростковой преступности (200 000 рублей), мероприятия по профилактике наркомании (120 000 рублей), мероприятия по профилактике алкоголизма (140 000 рублей), мероприятия по профилактике рецидивной преступности (98 000 рублей).

В целях профилактики мошенничеств на территории муниципального округа, сотрудниками МО МВД России «Жуковский» было посещено 23592 гражданина, в том числе 4878 престарелых, размещено шесть информации профилактического характера в средствах массовой информации.

Проведены рабочие встречи с представителями органа местного самоуправления, банковских учреждений, отделов и отделений почтовой связи, крупных торговых сетей и торговых центров, а также с представителями учреждений муниципального хозяйства, осуществляющих пассажирские перевозки, с доведением основных способов мошенничеств, выработаны совместные решения по фактам профилактики мошенничеств.

Вместе с тем, принятые меры недостаточны, так как на территории муниципального округа совершено 13 мошенничеств (-13,3%), из них раскрыто – 11

(+57,1%). В связи с чем, предлагаю органам местного самоуправления активизировать работу по освещению населению муниципального округа информации об основных формах мошенничеств, совершенных на территории Брянской области. Кроме того, предлагаю увеличить финансирование профилактических мероприятий, направленных на борьбу с данными противоправными деяниями.

Организованы мероприятия по недопущению фальшивомонетчества на территории муниципального округа. В этих целях проведено 337 инструктажей на объектах торговли. По результатам проделанной работы фактов фальшивомонетчества на территории округа не допущено.

В Жуковском округе под административным надзором состоит 35 лиц, в отношении которых было составлено 109 протоколов об административных правонарушениях.

На территории округа произошло 10 дорожно–транспортных происшествий (рост в 5 раз), в которых семь человек погибло (2022 г. – 0) и 18 человек получили ранения (рост в 9 раз).

С целью принятия мер по сокращению дорожно – транспортного травматизма, сотрудниками МО МВД России «Жуковский» проводилась работа по выявлению нарушений Правил дорожного движения, в том числе относящихся к категории грубых. Так, на территории обслуживания сотрудниками ОГИБДД МО МВД России «Жуковский» выявлено 1064 нарушения ПДД (2021 г. – 1243), из них:

- за управление транспортом в состоянии опьянения – 21 (2022 г. – 16);
- отказ от прохождения медицинского освидетельствования – семь (2022 г. – 12);
- за нарушение ПДД пешеходами – 182 (2022 г. – 208).

Было возбуждено два уголовных дела, предусмотренных ст.264¹ УК РФ («нарушение ПДД лицом, подвергнутым административному наказанию»).

Штатная численность отдела составляет 130 единиц личного состава, при некомплекте 23 единицы (начальник ОУР, начальник ОЭБиПК, командир ОБ ППСп, девять полицейских ОБ ППСп, пять оперуполномоченных ОУР, три участковых уполномоченных полиции, два оперуполномоченных ОЭБиПК, начальник ПП «Брянск-18»). Совет народных депутатов Жуковского муниципального округа Брянской области

РЕШИЛ:

1. Информацию врио начальника МО МВД России «Жуковский» Абрасева С.Н. об охране общественного порядка и обеспечении безопасности на территории Жуковского муниципального округа, защите прав и законных интересов граждан от преступных посягательств, принимаемых мерах по обеспечению общественного доверия и поддержки граждан по итогам первого полугодия 2023 года принять к сведению.

2. Рекомендовать МО МВД России «Жуковский»:

2.1. усилить контроль за профилактической работой, направленной на выявление и пресечение административных правонарушений, совершенных лицами в состоянии алкогольного опьянения, с целью недопущения совершения ими уголовно – наказуемых деяний;

2.2. продолжать осуществление дополнительных мероприятий, направленных на предупреждение и пресечение фактов терроризма, а также фактов заведомо ложных сообщений о подготовке и проведении акций террористического характера;

2.3. обратить особое внимание на принятие мер по противодействию организованной преступности и коррупции, прежде всего, в экономической сфере;

2.4. обеспечить реализацию дополнительных мероприятий по выявлению и пресечению преступлений по которым предварительное следствие обязательно и необязательно, тяжких и особо тяжких, хищений путем присвоения или растраты, легализации, изготовления и сбыта поддельных денег, налоговых преступлений;

2.5. принять меры по стабилизации дорожно-транспортной обстановки в округе;

2.6. повысить эффективность взаимодействия служб, подразделений по раскрытию и расследованию преступлений небольшой, средней тяжести, тяжких, особо тяжких преступлений;

2.7. активизировать работу:

- по выявлению превентивных преступлений, в целях предупреждения и раскрытия тяжких и особо тяжких преступлений, совершаемых на бытовой почве,;

- по постановке под административный надзор лиц, в соответствии с требованиями нормативных документов МВД РФ;

2.8. активнее реализовывать возможности, предоставленные административным законодательством, как в части профилактического воздействия, так и в части пресечения правонарушений.

3. Рекомендовать администрации Жуковского муниципального округа:

3.1. продолжать работу по оказанию содействия полиции и укреплению взаимодействия органов местного самоуправления Жуковского муниципального округа, правоохранительных органов, общественных организаций и граждан по борьбе с преступностью, обеспечению защиты прав и свобод граждан, соблюдению законности и правопорядка на территории округа;

3.2. обеспечить реализацию муниципальных программ в части исполнения мероприятий по профилактике правонарушений и противодействию преступности на территории Жуковского муниципального округа;

3.3. принять необходимые меры по поддержанию улично-дорожной сети в безопасном для движения транспорта и пешеходов состоянии, в частности по установке и поддержанию в исправном состоянии уличного освещения, поддержанию в удовлетворительном состоянии дорожного покрытия;

3.4. создавать условия для деятельности народных дружин на территории Жуковского городского поселения.

3.5. проработать вопрос об увеличении финансирования мероприятий профилактической направленности в муниципальной программе профилактики.

3.6. проводить работу по оказанию содействия полиции и укреплению взаимодействия органов местного самоуправления Жуковского муниципального округа, правоохранительных органов, общественных организаций и граждан по борьбе с преступностью, обеспечению защиты прав и свобод граждан, соблюдению законности и правопорядка;

3.7. более активно принимать участие в разъяснительной работе с гражданами по недопущению совершения преступлений и административных правонарушений, а также привлекать общественность к оказанию посильной помощи правоохранительным органам при проведении МО МВД России «Жуковский» специальных профилактических мероприятий;

3.8. оказывать поддержку гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка;

4. Опубликовать настоящее решение в информационном бюллетене «Вестник Жуковского муниципального округа Брянской области».

Глава Жуковского муниципального
округа Брянской области

В.В. Латышев

РЕШЕНИЕ

27.07.2023 г. № 582/44-1

О внесении изменений в Положение о муниципальном контроле в сфере благоустройства на территории Жуковского муниципального округа Брянской области, утвержденное решением Совета народных депутатов Жуковского муниципального округа Брянской области от 30.11.2021г. №230/17-1

В соответствии с пунктом 25 части 1 статьи 14 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 31.07.2020 №248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Уставом Жуковского муниципального округа Брянской области, Совет народных депутатов Жуковского муниципального округа Брянской области

РЕШИЛ:

1. Внести изменения в Положение о муниципальном контроле в сфере благоустройства на территории Жуковского муниципального округа Брянской области (далее-Положение), утвержденное решением Совета народных депутатов Жуковского муниципального округа Брянской области от 30.11.2021г. №230/17-1:

1.1. Пункт 3.4 Положения изложить в следующей редакции:

Основанием для проведения контрольных мероприятий, проводимых с взаимодействием с контролируруемыми лицами, является:

1) наличие у администрации сведений о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при поступлении обращений (заявлений) граждан и организаций, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации, а также получение таких сведений в результате проведения контрольных мероприятий, включая контрольные мероприятия без взаимодействия, в том числе проводимые в отношении иных контролируемых лиц;

2) выявление соответствия объекта контроля параметрам, утвержденным индикаторами риска нарушения обязательных требований, или отклонения объекта контроля от таких параметров;

3) наступление сроков проведения контрольных мероприятий, включенных в план проведения контрольных мероприятий;

4) поручение Президента Российской Федерации, поручение Правительства Российской Федерации о проведении контрольных мероприятий в отношении конкретных контролируемых лиц;

5) требование прокурора о проведении контрольного мероприятия в рамках надзора за исполнением законов, соблюдением прав и свобод человека и гражданина по поступившим в органы прокуратуры материалам и обращениям;

б) истечение срока исполнения предписания об устранении выявленного нарушения обязательных требований – в случаях, если контролируемым лицом не представлены документы и сведения, представление которых предусмотрено выданным ему предписанием, или на основании представленных документов и сведений невозможно сделать вывод об исполнении предписания об устранении выявленного нарушения обязательных требований.

Индикаторы риска нарушения обязательных требований указаны в приложении № 1 к настоящему Положению.

Перечень индикаторов риска нарушения обязательных требований размещается на официальном сайте администрации в специальном разделе, посвященном контрольной деятельности.

1.2. Пункт 3.10 Положения изложить в следующей редакции:

«К случаю, при наступлении которого индивидуальный предприниматель, гражданин, являющиеся контролируемыми лицами, вправе представить в администрацию информацию о невозможности присутствия при проведении контрольного мероприятия, в связи с чем проведение контрольного мероприятия переносится администрацией на срок, необходимый для устранения обстоятельств, послуживших поводом для данного обращения индивидуального предпринимателя, гражданина в администрацию, относится соблюдение одновременно следующих условий:

1) отсутствие контролируемого лица либо его представителя не препятствует оценке должностным лицом, уполномоченным осуществлять контроль в сфере благоустройства, соблюдения обязательных требований при проведении контрольного мероприятия при условии, что контролируемое лицо было надлежащим образом уведомлено о проведении контрольного мероприятия;

2) отсутствие признаков явной непосредственной угрозы причинения или фактического причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;

3) имеются уважительные причины для отсутствия контролируемого лица (болезнь контролируемого лица, его командировка и т.п.) при проведении контрольного мероприятия».

1.3. Положение дополнить приложением №1 следующего содержания:

Приложение № 1
к Положению о муниципальном контроле в сфере
благоустройства на территории Жуковского
муниципального округа Брянской области,
утвержденному решением Совета народных депутатов
Жуковского муниципального округа Брянской области
от 30.11.2021г. №230/17-1

Индикаторы риска нарушения обязательных требований, используемые для определения необходимости проведения внеплановых проверок при осуществлении администрацией Жуковского муниципального округа Брянской области муниципального контроля в сфере благоустройства на территории Жуковского муниципального округа Брянской области

1. Выявление (получение) контрольным органом информации более 1 раза в отношении одного и того же контролируемого лица в течение 30 календарных дней о некачественном содержании элементов благоустройства, в том числе видов покрытий, ограждений, водных устройств, уличного коммунально-бытового и технического оборудования, игрового и спортивного оборудования, элементов

освещения, средств размещения информации и рекламных конструкций, малых архитектурных форм, некапитальных нестационарных сооружений, элементов объектов капитального строительства.

2. Выявление (получение) контрольным органом информации более 1 раза в отношении одного и того же контролируемого лица в течение 20 календарных дней о не проведении в зимне-весенний период мероприятий по очистке от снега, наледи и сосулек кровель зданий, строений, сооружений и крыш, их подъездов (входов), а также прилегающих к ним территорий в границах, определяемых органами местного самоуправления в Правилах благоустройства.

3. Выявление (получение) контрольным органом информации более 1 раза в отношении одного и того же контролируемого лица в течение 30 календарных дней о не проведении в летний период мероприятий по предотвращению распространения карантинных, ядовитых и сорных растений.

4. Выявление (получение) контрольным органом информации более 1 раза в отношении одного и того же контролируемого лица в течение 30 календарных дней о сбросе, складировании и (или) временном хранении мусора, порубочных остатков растительности на территориях общего пользования муниципального образования вне мест, специально отведенных для этого органами местного самоуправления, а равно непринятие мер по ликвидации несанкционированных свалок мусора, порубочных остатков деревьев, кустарников, а также листвы и других остатков растительности на территории муниципального образования.

5. Выявление (получение) контрольным органом информации более 1 раза в отношении одного и того же контролируемого лица в течение 30 календарных дней об установке и переноске малых архитектурных форм и элементов внешнего благоустройства без разрешения и без проектов, согласованных с местными органами архитектуры и градостроительства в случае, когда наличие таких разрешений и проектов является обязательным.

2. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянный комитет по бюджету, налогам и экономической политике (Антоник В.И.).

3. Опубликовать данное решение в информационном бюллетене «Вестник Жуковского муниципального округа Брянской области».

Глава Жуковского муниципального
округа Брянской области

В.В. Латышев

РЕШЕНИЕ

27.07.2023 г. № 583/44-1

О внесении изменений в Положение о муниципальном земельном контроле в границах Жуковского муниципального округа Брянской области (в новой редакции), утвержденное решением Совета народных депутатов Жуковского муниципального округа Брянской области от 31.08.2022г. №406/28-1

В соответствии с пунктом 26 части 1 статьи 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 31.07.2020 №248-ФЗ «О

государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Уставом Жуковского муниципального округа Брянской области, Совет народных депутатов Жуковского муниципального округа Брянской области

РЕШИЛ:

1. Внести изменения в Положение о муниципальном земельном контроле в границах Жуковского муниципального округа Брянской области (в новой редакции) (далее-Положение), утвержденное решением Совета народных депутатов Жуковского муниципального округа Брянской области от 31.08.2022г. №406/28-1:

1.1. Пункт 4.11 Положения изложить в следующей редакции:

«К случаю, при наступлении которого индивидуальный предприниматель, гражданин, являющиеся контролируемыми лицами, вправе представить в администрацию информацию о невозможности присутствия при проведении контрольного мероприятия, в связи с чем проведение контрольного мероприятия переносится администрацией на срок, необходимый для устранения обстоятельств, послуживших поводом для данного обращения индивидуального предпринимателя, гражданина в администрацию, относится соблюдение одновременно следующих условий:

1) отсутствие контролируемого лица либо его представителя не препятствует оценке должностным лицом, уполномоченным осуществлять муниципальный земельный контроль, соблюдения обязательных требований при проведении контрольного мероприятия при условии, что контролируемое лицо было надлежащим образом уведомлено о проведении контрольного мероприятия;

2) отсутствие признаков явной непосредственной угрозы причинения или фактического причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;

3) имеются уважительные причины для отсутствия контролируемого лица (болезнь контролируемого лица, его командировка и т.п.) при проведении контрольного мероприятия.»

1.2. Приложение №2 к Положению изложить в следующей редакции:

Индикаторы риска нарушения обязательных требований, используемые для определения необходимости проведения внеплановых проверок при осуществлении администрацией Жуковского муниципального округа Брянской области муниципального земельного контроля

1. Отклонение местоположения характерной точки границы земельного участка относительно местоположения границы земельного участка, сведения о котором содержатся в Едином государственном реестре недвижимости, на величину, превышающую значения точности (средней квадратической погрешности) определения координат характерных точек границ земельных участков, установленное Приказом Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии от 23 октября 2020 года №П/0393 «Об утверждении требований к точности и методам определения координат характерных точек границ земельного участка, требований к точности и методам определения координат характерных точек контура здания, сооружения или объекта незавершенного строительства на земельном участке, а также требований к определению площади здания, сооружения, помещения, машино-места», выявленное в результате проведения контрольного мероприятия без взаимодействия с контролируемым лицом;

2. Расположение на земельном участке цельных непрерывных ограждений, сооружений, иных препятствий, затрудняющих доступ, установленных с

превышением точек границы земельного участка относительно местоположения границы земельного участка, сведения о котором содержатся в Едином государственном реестре недвижимости, на величину, превышающую значения точности (средней квадратической погрешности) определения координат характерных точек границ земельных участков, установленное Приказом Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии от 23 октября 2020 года №П/0393 «Об утверждении требований к точности и методам определения координат характерных точек границ земельного участка, требований к точности и методам определения координат характерных точек контура здания, сооружения или объекта незавершенного строительства на земельном участке, а также требований к определению площади здания, сооружения, помещения, машино-места», выявленное в результате проведения контрольного мероприятия без взаимодействия с контролируемым лицом;

3. Наличие на земельном участке однотипных сельскохозяйственных (огородных) культур расположенных в виде делящихся непрерывных гряд, в том числе с единообразным ландшафтным оформлением (однотипный вид, конфигурация) сельскохозяйственных (огородных) культур произрастающих с превышением точек местоположения границы данного земельного участка, согласно сведениям Единого государственного реестра недвижимости, на величину, превышающую значения точности (средней квадратической погрешности) определения координат характерных точек границ земельных участков, установленное Приказом Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии от 23 октября 2020 года № П/0393 «Об утверждении требований к точности и методам определения координат характерных точек границ земельного участка, требований к точности и методам определения координат характерных точек контура здания, сооружения или объекта незавершенного строительства на земельном участке, а также требований к определению площади здания, сооружения, помещения, машино-места», выявленное в результате проведения контрольного мероприятия без взаимодействия с контролируемым лицом;

4. Признаки негативных процессов на земельном участке, влияющих на состояние земель сельскохозяйственного назначения и уровень плодородия почвы (водная и ветровая эрозия, сели, подтопление, заболачивание, засоление, иссушение, уплотнение, загрязнение химическими веществами, в том числе радиоактивными, иными веществами и микроорганизмами, загрязнение отходами производства и потребления);

5. Наличие на земельном участке специализированной техники, используемой для снятия и (или) перемещения плодородного слоя почвы;

6. Отсутствие на земельном участке предназначенном для жилищного или иного строительства по прошествии 2/4 части срока, установленного правоустанавливающими документами на такой земельный участок, объектов (инструментов, технических машин, зданий, сооружений, ограждений) материального мира позволяющих идентифицировать деятельность контролируемого лица с ведением строительных работ, связанных с возведением объектов капитального строительства, выявленное по результатам проведения контрольных мероприятий без взаимодействия с контролируемым лицом;

7. Отсутствие на земельном участке предназначенном для садоводства и огородничества по прошествии 2/4 части срока, установленного

правоустанавливающими документами на данный земельный участок, объектов (инструментов, технических машин, зданий, сооружений, ограждений) материального мира, а также отсутствие садовых и огородных культур, позволяющих идентифицировать деятельность контролируемого лица с ведением садоводческих и огороднических работ по обработке земельного участка, подготовке к посеву, уходу и выращиванию растительных культур (плодов), выявленное по результатам проведения контрольного мероприятий без взаимодействия с контролируемым лицом;

8. Наличие на земельном участке предназначенном для соответствующего использования по целевому назначению по прошествии 1 года с момента получения правоустанавливающих документов на данный земельный участок, признаков захламления земельного участка на площади 30% и более предметами жизнедеятельности человека и (или) животных, в том числе в результате стихийных погодных явлений, а также частичного разрушения зданий, сооружений, ограждений, выявленное по результатам проведения контрольного мероприятий без взаимодействия с контролируемым лицом.

2. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянный комитет по бюджету, налогам и экономической политике (Антоник В.И.).

3. Опубликовать данное решение в информационном бюллетене «Вестник Жуковского муниципального округа Брянской области».

Глава Жуковского муниципального
округа Брянской области

В.В. Латышев

Р Е Ш Е Н И Е

27.07.2023 № 584/44-1

О внесении изменений в Положение о муниципальном контроле на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в границах населенных пунктов Жуковского муниципального округа Брянской области, утвержденное решением Совета народных депутатов Жуковского муниципального округа Брянской области от 30.11.2021г. №229/17-1

В соответствии с пунктом 5 части 1 статьи 16 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 31.07.2020 №248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Уставом Жуковского муниципального округа Брянской области, Совет народных депутатов Жуковского муниципального округа Брянской области

РЕШИЛ:

1. Внести изменения в Положение о муниципальном контроле на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в границах населенных пунктов Жуковского муниципального округа Брянской области (далее Положение), утвержденное решением Совета народных депутатов Жуковского муниципального округа Брянской области от 30.11.2021г. №229/17-1:

1.1. Пункт 3.4. Положения изложить в следующей редакции:

Основанием для проведения контрольных мероприятий, проводимых с взаимодействием с контролируемыми лицами, является:

1) наличие у администрации сведений о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при поступлении обращений (заявлений) граждан и организаций, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации, а также получение таких сведений в результате проведения контрольных мероприятий, включая контрольные мероприятия без взаимодействия, в том числе проводимые в отношении иных контролируемых лиц;

2) выявление соответствия объекта контроля параметрам, утвержденным индикаторами риска нарушения обязательных требований, или отклонения объекта контроля от таких параметров;

3) наступление сроков проведения контрольных мероприятий, включенных в план проведения контрольных мероприятий;

4) поручение Президента Российской Федерации, поручение Правительства Российской Федерации о проведении контрольных мероприятий в отношении конкретных контролируемых лиц;

5) требование прокурора о проведении контрольного мероприятия в рамках надзора за исполнением законов, соблюдением прав и свобод человека и гражданина по поступившим в органы прокуратуры материалам и обращениям;

6) истечение срока исполнения предписания об устранении выявленного нарушения обязательных требований – в случаях, если контролируемым лицом не представлены документы и сведения, представление которых предусмотрено выданным ему предписанием, или на основании представленных документов и сведений невозможно сделать вывод об исполнении предписания об устранении выявленного нарушения обязательных требований.

Индикаторы риска нарушения обязательных требований указаны в приложении №1 к настоящему Положению.

Перечень индикаторов риска нарушения обязательных требований размещается на официальном сайте администрации в специальном разделе, посвященном контрольной деятельности.

1.2. Пункт 3.10. Положения изложить в следующей редакции:

«К случаю, при наступлении которого индивидуальный предприниматель, гражданин, являющиеся контролируемыми лицами, вправе представить в администрацию информацию о невозможности присутствия при проведении контрольного мероприятия, в связи с чем, проведение контрольного мероприятия переносится администрацией на срок, необходимый для устранения обстоятельств, послуживших поводом для данного обращения индивидуального предпринимателя, гражданина в администрацию, относится соблюдение одновременно следующих условий:

1) отсутствие контролируемого лица либо его представителя не препятствует оценке должностным лицом, уполномоченным осуществлять муниципальный жилищный контроль, соблюдения обязательных требований при проведении контрольного мероприятия при условии, что контролируемое лицо было надлежащим образом уведомлено о проведении контрольного мероприятия;

2) отсутствие признаков явной непосредственной угрозы причинения или фактического причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;

3) имеются уважительные причины для отсутствия контролируемого лица (болезнь контролируемого лица, его командировка и т.п.) при проведении контрольного мероприятия».

1.3. Положение дополнить приложением № 1 следующего содержания:

Приложение № 1
к Положению о муниципальном контроле на
автомобильном транспорте, в городском наземном
электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в
границах населенных пунктов Жуковского
муниципального округа Брянской области,
утвержденному решением Совета народных депутатов
Жуковского муниципального округа Брянской области
от 30.11.2021г. №229/17-1

Индикаторы риска нарушения обязательных требований, используемые для определения необходимости проведения внеплановых проверок при осуществлении администрацией Жуковского муниципального округа Брянской области муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в границах населенных пунктов Жуковского муниципального округа Брянской области

1. Выявление (получение) контрольным органом информации о том, что в населенном пункте муниципального округа на расстоянии 200 метров и более, а также вне населенного пункта муниципального округа на расстоянии 700 метров и более в течение 3 и более календарных дней подряд на автомобильной дороге общего пользования местного значения образуются автомобильные заторы.

2. Выявление (получение) контрольным органом информации о том, что в населенном пункте муниципального округа, а также вне населенного пункта муниципального округа, в месте проведения работ по капитальному ремонту и ремонту автомобильных дорог в течение 3 и более календарных дней подряд на автомобильной дороге общего пользования местного значения происходили полные остановки движения автотранспорта, более чем на 2 часа.

3. Выявление (получение) контрольным органом информации о несоблюдении контролируемым лицом расписания движения транспорта общего пользования по внутримунципальным маршрутам регулярных перевозок с задержкой начала движения транспорта или опозданием транспорта более, чем на 30 минут. А равно выявление факта отсутствия в расписании движения транспорта общего пользования по внутримунципальным маршрутам сведений об осуществленных контролируемым лицом вне данного расписания 2-х и более рейсов, в течение 3 календарных дней подряд, с условием того, что контролируемое лицо ежедневно осуществляет регулярные перевозки транспортом общего пользования по внутримунципальным маршрутам.

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянный комитет по бюджету, налогам и экономической политике (Антоник В.И.).

4. Опубликовать данное решение в информационном бюллетене «Вестник Жуковского муниципального округа Брянской области».

Глава Жуковского муниципального
округа Брянской области

В.В. Латышев

РЕШЕНИЕ

27.07.2023 № 585/44-1

О внесении изменений в Положение о муниципальном жилищном контроле в Жуковском муниципальном округе Брянской области, утвержденное решением Совета народных депутатов Жуковского муниципального округа Брянской области от 30.11.2021г. №228/17-1

В соответствии с пунктом 6 части 1 статьи 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 31.07.2020 №248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Уставом Жуковского муниципального округа Брянской области, Совет народных депутатов Жуковского муниципального округа Брянской области

РЕШИЛ:

1. Внести изменения в Положение о муниципальном жилищном контроле в Жуковском муниципальном округе Брянской области (далее Положение), утвержденное решением Совета народных депутатов Жуковского муниципального округа Брянской области от 30.11.2021г. №228/17-1:

1.1. Пункт 3.11. Положения изложить в следующей редакции:

«К случаю, при наступлении которого индивидуальный предприниматель, гражданин, являющиеся контролируемыми лицами, вправе представить в администрацию информацию о невозможности присутствия при проведении контрольного мероприятия, в связи с чем, проведение контрольного мероприятия переносится администрацией на срок, необходимый для устранения обстоятельств, послуживших поводом для данного обращения индивидуального предпринимателя, гражданина в администрацию, относится соблюдение одновременно следующих условий:

1) отсутствие контролируемого лица либо его представителя не препятствует оценке должностным лицом, уполномоченным осуществлять муниципальный жилищный контроль, соблюдения обязательных требований при проведении контрольного мероприятия при условии, что контролируемое лицо было надлежащим образом уведомлено о проведении контрольного мероприятия;

2) отсутствие признаков явной непосредственной угрозы причинения или фактического причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;

3) имеются уважительные причины для отсутствия контролируемого лица (болезнь контролируемого лица, его командировка и т.п.) при проведении контрольного мероприятия».

2. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянный комитет по бюджету, налогам и экономической политике (Антоник В.И.).

3. Опубликовать данное решение в информационном бюллетене «Вестник Жуковского муниципального округа Брянской области».

Глава Жуковского муниципального округа Брянской области

В.В. Латышев

РЕШЕНИЕ

27.07.2023 № 586/44-1

О награждении Почетной грамотой
Жуковского муниципального округа
Брянской области

Заслушав и обсудив ходатайство администрации муниципального округа Брянской области по данному вопросу, Совет народных депутатов Жуковского муниципального округа Брянской области

РЕШИЛ:

Наградить Почетной грамотой Жуковского муниципального округа Брянской области:

Бурдастова Александра Дмитриевича, монтера пути Брянской дистанции пути Московской дирекции инфраструктуры Центральной дирекции инфраструктуры – филиала ОАО «РЖД» - за многолетний добросовестный труд и в связи с профессиональным праздником;

Колпеева Дмитрия Викторовича, монтера пути Брянской дистанции пути Московской дирекции инфраструктуры Центральной дирекции инфраструктуры – филиала ОАО «РЖД» - за многолетний добросовестный труд и в связи с профессиональным праздником;

Стёпина Дмитрия Валерьевича, контролёра состояния железнодорожного пути Брянской дистанции пути Московской дирекции инфраструктуры Центральной дирекции инфраструктуры – филиала ОАО «РЖД» - за многолетний добросовестный труд и в связи с профессиональным праздником;

Хусаимова Андрея Салиховича, мастера дорожного Брянской дистанции пути Московской дирекции инфраструктуры Центральной дирекции инфраструктуры – филиала ОАО «РЖД» - за многолетний добросовестный труд и в связи с профессиональным праздником;

Доронину Екатерину Викторовну, старшего администратора ООО «Санаторий «Жуковский» - за многолетний добросовестный труд;

Черкасова Петра Анатольевича, государственного инспектора по охране леса Троснянского участкового лесничества ГКУ Брянской области «Жуковское лесничество» - за многолетний добросовестный труд;

Андрюшину Тамару Алексеевну, заведующего производством МАОУ Гришино-Слободской средней общеобразовательной школы - за многолетний добросовестный труд;

Самохину Елену Ивановну, подсобного рабочего МАОУ Гришино-Слободской средней общеобразовательной школы - за многолетний добросовестный труд;

Анишину Наталью Федоровну, повара МАОУ Гришино-Слободской средней общеобразовательной школы - за многолетний добросовестный труд;

Афонасенко Игоря Михайловича, эксперта АНО «Евразийский гербовый центр» - за оказание содействия в разработке, создании и регистрации официальных символов Жуковского муниципального округа Брянской области.

2. Опубликовать настоящее решение в информационном бюллетене «Вестник Жуковского муниципального округа Брянской области».

Глава Жуковского
муниципального округа

В.В. Латышев

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 07.07.2023 г

№ 493

г. Жуковка

О единой конкурсной комиссии
по проведению открытого конкурса
по отбору управляющей организации
для управления многоквартирными домами,
расположенными на территории Жуковского
муниципального округа, которые не приняли
или не реализовали способ управления
многоквартирным домом

В соответствии со статьей 161 Жилищного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 06.02.2006 №75 "О порядке проведения органом местного самоуправления открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом" для проведения открытых конкурсов по отбору управляющих организаций для управления многоквартирными домами:

1. Создать единую конкурсную комиссию по проведению открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирными домами и утвердить ее состав (согласно приложению №1).

2. Утвердить порядок работы единой конкурсной комиссии по проведению открытого конкурса по выбору управляющих компаний (согласно приложению №2).

3. Настоящее распоряжение опубликовать в установленном порядке и разместить на официальном сайте администрации Жуковского муниципального округа Брянской области в сети «Интернет».

4. Считать утратившим силу распоряжение администрации Жуковского муниципального округа от 01.11.2022 г. №809 «О создании единой конкурсной комиссии по проведению открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирными домами, расположенными на территории Жуковского муниципального округа, которые не приняли или не реализовали способ управления многоквартирным домом».

5. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

И.о. главы администрации

А.В. Фроловичев

Приложение № 1
к распоряжению администрации
Жуковского муниципального округа
Брянской области
от 07.07.2023г № 493

Состав единой конкурсной комиссии по проведению открытого конкурса по выбору
управляющей компании

Фроловичев А.В., заместитель главы администрации Жуковского
муниципального округа Брянской области, председатель комиссии;

Горбачева Н.Г., начальник отдела строительства, архитектуры, жилищно-
коммунального хозяйства администрации Жуковского муниципального округа
Брянской области, заместитель председателя комиссии;

Данченкова И.С., специалист 1 категории отдела строительства, архитектуры, жилищно-коммунального хозяйства администрации Жуковского муниципального округа Брянской области, секретарь комиссии.

Члены комиссии:

Морозова Т.Ю., председатель комитета по управлению муниципальным имуществом администрации Жуковского муниципального округа Брянской области;

Офицеров О.С., заместитель начальника отдела правовой и кадровой работы администрации Жуковского муниципального округа Брянской области;

Михеев О.В., депутат Совета народных депутатов Жуковского муниципального округа Брянской области первого созыва;

Сандрыкин А.В., депутат Совета народных депутатов Жуковского муниципального округа Брянской области первого созыва.

Приложение № 2
к распоряжению администрации
Жуковского муниципального округа
Брянской области
от 07.07.2023г № 493

Порядок работы единой конкурсной комиссии по проведению открытого конкурса по выбору управляющей компании

1. Единая конкурсная комиссия по проведению открытого конкурса по выбору управляющей компании (далее по тексту – Конкурсная комиссия) создана в целях организации и проведения органом местного самоуправления открытого конкурса по выбору управляющих организаций для многоквартирных домов (далее по тексту – МКД) в случаях, предусмотренных законодательством.

2. Конкурс проводится на право заключения договоров управления многоквартирным домом либо на право заключения договоров управления несколькими многоквартирными домами.

3. В своей деятельности Конкурсная комиссия руководствуется действующими нормами жилищного и гражданского законодательства, включая Жилищный кодекс РФ, Федеральный закон РФ №131-ФЗ от 06.10.2003 «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ» (в редакции федеральных законов), постановление Правительства РФ №75 от 06.02.2006 «О порядке проведения органом местного самоуправления открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом», иные нормативные акты органов государственной власти и органов местного самоуправления.

4. Организатором открытого конкурса по отбору управляющих организаций для управления многоквартирными домами, расположенными на территории Жуковского муниципального округа, является администрация Жуковского муниципального округа.

5. В состав Конкурсной комиссии должно входить не менее 5 человек, в том числе должностные лица органа местного самоуправления, являющегося организатором конкурса.

6. Членами Конкурсной комиссии не могут быть физические лица, лично заинтересованные в результатах конкурса (в том числе лица, являющиеся претендентами, участниками конкурса или состоящие в трудовых отношениях с организациями, являющимися претендентами, участниками конкурса, а так же родственники претендента (участника конкурса) – физические лица (физических

лиц), состоящего в трудовых отношениях с организациями, являющимися претендентами, участниками конкурса, либо физические лица, на которых способны оказывать влияние претенденты, участники конкурса (в том числе лица, являющиеся участниками (акционерами) указанных организаций, членами их органов управления, кредиторами участников конкурса).

7. В случае выявления таких лиц организатор конкурса обязан незамедлительно исключить их из состава Конкурсной комиссии и назначить иных лиц в соответствии с Правилами проведения органом местного самоуправления открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом, утв. Постановлением Правительства РФ №75 от 06.02.2006.

8. Члены Конкурсной комиссии участвуют в разработке и утверждении в установленном порядке конкурсной документации на проведение открытого конкурса по выбору управляющих компаний;

9. Конкурсная комиссия рассматривает заявки на участие в конкурсе и проводит конкурс.

10. Руководство работой Конкурсной комиссией осуществляет председатель Конкурсной комиссии, а в его отсутствие – заместитель, назначаемый председателем Конкурсной комиссии.

11. Конкурсная комиссия правомочна, если на заседании присутствуют более 50 процентов общего числа ее членов. Каждый член комиссии имеет 1 голос.

12. Решения конкурсной комиссии принимаются простым большинством голосов членов Конкурсной комиссии, принявших участие в ее заседании. При равенстве голосов решение принимается председателем Конкурсной комиссии.

13. Решения Конкурсной комиссии в день их принятия оформляются протоколами, которые подписывают члены Конкурсной комиссии, принявшие участие в заседании. Не допускается заполнение протоколов карандашом и внесение в них исправлений.

14. На заседаниях Конкурсной комиссии могут присутствовать представители ассоциаций (союзов) товариществ собственников жилья, жилищных, жилищно-строительных кооперативов или иных специализированных потребительских кооперативов, ассоциаций собственников помещений в многоквартирных домах, действующих на территории субъекта Российской Федерации, а так же представители общественных объединений потребителей действующих на территории субъекта Российской Федерации. Полномочия указанных представителей подтверждаются документально.

15. На заседаниях Конкурсной комиссии могут присутствовать претенденты, участники конкурса или их представители, а также представители средств массовой информации.

ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

От 12.07.2023г.

№878

г. Жуковка

О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление разрешения на ввод объекта в эксплуатацию» на территории Жуковского муниципального округа Брянской области.

В соответствии с требованиями ст.55 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 29.12.2022 №612-ФЗ "О внесении изменений в Градостроительный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации и о признании утратившим силу абзаца второго пункта 2 статьи 16 Федерального закона "О железнодорожном транспорте в Российской Федерации", Федеральным законом от 27.07.2010 года №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Порядком разработки и утверждения административных регламентов исполнения муниципальных функций (предоставления муниципальных услуг), утвержденным постановлением администрации Жуковского муниципального округа от 28.05.2021г. №344 и, в целях повышения качества предоставления муниципальной услуги

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в административный регламент «Предоставление разрешения на ввод объекта в эксплуатацию» на территории Жуковского муниципального округа Брянской области, утвержденный постановлением администрации Жуковского муниципального округа Брянской области от 16.06.2021г. №465:

1.1 Подпункты «б», «г», «д» пункта 2.13 признать утратившими силу.

2. Опубликовать настоящее постановление в информационном бюллетене «Вестник Жуковского муниципального округа Брянской области» и на официальном сайте администрации Жуковского муниципального округа Брянской области в сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

И.о. главы администрации

А.В. Фроловичев

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 14 июля 2023 г.

№ 886

г. Жуковка

О внесении изменений в постановление администрации Жуковского муниципального округа Брянской области от 21.03.2022 г. №344 «Об установлении размера взимаемой платы с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях Жуковского муниципального округа Брянской области, реализующих образовательные программы дошкольного образования» (в ред. от 27.10.2022 №1241, от 29.12.2022 г. №1522, от 02.02.2023 г. №125)»

В целях оказания социальной поддержки семьям участников специальной военной операции (далее – СВО) на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области (в том числе в случае гибели участников СВО),

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести следующие изменения в постановление администрации Жуковского муниципального округа Брянской области от 21.03.2022 г. №344 «Об установлении

размера взимаемой платы с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях Жуковского муниципального округа Брянской области, реализующих образовательные программы дошкольного образования» (в ред. от 27.10.2022 №1241, от 29.12.2022 г. №1522, от 02.02.2023 г. №125)»:

пункт 1 постановления изложить в новой редакции:

«1. Установить размер взимаемой платы с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях Жуковского муниципального округа Брянской области, реализующих образовательные программы дошкольного образования, за каждый день посещения (с режимом пребывания 10,5 часов):

– для детей-инвалидов, детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, для детей с туберкулезной интоксикацией – родительская плата не взимается;

– для семей военнослужащих с детьми, один из родителей которых призван на военную службу по мобилизации в Вооруженные силы Российской Федерации, а также граждан Российской Федерации, заключивших контракт о прохождении военной службы и зачисленных в именные подразделения, комплектуемые Брянской областью, для участия в СВО на территории Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области, проживающих на территории Брянской области – родительская плата не взимается;

– для семей с детьми военнослужащих, проходящих военную службу в Вооруженных Силах Российской Федерации по контракту, участвующих в СВО на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области, а также граждан, заключивших контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, в ходе СВО на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области – родительская плата не взимается;

– для полнородных и неполнородных братьев и сестер военнослужащих, призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные силы Российской Федерации в соответствии с указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 года № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации», военнослужащих, проходящих военную службу в Вооруженных Силах Российской Федерации по контракту, участвующих в СВО на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области, а также граждан, заключивших контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, в ходе СВО на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области, проживающих на территории Брянской области (родство устанавливается на основании свидетельства о рождении, свидетельства о заключении брака и других документов) – родительская плата не взимается;

– для семей участников СВО (в том числе в случае гибели участников СВО), на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной

Республики, Запорожской области, Херсонской области – родительская плата не взимается;

- для воспитанников в возрасте до 3 лет – 61 рубль 50 копеек;
- для воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в возрасте до 3 лет – 24 рубля;
- для воспитанников в возрасте старше 3 лет – 76 рублей 50 копеек;
- для воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в возрасте старше 3 лет – 35 рублей.»

2. Настоящее постановление распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2023 года.

3. Опубликовать настоящее постановление в установленном законом порядке.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

И.о. главы администрации

А.В. Фроловичев

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 26.07.2023 г.

№ 937

г. Жуковка

«О внесении изменений в постановление администрации Жуковского муниципального округа Брянской области от 07.04.2022 № 409 «Об утверждении краткосрочного (2023 - 2025 гг.) плана реализации региональной программы «Проведение капитального ремонта общего имущества многоквартирных домов на территории Брянской области» (2014-2043гг.) на территории МО «Жуковский муниципальный округ Брянской области» (в ред. от 01.09.2022г № 945, от 26.12.2022г № 1500, от 08.02.2023г № 182)

В соответствии с частью 7 статьи 168 Жилищного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», пунктом 6 статьи 10, статьёй 12 Закона Брянской области от 11 июня 2013 г №40-З «Об организации проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Брянской области» (2014 – 2043 годы)

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации Жуковского муниципального округа Брянской области от 07.04.2022г №409 «Об утверждении краткосрочного (2023 - 2025 гг.) плана реализации региональной программы «Проведение капитального ремонта общего имущества многоквартирных домов на территории Брянской области» (2014 – 2043 годы) на территории муниципального образования «Жуковский муниципальный округ Брянской области» (в ред. от 01.09.2022г №945, от 26.12.2022г №1500, от 08.02.2023г №182) следующие изменения:

1.1. В разделе 1 «Целевые показатели и ожидаемые итоги реализации краткосрочного плана» абзац второй заменить следующим: «Ожидаемым итогом реализации краткосрочного плана является проведение капитального ремонта 26 многоквартирных домов общей площадью 32 160,30 м².»

1.2. В разделе 2 «Объём и источники финансирования мероприятий, осуществляемых в рамках краткосрочного плана» в абзаце первом цифры 117 256 096, 46 руб. заменить цифрами 121 863 695, 79 руб. В абзаце пятом цифры 117 256 096, 46 руб. заменить цифрами 121 863 695, 79 руб.

1.3. В разделе 3 «Перечень многоквартирных домов, подлежащий капитальному ремонту» в абзаце первом цифры 25 и 28 885,3 заменить цифрами 26 и 32 160,30.

2. Приложения 2-4 к краткосрочному (2023 – 2025 годы) плану реализации региональной программы «Проведение капитального ремонта общего имущества многоквартирных домов на территории Брянской области» (2014-2043гг.) на территории МО «Жуковский муниципальный округ Брянской области» изложить в редакции согласно приложениям 1-3 к настоящему постановлению.

3. Настоящее постановление опубликовать в информационном бюллетене «Вестник Жуковского муниципального округа», разместить в сети Интернет на официальном сайте администрации Жуковского муниципального округа Брянской области.

4. Контроль за исполнение настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации

О.А. Воронин

Приложение 1
к постановлению администрации Жуковского
муниципального округа Брянской области
от 26.07.2023г № 937

(приложение 1 к краткосрочному (2023-2025 годы) плану реализации региональной программы "Проведение капитального ремонта общего имущества многоквартирных домов на территории Брянской области" (2014 - 2043 годы)) на территории муниципального образования "Жуковский муниципальный округ Брянской области "

Перечень многоквартирных домов на территории Жуковского муниципального округа Брянской области, включенных в краткосрочный (2023-2025 годы) план

№ п/п	Адрес МКД	Статус МКД (является объектом культурного наследия - "н", не является объектом культурного наследия - "н")	Способ формирования фонда капитального ремонта (Ю - на счете, счетах регионального оператора; СС - на специальном счете)	Год ввода в эксплуатацию	Материал стен	Количество этажей	Количество подъездов	Общая площадь МКД, всего		Площадь помещений МКД, всего	Количество жителей, зарегистрированных в МКД на дату утверждения краткосрочного плана	Стоимость капитального ремонта						Плановая дата завершения работ
								руб.	руб.			в том числе				руб.	руб.	
												руб.	руб.	руб.	руб.			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19
Итого по муниципальному		X	X	X	X	X	X	32 160,3 0	21 703 ,36	1219	121 863 695,7 9	0,00	0,00	0,00	121 863 695,79	0,00	0,00	

образованию "Жуковский муниципальны й округ" 2023- 2025гг																		
2023 год																		
Муниципальное образование "Жуковский муниципальный округ"																		
1	д. Гришина Слобода, ул. Молодежная, д. 15	-	Р О	198 2	Панельны е	2	2	1 075,9 0	593 .60	41	3 049 385,7 5	0,00	0,00	0,00	3 049 385,75	0,00	0,00	12.202 3
2	п. Гостиловка, ул. Молодежная, д. 9	-	Р О	197 3	Кирпичны е	2	2	1 220,3 0	737 .90	38	3 828 318,9 1	0,00	0,00	0,00	3 828 318,91	0,00	0,00	12.202 3
3	п. Меловка, ул. Лесная, д. 34	-	Р О	197 8	Кирпичны е	2	2	627,8 0	578 .10	18	3 615 145,8 9	0,00	0,00	0,00	3 615 145,89	0,00	0,00	12.202 3
4	п. Меловка, ул. Лесная, д. 35	-	Р О	197 1	Кирпичны е	2	1	282,8 0	261 .60	9	2 079 647,2 1	0,00	0,00	0,00	2 079 647,21	0,00	0,00	12.202 3
5	с. Овстуг, ул. Тютчева, д. 23	-	Р О	198 3	Кирпичны е	2	1	427,8 0	382 .80	13	1 910 710,7 4	0,00	0,00	0,00	1 910 710,74	0,00	0,00	12.202 3
6	с. Овстуг, ул. Тютчева, д. 25	-	Р О	198 3	Кирпичны е	2	1	428,7 0	383 .70	18	1 912 381,8 4	0,00	0,00	0,00	1 912 381,84	0,00	0,00	12.202 3
7	г. Брянск-18, пр-кт Ленина, д. 58	-	Р О	196 1	Кирпичны е	4	4	3 275,0 0	1 692 .50	169	8 856 167,2 5	0,00	0,00	0,00	8 856 167,25	0,00	0,00	12.202 3
8	г. Брянск-18, пр-кт Ленина, д. 20	-	Р О	197 2	Кирпичны е	4	4	3 275,0 0	1 535 .96	188	8 856 167,2 5	0,00	0,00	0,00	8 856 167,25	0,00	0,00	12.202 3
Итого по муниципальному образованию "Жуковский муниципальный округ"				X	X	X	X	10 613,3 0	6 166 .16	494	34 107 924,8 4	0,00	0,00	0,00	34 107 924,84	0,00	0,00	
2024 год																		
Муниципальное образование "Жуковский муниципальный округ"																		
1	г. Жуковка, пер. Мальцева, д. 9	-	Р О	199 0	Панельны е	5	6	3 856,3 6	3 394 .60	112	10 723 845,1 1	0,00	0,00	0,00	10 723 845,11	0,00	0,00	12.202 4
2	п. Гостиловка, ул. Молодежная, д. 11	-	Р О	196 6	Панельны е	2	2	1 077,0 0	603 .90	42	3 497 886,0 0	0,00	0,00	0,00	3 497 886,00	0,00	0,00	12.202 4
3	п. Гостиловка, ул. Школьная, д. 8	-	Р О	196 5	Кирпичны е	2	2	636,8 0	586 .00	35	4 861 032,7 5	0,00	0,00	0,00	4 861 032,75	0,00	0,00	12.202 4
4	д. Гришина Слобода, ул. Молодежная, д. 2	-	Р О	197 6	Кирпичны е	2	2	1 226,1 0	660 .00	33	5 006 357,4 0	0,00	0,00	0,00	5 006 357,40	0,00	0,00	12.202 4
5	с. Овстуг, ул. Тютчева, д. 21	-	Р О	198 4	Кирпичны е	2	1	428,7 0	383 .70	17	1 928 981,2 5	0,00	0,00	0,00	1 928 981,25	0,00	0,00	12.202 4
Итого по муниципальному образованию "Жуковский муниципальный округ"				X	X	X	X	7 224,9 6	5 628 .20	239	26 018 102,5 1	0,00	0,00	0,00	26 018 102,51	0,00	0,00	
2025 год																		
Муниципальное образование "Жуковский муниципальный округ"																		
1	г. Жуковка, ул. Калинина, д. 41	-	Р О	199 0	Кирпичны е	5	4	3 673,4 0	2 513 .20	16	6 601 402,5 1	0,00	0,00	0,00	6 601 402,51	0,00	0,00	12.202 5
2	г. Жуковка,	-	Р	199	Панельны	3	3	1	1	47	6 144	0,00	0,00	0,00	6 144	0,00	0,00	12.202

	ул. Карла Маркса, д. 86		О	1	е			701,00	523,90		165,90				165,90			5
3	г. Жуковка, ул. Набережная, д. 15	-	С С	1984	Кирпичные	2	3	1477,20	860,30	24	5229,95	0,00	0,00	0,00	5229,95	0,00	0,00	12.2025
4	г. Жуковка, ул. Коммунальная, д. 4	-	Р О	1970	Кирпичные	2	1	520,50	363,60	44	3231376,13	0,00	0,00	0,00	3231376,13	0,00	0,00	12.2025
5	д. Гришина Слобода, ул. Молодежная, д. 21	-	Р О	1982	Панельные	2	2	1085,50	603,20	28	4050598,26	0,00	0,00	0,00	4050598,26	0,00	0,00	12.2025
6	д. Гришина Слобода, ул. Молодежная, д. 23	-	Р О	1982	Панельные	2	2	1082,80	603,90	18	4050598,26	0,00	0,00	0,00	4050598,26	0,00	0,00	12.2025
7	д. Петуховка, пер. Молодежный, д. 1	-	Р О	1972	Кирпичные	2	2	734,00	590,00	63	9102468,00	0,00	0,00	0,00	9102468,00	0,00	0,00	12.2025
8	д. Петуховка, ул. Центральная, д. 49	-	Р О	1972	Кирпичные	2	2	734,00	590,00	37	9102468,00	0,00	0,00	0,00	9102468,00	0,00	0,00	12.2025
9	п. Гостиловка, ул. Рабочая, д. 2	-	Р О	1963	Кирпичные	2	2	450,14	398,00	16	2662471,89	0,00	0,00	0,00	2662471,89	0,00	0,00	12.2025
10	п. Гостиловка, ул. Рабочая, д. 4	-	Р О	1964	Кирпичные	2	2	376,70	342,30	13	2662471,89	0,00	0,00	0,00	2662471,89	0,00	0,00	12.2025
11	п. Гостиловка, ул. Рабочая, д. 5	-	Р О	1963	Кирпичные	2	2	400,60	351,00	16	2662471,89	0,00	0,00	0,00	2662471,89	0,00	0,00	12.2025
12	п. Латыши, ул. Молодежная, д. 22	-	Р О	1982	Панельные	2	2	1042,60	584,30	137	2973472,88	0,00	0,00	0,00	2973472,88	0,00	0,00	12.2025
13	п. Латыши, ул. Молодежная, д. 23	-	Р О	1981	Панельные	2	2	1043,60	585,30	27	2973472,88	0,00	0,00	0,00	2973472,88	0,00	0,00	12.2025
Итого по муниципальному образованию "Жуковский муниципальный округ"								14322,04	9909,00	486	61737668,44	0,00	0,00	0,00	61737668,44	0,00	0,00	

Приложение 2
к постановлению администрации Жуковского
муниципального округа Брянской области
от 26.07.2023г №937

(приложение 2 к краткосрочному (2023-2025 годы) плану реализации региональной программы "Проведение капитального ремонта общего имущества многоквартирных домов на территории Брянской области" (2014 - 2043 годы)) на территории муниципального образования "Жуковский муниципальный округ Брянской области"

Перечень многоквартирных домов на территории Жуковского муниципального округа Брянской области, включенных в краткосрочный (2023-2025 годы) план, с указанием видов и стоимости услуг и (или) работ по капитальному ремонту

№ п / п	Адрес МКД	Стоимость капитального	Виды, установленные ч. 1 ст. 166 Жилищного кодекса Российской Федерации					Виды, установленные нормативным правовым актом субъекта РФ											
			Ремонт инженерных систем, руб.	Ремонт или	Ремонт крыши	Ремонт	Ремонт	Ремонт	лени	фаса	вентил	ируем	ую	х	(общ	проект	ной	лосам	строит

1	2	ремонта ВСЕ ГО	Всего							замена лифтов ого оборуд ования		подва льных поме щени й		фаса да		фунда мента													
		руб.	р у б.	р у б.	р у б.	р у б.	р у б.	р у б.	р у б.	ед. .	ру б.	Т ип к р о в и (П К , С К - С К)	к в. м	ру б.	к в. м	р у б.	к в. м	р у б.	к в. м	р у б.	к в. м	р у б.	к в. м	р у б.	к в. м	р у б.	к в. м		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	
Итого по муниципальному образованию "Жуковский муниципальный округ" (2023-2025гг)		121 863 695,79	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0	0,000	X	15 819,98	11 676 374 5,42	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	3 432 375,87	1 667 574,50	0,000
2023 год																													
Муниципальное образование "Жуковский муниципальный округ"																													
1	д. Гришина Слобода, ул. Молодежная, д. 15	3 049 385,75	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0	0,000	С К	53 262	2 961 345,84	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	66 227,29	21 812,62	0,000
2	п. Гостиловка, ул. Молодежная, д. 9	3 828 318,91	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0	0,000	С К	61 022	3 740 938,49	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	65 731,20	21 649,22	0,000
3	п. Меловка, ул. Лесная, д. 34	3 615 145,89	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0	0,000	С К	55 675	3 557 276,97	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	43 531,42	14 337,50	0,000
4	п. Меловка, ул. Лесная, д. 35	2 079 647,21	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0	0,000	С К	33 675	2 040 078,72	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	29 765,07	9 803,42	0,000
5	с. Овстуг, ул. Тютчевая, д. 23	1 910 710,74	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0	0,000	П К	24 900	1 870 196,81	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	31 538,85	8 975,08	0,000
6	с. Овстуг, ул. Тютчевая, д. 25	1 912 381,84	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0	0,000	П К	24 000	1 871 867,91	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	31 538,85	8 975,08	0,000
7	г. Брянск-18, пр-кт Ленина, д. 58	8 856 167,25	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0	0,000	П К	1 033,00	8 457 639,72	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	26 568,52	13 284,25	0,000
8	г. Брянск-18,	8 856 167,	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0	0,000	П К	1 033,	8 457	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	26 568	13 284	0,000

	пр-кт Лени на, д. 20	25	0	0	0	0	0	0	0	0	0	00	63 9, 72			0	0		0	0	0	0	0	0	0	5, 02	2, 51	
Итого по муниципальному образованию "Жуковский муниципальный округ"		34 107 924, 84	0 0 0 0	0 0 0 0	0 0 0 0	0 0 0 0	0 0 0 0	0 0 0 0	0 0 0 0	0	0,0 0	X	4 59 1, 34	32 95 6 98 4, 18	0, 0 0	0, 0 0	0 0 0	0 0 0	0 0 0	0 0 0	0 0 0	0 0 0	0 0 0	0 0 0	0 0 0	79 9 70 2, 72	35 1 23 7, 94	0 0 0

2024 год

Муниципальное образование "Жуковский муниципальный округ"

1	г. Жуковка, пер. Мальцева, д. 9	10 723 845, 11	0 0 0	0 0 0	0 0 0	0 0 0	0 0 0	0 0 0	0	0,0 0	С К	1 41 3, 75	10 24 1 27 2, 08	0, 0 0	0, 0 0	0 0 0	0 0 0	0, 0 0	0, 0 0	0 0 0	0 0 0	0 0 0	0 0 0	0 0 0	0 0 0	0 0 0	32 1 71 5, 35	16 0 85 7, 68	0 0 0
2	п. Гостиловка, ул. Молодежная, д. 11	3 497 886, 00	0 0 0	0 0 0	0 0 0	0 0 0	0 0 0	0 0 0	0	0,0 0	П К	40 8, 00	3 34 0 48 1, 13	0, 0 0	0, 0 0	0 0 0	0 0 0	0, 0 0	0, 0 0	0 0 0	0 0 0	0 0 0	0 0 0	0 0 0	0 0 0	0 0 0	10 4 93 6, 58	52 46 8, 29	0 0 0
3	п. Гостиловка, ул. Школьная, д. 8	4 861 032, 75	0 0 0	0 0 0	0 0 0	0 0 0	0 0 0	0 0 0	0	0,0 0	П К	56 7, 00	4 64 2 28 6, 28	0, 0 0	0, 0 0	0 0 0	0 0 0	0, 0 0	0, 0 0	0 0 0	0 0 0	0 0 0	0 0 0	0 0 0	0 0 0	0 0 0	14 5 83 0, 98	72 91 5, 49	0 0 0
4	д. Гришина Слобода, ул. Молодежная, д. 2	5 006 357, 40	0 0 0	0 0 0	0 0 0	0 0 0	0 0 0	0 0 0	0	0,0 0	С К	66 0, 00	4 78 1 07 1, 32	0, 0 0	0, 0 0	0 0 0	0 0 0	0, 0 0	0, 0 0	0 0 0	0 0 0	0 0 0	0 0 0	0 0 0	0 0 0	0 0 0	15 0 19 0, 72	75 09 5, 36	0 0 0
5	с. Овстуг, ул. Тютчевая, д. 21	1 928 981, 25	0 0 0	0 0 0	0 0 0	0 0 0	0 0 0	0 0 0	0	0,0 0	П К	22 5, 00	1 84 2 17 7, 09	0, 0 0	0, 0 0	0 0 0	0 0 0	0, 0 0	0, 0 0	0 0 0	0 0 0	0 0 0	0 0 0	0 0 0	0 0 0	0 0 0	57 86 9, 44	28 93 4, 72	0 0 0
Итого по муниципальному образованию "Жуковский муниципальный округ"		26 018 102, 51	0 0 0 0	0 0 0 0	0 0 0 0	0 0 0 0	0 0 0 0	0 0 0 0	0	0,0 0	X	3 27 3, 75	24 84 7 28 7, 90	0, 0 0	0, 0 0	0 0 0	0 0 0	0, 0 0	0, 0 0	0 0 0	0 0 0	0 0 0	0 0 0	0 0 0	0 0 0	78 0 54 3, 07	39 0 27 1, 54	0 0 0	

2025 год

Муниципальное образование "Жуковский муниципальный округ"

1	г. Жуковка, ул. Калинина, д. 41	6 601 402, 51	0 0 0	0 0 0	0 0 0	0 0 0	0 0 0	0 0 0	0	0,0 0	П К	77 0, 00	6 30 4 33 9, 39	0, 0 0	0, 0 0	0 0 0	0 0 0	0, 0 0	0, 0 0	0 0 0	0 0 0	0 0 0	0 0 0	0 0 0	0 0 0	0 0 0	19 8 04 2, 08	99 02 1, 04	0 0 0
2	г. Жуковка, ул. Карла Маркса, д. 86	6 144 165, 90	0 0 0	0 0 0	0 0 0	0 0 0	0 0 0	0 0 0	0	0,0 0	С К	81 0, 00	5 86 7 67 8, 43	0, 0 0	0, 0 0	0 0 0	0 0 0	0, 0 0	0, 0 0	0 0 0	0 0 0	0 0 0	0 0 0	0 0 0	0 0 0	0 0 0	18 4 32 4, 98	92 16 2, 49	0 0 0

В соответствии со статьями 39.5, 39.14 Земельного кодекса Российской Федерации, руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003г. №131 «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2010г. №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Уставом Жуковского муниципального района:

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемый административный регламент предоставления муниципальной услуги «Постановка граждан на учет в качестве лиц, имеющих право на предоставление земельных участков в собственность бесплатно» на территории Жуковского муниципального округа Брянской области.

2. Признать утратившим силу Постановление администрации Жуковского района от 18.06.2020 г. №525 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Принятие решения о предоставлении в собственность земельного участка для индивидуального жилищного строительства гражданам, имеющим трех и более детей на территории Жуковского района».

3. Настоящее постановление опубликовать в информационном бюллетене «Вестник Жуковского муниципального округа», разместить в сети Интернет на официальном сайте администрации Жуковского муниципального округа Брянской области.

4. Контроль за исполнение настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации

О.А. Воронин

УТВЕРЖДЕН
Постановлением администрации
Жуковского муниципального
округа Брянской области
от «___»_____ 2022 г. № ___

**Административный регламент предоставления муниципальной услуги
«Постановка граждан на учет в качестве лиц, имеющих право на предоставление
земельных участков в собственность бесплатно» на территории Жуковского
муниципального округа Брянской области**

I. Общие положения

Предмет регулирования Административного регламента

1.1. Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Постановка граждан на учет в качестве лиц, имеющих право на предоставление земельных участков в собственность бесплатно» разработан в целях повышения качества и доступности предоставления муниципальной услуги, определяет стандарт, сроки и последовательность действий (административных процедур) при осуществлении полномочий по постановке граждан на учет в качестве лиц, имеющих право на предоставление земельных участков в собственность бесплатно в Жуковском муниципальном округе Брянской области.

Возможные цели обращения:

- постановка на учет в качестве лиц, имеющих право на предоставление земельных участков в собственность бесплатно, граждан, имеющим трех и более детей;

- постановка на учет в качестве лиц, имеющих право на предоставление земельных участков в собственность бесплатно, отдельных категорий граждан

случаях, предусмотренных федеральными законами или законами субъектов Российской Федерации.

При подготовке административных регламентов по предоставлению услуги «Постановка граждан на учет в качестве лиц, имеющих право на предоставление земельных участков в собственность бесплатно» настоящий Административный регламент, применяется в части, не противоречащей закону субъекта Российской Федерации.

Круг Заявителей

1.2. Заявителями на получение муниципальной услуги являются (далее – Заявители) граждане, имеющие право на предоставление земельных участков в собственность бесплатно, в случаях, предусмотренных федеральными законами или законами субъектов Российской Федерации.

1.3. Интересы заявителей, указанных в пункте 1.2 настоящего Административного регламента, могут представлять лица, обладающие соответствующими полномочиями (далее – представитель).

Требования предоставления заявителю муниципальной услуги в соответствии с вариантом предоставления муниципальной услуги, соответствующим признакам заявителя, определенным в результате анкетирования, проводимого органом, предоставляющим услугу (далее - профилирование), а также результата, за предоставлением которого обратился заявитель

1.4. Муниципальная услуга должна быть предоставлена Заявителю в соответствии с вариантом предоставления муниципальной услуги (далее – вариант).

1.5. Вариант, в соответствии с которым заявителю будет предоставлена муниципальная услуга, определяется в соответствии с настоящим Административным регламентом, исходя из признаков Заявителя (принадлежащего ему объекта) и показателей таких признаков (перечень признаков Заявителя (принадлежащих им объектов), а также комбинации значений признаков, каждая из которых соответствует одному варианту предоставления муниципальной услуги приведен в Приложении №1 к настоящему Административному регламенту.

II. Стандарт предоставления муниципальной услуги

Наименование муниципальной услуги

2.1. Муниципальная услуга «Постановка граждан на учет в качестве лиц, имеющих право на предоставление земельных участков в собственность бесплатно».

Наименование органа государственной власти, органа местного самоуправления (организации), предоставляющего муниципальную услугу

2.2. Муниципальная услуга предоставляется Администрацией Жуковского муниципального округа в лице Комитета по управлению муниципальным имуществом.

2.3. При предоставлении муниципальной услуги

Уполномоченный орган взаимодействует с:

2.3.1. органами опеки и попечительства;

2.3.2. федеральной службой государственной регистрации, кадастра и картографии в части получения сведений из Единого государственного реестра недвижимости;

2.3.3. органами (организациями) по государственному техническому учету и (или) технической инвентаризации;

2.3.4. министерством внутренних дел;

2.3.5. органами ЗАГС;

2.3.6. иными органами, предусмотренными в соответствии с законом субъектами Российской Федерации.

2.4. В предоставлении муниципальной услуги могут принимать участие многофункциональные центры предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – МФЦ) при наличии соответствующего соглашения о взаимодействии между МФЦ и Уполномоченным органом, заключенным в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 27 сентября 2011 г. №797 (далее – Соглашение о взаимодействии).

МФЦ, в которых подается заявление о предоставлении муниципальной услуги, не могут принять решение об отказе в приеме заявления и документов и (или) информации, необходимых для ее предоставления.

Результат предоставления муниципальной услуги

2.5. В соответствии с вариантами, приведенными в пункте 3.7 настоящего Административного регламента, результатом предоставления муниципальной услуги являются:

2.5.1. решение о постановке на учет гражданина в целях бесплатного предоставления земельного участка по форме согласно Приложению №2 к настоящему Административному регламенту;

2.5.2. решение об отказе в предоставлении услуги по форме согласно Приложению №3 к настоящему Административному регламенту.

2.6. Документом, содержащим решение о предоставлении муниципальной услуги, на основании которого Заявителю предоставляются результаты, указанные в пункте 2.5 настоящего Административного регламента, является правовой акт Уполномоченного органа, содержащий такие реквизиты, как номер и дата.

2.7. Результаты муниципальной услуги, указанные в пункте 2.5 настоящего Административного регламента, могут быть получены посредством федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» в форме электронного документа подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью (далее соответственно – ЕПГУ, УКЭП) должностного лица, уполномоченного на принятие решения.

Срок предоставления муниципальной услуги

2.8. Максимальный срок предоставления муниципальной услуги, в том числе посредством ЕПГУ или МФЦ, определяется в соответствии с законом субъекта Российской Федерации. Рекомендуемый срок предоставления муниципальной услуги, в том числе посредством ЕПГУ или МФЦ, не более 10 рабочих дней.

Правовые основания для предоставления муниципальной услуги

2.9. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление муниципальной услуги (с указанием их реквизитов и источников официального опубликования), информация о порядке досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) органов, предоставляющих муниципальную услугу, а также их должностных лиц, государственных или

2.10. муниципальных служащих, работников размещен на официальном сайте Жуковского муниципального округа Брянской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <http://www.zh32.ru/>.

Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

2.11. Для получения муниципальной услуги Заявитель представляет в Уполномоченный орган заявление о предоставлении муниципальной услуги по форме

согласно Приложению № 4 к настоящему Административному регламенту одним из следующих способов по личному усмотрению:

2.11.1. в электронной форме посредством ЕПГУ.

а) В случае представления Заявления и прилагаемых к нему документов указанным способом Заявитель, прошедший процедуры регистрации, идентификации и аутентификации с использованием федеральной государственной информационной системы «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме» (далее – ЕСИА) или иных государственных информационных систем, если такие государственные информационные системы в установленном Правительством Российской Федерации порядке обеспечивают взаимодействие с ЕСИА, при условии совпадения сведений о физическом лице в указанных информационных системах, заполняет форму указанного Заявления с использованием интерактивной формы в электронном виде, без необходимости дополнительной подачи Заявления в какой-либо иной форме.

б) Заявление направляется Заявителем вместе с прикрепленными электронными документами, указанными в подпунктах 2 – 5 пункта 2.11 настоящего Административного регламента. Заявление подписывается Заявителем, уполномоченным на подписание такого Заявления, УКЭП либо усиленной неквалифицированной электронной подписью (далее – УНЭП), сертификат ключа проверки которой создан и используется в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме, которая создается и проверяется с использованием средств электронной подписи и средств удостоверяющего центра, имеющих подтверждение соответствия требованиям, установленным федеральным органом исполнительной власти в области обеспечения безопасности в соответствии с частью 5 статьи 8 Федерального закона от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи», а также при наличии у владельца сертификата ключа проверки ключа простой электронной подписи (далее – ЭП), выданного ему при личном приеме в соответствии с Правилами использования простой ЭП при обращении за получением государственных и муниципальных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 25 января 2013 № 33, в соответствии с Правилами определения видов электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 25 июня 2012 г. № 634;

2.11.2. на бумажном носителе посредством личного обращения в Уполномоченный орган, в том числе через МФЦ в соответствии с Соглашением о взаимодействии, либо посредством почтового отправления с уведомлением о вручении.

2.12. С заявлением о предоставлении муниципальной услуги Заявитель самостоятельно предоставляет следующие документы, необходимые для оказания муниципальной услуги и обязательные для предоставления:

1) заявление о предоставлении муниципальной услуги. В случае подачи заявления в электронной форме посредством ЕПГУ в соответствии с подпунктом «а» пункта 2.10.1 настоящего Административного регламента указанное заявление

заполняется путем внесения соответствующих сведений в интерактивную форму на ЕПГУ, без необходимости предоставления в иной форме;

2) документ, удостоверяющего личность Заявителя (предоставляется в случае личного обращения в Уполномоченный орган либо МФЦ). В случае направления Заявления посредством ЕПГУ сведения из документа, удостоверяющего личность Заинтересованного лица формируются при подтверждении учетной записи в ЕСИА из состава соответствующих данных указанной учетной записи и могут быть проверены путем направления запроса с использованием федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» (далее – СМЭВ);

3) документы, удостоверяющие личность многодетного гражданина;

4) документы, удостоверяющие наличие гражданства Российской Федерации многодетного гражданина (если эти сведения не содержатся в документах, удостоверяющих личность);

5) документ, подтверждающий полномочия представителя действовать от имени Заявителя – в случае, если заявление подается представителем. Документ, подтверждающий полномочия представителя, выданный нотариусом, должен быть подписан усиленной квалифицированной электронной подписью нотариуса, в иных случаях – простой электронной подписью;

6) документ о рождении ребенка, выданный компетентными органами иностранного государства, и его нотариально заверенный перевод на русский язык - в случае, если ребенок родился за пределами Российской Федерации;

7) документ о смерти супруга, выданный компетентными органами иностранного государства, и его нотариально заверенный перевод на русский язык - в случае, если смерть супруга зарегистрирована за пределами Российской Федерации;

8) документ о заключении брака, выданный компетентными органами иностранного государства, и его нотариально заверенный перевод на русский язык – в случае, если заключение брака зарегистрировано за пределами Российской Федерации;

9) документ о расторжении брака, выданный компетентными органами иностранного государства, и его нотариально заверенный перевод на русский язык - в случае, если расторжение брака зарегистрировано за пределами Российской Федерации.

2.13. С заявлением о предоставлении муниципальной услуги Заявитель по собственной инициативе предоставляет следующие документы, необходимые для оказания муниципальной услуги:

а) выписка из Единого государственного реестра недвижимости;

б) выписка из архива органа (организации) по государственному техническому учету и (или) технической инвентаризации;

в) документы, содержащие информацию о постановке на учет и предоставлении многодетному гражданину земельного участка по месту жительства супруга(и) заявителя от органа местного самоуправления муниципального образования по месту жительства супруга(и) заявителя;

г) документы, выданные органами опеки и попечительства, подтверждающие отнесение гражданина к категории лиц, имеющих право на предоставление земельного участка в собственность бесплатно в случаях, предусмотренных федеральными законами, законами Российской Федерации;

д) нотариально заверенная доверенность;

- е) сведения из Единого государственного реестра записей актов гражданского состояния о рождении;
- ж) сведения из Единого государственного реестра записей актов гражданского состояния о заключении брака;
- з) сведения из Единого государственного реестра записей актов гражданского состояния о расторжении брака,
- и) сведения из Единого государственного реестра о смерти;
- к) сведения, подтверждающие действительность паспорта гражданина Российской Федерации;
- л) сведения, подтверждающие место жительства;
- м) сведения, подтверждающие соответствие фамильно-именной группы, даты рождения, пола и СНИЛС;
- н) сведения, подтверждающие факт отсутствия лишения родительских прав отношении детей;
- о) сведения, подтверждающие отсутствие факта предоставления земельного участка ранее;
- п) иные документы, предусмотренные в соответствии с законом субъекта Российской Федерации.

2.14. Документы, прилагаемые Заявителем к Заявлению, представляемые в электронной форме, направляются в следующих форматах:

- 1) xml – для документов, в отношении которых утверждены формы и требования по формированию электронных документов в виде файлов в формате xml;
- 2) doc, docx, odt – для документов с текстовым содержанием, не включающим формулы;
- 3) pdf, jpg, jpeg, png, bmp, tiff – для документов с текстовым содержанием, в том числе включающих формулы и (или) графические изображения, а также документов с графическим содержанием;
- 4) zip, rar – для сжатых документов в один файл;
- 5) sig – для открепленной УКЭП.

В случае если оригиналы документов, прилагаемых к Заявлению, выданы подписаны органом государственной власти или органом местного самоуправления на бумажном носителе, допускается формирование таких документов, представляемых в электронной форме, путем сканирования непосредственно с оригинала документа (использование копий не допускается), которое осуществляется с сохранением ориентации оригинала документа в разрешении 300 - 500 dpi (масштаб 1:1) и всех аутентичных признаков подлинности (графической подписи лица, печати, углового штампа бланка), с использованием следующих режимов:

- 1) «черно-белый» (при отсутствии в документе графических изображений и(или) цветного текста);
- 2) «оттенки серого» (при наличии в документе графических изображений, отличных от цветного графического изображения);
- 3) «цветной» или «режим полной цветопередачи» (при наличии в документе цветных графических изображений либо цветного текста).

Количество файлов должно соответствовать количеству документов, каждый из которых содержит текстовую и(или) графическую информацию.

Документы, прилагаемые Заявителем к Заявлению, представляемые в электронной форме, должны обеспечивать возможность идентифицировать документы количество листов в документе.

2.15. В целях предоставления муниципальной услуги Заявителю обеспечивается в МФЦ доступ к ЕПГУ, в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 22 декабря 2012 г. № 1376.

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

2.16. Основаниями для отказа в приеме к рассмотрению документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, являются:

2.16.1. представление неполного комплекта документов;

2.16.2. представленные документы утратили силу на момент обращения за услугой;

2.16.3. представленные документы содержат подчистки и исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

2.16.4. представленные в электронной форме документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, содержащиеся в документах для предоставления услуги;

2.16.5. несоблюдение установленных статьей 11 Федерального закона от 6 апреля 2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи» условий признания действительности, усиленной квалифицированной электронной подписи;

2.16.6. подача запроса о предоставлении услуги и документов, необходимых для предоставления услуги, в электронной форме с нарушением установленных требований;

2.16.7. неполное заполнение полей в форме заявления, в том числе в интерактивной форме заявления на ЕПГУ;

2.16.8. заявление подано лицом, не имеющим полномочий представлять интересы заявителя.

2.17. Решение об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, по форме, приведенной в приложении №5 к настоящему Административному регламенту, направляется в личный кабинет Заявителя на ЕПГУ не позднее первого рабочего дня, следующего за днем подачи заявления.

2.18. Отказ в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, не препятствует повторному обращению Заявителя за предоставлением муниципальной услуги.

Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги или отказа в предоставлении муниципальной услуги

2.19. Оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги законодательством субъекта Российской Федерации не предусмотрено.

2.20. Основания для отказа в предоставлении муниципальной услуги:

2.20.1. несоответствие Заявителя установленному кругу лиц, имеющих право на получение услуги;

2.20.2. документы (сведения), представленные Заявителем, противоречат документам (сведениям), полученным в рамках межведомственного взаимодействия;

2.20.3. отсутствие у Заявителя и членов семьи места жительства на территории субъекта Российской Федерации;

2.20.4. ранее было принято решение о бесплатном предоставлении в собственность земельного участка;

2.20.5. иные основания, предусмотренные законом Российской Федерации.

Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении муниципальной услуги, и способы ее взимания

2.21. Предоставление муниципальной услуги осуществляется бесплатно.

Срок и порядок регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги, в том числе в электронной форме

2.22. Регистрация направленного Заявителем заявления о предоставлении муниципальной услуги способами, указанными в пунктах 2.10.1 и 2.10.2 настоящего Административного регламента в Уполномоченном органе осуществляется не позднее 1 (одного) рабочего дня, следующего за днем его поступления.

2.23. В случае направления Заявителем заявления о предоставлении муниципальной услуги способами, указанными в пунктах 2.10.1 и 2.10.2 настоящего Административного регламента вне рабочего времени Уполномоченного органа либо в выходной, нерабочий праздничный день, днем получения заявления считается 1 (первый) рабочий день, следующий за днем его направления.

Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга

2.24. Административные здания, в которых предоставляется муниципальная услуга, должны обеспечивать удобные и комфортные условия для Заявителей.

Местоположение административных зданий, в которых осуществляется прием заявлений и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, а также выдача результатов предоставления муниципальной услуги, должно обеспечивать удобство для граждан с точки зрения пешеходной доступности от остановок общественного транспорта.

В случае, если имеется возможность организации стоянки (парковки) возле здания (строения), в котором размещено помещение приема и выдачи документов, организовывается стоянка (парковка) для личного автомобильного транспорта заявителей. За пользование стоянкой (парковкой) с заявителей плата не взимается.

Для парковки специальных автотранспортных средств инвалидов на стоянке (парковке) выделяется не менее 10% мест (но не менее одного места) для бесплатной парковки транспортных средств, управляемых инвалидами I, II групп, а также инвалидами III группы в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, и транспортных средств, перевозящих таких инвалидов и (или) детей-инвалидов.

В целях обеспечения беспрепятственного доступа заявителей, в том числе передвигающихся на инвалидных колясках, вход в здание и помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, оборудуются пандусами, поручнями, тактильными (контрастными) предупреждающими элементами, иными специальными приспособлениями, позволяющими обеспечить беспрепятственный доступ и передвижение инвалидов, в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов.

Центральный вход в здание Уполномоченного органа должен быть оборудован информационной табличкой (вывеской), содержащей информацию:

- наименование;
- местонахождение и юридический адрес;
- режим работы;
- график приема;
- номера телефонов для справок.

Помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, должны соответствовать санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам.

Помещения, в которых предоставляется государственная (муниципальная) услуга, оснащаются:

- противопожарной системой и средствами пожаротушения;

- системой оповещения о возникновении чрезвычайной ситуации; средствами оказания первой медицинской помощи;

- туалетными комнатами для посетителей.

Зал ожидания Заявителей оборудуется стульями, скамьями, количество которых определяется исходя из фактической нагрузки и возможностей для их размещения в помещении, а также информационными стендами.

Тексты материалов, размещенных на информационном стенде, печатаются удобным для чтения шрифтом, без исправлений, с выделением наиболее важных мест полужирным шрифтом.

Места для заполнения заявлений оборудуются стульями, столами (стойками), бланками заявлений, письменными принадлежностями.

Места приема Заявителей оборудуются информационными табличками (вывесками) с указанием:

- номера кабинета и наименования отдела;

- фамилии, имени и отчества (последнее - при наличии), должности ответственного лица за прием документов;

- графика приема Заявителей.

Рабочее место каждого ответственного лица за прием документов, должно быть оборудовано персональным компьютером с возможностью доступа к необходимым информационным базам данных, печатающим устройством (принтером) и копирующим устройством.

Лицо, ответственное за прием документов, должно иметь настольную табличку с указанием фамилии, имени, отчества (последнее - при наличии) и должности.

При предоставлении муниципальной услуги инвалидам обеспечиваются:

- возможность беспрепятственного доступа к объекту (зданию, помещению), в котором предоставляется муниципальная услуга;

- возможность самостоятельного передвижения по территории, на которой расположены здания и помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, а также входа в такие объекты и выхода из них, посадки в транспортное средство и высадки из него, в том числе с использованием кресла-коляски;

- сопровождение инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции зрения и самостоятельного передвижения;

- надлежащее размещение оборудования и носителей информации, необходимых для обеспечения беспрепятственного доступа инвалидов зданиями помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга, и к муниципальной услуге с учетом ограничений их жизнедеятельности;

- дублирование необходимой для инвалидов звуковой и зрительной информации, а также надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля;

- допуск сурдопереводчика и тифлосурдопереводчика;

- допуск собаки-проводника при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение, на объекты (здания, помещения), в которых предоставляются муниципальные услуги;

оказание инвалидам помощи в преодолении барьеров, мешающих получению ими государственных и муниципальных услуг наравне с другими лицами.

Показатели доступности и качества муниципальной услуги

2.25. Основными показателями доступности предоставления муниципальной услуги являются:

2.25.1. наличие полной и понятной информации о порядке, сроках и ходе предоставления Государственной услуги в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), средствах массовой информации;

2.25.2. доступность электронных форм документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

2.25.3. возможность подачи заявления на получение муниципальной услуги и документов в электронной форме;

2.25.4. предоставление муниципальной услуги в соответствии с вариантом предоставления муниципальной услуги;

2.25.5. удобство информирования Заявителя о ходе предоставления муниципальной услуги, а также получения результата предоставления муниципальной услуги;

2.25.6. возможность получения Заявителем уведомлений о предоставлении муниципальной услуги с помощью ЕПГУ;

2.25.7. возможность получения информации о ходе предоставления Государственной услуги, в том числе с использованием сети «Интернет».

2.26. Основными показателями качества предоставления муниципальной услуги являются:

2.26.1. Своевременность предоставления муниципальной услуги в соответствии со стандартом ее предоставления, установленным настоящим Административным регламентом.

2.26.2. Минимально возможное количество взаимодействий гражданина с должностными лицами, участвующими в предоставлении муниципальной услуги.

2.26.3. Отсутствие обоснованных жалоб на действия (бездействие) сотрудников и их некорректное (невнимательное) отношение к заявителям.

2.26.4. Отсутствие нарушений установленных сроков в процессе предоставления муниципальной услуги.

2.26.5. Отсутствие заявлений об оспаривании решений, действий (бездействия) Уполномоченного органа, его должностных лиц, принимаемых (совершенных) при предоставлении муниципальной услуги, по итогам рассмотрения которых вынесены решения об удовлетворении (частичном удовлетворении) требований заявителей.

Иные требования к предоставлению муниципальной услуги

2.27. Услуги, являющиеся обязательными и необходимыми для предоставления муниципальной услуги, отсутствуют.

2.28. Информационные системы, используемые для предоставления муниципальной услуги, не предусмотрены.

III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий), требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме

Исчерпывающий перечень административных процедур

3.1. Предоставление муниципальной услуги включает в себя следующие

административные процедуры:

1) прием и проверка комплектности документов на наличие/отсутствие оснований для отказа в приеме документов:

а) проверка направленного Заявителем Заявления и документов, представленных для получения муниципальной услуги;

б) направление Заявителю уведомления о приеме заявления к рассмотрению либо отказа в приеме заявления к рассмотрению с обоснованием отказа по форме Приложения № 5 к настоящему Административному регламенту;

2) получение сведений посредством межведомственного информационного взаимодействия, в том числе с использованием СМЭВ:

а) направление межведомственных запросов в органы и организации;

б) получение ответов на межведомственные запросы, формирование полного комплекта документов;

2) рассмотрение документов и сведений:

а) проверка соответствия документов и сведений требованиям нормативных правовых актов предоставления муниципальной услуги;

3) принятие решения о предоставлении муниципальной услуги:

а) принятие решения о предоставлении или отказе в предоставлении муниципальной услуги с направлением Заявителю соответствующего уведомления;

б) направление Заявителю результата муниципальной услуги, подписанного уполномоченным должностным лицом Уполномоченного органа;

4) выдача результата (независимо от выбора Заявителю):

а) регистрация результата предоставления муниципальной услуги.

3.2. Описание административных процедур предоставления муниципальной услуги представлено в Приложении № 6 к настоящему Административному регламенту.

Перечень административных процедур (действий) при предоставлении муниципальной услуги в электронной форме

3.3. При предоставлении муниципальной услуги в электронной форме заявителю обеспечиваются:

получение информации о порядке и сроках предоставления муниципальной услуги;

формирование заявления;

прием и регистрация Уполномоченным органом заявления и иных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

получение результата предоставления муниципальной услуги;

получение сведений о ходе рассмотрения заявления;

осуществление оценки качества предоставления муниципальной услуги;

досудебное (внесудебное) обжалование решений и действий (бездействия) Уполномоченного органа либо действия (бездействие) должностных лиц Уполномоченного органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего.

Порядок осуществления административных процедур (действий) в электронной форме

3.4. Исчерпывающий порядок осуществления административных процедур (действий) в электронной форме

3.4.1. Формирование заявления.

Формирование заявления осуществляется посредством заполнения электронной формы заявления на ЕПГУ без необходимости дополнительной подачи заявления в какой-либо иной форме.

Форматно-логическая проверка сформированного заявления осуществляется после заполнения заявителем каждого из полей электронной формы заявления. При выявлении некорректно заполненного поля электронной формы заявления заявитель уведомляется о характере выявленной ошибки и порядке ее устранения посредством информационного сообщения непосредственно в электронной форме заявления.

При формировании заявления заявителю обеспечивается:

а) возможность копирования и сохранения заявления и иных документов, указанных в пункте 2.11 настоящего Административного регламента, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

б) возможность печати на бумажном носителе копии электронной формы заявления;

в) сохранение ранее введенных в электронную форму заявления значений в любой момент по желанию пользователя, в том числе при возникновении ошибок ввода и возврате для повторного ввода значений в электронную форму заявления;

г) заполнение полей электронной формы заявления до начала ввода сведений заявителем с использованием сведений, размещенных в ЕСИА, и сведений, опубликованных на ЕПГУ, в части, касающейся сведений, отсутствующих в ЕСИА;

д) возможность вернуться на любой из этапов заполнения электронной формы заявления без потери ранее введенной информации;

е) возможность доступа заявителя на ЕПГУ к ранее поданным им заявлениям в течение не менее одного года, а также частично сформированных заявлений - в течение не менее 3 месяцев.

Сформированное и подписанное заявление и иные документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги, направляются в Уполномоченный орган посредством ЕПГУ.

3.4.2. Уполномоченный орган обеспечивает в сроки, указанные в пунктах 2.21 и 2.22 настоящего Административного регламента:

а) прием документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, и направление заявителю электронного сообщения о поступлении заявления;

б) регистрацию заявления и направление Заявителю уведомления о регистрации заявления либо об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

3.4.3. Электронное заявление становится доступным для должностного лица Уполномоченного органа, ответственного за прием и регистрацию заявления (далее - ответственное должностное лицо), в государственной информационной системе, используемой Уполномоченным органом для предоставления муниципальной услуги (далее – ГИС).

Ответственное должностное лицо:

проверяет наличие электронных заявлений, поступивших с ЕПГУ, с периодом не реже 2 (двух) раз в день;

рассматривает поступившие заявления и приложенные образы документов (документы);

производит действия в соответствии с пунктом 3.1 настоящего Административного регламента.

3.4.4. Заявителю в качестве результата предоставления муниципальной услуги

обеспечивается возможность получения документа:

в форме электронного документа, подписанного УКЭП уполномоченного должностного лица Уполномоченного органа, направленного заявителю в личный кабинет на ЕПГУ;

в виде бумажного документа, подтверждающего содержание электронного документа, который заявитель получает при личном обращении в МФЦ.

3.4.5. Получение информации о ходе рассмотрения заявления и о результате предоставления муниципальной услуги производится в личном кабинете на ЕПГУ, при условии авторизации. Заявитель имеет возможность просматривать статус электронного заявления, а также информацию о дальнейших действиях в личном кабинете по собственной инициативе, в любое время.

При предоставлении муниципальной услуги в электронной форме заявителю направляется:

а) уведомление о приеме и регистрации заявления и иных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, содержащее сведения о факте приема заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, и начале процедуры предоставления муниципальной услуги, а также сведения о дате и времени окончания предоставления муниципальной услуги либо мотивированный отказ в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

б) уведомление о результатах рассмотрения документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, содержащее сведения о принятии положительного решения о предоставлении муниципальной услуги и возможности получить результат предоставления муниципальной услуги либо мотивированный отказ в предоставлении муниципальной услуги.

3.5. Оценка качества предоставления муниципальной услуги.

Оценка качества предоставления муниципальной услуги осуществляется в соответствии с Правилами оценки гражданами эффективности деятельности руководителей территориальных органов федеральных органов исполнительной власти (их структурных подразделений) с учетом качества предоставления ими государственных услуг, а также применения результатов указанной оценки как основания для принятия решений о досрочном прекращении исполнения соответствующими руководителями своих должностных обязанностей, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 12 декабря 2012 года №1284 «Об оценке гражданами эффективности деятельности руководителей территориальных органов федеральных органов исполнительной власти (их структурных подразделений) и территориальных органов государственных внебюджетных фондов (их региональных отделений) с учетом качества предоставления государственных услуг, руководителей многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг с учетом качества организации предоставления государственных и муниципальных услуг, а также о применении результатов указанной оценки как основания для принятия решений о досрочном прекращении исполнения соответствующими руководителями своих должностных обязанностей».

3.6. Заявителю обеспечивается возможность направления жалобы на решения, действия или бездействие Уполномоченного органа, должностного лица

Уполномоченного органа либо муниципального служащего в соответствии со статьей 11.2 Федерального закона от 27 июля 2010 г. №210-ФЗ «Об организации

предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – Федеральный закон 210-ФЗ) и в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 20 ноября 2012 года №1198 «О федеральной государственной информационной системе, обеспечивающей процесс досудебного, (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия), совершенных при предоставлении государственных и муниципальных услуг»¹.

Перечень вариантов предоставления муниципальной услуги

3.7. Предоставление муниципальной услуги включает в себя следующие варианты:

- 1) постановка на учет гражданина в целях бесплатного предоставления земельного участка;
- 2) отказ в предоставлении услуги.

Профилирование заявителя

3.8. Вариант предоставления муниципальной услуги определяется на основании ответов на вопросы анкетирования Заявителя посредством ЕПГУ.¹ В случае, если Уполномоченный орган подключен к указанной системе.

Перечень признаков Заявителей (принадлежащих им объектов), а также комбинации значений признаков, каждая из которых соответствует одному варианту предоставления муниципальной услуги приведены в Приложении №1 к настоящему Административному регламенту.

Порядок исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах

3.9. В случае выявления опечаток и ошибок Заявитель вправе обратиться в Уполномоченный орган с заявлением об исправлении допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах в соответствии с Приложением №7 настоящего Административного регламента (далее – заявление по форме Приложения №7) и приложением документов, указанных в пункте 2.11 настоящего Административного регламента.

3.10. Исправление допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах осуществляется в следующем порядке:

- 1) Заявитель при обнаружении опечаток и ошибок в документах, выданных в результате предоставления муниципальной услуги, обращается лично в Уполномоченный орган с заявлением по форме Приложения №7;
- 2) Уполномоченный орган при получении заявления по форме Приложения №7, рассматривает необходимость внесения соответствующих изменений в документы, являющиеся результатом предоставления муниципальной услуги;
- 3) Уполномоченный орган обеспечивает устранение опечаток и ошибок в документах, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги.

Срок устранения опечаток и ошибок не должен превышать 3 (трех) рабочих дней с даты регистрации заявления по форме Приложения №7.

IV. Формы контроля за исполнением административного регламента
Порядок осуществления текущего контроля за соблюдением и исполнением ответственными должностными лицами положений регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги, а также принятием ими решений

4.1. Текущий контроль за соблюдением и исполнением настоящего Административного регламента, иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги, осуществляется на постоянной основе должностными лицами Уполномоченного органа, уполномоченными на осуществление контроля за предоставлением муниципальной услуги.

Для текущего контроля используются сведения служебной корреспонденции, устная и письменная информация специалистов и должностных лиц Уполномоченного органа.

Текущий контроль осуществляется путем проведения проверок: решений о предоставлении (об отказе в предоставлении) муниципальной услуги;

выявления и устранения нарушений прав граждан;

рассмотрения, принятия решений и подготовки ответов на обращения граждан, содержащие жалобы на решения, действия (бездействие) должностных лиц.

Порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок полноты и качества предоставления муниципальной услуги, в том числе порядок и формы контроля за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги

4.2. Контроль за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги включает в себя проведение плановых и внеплановых проверок.

4.3. Плановые проверки осуществляются на основании годовых планов работы Уполномоченного органа, утверждаемых руководителем Уполномоченного органа. При плановой проверке полноты и качества предоставления муниципальной услуги контролю подлежат:

соблюдение сроков предоставления муниципальной услуги; соблюдение положений настоящего Административного регламента;

правильность и обоснованность принятого решения об отказе в предоставлении муниципальной услуги.

Основанием для проведения внеплановых проверок являются:

получение от государственных органов, органов местного самоуправления информации о предполагаемых или выявленных нарушениях нормативных правовых актов Российской Федерации, нормативных правовых актов Брянской области и нормативных правовых актов органов местного самоуправления Жуковского муниципального округа;

обращения граждан и юридических лиц на нарушения законодательства, в том числе на качество предоставления муниципальной услуги.

Ответственность должностных лиц органа, предоставляющего муниципальную услугу, за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) ими в ходе предоставления муниципальной услуги

4.4. По результатам проведенных проверок в случае выявления нарушений положений настоящего Административного регламента, нормативных правовых актов Жуковского муниципального округа Брянской области осуществляется привлечение виновных лиц к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Персональная ответственность должностных лиц за правильность и своевременность принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении)

муниципальной услуги закрепляется в их должностных регламентах в соответствии с требованиями законодательства.

Требования к порядку и формам контроля за предоставлением муниципальной услуги, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций

4.5. Граждане, их объединения и организации имеют право осуществлять контроль за предоставлением муниципальной услуги путем получения информации о ходе предоставления муниципальной услуги, в том числе о сроках завершения административных процедур (действий).

Граждане, их объединения и организации также имеют право:

направлять замечания и предложения по улучшению доступности и качества предоставления муниципальной услуги;

вносить предложения о мерах по устранению нарушений настоящего Административного регламента.

4.6. Должностные лица Уполномоченного органа принимают меры к прекращению допущенных нарушений, устраняют причины и условия, способствующие совершению нарушений.

Информация о результатах рассмотрения замечаний и предложений граждан, их объединений и организаций доводится до сведения лиц, направивших эти замечания и предложения.

V. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, МФЦ, организаций, указанных в части 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, а также их должностных лиц, государственных или муниципальных служащих, работников

5.1. Заявитель имеет право на обжалование решения и (или) действий (бездействия) Уполномоченного органа, должностных лиц Уполномоченного органа, государственных (муниципальных) служащих, МФЦ, работника МФЦ, организаций, указанных в части 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, и их работников при предоставлении муниципальной услуги в досудебном (внесудебном) порядке (далее - жалоба).

Органы местного самоуправления, организации и уполномоченные на рассмотрение жалобы лица, которым может быть направлена жалоба заявителя в досудебном (внесудебном) порядке

5.2. В досудебном (внесудебном) порядке заявитель (представитель) вправе обратиться с жалобой в письменной форме на бумажном носителе или в электронной форме:

в Уполномоченный орган - на решение и (или) действия (бездействие) должностного лица, руководителя структурного подразделения Уполномоченного органа, на решение и действия (бездействие) Уполномоченного органа, руководителя Уполномоченного органа;

в вышестоящий орган на решение и (или) действия (бездействие) должностного лица, руководителя структурного подразделения Уполномоченного органа;

к руководителю МФЦ, организации, указанной в части 1.1. статьи 16 Федерального закона №210-ФЗ, - на решения и действия (бездействие) работника МФЦ, организации, указанной в части 1.1 статьи 16 Федерального закона №210-ФЗ;

к учредителю МФЦ, организации, указанной в части 1.1 статьи 16 Федерального закона №210-ФЗ - на решение и действия (бездействие) МФЦ, организации, указанной в части 1.1 статьи 16 Федерального закона №210-ФЗ.

В Уполномоченном органе, МФЦ, организации, указанной в части 1.1 статьи 16 Федерального закона №210-ФЗ, у учредителя МФЦ, организации, указанной в части 1.1 статьи 16 Федерального закона №210-ФЗ, определяются уполномоченные на рассмотрение жалоб должностные лица.

Способы информирования заявителей о порядке подачи и рассмотрения жалобы, в том числе с использованием Единого портала государственных муниципальных услуг (функций)

5.3. Информация о порядке подачи и рассмотрения жалобы размещается на информационных стендах в местах предоставления муниципальной услуги, на сайте Уполномоченного органа, ЕПГУ, а также предоставляется в устной форме по телефону и (или) на личном приеме либо в письменной форме почтовым отправлением по адресу, указанному заявителем (представителем).

Перечень нормативных правовых актов, регулирующих порядок досудебного(внесудебного) обжалования действий (бездействия) и (или) решений, принятых (осуществленных) в ходе предоставления муниципальной услуги

5.4. Порядок досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) Уполномоченного органа, предоставляющего муниципальную услугу, а также его должностных лиц регулируется:

Федеральным законом № 210-ФЗ;

постановлением Правительства Российской Федерации от 20 ноября 2012 г. №1198 «О федеральной государственной информационной системе, обеспечивающей процесс досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия), совершенных при предоставлении государственных и муниципальных услуг».

VI. Особенности выполнения административных процедур (действий) в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг

Исчерпывающий перечень административных процедур (действий) при предоставлении муниципальной услуги, выполняемых МФЦ

6.1 МФЦ осуществляет:

информирование Заявителей о порядке предоставления муниципальной услуги в МФЦ, по иным вопросам, связанным с предоставлением муниципальной услуги, а также консультирование заявителей о порядке предоставления муниципальной услуги в МФЦ;

выдачу заявителю результата предоставления муниципальной услуги, на бумажном носителе, подтверждающих содержание электронных документов, направленных в МФЦ по результатам предоставления муниципальной услуги, а также выдачу документов, включая составление на бумажном носителе и заверение выписок из информационных систем органов, предоставляющих муниципальные услуги;

иные процедуры и действия, предусмотренные Федеральным законом №210-ФЗ.

В соответствии с частью 1.1 статьи 16 Федерального закона №210-ФЗ для реализации своих функций МФЦ вправе привлекать иные организации.

Информирование заявителей

6.2. Информирование заявителя МФЦ осуществляется следующими способами:

- а) посредством привлечения средств массовой информации, а также путем размещения информации на официальных сайтах и информационных стендах МФЦ;
- б) при обращении заявителя в МФЦ лично, по телефону, посредством почтовых отправлений, либо по электронной почте.

При личном обращении работник МФЦ подробно информирует заявителей по интересующим их вопросам в вежливой корректной форме с использованием официально-делового стиля речи. Рекомендуемое время предоставления консультации - не более 15 минут, время ожидания в очереди в секторе информирования для получения информации о муниципальных услугах не может превышать 15 минут.

Ответ на телефонный звонок должен начинаться с информации о наименовании организации, фамилии, имени, отчестве и должности работника МФЦ, принявшего телефонный звонок. Индивидуальное устное консультирование при обращении заявителя по телефону работник МФЦ осуществляет не более 10 минут;

В случае если для подготовки ответа требуется более продолжительное время, работник МФЦ, осуществляющий индивидуальное устное консультирование по телефону, может предложить заявителю:

изложить обращение в письменной форме (ответ направляется Заявителю в соответствии со способом, указанным в обращении);

назначить другое время для консультаций.

При консультировании по письменным обращениям заявителей ответ направляется в письменном виде в срок не позднее 30 календарных дней с момента регистрации обращения в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному в обращении, поступившем в многофункциональный центр в форме электронного документа, и в письменной форме по почтовому адресу, указанному в обращении, поступившем в МФЦ в письменной форме.

Выдача заявителю результата предоставления муниципальной услуги

6.3. При наличии в заявлении о предоставлении муниципальной услуги указания о выдаче результатов оказания услуги через многофункциональный центр, Уполномоченный орган передает документы в МФЦ для

6.4. последующей выдачи заявителю (представителю) способом, согласно заключенному Соглашению о взаимодействии.

Порядок и сроки передачи Уполномоченным органом таких документов в МФЦ определяются Соглашением о взаимодействии.

6.5. Прием заявителей для выдачи документов, являющихся результатом муниципальной услуги, в порядке очередности при получении номерного талона из терминала электронной очереди, соответствующего цели обращения, либо по предварительной записи.

Работник МФЦ осуществляет следующие действия: устанавливает личность заявителя на основании документа, удостоверяющего личность в соответствии с законодательством Российской Федерации;

проверяет полномочия представителя заявителя (в случае обращения представителя заявителя);

определяет статус исполнения заявления заявителя в ГИС;

распечатывает результат предоставления муниципальной услуги в виде экземпляра электронного документа на бумажном носителе и заверяет его с использованием печати МФЦ (в предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации случаях - печати с изображением Государственного герба Российской Федерации);

заверяет экземпляр электронного документа на бумажном носителе с использованием печати МФЦ (в предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации случаях - печати с изображением Государственного герба Российской Федерации);

выдает документы заявителю, при необходимости запрашивает у заявителя подписи за каждый выданный документ;

запрашивает согласие заявителя на участие в смс-опросе для оценки качества предоставленных услуг МФЦ.

Приложение № 1к
Административному регламенту по
предоставлению муниципальной услуги

Признаки, определяющие вариант предоставления муниципальной услуги

№ п/п	Наименование показателя	Значения критерия
1	2	3
1	Кто обращается за услугой?	1. Заявитель 2. Представитель
2	Какие основания для получения земельного участка в собственность бесплатно	1. Наличие в семье трех или более детей 2. Иные основания, предусмотренные федеральным законом или законом субъекта Российской Федерации
3	Фамилия, имя и отчество заявителя изменялись?	1. Не изменялись 2. Изменялись
4	Выберите, что изменялось у заявителя?	1. Фамилия 2. Имя 3. Отчество
5	Укажите семейное положение заявителя	1. В браке 2. В разводе 3. Вдова (вдовец) 4. В браке никогда не состоял(а)
6	Где зарегистрирован брак?	1. В Российской Федерации 2. За пределами Российской Федерации
7	Фамилия, имя и отчество супруга(супруги) изменялись?	1. Не изменялись 2. Изменялись
8	Выберите, что изменялось у супруга?	1. Фамилия 2. Имя 3. Отчество
9	Где зарегистрировано расторжение брака?	1. В Российской Федерации 2. За пределами Российской Федерации

Приложение № 2к
Административному регламенту по
предоставлению муниципальной услуги

Форма решения о постановке на учет гражданина в целях бесплатного предоставления земельного участка

РЕШЕНИЕ

о постановке на учет гражданина в целях бесплатного предоставления земельного участка

Дата выдачи _____ № _____

(наименование уполномоченного органа, осуществляющего выдачу разрешения)

В соответствии с Законом субъекта Российской Федерации от _____ № _____, Федеральным законом от _____ № _____², по результатам рассмотрения запроса от _____ № _____ принято решение обучете гражданина: _____³ в целях бесплатного предоставления земельного участка в собственность.

Номер очереди: _____.

Дополнительная информация: _____.

Сведения об
электронной подписи

² Указываются реквизиты закона субъекта Российской Федерации, определяющего порядок постановки гражданина на учет в качестве лица, имеющего право на предоставление земельных участков в собственность бесплатно,

федерального закона или закона субъекта Российской Федерации, которыми установлены права отдельных категорий граждан на получение земельного участка в собственность бесплатно

³ Указывается информация о гражданине, поставленном на учет в качестве лица, имеющего право на предоставление земельного участка в собственность бесплатно

Приложение № 3к
Административному регламенту по
предоставлению муниципальной услуги

Форма решения об отказе в предоставлении услуги

(наименование уполномоченного органа местного самоуправления)

Кому: _____

Контактные данные: _____

—

РЕШЕНИЕ

об отказе в предоставлении услуги

№ _____ от _____

По результатам рассмотрения заявления о предоставлении услуги «Постановка граждан на учет в качестве лиц, имеющих право на предоставление земельных

участков в собственность бесплатно» от _____ № ____ и приложенных к нему документов, на основании _____ органом, _____ уполномоченным на предоставление услуги, принято решение об отказе в предоставлении услуги, по следующим основаниям:

№ пункта административного регламента	Наименование основания для отказа в соответствии с единым стандартом	Разъяснение причин отказа в предоставлении услуги
2.19.1	Несоответствие Заявителя установленному кругу лиц, имеющих право на получение услуги	Указываются основания такого вывода
2.19.2	Документы (сведения), представленные Заявителем, противоречат документам (сведениям), полученным в рамках межведомственного взаимодействия	Указываются основания такого вывода
2.19.3	Отсутствие у Заявителя и членов семьи места жительства на территории субъекта Российской Федерации	Указываются основания такого вывода
2.19.4	Ранее было принято решение об бесплатном предоставлении в собственность земельного участка	Указываются основания такого вывода
2.19.5	Иные основания для отказа, предусмотренные в соответствии с законом субъекта Российской Федерации.	Указываются основания такого вывода

Дополнительно информируем:

Вы вправе повторно обратиться с заявлением о предоставлении услуги после устранения указанных нарушений.

Данный отказ может быть обжалован в досудебном порядке путем направления жалобы в орган, уполномоченный на предоставление услуги в «Постановка граждан на учет в качестве лиц, имеющих право на предоставление земельных участков в собственность бесплатно», а также в судебном порядке.

**Сведения о сертификате
электронной подписи**

Приложение №4
к Административному регламенту
по предоставлению муниципальной услуги

Форма заявления о предоставлении услуги

кому:

(наименование уполномоченного органа)

от кого:

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии),
данные документа, удостоверяющего личность,
контактный телефон, адрес электронной почты,
адрес регистрации, адрес фактического проживания
уполномоченного лица)

(данные представителя заявителя)

**Заявление
о постановке на учет в качестве лица, имеющего право на предоставление
земельных участков в собственность бесплатно**

В соответствии с Законом субъекта Российской Федерации от _____ № _____, Федеральным законом от _____ № _____⁴, прошу поставить меня на учет в целях бесплатного предоставления земельного участка
Приложение:

(документы, которые представил заявитель)

(подпись)

(фамилия и инициалы заявителя)

Дата _____

⁴ Указываются реквизиты закона субъекта Российской Федерации, определяющего порядок постановки гражданина на учет в качестве лица, имеющего право на предоставление земельных участков в собственность бесплатно, федерального закона или закона субъекта Российской Федерации, которыми установлены права отдельных категорий граждан на получение земельного участка в собственность бесплатно

Приложение № 5к
Административному регламенту по
предоставлению муниципальной услуги

Форма решения об отказе в приеме документов

(наименование уполномоченного органа местного самоуправления)

Кому: _____

РЕШЕНИЕ

Об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления
услуги
№ _____ от _____

По результатам рассмотрения заявления о предоставлении услуги «Постановка граждан на учет в качестве лиц, имеющих право на предоставление земельных участков в собственность бесплатно» от _____ № _____

и приложенных к нему документов принято решение об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления услуги по следующим основаниям:

№ пункта административного регламента	Наименование основания для отказа в соответствии с единым стандартом	Разъяснение причин отказа в предоставлении услуги
2.15.1	Представление неполного комплекта документов	Указывается исчерпывающий перечень документов, непредставленных заявителем
2.15.2	Представленные документы утратили силу на момент обращения за услугой	Указывается исчерпывающий перечень документов, утративших силу
2.15.3	Представленные документы содержат подчистки и исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации	Указывается исчерпывающий перечень документов, содержащих подчистки и исправления
2.15.4	Представленные в электронной форме документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, содержащиеся в документах для предоставления услуги	Указывается исчерпывающий перечень документов, содержащих повреждения
2.15.5	Несоблюдение установленных статьей 11 Федерального закона от 6 апреля 2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи» условий признания действительности, усиленной квалифицированной электронной подписи	Указываются основания такого вывода
2.15.6	Подача запроса о предоставлении услуги и документов, необходимых для предоставления услуги, в электронной форме с нарушением установленных требований	Указываются основания такого вывода
2.15.7	Неполное заполнение полей в форме заявления, в том числе в интерактивной форме заявления на ЕПГУ	Указываются основания такого вывода
2.15.8	Заявление подано лицом, не имеющим полномочий представлять интересы заявителя	Указываются основания такого вывода

Дополнительно информируем: _____.

Вы вправе повторно обратиться с заявлением о предоставлении услуги после устранения указанных нарушений.

Данный отказ может быть обжалован в досудебном порядке путем направления жалобы в орган, уполномоченный на предоставление услуги в _____, а также в судебном порядке.

**Сведения о
сертификате
электронной
подписи**

Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий) при предоставлении муниципальной услуги

Основание для начала административной процедуры	Содержание административных действий	Срок выполнения административных действий	Должностное лицо, ответственное за выполнение административного действия	Место выполнения административного действия/используемая информационная система	Критерии принятого решения	Результат административного действия, способ фиксации
1	2	3	4	5	6	7
1. Проверка документов и регистрация заявления						
Поступление заявления и документов для предоставления государственной (муниципальной) услуги в Уполномоченный орган	Прием и проверка комплектности документов на наличие/отсутствие оснований для отказа в приеме документов, предусмотренных пунктом 2.15 Административного регламента	1 рабочий день	Уполномоченного органа, ответственного за предоставление государственной (муниципальной) услуги	Уполномоченный орган / ГИС		регистрация заявления и документов в ГИС (присвоение номера и датирование); назначение должностного лица, ответственного за предоставление муниципальной услуги, и передача ему документов
	В случае выявления оснований для отказа в приеме документов, направление заявителю в электронной форме в личный кабинет на ЕПГУ решения об отказе в приеме документов,	1 рабочий день				

	<p>необходимы х для предоста вления муницип альной услуги</p>					
	<p>В случае непредставлени я в течение указанного срока необходимых документов (сведений из документов), не исправления выявленных нарушений, формирование и направление заявителю в электронной форме в личный кабинет на ЕПГУ уведомления об отказе в приеме документов, необходимых для предоставлени я муниципально й услуги, с указанием причин отказа</p>					

В случае отсутствия оснований для отказа в приеме документов, предусмотренных пунктом 2.15 Административного регламента, регистрация заявления в электронной базе данных по учету документов	1 рабочий день	должностное лицо Уполномоченного органа, ответственное за регистрацию корреспонденции	Уполномоченный орган/ГИС		
Проверка заявления и документов представленных для получения муниципальной услуги		должностное лицо Уполномоченного органа, ответственное за предоставление муниципальной услуги	Уполномоченный орган/ГИС		Направленное заявителю электронное сообщение о приеме заявления к рассмотрению
Направление заявителю электронного сообщения о приеме заявления к рассмотрению либо отказа в приеме заявления к рассмотрению с обоснованием отказа				наличие/отсутствие оснований для отказа в приеме документов, предусмотренных пунктом 2.12 Административного регламента	либо отказа в приеме заявления к рассмотрению

2. Получение сведений посредством СМЭВ

пакет зарегистрированных документов, поступивших должностному лицу, ответственному за предоставление муниципальной услуги	направление межведомственных запросов органы и организации, указанные в пункте 2.3 Административного регламента	в день регистрации заявления и документов	должностное лицо Уполномоченного органа, ответственное за предоставление муниципальной услуги	Уполномоченный орган/ГИС/СМЭВ	отсутствие документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, находящихся в распоряжении государственных органов (организа	направление межведомственного запроса в органы (организации), предоставляющие документы (сведения), предусмотренные пунктами 2.12 Административного регламента, в том числе с использованием СМЭВ
---	---	---	---	-------------------------------	--	---

					ций)	
	получение ответов на межведомственные запросы, формирование полного комплекта документов	5 рабочих дней со дня направления межведомственного запроса в орган или организацию, предоставляющие документ и информацию, если иные сроки не предусмотрены законодательством РФ и субъекта РФ	должностное лицо Уполномоченного органа, ответственное за предоставление муниципальной услуги	Уполномоченный орган) /ГИС/ СМЭВ		получение документов (сведений), необходимых для предоставления муниципальной услуги

3. Рассмотрение документов и сведений

Пакет зарегистрированных документов, поступивших должностному лицу, ответственному за предоставление муниципальной услуги	Проведение соответствия документов и сведений требованиям нормативных правовых актов предоставления муниципальной услуги	В день получения межведомственных запросов	должностное лицо Уполномоченного органа, ответственное за предоставление муниципальной услуги	Уполномоченный орган) / ГИС	основания отказа в предоставлении муниципальной услуги, предусмотренные пунктом 2.19 Административного регламента	проект результата предоставления муниципальной услуги по формам, приведенным в Приложениях № 2 - № 4 к Административному регламенту
---	--	--	---	-----------------------------	---	---

4. Принятие решения

проект результата предоставления муниципальной услуги по формам согласно Приложениям № 2 -	Принято решение о предоставления муниципальной услуги или об отказе в предоставлении и услуги	10 рабочих дней	должностное лицо Уполномоченного органа, ответственное за предоставление муниципальной	Уполномоченный орган) / ГИС		Результат предоставления муниципальной услуги по формам, приведенным в Приложениях № 2 - № 4
---	--	-----------------------	---	-----------------------------------	--	--

№ 4 к Административному регламенту	Формирование решения о предоставлении муниципальной услуги или об отказе в предоставлении и муниципальной услуги		услуги; Руководитель Уполномоченного органа) или иное уполномоченное имлицо			к Административному регламенту, подписанный усиленной квалифицированной подписью руководителем Уполномоченного органа или иного уполномоченного им лица
--	---	--	---	--	--	---

5. Выдача результата

формирование и регистрация результата муниципальной услуги, указанного в пункте 2.5 Административного регламента, в форме электронного документа в ГИС	Регистрация результата предоставления муниципальной услуги	после окончания процедуры принятия решения (в общий срок предоставления муниципальной услуги не включается)	должностное лицо Уполномоченного органа, ответственное за предоставление муниципальной услуги	Уполномоченный орган) / ГИС		Внесение сведений о конечном результате предоставления муниципальной услуги
	Направление в многофункциональный центр	в сроки, установленные	должностное лицо Уполномоченного	Уполномоченный орган) / АИС	Указание заявителем в	выдача результата

	результата	е	органа,	МФ	Запросе	муниципальной
--	------------	---	---------	----	---------	---------------

	муниципальной услуги, указанного в пункте 2.5 Административного регламента, в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица Уполномоченного органа	соглашение о взаимодействии между Уполномоченным органом и многофункциональным центром	ответственное за предоставление муниципальной услуги	Ц	способа выдачи результата муниципальной услуги в многофункциональном центре, а также подача Запроса через многофункциональный центр	услуге заявителю в форме бумажного документа, подтверждающего содержание электронного документа, заверенного печатью многофункционального центра; внесение сведений в ГИС о выдаче результата муниципальной услуги
	Направление заявителю результата предоставления муниципальной услуги в личный кабинет на ЕПГУ	В день регистрации и результата предоставления муниципальной услуги	должностное лицо Уполномоченного органа, ответственное за предоставление муниципальной услуги	ГИС		Результат муниципальной услуги, направленный заявителю на личный кабинет на ЕПГУ
6. Внесение результата государственной (муниципальной) услуги в реестр решений						
Формирование и регистрация результата муниципальной услуги, указанного в пункте 2.5 Административного регламента, в форме электронного документа в ГИС	Внесение сведений о результате предоставления муниципальной услуги, указанном в пункте 2.5 Административного регламента, в реестр решений	1 рабочий день	должностное лицо Уполномоченного органа, ответственное за предоставление муниципальной услуги	ГИС	-	Результат предоставления муниципальной услуги, указанный в пункте 2.5 Административного регламента внесен в реестр

Приложение № 7к
Административному регламенту по
предоставлению муниципальной услуги

**Форма заявления об исправлении допущенных опечаток и (или) ошибок
в выданных в результате предоставления муниципальной услуги
документах**

кому:

_____ (наименование уполномоченного органа)

ОТ КОГО: _____
_____ (полное наименование, ИНН,
ОГРН юридического лица, ИП)

_____ (контактный телефон, электронная почта,
почтовый адрес)

_____ (фамилия, имя, отчество (последнее - при
наличии), данные
документа, удостоверяющего личность,
контактный телефон, адрес электронной почты,
адрес регистрации, адрес
фактического проживания уполномоченного лица)

_____ (данные представителя заявителя)

ЗАЯВЛЕНИЕ

**об исправлении допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате
предоставления муниципальной услуги документах**

Прошу исправить опечатку и (или) ошибку в_____.
указываются реквизиты и название документа,
выданного уполномоченным органом в результате
предоставления услуги

Приложение (при наличии):_____.
прилагаются материалы, обосновывающие наличие
опечатки и (или) ошибки

Подпись заявителя _____

Дата _____

«Официальная информация»

Информационное сообщение

о предварительном согласовании предоставления в аренду земельного участка

КУМИ Администрации Жуковского муниципального округа Брянской области в соответствии со ст. 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации, сообщает о возможности предоставления в аренду земельного участка из земель сельскохозяйственного назначения с разрешенным использованием:

- Для ведения личного подсобного хозяйства на полевых участках, местоположение: Брянская область, р-он Жуковский, Российская Федерация, Брянская область, Жуковский муниципальный округ, площадь 14609 кв. м., с кадастровым номером **32:08:0270202:123**.

Граждане и заинтересованные лица в приобретении прав на указанные земельные участки могут подавать заявления о намерении участвовать в аукционе на право заключения договоров аренды в течение 30 дней со дня опубликования настоящего извещения. Дата окончания приема заявлений **4 сентября 2023г.** Заявления принимаются по адресу: Брянская область, г. Жуковка, ул. Октябрьская, д. 1, Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Жуковского муниципального округа Брянской области, оф. №222 с 09.00 до 13.00 и с 14.00 до 17.00 (пятницу до 16.00) по адресу: Брянская область, г. Жуковка, ул. Октябрьская, д.1, оф. № 222 комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Жуковского муниципального округа Брянской области, тел. 8(48334) 3-26-71. в письменном виде по установленной форме, при личном обращении, при предъявлении паспорта или через представителя по доверенности.

Ознакомиться со схемой расположения земельного участка можно по адресу: Брянская область, г. Жуковка, ул. Октябрьская, д. 1, оф. № 222 комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Жуковского муниципального округа Брянской области.

Данное извещение, форма заявления размещены на официальном сайте торгов [www.torgi.gov.ru.](http://www.torgi.gov.ru), на сайте администрации Жуковского муниципального округа Брянской области www.zh32.ru.

Председателю КУМИ
администрации Жуковского
муниципального округа Брянской области
Т.Ю. Морозовой

Укажите полностью: Фамилию, имя,
отчество, паспортные данные
(серия, номер, кем и когда выдан)
адрес проживания:

(телефон, электронная почта)

З А Я В Л Е Н И Е

о намерении участвовать в аукционе

Прошу
Вас _____

Площадь участка _____ кв.м., Кадастровый № _____

Адрес участка: _____

Цель предоставления _____

Причина обращения _____

Даю согласие на обработку моих персональных данных в соответствии с нормами и требованиями Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

Подпись: _____ (_____)

К заявлению прилагаю копии документов:

1 _____

2 _____

3 _____

Заявитель предупрежден: решение по его заявлению принимается только по существу его просьбы, и только на основе предоставленных им документов или указанных в заявлении сведений, достоверность которых может увеличить срок принятия решения. (Федеральный закон «О порядке рассмотрения обращений граждан в Российской Федерации» от 02.05.2006 г. № 59-ФЗ).

Адрес редакции, издателя, типографии: 242700, Брянская область, г. Жуковка, ул. Октябрьская, д.1.

Учредители: Совет народных депутатов Жуковского муниципального округа Брянской области; Администрация Жуковского муниципального округа Брянской области

Гл. редактор
Кафанова И.А.
3-18-81

Тираж 22 экз.