

Информационный бюллетень



12.05.2020
№10 (46)
Бесплатно

ВЕСТНИК Жуковского района

«Правовые акты»

РАСПОРЯЖЕНИЕ

08.05.2020г. № 11

О назначении общественных обсуждений
по вопросу предоставления отклонений от
предельных параметров на земельный участок

В соответствии со статьей 28 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и на основании ст. 16 «Публичные слушания» Устава муниципального образования «Жуковское городское поселение»,

1. Провести 20.05.2020 года на официальном сайте администрации Жуковского района общественные обсуждения по вопросу:

- предоставить разрешение на отклонение от предельных параметров на земельный участок, площадью 232441 кв.м. расположенного по адресу: Российская Федерация, Брянская область, Жуковский район, Жуковское городское поселение, г. Жуковка

2. С целью подготовки и проведения указанных общественных обсуждений утвердить организационный комитет в следующем составе:

Ганжуро Е.В. – председатель постоянного комитета по бюджету, налогам и экономической реформе;

Кальченко А.Н. – начальник отдела строительства, архитектуры и жилищно-капитального хозяйства администрации Жуковского района;

Чумакова О.Д. – специалист отдела городского хозяйства администрации Жуковского района;

Шкарпов Б.В. – председатель домового комитета (ул. Строителей, д. 2).

3. Предложения от граждан принимаются по адресу: г. Жуковка, ул. Октябрьская, 1, кабинет № 105 ежедневно с 9 час до 17 час, кроме субботы и воскресенья.

4. Распоряжение опубликовать в информационном бюллетени «Вестник Жуковского района»

Глава Жуковского городского поселения

Г.В. Шишкарёва

РАСПОРЯЖЕНИЕ

08.05.2020г. № 12

О назначении общественных обсуждений по вопросу предоставления вида условно-разрешенного использования земельным участкам

В соответствии со статьей 28 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и на основании ст. 16 «Публичные слушания» Устава муниципального образования «Жуковское городское поселение»,

1. Провести 20.05.2020 года на официальном сайте администрации Жуковского района общественные обсуждения по вопросу:

- предоставления вида условно-разрешенного использования земельному участку общей площадью 1838 кв.м., расположенного по адресу: Российская Федерация, Брянская область, Жуковский муниципальный район, Жуковское городское поселение, п. Латыши, ул. Молодежная, участок 26а под малоэтажную многоквартирную жилую застройку;

- предоставления вида условно-разрешенного использования земельному участку общей площадью 1838 кв.м., расположенного по адресу: Российская Федерация, Брянская область, Жуковский муниципальный район, Жуковское городское поселение, п. Латыши, ул. Молодежная, участок 26б под малоэтажную многоквартирную жилую застройку;

2. С целью подготовки и проведения указанных общественных обсуждений утвердить организационный комитет в следующем составе:

Ганжуро Е.В. – председатель постоянного комитета по бюджету, налогам и экономической реформе;

Кальченко А.Н. – начальник отдела строительства, архитектуры и жилищно-капитального хозяйства администрации Жуковского района;

Чумакова О.Д. – специалист отдела городского хозяйства администрации Жуковского района;

Шкарпов Б.В. – председатель домового комитета (ул. Строителей, д. 2).

3. Предложения от граждан принимаются по адресу: г. Жуковка, ул. Октябрьская, 1, кабинет № 105 ежедневно с 9 час до 17 час, кроме субботы и воскресенья.

4. Распоряжение опубликовать в информационном бюллетени «Вестник Жуковского района»

Глава Жуковского городского поселения

Г.В. Шишкарёва

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

23 апреля 2020 года. №383

О внесении изменений в постановление администрации Жуковского района от 10.03.2015 г. № 322 «Об утверждении Положения о финансовом управлении Жуковского района»

В соответствии с решением Жуковского районного Совета народных депутатов от 25.02.2020г. № 101/9-6 «О внесении изменений в решение от 24 декабря 2019 года № 71/7-6 «Об утверждении структуры администрации Жуковского района»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменение в Положение о финансовом управлении администрации Жуковского района, утвержденное постановлением администрации Жуковского района от 10.03.2015г.№322«Об утверждении Положения о финансовом управлении администрации Жуковского района», изложив п.4.1 в следующей редакции:

«4.1 Финансовое управление возглавляет заместитель главы администрации Жуковского района (далее – руководитель финансового управления), назначаемый на должность главой администрации Жуковского района по согласованию с Жуковским районным Советом народных депутатов и освобождаемый от должности главой администрации Жуковского района».

2. Финансовому управлению администрации Жуковского района осуществить юридически значимые действия, связанные с реализацией настоящего постановления.

3. Настоящее постановление опубликовать в информационном бюллетене Жуковского района «Вестник» и на официальном сайте администрации Жуковского района в сети Интернет.

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 марта 2020 года.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Жуковского района Кузнецову Л.П.

Глава администрации

Н.С. Лучкин

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

16 апреля 2020г. №362

Об утверждении Порядка оценки налоговых расходов Жуковского муниципального района Брянской области и Жуковского городского поселения Жуковского муниципального района Брянской области.

В соответствии со статьей 174.3 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 22 июня 2019 года N 796 "Об общих требованиях к оценке налоговых расходов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований", постановлением администрации Жуковского района от 16 апреля 2020 года N 361 "Об утверждении Порядка формирования перечня налоговых расходов Жуковского муниципального района Брянской области и Жуковского городского поселения Жуковского муниципального района Брянской области.

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок оценки налоговых расходов Жуковского муниципального района Брянской области и Жуковского городского поселения Жуковского муниципального района Брянской области.

2. Настоящее постановление опубликовать в информационном бюллетене Жуковского района «Вестник» и на официальном сайте администрации Жуковского района в сети Интернет.

3. Постановление вступает в силу после его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации Жуковского района Кузнецову Л.П.

Глава администрации

Н.С. Лучкин

Утвержден
постановлением
главы администрации
Жуковского района
от 16 апреля 2020 N362

ПОРЯДОК
оценки налоговых расходов Жуковского муниципального района
Брянской области и Жуковского городского поселения
Жуковского муниципального района Брянской области

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок оценки налоговых расходов Жуковского муниципального района Брянской области и Жуковского городского поселения Жуковского муниципального района Брянской области (далее – Жуковский муниципальный район и Жуковское городское поселение) определяет правила оценки налоговых расходов муниципального образования (далее – Порядок).

1.2. Для целей настоящего Порядка используются следующие основные понятия:

куратор налогового расхода - ответственный исполнитель (соисполнитель) муниципальной программы Жуковского муниципального района и Жуковского городского поселения, ответственный в соответствии с полномочиями, установленными нормативными правовыми актами, за достижение соответствующих налоговому расходу целей муниципальной программы Жуковского муниципального района и Жуковского городского поселения (ее структурных элементов) и (или) целей социально-экономического развития Жуковского муниципального района и Жуковского городского поселения, не

относящихся к муниципальным программам Жуковского муниципального района и Жуковского городского поселения;

нормативные характеристики налоговых расходов - сведения о положениях нормативных правовых актов Жуковского муниципального района и Жуковского городского поселения, которыми предусматриваются налоговые льготы, освобождения и иные преференции по налогам (далее - льготы), наименованиях налогов, по которым установлены льготы, категориях плательщиков, для которых предусмотрены льготы, а также иные характеристики, предусмотренные нормативными правовыми актами Жуковского муниципального района и Жуковского городского поселения;

перечень налоговых расходов Жуковского муниципального района и Жуковского городского поселения - документ, содержащий сведения о распределении налоговых расходов Жуковского муниципального района и Жуковского городского поселения в соответствии с целями муниципальных программ Жуковского муниципального района и Жуковского городского поселения, структурных элементов муниципальных программ и (или) целями социально-экономической политики Жуковского муниципального района и Жуковского городского поселения, не относящимися к муниципальным программам Жуковского муниципального района и Жуковского городского поселения;

оценка налоговых расходов Жуковского муниципального района и Жуковского городского поселения - комплекс мероприятий по оценке объемов налоговых расходов Жуковского муниципального района и Жуковского городского поселения, обусловленных льготами, предоставленными плательщикам, а также по оценке эффективности налоговых расходов Жуковского муниципального района и Жуковского городского поселения;

оценка объемов налоговых расходов Жуковского муниципального района и Жуковского городского поселения - определение объемов выпадающих доходов районного и городского бюджетов в связи с предоставлением плательщикам налоговых льгот;

оценка эффективности налоговых расходов Жуковского муниципального района и Жуковского городского поселения - комплекс мероприятий, позволяющих сделать вывод о целесообразности и результативности предоставления плательщикам льгот исходя из целевых характеристик налогового расхода Жуковского муниципального района и Жуковского городского поселения;

социальные налоговые расходы Жуковского муниципального района и Жуковского городского поселения - целевая категория налоговых расходов Жуковского муниципального района и Жуковского городского поселения, обусловленных необходимостью обеспечения социальной защиты (поддержки) населения, некоммерческих организаций, осуществляющих деятельность в области здравоохранения, образования, науки, культуры, физической культуры и спорта;

стимулирующие налоговые расходы Жуковского муниципального района и Жуковского городского поселения - целевая категория налоговых расходов Жуковского муниципального района и Жуковского городского поселения, предполагающих стимулирование экономической активности субъектов предпринимательской деятельности и последующее увеличение доходов районного и городского бюджетов;

технические налоговые расходы Жуковского муниципального района и Жуковского городского поселения - целевая категория налоговых расходов Жуковского муниципального района и Жуковского городского поселения, предполагающих уменьшение расходов плательщиков, воспользовавшихся льготами, финансовое обеспечение которых осуществляется в полном объеме или частично за счет районного и городского бюджетов;

фискальные характеристики налоговых расходов Жуковского муниципального района и Жуковского городского поселения - сведения об объеме льгот, предоставленных плательщикам, о численности получателей льгот и об объеме налогов, задекларированных ими для уплаты в районный и городской бюджет, а также иные характеристики;

целевые характеристики налогового расхода Жуковского муниципального района и Жуковского городского поселения - сведения о целях предоставления, показателях (индикаторах) достижения целей предоставления льготы, а также иные характеристики, предусмотренные нормативными правовыми актами Жуковского муниципального района и Жуковского городского поселения.

1.3. В целях проведения оценки эффективности налоговых расходов Жуковского муниципального района и Жуковского городского поселения области ежегодно:

1) до 1 февраля финансовое управление администрации Жуковского района направляет в Межрайонную инспекцию Федеральной налоговой службы №5 по Брянской области сведения о категориях плательщиков с указанием обуславливающих соответствующие налоговые расходы нормативных правовых актов Жуковского муниципального района и Жуковского городского поселения, в том числе действовавших в отчетном году и в году, предшествующем отчетному году, и иную информацию, предусмотренную приложением к общим требованиям к оценке налоговых расходов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 22 июня 2019 года N 796 " Об общих требованиях к оценке налоговых расходов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований" ;

2) до 1 апреля финансовое управление администрации Жуковского района получает от Межрайонной инспекции Федеральной налоговой службы №5 по Брянской области сведения за год, предшествующий отчетному году, а также в случае необходимости уточненные данные за иные отчетные периоды с учетом информации по налоговым декларациям по состоянию на 1 марта текущего финансового года, содержащие:

сведения о количестве плательщиков, воспользовавшихся льготами;

сведения о суммах выпадающих доходов бюджета Жуковского муниципального района и Жуковского городского поселения по каждому налоговому расходу Жуковского муниципального района и Жуковского городского поселения;

сведения об объемах налогов, задекларированных для уплаты плательщиками в бюджет Жуковского муниципального района и Жуковского городского поселения по каждому налоговому расходу, в отношении стимулирующих налоговых расходов;

3) до 20 апреля финансовое управление администрации Жуковского района обобщает полученные из Межрайонной инспекции Федеральной налоговой

службы №5 по Брянской области сведения, предусмотренные подпунктом 2 пункта 1.3 раздела 1 настоящего Порядка, формирует их в разрезе кураторов налоговых расходов Жуковского муниципального района и Жуковского городского поселения в соответствии с перечнем налоговых расходов Жуковского муниципального района и Жуковского городского поселения и направляет кураторам налоговых расходов для оценки эффективности налоговых расходов;

4) до 10 мая кураторы налоговых расходов осуществляют оценку эффективности налоговых расходов и представляют в финансовое управление администрации Жуковского района следующую информацию:

цель предоставления налоговых льгот;

показатель достижения целей муниципальных программ Жуковского муниципального района и Жуковского городского поселения и (или) социально-экономической политики Жуковского муниципального района и Жуковского городского поселения в связи с предоставлением налоговых льгот;

код вида экономической деятельности (по общероссийскому классификатору видов экономической деятельности), к которому относится налоговый расход (если налоговый расход обусловлен налоговыми льготами для отдельных видов экономической деятельности);

результат оценки эффективности налогового расхода;

выводы о целесообразности продления или отмены налоговых льгот;

выводы о достижении целевых характеристик налогового расхода, о вкладе налогового расхода в достижение цели муниципальных программ Жуковского муниципального района и Жуковского городского поселения и (или) целей социально-экономической политики Жуковского муниципального района и Жуковского городского поселения;

5) до 25 мая финансовое управление администрации Жуковского района осуществляет сверку информации, предоставляемой кураторами налоговых расходов, оценку совокупного бюджетного эффекта стимулирующих налоговых расходов, формирует оценку эффективности налоговых расходов Жуковского муниципального района и Жуковского городского поселения;

6) до 15 июля финансовое управление администрации Жуковского района получает от Межрайонной инспекции Федеральной налоговой службы №5 по Брянской области сведения об объеме льгот за отчетный финансовый год, о количестве плательщиков, воспользовавшихся льготами, а также по стимулирующим налоговым расходам Жуковского муниципального района и Жуковского городского поселения - сведения о налогах, задекларированных для уплаты плательщиками, имеющими право на льготы, в отчетном году;

7) до 10 августа финансовое управление администрации Жуковского района формирует уточненную информацию по результатам оценки эффективности налоговых расходов.

2. Порядок оценки налоговых расходов Жуковского муниципального района и Жуковского городского поселения

2.1. Оценка эффективности налоговых расходов Жуковского муниципального района и Жуковского городского поселения осуществляется кураторами налоговых расходов и включает:

а) оценку целесообразности налоговых расходов Жуковского муниципального района и Жуковского городского поселения;

б) оценку результативности налоговых расходов Жуковского муниципального района и Жуковского городского поселения.

2.1.1. Критериями целесообразности налоговых расходов Жуковского муниципального района и Жуковского городского поселения являются:

а) соответствие налоговых расходов Жуковского муниципального района и Жуковского городского поселения целям муниципальных программ, структурным элементам муниципальных программ и (или) целям социально-экономической политики Жуковского муниципального района и Жуковского городского поселения, не относящимся к муниципальным программам Жуковского муниципального района и Жуковского городского поселения;

б) востребованность плательщиками предоставленных льгот, которая характеризуется соотношением численности плательщиков, воспользовавшихся правом на льготы, и общей численности плательщиков, за 5-летний период.

При необходимости кураторами налоговых расходов могут быть установлены иные критерии целесообразности предоставления льгот для плательщиков.

2.1.2. В случае несоответствия налоговых расходов Жуковского муниципального района и Жуковского городского поселения хотя бы одному из критериев, указанных в подпункте 2.1.1 пункта 2.1 раздела 2 настоящего Порядка, куратору налогового расхода надлежит представить в финансовое управление администрации Жуковского района предложения о сохранении (уточнении, отмене) льгот для плательщиков.

2.1.3. Критерием результативности налогового расхода Жуковского муниципального района и Жуковского городского поселения является показатель (индикатор) достижения целей муниципальных программ Жуковского муниципального района и Жуковского городского поселения и (или) целей социально-экономической политики Жуковского муниципального района и Жуковского городского поселения, не относящихся к муниципальным программам Жуковского муниципального района и Жуковского городского поселения, либо иной показатель (индикатор), на значение которого оказывает влияние налоговый расход.

2.1.4. Для оценки результативности налоговых расходов по критерию, указанному в подпункте 2.1.3 пункта 2.1 раздела 2 настоящего Порядка, куратором налогового расхода рассчитывается оценка бюджетной эффективности налоговых расходов Жуковского муниципального района и Жуковского городского поселения.

2.1.5. В целях оценки бюджетной эффективности предоставленных и планируемых к предоставлению налоговых расходов Жуковского муниципального района и Жуковского городского поселения используются следующие критерии:

сумма налоговых расходов Жуковского муниципального района и Жуковского городского поселения;

налоговые платежи в бюджет Жуковского муниципального района и Жуковского городского поселения;

сумма субсидий, предоставленных из районного и городского бюджетов;

суммы иной муниципальной поддержки, предоставленной из районного и городского бюджетов.

2.1.6. Расчет оценки бюджетной эффективности налоговых расходов Жуковского муниципального района и Жуковского городского поселения производится по формуле:

$$\text{БЭ} = \text{СН} - (\text{СБ} + \text{СГП} + \text{СНЛ}), \text{ где:}$$

БЭ - бюджетная эффективность;

СН - сумма уплаченных налогов;

СБ - сумма субсидий, предоставленная из районного (городского) бюджета;

СГП - сумма иной муниципальной поддержки;

СНЛ - сумма полученных налоговых льгот.

Оценка бюджетной эффективности налоговых расходов признается низкой, если полученный показатель имеет отрицательное значение.

2.1.7. По итогам оценки эффективности налогового расхода Жуковского муниципального района и Жуковского городского поселения куратор налогового расхода формулирует выводы о достижении целевых характеристик налогового расхода Жуковского муниципального района и Жуковского городского поселения, вкладе налогового расхода в достижение целей муниципальной программы Жуковского муниципального района и Жуковского городского поселения и (или) целей социально-экономической политики Жуковского муниципального района и Жуковского городского поселения, не относящихся к муниципальным программам, а также о наличии или об отсутствии более результативных (менее затратных для бюджета Жуковского муниципального района и Жуковского городского поселения) альтернативных механизмов достижения целей муниципальной программы Жуковского муниципального района и Жуковского городского поселения и (или) целей социально-экономической политики Жуковского муниципального района и Жуковского городского поселения, не относящихся к муниципальным программам.

2.2. В целях оценки бюджетной эффективности стимулирующих налоговых расходов Жуковского муниципального района и Жуковского городского поселения, обусловленных льготами по налогам, рассчитывается оценка совокупного бюджетного эффекта налоговых расходов Жуковского муниципального района и Жуковского городского поселения.

Оценку совокупного бюджетного эффекта стимулирующих налоговых расходов осуществляет финансовое управление администрации Жуковского района.

2.2.1. Оценка совокупного бюджетного эффекта (самокупаемости) стимулирующих налоговых расходов Жуковского муниципального района и Жуковского городского поселения определяется отдельно по каждому налоговому расходу Жуковского муниципального района и Жуковского городского поселения. В случае если для отдельных категорий плательщиков, имеющих право на льготы, предоставлены льготы по нескольким видам налогов, оценка совокупного бюджетного эффекта (самокупаемости) налоговых расходов Жуковского муниципального района и Жуковского городского поселения определяется в целом по указанной категории плательщиков.

2.2.2. Оценка совокупного бюджетного эффекта (самокупаемости) стимулирующих налоговых расходов Жуковского муниципального района и Жуковского городского поселения определяется за период с начала действия для плательщиков соответствующих льгот или за 5 отчетных лет, а в случае, если

указанные льготы действуют более 6 лет, - на день проведения оценки эффективности налогового расхода (E) по следующей формуле:

$$E = \sum_{i=1}^5 \sum_{j=1}^{m_i} \frac{N_{ij} - B_{0j} * (1 + g_i)}{(1 + r)^i}$$

i - порядковый номер года, имеющий значение от 1 до 5;

m_i - количество плательщиков, воспользовавшихся льготой в i-м году;

j - порядковый номер плательщика, имеющий значение от 1 до m;

N_{ij} - объем налогов, задекларированных для уплаты в районный и городской бюджеты j-м плательщиком в i-м году.

В случае если на день проведения оценки совокупного бюджетного эффекта (самоокупаемости) стимулирующих налоговых расходов Жуковского муниципального района и Жуковского городского поселения для плательщиков, имеющих право на льготы, льготы действуют менее 6 лет, объемы налогов, подлежащих уплате в бюджет Жуковского муниципального района и Жуковского городского поселения, оцениваются (прогнозируются) по данным финансового управления администрации Жуковского района;

B_{0j} - базовый объем налогов, задекларированных для уплаты в бюджет Жуковского муниципального района и Жуковского городского поселения j-м плательщиком в базовом году;

g_i - номинальный темп прироста налоговых доходов бюджетов Жуковского муниципального района и Жуковского городского поселения в i-м году по отношению к показателям базового года, определяемый исходя из реального темпа роста валового внутреннего продукта согласно прогнозу социально-экономического развития Жуковского муниципального района и Жуковского городского поселения на очередной финансовый год и на плановый период, заложенному в основу решения о бюджете Жуковского муниципального района и Жуковского городского поселения на очередной финансовый год и на плановый период, а также целевого уровня инфляции, определяемого Центральным банком Российской Федерации на среднесрочную перспективу;

r - расчетная стоимость среднесрочных рыночных заимствований Жуковского муниципального района и Жуковского городского поселения, рассчитываемая по формуле:

$$r = i_{\text{инф}} + p + c, \text{ где:}$$

i_{инф} - целевой уровень инфляции (4 процента);

p - реальная процентная ставка, определяемая на уровне 2,5 процента;

c - кредитная премия за риск, рассчитываемая для целей настоящего документа в зависимости от отношения муниципального долга Жуковского муниципального района и Жуковского городского поселения по состоянию на 1 января текущего финансового года к доходам (без учета безвозмездных поступлений) за отчетный период:

при отношении менее 50 процентов кредитная премия за риск принимается равной 1 проценту;

при отношении от 50 до 100 процентов кредитная премия за риск принимается равной 2 процентам;

при отношении более 100 процентов кредитная премия за риск принимается равной 3 процентам.

2.2.3. Базовый объем налогов, задекларированных для уплаты в бюджет Жуковского муниципального района и Жуковского городского поселения j-м плательщиком в базовом году (V_{0j}), рассчитывается по формуле:

$$V_{0j} = N_{0j} + L_{0j}, \text{ где:}$$

N_{0j} - объем налогов, задекларированных для уплаты в бюджет Жуковского муниципального района и Жуковского городского поселения j-м плательщиком в базовом году;

L_{0j} - объем льгот, предоставленных j-му плательщику в базовом году.

Под базовым годом в настоящем Порядке понимается год, предшествующий году начала получения j-м плательщиком льготы, либо 6 год, предшествующий отчетному году, если льгота предоставляется плательщику более 6 лет.

3. Обобщение результатов оценки налоговых расходов Жуковского муниципального района и Жуковского городского поселения

3.1. Финансовое управление администрации Жуковского района по результатам

проведенной оценки налоговых расходов Жуковского муниципального района и Жуковского городского поселения ежегодно, до 1 сентября, готовит аналитическую записку, которая представляется главе администрации Жуковского района, размещает информацию о результатах оценки налоговых расходов Жуковского муниципального района и Жуковского городского поселения на официальном сайте администрации Жуковского района в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

3.2. Результаты оценки налоговых расходов Жуковского муниципального района и Жуковского городского поселения учитываются при формировании основных направлений бюджетной и налоговой политики Жуковского муниципального района и Жуковского городского поселения на очередной финансовый год и плановый период и разработке нормативных правовых актов Жуковского муниципального района и Жуковского городского поселения, регулирующих налогообложение в Жуковского муниципального района и Жуковского городского поселения.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

16 апреля 2020г. № 361

Об утверждении Порядка формирования перечня налоговых расходов Жуковского муниципального района Брянской области и Жуковского городского поселения Жуковского муниципального района Брянской области.

В соответствии со статьей 174.3 Бюджетного кодекса Российской Федерации
ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок формирования перечня налоговых расходов Жуковского муниципального района Брянской области и Жуковского городского поселения Жуковского муниципального района Брянской области.

2. Настоящее постановление опубликовать в информационном бюллетене Жуковского района «Вестник» и на официальном сайте администрации Жуковского

района в сети Интернет.

3. Постановление вступает в силу после его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации Кузнецову Л.П.

Глава администрации

Н.С.Лучкин

Утвержден
Постановлением
главы администрации
Жуковского района
От 16 апреля 2020 N361

**ПОРЯДОК
формирования перечня налоговых расходов Жуковского муниципального
района Брянской области и Жуковского городского поселения Жуковского
муниципального района Брянской области.**

I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет правила формирования перечня налоговых расходов Жуковского муниципального района Брянской области и Жуковского городского поселения Жуковского муниципального района Брянской области (далее – Жуковский муниципальный район и Жуковское городское поселение) по налогам, установленным нормативными правовыми актами Жуковского муниципального района и Жуковского городского поселения в пределах полномочий, отнесенных законодательством Российской Федерации о налогах и сборах к ведению органов местного самоуправления (далее - перечень).

1.2. Налоговые расходы Жуковского муниципального района и Жуковского городского поселения - выпадающие доходы районного и городского бюджетов, обусловленные налоговыми льготами, освобождениями и иными преференциями по налогам, сборам, предусмотренными в качестве мер муниципальной поддержки в соответствии с целями муниципальных программ и (или) целями социально-экономической политики Жуковского района, не относящиеся к муниципальным программам.

1.3. Перечень налоговых расходов Жуковского муниципального района и Жуковского городского поселения формируется в разрезе муниципальных программ и их структурных элементов, а также направлений деятельности, не входящих в муниципальные программы, и включает указания на положения (статьи, части, пункты, подпункты, абзацы) нормативных правовых актов, предусматривающие данные налоговые расходы (налоговые льготы).

1.4. Кураторы налоговых расходов - ответственные исполнители муниципальных программ Жуковского муниципального района и Жуковского городского поселения.

1.5. Перечень налоговых расходов (налоговых льгот) Жуковского муниципального района и Жуковского городского поселения включает все налоговые расходы (налоговые льготы), установленные нормативными правовыми актами Жуковского муниципального района и Жуковского городского поселения.

1.6. Принадлежность налоговых расходов муниципальным программам определяется исходя из соответствия целей указанных расходов (льгот)

приоритетам и целям социально-экономического развития, определенным в соответствующих муниципальных программах.

1.7. Отдельные налоговые расходы (налоговые льготы) могут соответствовать нескольким целям социально-экономического развития, отнесенным к разным муниципальным программам. В этом случае они относятся к нераспределенным налоговым расходам (налоговым льготам).

1.8. Налоговые расходы (налоговые льготы), которые не соответствуют перечисленным выше критериям, относятся к непрограммным налоговым расходам (налоговым льготам).

II. Порядок формирования и утверждения перечня налоговых расходов

2.1. Формирование перечня проводится ежегодно, до 1 декабря предшествующего финансового года.

2.2. В целях формирования перечня:

- до 1 ноября предшествующего финансового года кураторы налоговых расходов представляют в финансовое управление администрации Жуковского района сведения о налоговых расходах (налоговых льготах) на очередной финансовый год в разрезе муниципальных программ и их структурных элементов, а также направлений деятельности, не входящих в муниципальные программы, с указанием на обуславливающие соответствующие налоговые расходы положения (статьи, части, пункты, подпункты, абзацы) нормативных правовых актов Жуковского муниципального района и Жуковского городского поселения по форме согласно приложению к настоящему Порядку;

- в течение текущего финансового года кураторы налоговых расходов в случае отмены льгот или введения новых льгот представляют в финансовое управление администрации Жуковского района уточненные сведения для внесения изменений в перечень;

- до 15 ноября текущего финансового года финансовое управление администрации Жуковского района на основе представленных кураторами налоговых льгот формирует перечень на очередной финансовый год;

- до 1 декабря текущего финансового года финансовое управление администрации Жуковского района утверждает своим приказом перечень на очередной финансовый год;

- до 15 декабря текущего финансового года финансовое управление администрации Жуковского района размещает перечень в информационном бюллетене Жуковского района «Вестник» и на официальном сайте администрации Жуковского района в сети Интернет.

«Официальная информация»

ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ СОГЛАШЕНИЕ №1 к СОГЛАШЕНИЮ

о приеме-передаче полномочий по осуществлению контроля за исполнением бюджета поселения в части осуществления внутреннего муниципального финансового контроля Шамординской сельской администрацией администрации Жуковского района

Шамординская сельская администрация в лице главы **Шамординской сельской администрации Долженкова Александра Валентиновича**, действующего на основании Устава, с одной стороны, именуемая в дальнейшем «**Администрация поселения**», и администрация Жуковского района в лице главы администрации **Жуковского района Лучкина Николая Сергеевича**, действующего на основании Устава, с другой стороны, именуемая в дальнейшем «**Администрация района**», вместе именуемые в дальнейшем «**Стороны**», в соответствии с решением Жуковского районного Совета народных депутатов от 25.11.2019г. №40/4-6, решением Шамординского сельского Совета народных депутатов от 05.11.2019г. № 28/3-4, заключили настоящее **Дополнительное соглашение** о нижеследующем:

1. Стороны договорились внести с Соглашение следующие изменения :

Пункт 2.4. изложить в следующей редакции:

«Главным распорядителем средств по реализации переданных сельским поселением полномочий по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля в соответствии с заключенным Соглашением является администрация Жуковского района».

2. Все остальные условия Соглашения, не затронутые данным **Дополнительным соглашением**, считать неизменными и Стороны подтверждают по ним свои обязательства

3. Настоящее **Дополнительное соглашение** является неотъемлемой частью Соглашения, действие его распространяются на правоотношения, возникшие с 01.03.2020г. до полного исполнения Сторонами обязательств по Соглашению.

4. Настоящее **Дополнительное соглашение** составлено на одном листе в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

5. Подписи Сторон

Администрация поселения
Глава Шамординской
сельской администрации
_____ **А.В. Долженков**

Администрация района
Глава администрации
Жуковского района
_____ **Н.С. Лучкин**

ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ СОГЛАШЕНИЕ №1 к СОГЛАШЕНИЮ

о приеме-передаче полномочий по осуществлению контроля за исполнением бюджета поселения в части осуществления внутреннего муниципального финансового контроля Крыжинской сельской администрацией администрации Жуковского района

Крыжинская сельская администрация в лице главы **Крыжинской сельской администрации Куриленко Василия Семеновича**, действующего на основании Устава, с одной стороны, именуемая в дальнейшем «**Администрация поселения**», и администрация Жуковского района в лице главы администрации **Жуковского района Лучкина Николая Сергеевича**, действующего на основании Устава, с

другой стороны, именуемая в дальнейшем «Администрация района», вместе именуемые в дальнейшем «Стороны», в соответствии с решением Жуковского районного Совета народных депутатов от 25.11.2019г. №40/4-6, решением Крыжинского сельского Совета народных депутатов от 05.11.2019г. №16/3-4, заключили настоящее Дополнительное соглашение о нижеследующем:

1. Стороны договорились внести с Соглашение следующие изменения :

Пункт 2.4. изложить в следующей редакции :

«Главным распорядителем средств по реализации переданных сельским поселением полномочий по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля в соответствии с заключенным Соглашением является администрация Жуковского района».

2. Все остальные условия Соглашения, не затронутые данным Дополнительным соглашением , считать неизменными и Стороны подтверждают по ним свои обязательства

3. Настоящее Дополнительное соглашение является неотъемлемой частью Соглашения, действие его распространяются на правоотношения, возникшие с 01.03.2020г. до полного исполнения Сторонами обязательств по Соглашению.

4. Настоящее Дополнительное соглашение составлено на одном листе в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

5. Подписи Сторон

Администрация поселения
Глава Крыжинской
сельской администрации

_____ В.С. Куриленко

Администрация района
Глава администрации
Жуковского района

_____ Н.С. Лучкин

ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ СОГЛАШЕНИЕ №1 к СОГЛАШЕНИЮ

о приеме-передаче полномочий по осуществлению контроля за исполнением бюджета поселения в части осуществления внутреннего муниципального финансового контроля Овстугской сельской администрацией администрации Жуковского района

г. Жуковка

«__» _____ 2020г.

Овстугская сельская администрация в лице **главы Овстугской сельской администрации Кодиной Ольги Алексеевны**, действующего на основании Устава, с одной стороны, именуемая в дальнейшем «Администрация поселения», и администрация Жуковского района в лице **главы администрации Жуковского района Лучкина Николая Сергеевича**, действующего на основании Устава, с другой стороны, именуемая в дальнейшем «Администрация района», вместе именуемые в дальнейшем «Стороны», в соответствии с решением Жуковского районного Совета народных депутатов от 25.11.2019г. №40/4-6, решением Овстугского сельского Совета народных депутатов от 05.11.2019г. №29/3-4, заключили настоящее Дополнительное соглашение о нижеследующем:

1. Стороны договорились внести с Соглашение следующие изменения :

Пункт 2.4. изложить в следующей редакции :

«Главным распорядителем средств по реализации переданных сельским поселением полномочий по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля в соответствии с заключенным Соглашением является администрация Жуковского района».

2. Все остальные условия Соглашения, не затронутые данным Дополнительным соглашением, считать неизменными и Стороны подтверждают по ним свои обязательства

3. Настоящее Дополнительное соглашение является неотъемлемой частью Соглашения, действие его распространяются на правоотношения, возникшие с 01.03.2020г. до полного исполнения Сторонами обязательств по Соглашению.

4. Настоящее Дополнительное соглашение составлено на одном листе в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

5. Подписи Сторон

Администрация поселения
Глава Овстугской
сельской администрации
_____ **О.А. Кодина**

Администрация района
Глава администрации
Жуковского района
_____ **Н.С. Лучкин**

ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ СОГЛАШЕНИЕ №1 к СОГЛАШЕНИЮ

о приеме-передаче полномочий по осуществлению контроля за исполнением бюджета поселения в части осуществления внутреннего муниципального финансового контроля Троснянской сельской администрацией администрации Жуковского района

г. Жуковка

«__» _____ 2020г.

Троснянская сельская администрация в лице **главы Троснянской сельской администрации Селифонтовой Екатерины Сергеевны**, действующего на основании Устава, с одной стороны, именуемая в дальнейшем «**Администрация поселения**», и администрация Жуковского района в лице **главы администрации Жуковского района Лучкина Николая Сергеевича**, действующего на основании Устава, с другой стороны, именуемая в дальнейшем «**Администрация района**», вместе именуемые в дальнейшем «**Стороны**», в соответствии с решением Жуковского районного Совета народных депутатов от 25.11.2019г. №40/4-6, решением Троснянского сельского Совета народных депутатов от 05.11.2019г. №28/3-4, заключили настоящее Дополнительное соглашение о нижеследующем:

1. Стороны договорились внести с Соглашение следующие изменения:

Пункт 2.4. изложить в следующей редакции:

«Главным распорядителем средств по реализации переданных сельским поселением полномочий по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля в соответствии с заключенным Соглашением является администрация Жуковского района».

2. Все остальные условия Соглашения, не затронутые данным Дополнительным соглашением, считать неизменными и Стороны подтверждают по ним свои обязательства

3. Настоящее Дополнительное соглашение является неотъемлемой частью Соглашения, действие его распространяются на правоотношения, возникшие с 01.03.2020г. до полного исполнения Сторонами обязательств по Соглашению.

4. Настоящее Дополнительное соглашение составлено на одном листе в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

5. Подписи Сторон

Администрация поселения
Глава Троснянской
сельской администрации
_____ Е.С. Селифонтова

Администрация района
Глава администрации
Жуковского района
_____ Н.С. Лучкин

ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ СОГЛАШЕНИЕ №1 к СОГЛАШЕНИЮ

о приеме-передаче полномочий по осуществлению контроля за исполнением бюджета поселения в части осуществления внутреннего муниципального финансового контроля Заборско-Никольской сельской администрацией администрации Жуковского района

г. Жуковка

«__» _____ 2020г.

Заборско-Никольская сельская администрация в лице главы **Заборско-Никольской сельской администрации Процкой Веры Васильевны**, действующего на основании Устава, с одной стороны, именуемая в дальнейшем «**Администрация поселения**», и администрация Жуковского района в лице главы администрации **Жуковского района Лучкина Николая Сергеевича**, действующего на основании Устава, с другой стороны, именуемая в дальнейшем «**Администрация района**», вместе именуемые в дальнейшем «Стороны», в соответствии с решением Жуковского районного Совета народных депутатов от 25.11.2019г. №40/4-6, решением **Заборско-Никольского** сельского Совета народных депутатов от 05.11.2019г. №28/3-4, заключили настоящее Дополнительное соглашение о нижеследующем:

1. Стороны договорились внести с Соглашение следующие изменения :

Пункт 2.4. изложить в следующей редакции :

«Главным распорядителем средств по реализации переданных сельским поселением полномочий по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля в соответствии с заключенным Соглашением является администрация Жуковского района».

2. Все остальные условия Соглашения, не затронутые данным Дополнительным соглашением , считать неизменными и Стороны подтверждают по ним свои обязательства

3. Настоящее Дополнительное соглашение является неотъемлемой частью Соглашения, действие его распространяются на правоотношения, возникшие с 01.03.2020г. до полного исполнения Сторонами обязательств по Соглашению.

4. Настоящее Дополнительное соглашение составлено на одном листе в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

5. Подписи Сторон

**ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ СОГЛАШЕНИЕ №1
к СОГЛАШЕНИЮ**

о приеме-передаче полномочий по осуществлению контроля за исполнением бюджета поселения в части осуществления внутреннего муниципального финансового контроля Летошницкой сельской администрацией администрации Жуковского района

г. Жуковка

«__» _____ 2020г.

Летошницкая сельская администрация в лице главы Летошницкой сельской администрации **Бурденковой Елены Николаевны**, действующего на основании Устава, с одной стороны, именуемая в дальнейшем «Администрация поселения», и администрация Жуковского района в лице главы администрации **Жуковского района Лучкина Николая Сергеевича**, действующего на основании Устава, с другой стороны, именуемая в дальнейшем «Администрация района», вместе именуемые в дальнейшем «Стороны», в соответствии с решением Жуковского районного Совета народных депутатов от 25.11.2019г. №40/4-6, решением Летошницкого сельского Совета народных депутатов от 05.11.2019г. №34/3-4, заключили настоящее Дополнительное соглашение о нижеследующем:

1. Стороны договорились внести с Соглашение следующие изменения :

Пункт 2.4. изложить в следующей редакции :

«Главным распорядителем средств по реализации переданных сельским поселением полномочий по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля в соответствии с заключенным Соглашением является администрация Жуковского района».

2. Все остальные условия Соглашения, не затронутые данным Дополнительным соглашением , считать неизменными и Стороны подтверждают по ним свои обязательства

3. Настоящее Дополнительное соглашение является неотъемлемой частью Соглашения, действие его распространяются на правоотношения, возникшие с 01.03.2020г. до полного исполнения Сторонами обязательств по Соглашению.

4. Настоящее Дополнительное соглашение составлено на одном листе в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

5. Подписи Сторон

Администрация поселения
Глава Летошницкой
сельской администрации
_____ **Е.Н. Бурденкова**

Администрация района
Глава администрации
Жуковского района
_____ **Н.С. Лучкин**

**ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ СОГЛАШЕНИЕ №1
к СОГЛАШЕНИЮ**

о приеме-передаче полномочий по осуществлению контроля за исполнением бюджета поселения в части осуществления внутреннего муниципального финансового контроля Ходиловичской сельской администрацией администрации Жуковского района

г. Жуковка

«__» _____ 2020г.

Ходиловичская сельская администрация в лице главы **Ходиловичской сельской администрации Менчикова Михаила Васильевича**, действующего на основании Устава, с одной стороны, именуемая в дальнейшем «**Администрация поселения**», и администрация Жуковского района в лице главы администрации **Жуковского района Лучкина Николая Сергеевича**, действующего на основании Устава, с другой стороны, именуемая в дальнейшем «**Администрация района**», вместе именуемые в дальнейшем «**Стороны**», в соответствии с решением Жуковского районного Совета народных депутатов от 25.11.2019г. №40/4-6, решением Ходиловичского сельского Совета народных депутатов от 05.11.2019г. №36/3-4, заключили настоящее Дополнительное соглашение о нижеследующем:

1. Стороны договорились внести с Соглашение следующие изменения :

Пункт 2.4. изложить в следующей редакции :

«Главным распорядителем средств по реализации переданных сельским поселением полномочий по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля в соответствии с заключенным Соглашением является администрация Жуковского района».

2. Все остальные условия Соглашения, не затронутые данным Дополнительным соглашением , считать неизменными и Стороны подтверждают по ним свои обязательства

3. Настоящее Дополнительное соглашение является неотъемлимой частью Соглашения, действие его распространяются на правоотношения, возникшие с 01.03.2020г. до полного исполнения Сторонами обязательств по Соглашению.

4. Настоящее Дополнительное соглашение составлено на одном листе в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

5. Подписи Сторон

Администрация поселения

Глава Ходиловичской
сельской администрации

_____ **М.В. Менчиков**

Администрация района

Глава администрации
Жуковского района

_____ **Н.С. Лучкин**

**ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ СОГЛАШЕНИЕ №1
к СОГЛАШЕНИЮ**

о приеме-передаче полномочий по осуществлению контроля за исполнением бюджета поселения в части осуществления внутреннего муниципального финансового контроля Гришино-Слободской сельской администрацией администрации Жуковского района

г. Жуковка

«__» _____ 2020г.

Гришино-Слободская сельская администрация в лице главы **Гришино-Слободской** сельской администрации **Рубан Динары Николаевны**, действующего на основании Устава, с одной стороны, именуемая в дальнейшем «**Администрация поселения**», и администрация Жуковского района в лице главы администрации **Жуковского района Лучкина Николая Сергеевича**, действующего на основании Устава, с другой стороны, именуемая в дальнейшем «**Администрация района**», вместе именуемые в дальнейшем «**Стороны**», в соответствии с решением Жуковского районного Совета народных депутатов от 25.11.2019г. №40/4-6, решением **Гришино-Слободской** сельского Совета народных депутатов от 05.11.2019г. №33/3-4, заключили настоящее Дополнительное соглашение о нижеследующем:

1. Стороны договорились внести с Соглашение следующие изменения :

Пункт 2.4. изложить в следующей редакции :

«Главным распорядителем средств по реализации переданных сельским поселением полномочий по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля в соответствии с заключенным Соглашением является администрация Жуковского района».

2. Все остальные условия Соглашения, не затронутые данным Дополнительным соглашением , считать неизменными и Стороны подтверждают по ним свои обязательства

3. Настоящее Дополнительное соглашение является неотъемлемой частью Соглашения, действие его распространяются на правоотношения, возникшие с 01.03.2020г. до полного исполнения Сторонами обязательств по Соглашению.

4. Настоящее Дополнительное соглашение составлено на одном листе в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

5. Подписи Сторон

Администрация поселения
Глава **Гришино-Слободской** сельской администрации

_____ **Д.Н. Рубан**

Администрация района
Глава администрации
Жуковского района

_____ **Н.С. Лучкин**

ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ СОГЛАШЕНИЕ №1 к СОГЛАШЕНИЮ

о приеме-передаче полномочий по осуществлению контроля за исполнением бюджета поселения в части осуществления внутреннего муниципального финансового контроля Ржаницкой сельской администрацией администрации Жуковского района

г. Жуковка

«__» _____ 2020г.

Ржаницкая сельская администрация в лице главы **Ржаницкой** сельской администрации **Грибачевой Любови Николаевны**, действующего на основании Устава, с одной стороны, именуемая в дальнейшем «**Администрация поселения**», и администрация Жуковского района в лице главы администрации **Жуковского района Лучкина Николая Сергеевича**, действующего на основании Устава, с другой стороны, именуемая в дальнейшем «**Администрация района**», вместе именуемые в дальнейшем «**Стороны**», в соответствии с решением Жуковского

районного Совета народных депутатов от 25.11.2019г. №40/4-6, решением **Ржаницкого** сельского Совета народных депутатов от 05.11.2019г. №30/4-4, заключили настоящее Дополнительное соглашение о нижеследующем:

1. Стороны договорились внести с Соглашение следующие изменения :

Пункт 2.4. изложить в следующей редакции :

«Главным распорядителем средств по реализации переданных сельским поселением полномочий по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля в соответствии с заключенным Соглашением является администрация Жуковского района».

2. Все остальные условия Соглашения, не затронутые данным Дополнительным соглашением, считать неизменными и Стороны подтверждают по ним свои обязательства

3. Настоящее Дополнительное соглашение является неотъемлимой частью Соглашения, действие его распространяются на правоотношения, возникшие с 01.03.2020г. до полного исполнения Сторонами обязательств по Соглашению.

4. Настоящее Дополнительное соглашение составлено на одном листе в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

5. Подписи Сторон

Администрация поселения
Глава Ржаницкой
сельской администрации
_____ **Л.Н. Грибачева**

Администрация района
Глава администрации
Жуковского района
_____ **Н.С. Лучкин**

Адрес редакции, издателя, типографии: 242700, Брянская область, г. Жуковка,
ул. Октябрьская, д.1, Администрация Жуковского района

Учредители: Жуковский районный Совет народных депутатов,
Жуковский городской Совет народных депутатов,
Администрация Жуковского района

Гл. редактор
Кафанова И.А.
3-18-81

Тираж 33 экз.