

УТВЕРЖДЕНО:

Приказом председателя
Контрольно-счетной палаты
Жуковского района
от 06 апреля 2016 года № 8

НОРМАТИВНЫЕ ЗАТРАТЫ и правила их определения

на обеспечение функций Контрольно-счетной палаты Жуковского района

Настоящий документ, разработанный в соответствии с частью 5 статьи 19 Федерального закона 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных муниципальных нужд», Постановлением администрации Жуковского района от 04.03.2016 № 224 «Об утверждении правил определения требований к закупаемым главными распорядителями бюджетных средств, подведомственными указанным органам казенными учреждениями и бюджетными учреждениями отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг)», устанавливает нормативные затраты на обеспечение функций Контрольно-счетной палаты Жуковского района, а также порядок определения нормативных затрат, для которых порядок расчета правилами не определен.

Нормативные затраты применяются для обоснования объекта и (или) объектов закупки Контрольно-счетной палаты Жуковского района.

Общий объем затрат, связанный с закупкой товаров, работ, услуг, рассчитанный на основе нормативных затрат, не может превышать объем доведенных лимитов бюджетных обязательств на закупку товаров, работ, услуг на обеспечение деятельности Контрольно-счетной палаты Жуковского района.

Нормативы и нормативные затраты подлежат размещению в единой информационной системе в сфере закупок.

Нормативные затраты ($Z_{\text{общ}}$) включают в себя нормативные затраты на информационно-коммуникационные технологии ($Z_{\text{икт}}$), затраты на административно-материальное обеспечение ($Z_{\text{проч}}$), затраты на приобретение образовательных услуг по профессиональной переподготовке и повышению квалификации ($Z_{\text{дпо}}$) и рассчитываются по формуле:

$$Z_{\text{общ}} = Z_{\text{икт}} + Z_{\text{проч общ}} + Z_{\text{дпо}}$$

При расчете затрат на информационно-коммуникационные технологии ($Z_{\text{икт}}$), затрат на административно-материальное обеспечение ($Z_{\text{проч}}$) и затрат на приобретение образовательных услуг по профессиональной

переподготовке и повышению квалификации ($Z_{\text{дпо}}$) следует руководствоваться расчетной численностью сотрудников Контрольно-счетной палаты ($Ч_{\text{расчсотр}}$), которая определяется по формуле:

$$Ч_{\text{расчсотр}} = Ч_{\text{факт}} \times 1,1, \text{ где:}$$

$Ч_{\text{факт}}$ - фактическая численность сотрудников Контрольно-счетной палаты;

1,1 – коэффициент, который может быть использован в случае замещения вакантных должностей.

При этом полученное значение расчетной численности ($Ч_{\text{расчсотр}}$) не может превышать установленную штатную численность Контрольно-счетной палаты.

Периодичность приобретения товаров, относящихся к основным средствам, определяется исходя из установленных в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете сроков их полезного использования или исходя из предполагаемого срока их фактического использования. При этом предполагаемый срок фактического использования не может быть меньше срока полезного использования, определяемого в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете.

Виды и состав нормативных затрат

I. Затраты на информационно-коммуникационные технологии.

Затраты на услуги связи

1. Затраты на абонентскую плату ($Z_{\text{аб}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{аб}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ аб}} \times H_{i \text{ аб}} \times N_{i \text{ аб}},$$

где:

$Q_{i \text{ аб}}$ - количество абонентских номеров пользовательского (оконечного) оборудования, подключенного к сети местной телефонной связи, используемых для передачи голосовой информации (далее - абонентский номер для передачи голосовой информации) с i -й абонентской платой;

$H_{i \text{ аб}}$ - ежемесячная i -я абонентская плата в расчете на 1 абонентский номер для передачи голосовой информации;

$N_{i \text{ аб}}$ - количество месяцев предоставления услуги с i -й абонентской платой.

2. Затраты на повременную оплату местных, междугородних и международных телефонных соединений ($Z_{\text{пов}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{пов}} = \sum_{g=1}^k Q_{g\text{м}} \times S_{g\text{м}} \times P_{g\text{м}} \times N_{g\text{м}} + \sum_{i=1}^n Q_{i\text{мг}} \times S_{i\text{мг}} \times P_{i\text{мг}} \times N_{i\text{мг}} + \sum_{j=1}^m Q_{j\text{мн}} \times S_{j\text{мн}} \times P_{j\text{мн}} \times N_{j\text{мн}}$$

где:

$Q_{g\text{м}}$ - количество абонентских номеров для передачи голосовой информации, используемых для местных телефонных соединений, с g -м тарифом;

$S_{g\text{м}}$ - продолжительность местных телефонных соединений в месяц в расчете на 1 абонентский номер для передачи голосовой информации по g -му тарифу;

$P_{g\text{м}}$ - цена минуты разговора при местных телефонных соединениях по g -му тарифу;

$N_{g\text{м}}$ - количество месяцев предоставления услуги местной телефонной связи по g -му тарифу;

$Q_{i\text{мг}}$ - количество абонентских номеров для передачи голосовой информации, используемых для междугородних телефонных соединений, с i -м тарифом;

$S_{i\text{мг}}$ - продолжительность междугородних телефонных соединений в месяц в расчете на 1 абонентский телефонный номер для передачи голосовой информации по i -му тарифу;

$P_{i\text{мг}}$ - цена минуты разговора при междугородних телефонных соединениях по i -му тарифу;

$N_{i\text{мг}}$ - количество месяцев предоставления услуги междугородней телефонной связи по i -му тарифу;

$Q_{j\text{мн}}$ - количество абонентских номеров для передачи голосовой информации, используемых для международных телефонных соединений, с j -м тарифом;

$S_{j\text{мн}}$ - продолжительность международных телефонных соединений в месяц в расчете на 1 абонентский номер для передачи голосовой информации по j -му тарифу;

$P_{j\text{мн}}$ - цена минуты разговора при международных телефонных соединениях по j -му тарифу;

$N_{j\text{мн}}$ - количество месяцев предоставления услуги международной телефонной связи по j -му тарифу.

3. Затраты на оплату услуг подвижной связи ($Z_{\text{сот}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{сот}} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{сот}} \times P_{i\text{сот}} \times N_{i\text{сот}}$$

где:

$Q_{i\text{cot}}$ - количество абонентских номеров пользовательского (оконечного) оборудования, подключенного к сети подвижной связи (далее - номер абонентской станции) по i -й должности в соответствии с нормативами, определяемыми муниципальными органами Жуковского района в соответствии с Постановлением администрации Жуковского района от 04.03.2016 № 224, с учетом нормативов обеспечения функций Контрольно-счетной палаты Жуковского района, применяемых при расчете нормативных затрат на приобретение средств подвижной связи и услуг подвижной связи, предусмотренных приложением №1 к Нормативным затратам на обеспечение функций Контрольно-счетной палаты Жуковского района (далее - нормативы обеспечения средствами связи);

$P_{i\text{cot}}$ - ежемесячная цена услуги подвижной связи в расчете на 1 номер сотовой абонентской станции i -й должности в соответствии с нормативами органов местного самоуправления Жуковского района, определенными с учетом нормативов обеспечения средствами связи;

$N_{i\text{cot}}$ - количество месяцев предоставления услуги подвижной связи по i -й должности.

4. Затраты на передачу данных с использованием информационно - телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет") и услуги интернет - провайдеров для планшетных компьютеров ($Z_{ин}$) определяются по формуле:

$$Z_{ин} = \sum_{i=1}^n Q_{iин} \times P_{iин} \times N_{iин},$$

где:

$Q_{iин}$ - количество SIM-карт по i -й должности в соответствии с нормативами органов местного самоуправления Жуковского района, предусмотренными в приложении №5 к Методике;

$P_{iин}$ - ежемесячная цена в расчете на 1 SIM-карту по i -й должности;

$N_{iин}$ - количество месяцев предоставления услуги передачи данных по i -й должности.

5. Затраты на сеть "Интернет" и услуги интернет - провайдеров ($Z_{ин}$) определяются по формуле:

$$Z_{ин} = \sum_{i=1}^n Q_{ин} \times P_{ин} \times N_{ин},$$

где:

$Q_{ин}$ - количество каналов передачи данных сети "Интернет" с i -й пропускной способностью;

$P_{ин}$ - месячная цена аренды канала передачи данных сети "Интернет" с i -й пропускной способностью;

$N_{iн}$ - количество месяцев аренды канала передачи данных сети "Интернет" с i -й пропускной способностью.

6. Затраты на оплату иных услуг связи в сфере информационно - коммуникационных технологий ($Z_{пр}$) определяются по формуле:

$$Z_{пр} = \sum_{i=1}^n P_{i пр} ,$$

где $P_{i пр}$ - цена по i -й иной услуге связи, определяемая по фактическим данным отчетного финансового года.

Затраты на содержание имущества

7. При определении затрат на техническое обслуживание и регламентно - профилактический ремонт, указанных в приложении к Нормативным затратам на обеспечение функций Контрольно-счетной палаты Жуковского района, применяется перечень работ по техническому обслуживанию и регламентно - профилактическому ремонту и нормативным трудозатратам на их выполнение, установленный в эксплуатационной документации или утвержденном регламенте выполнения таких работ.

8. Затраты на техническое обслуживание и регламентно - профилактический ремонт вычислительной техники ($Z_{рвт}$) определяются по формуле:

$$Z_{рвт} = \sum_{i=1}^n Q_{i рвт} \times P_{i рвт} ,$$

где:

$Q_{i рвт}$ - фактическое количество i -й вычислительной техники, но не более предельного количества i -й вычислительной техники;

$P_{i рвт}$ - цена технического обслуживания и регламентно - профилактического ремонта в расчете на 1 i -ю вычислительную технику в год.

Предельное количество i -й вычислительной техники ($Q_{i рвт \text{ предел}}$) определяется с округлением до целого по формулам:

$$Q_{i рвт \text{ предел}} = Ч_{оп} \times 0,2 - \text{для закрытого контура обработки информации,}$$

$$Q_{i рвт \text{ предел}} = Ч_{оп} \times 1 - \text{для открытого контура обработки информации,}$$

где $Ч_{оп}$ - расчетная численность основных работников, определяемая в соответствии с общими правилами определения нормативных затрат на обеспечение функций муниципальных органов, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 13 октября 2014 г. № 1047 «Об общих правилах определения нормативных затрат на

обеспечение функций государственных органов, органов управления государственными внебюджетными фондами и муниципальных органов, включая соответственно территориальные органы и подведомственные казенные учреждения» (далее - Общие правила определения нормативных затрат).

9. Затраты на техническое обслуживание и регламентно - профилактический ремонт оборудования по обеспечению безопасности информации ($Z_{сби}$) определяются по формуле:

$$Z_{сби} = \sum_{i=1}^n Q_{i\ сби} \times P_{i\ сби},$$

где:

$Q_{i\ сби}$ - количество единиц i -го оборудования по обеспечению безопасности информации;

$P_{i\ сби}$ - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1 единицы i -го оборудования в год.

10. Затраты на техническое обслуживание и регламентно - профилактический ремонт системы телефонной связи (автоматизированных телефонных станций) ($Z_{стс}$) определяются по формуле:

$$Z_{стс} = \sum_{i=1}^n Q_{i\ стс} \times P_{i\ стс},$$

где:

$Q_{i\ стс}$ - количество автоматизированных телефонных станций i -го вида;

$P_{i\ стс}$ - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1 автоматизированной телефонной станции i -го вида в год.

11. Затраты на техническое обслуживание и регламентно - профилактический ремонт локальных вычислительных сетей ($Z_{лвс}$) определяются по формуле:

$$Z_{лвс} = \sum_{i=1}^n Q_{i\ лвс} \times P_{i\ лвс},$$

$Q_{i\ лвс}$ - количество устройств локальных вычислительных сетей i -го вида;

$P_{i\ лвс}$ - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1 устройства локальных вычислительных сетей i -го вида в год.

12. Затраты на техническое обслуживание и регламентно -

профилактический ремонт систем бесперебойного питания ($Z_{сбп}$) определяются по формуле:

$$Z_{сбп} = \sum_{i=1}^n Q_{i\ сбп} \times P_{i\ сбп},$$

где:

$Q_{i\ сбп}$ - количество модулей бесперебойного питания i -го вида;

$P_{i\ сбп}$ - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1 модуля бесперебойного питания i -го вида в год.

13. Затраты на техническое обслуживание и регламентно - профилактический ремонт принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники ($Z_{рпм}$) определяются по формуле:

$$Z_{рпм} = \sum_{i=1}^n Q_{i\ рпм} \times P_{i\ рпм},$$

где:

$Q_{i\ рпм}$ - количество i -х принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники в соответствии с нормативами органов местного самоуправления Жуковского района, предусмотренными в приложении №4 к Методике;

$P_{i\ рпм}$ - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта i -х принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники в год.

Затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящиеся к затратам на услуги связи, аренду и содержание имущества

14. Затраты на оплату услуг по сопровождению программного обеспечения и приобретению простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения ($Z_{сно}$) определяются по формуле:

$$Z_{сно} = Z_{сспс} + Z_{ссп},$$

где:

$Z_{сспс}$ - затраты на оплату услуг по сопровождению справочно-правовых систем;

$Z_{ссп}$ - затраты на оплату услуг по сопровождению и приобретению иного программного обеспечения.

В затраты на оплату услуг по сопровождению программного обеспечения и приобретению простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения не входят затраты на

приобретение общесистемного программного обеспечения.

15. Затраты на оплату услуг по сопровождению справочно-правовых систем ($Z_{\text{спс}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{спс}} = \sum_{i=1}^n P_{i \text{ спс}},$$

где $P_{i \text{ спс}}$ - цена сопровождения i -й справочно-правовой системы, определяемая согласно перечню работ по сопровождению справочно-правовых систем и нормативным трудозатратам на их выполнение, установленным в эксплуатационной документации или утвержденном регламенте выполнения работ по сопровождению справочно-правовых систем.

16. Затраты на оплату услуг по сопровождению и приобретению иного программного обеспечения ($Z_{\text{ипо}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{ипо}} = \sum_{g=1}^k P_{g \text{ ипо}} + \sum_{j=1}^m P_{j \text{ пил}},$$

где:

$P_{g \text{ ипо}}$ - цена сопровождения g -го иного программного обеспечения, за исключением справочно-правовых систем, определяемая согласно перечню работ по сопровождению g -го иного программного обеспечения и нормативным трудозатратам на их выполнение, установленным в эксплуатационной документации или утвержденном регламенте выполнения работ по сопровождению g -го иного программного обеспечения;

$P_{j \text{ пил}}$ - цена простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения на j -е программное обеспечение, за исключением справочно-правовых систем.

17. Затраты на оплату услуг, связанных с обеспечением безопасности информации ($Z_{\text{оби}}$), определяются по формуле:

$$Z_{\text{оби}} = Z_{\text{ат}} + Z_{\text{ипл}},$$

где:

$Z_{\text{ат}}$ - затраты на проведение аттестационных, проверочных и контрольных мероприятий;

$Z_{\text{ипл}}$ - затраты на приобретение простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения по защите информации.

18. Затраты на проведение аттестационных, проверочных и

контрольных мероприятий ($Z_{ат}$) определяются по формуле:

$$Z_{ат} = \sum_{i=1}^n Q_{iоб} \times P_{iоб} + \sum_{j=1}^m Q_{jyc} \times P_{jyc},$$

где:

$Q_{iоб}$ - количество аттестуемых i -х объектов (помещений);

$P_{iоб}$ - цена проведения аттестации 1 i -го объекта (помещения);

Q_{jyc} - количество единиц j -го оборудования (устройств), требующих проверки;

P_{jyc} - цена проведения проверки 1 единицы j -го оборудования (устройства).

19. Затраты на приобретение простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения по защите информации ($Z_{ип}$) определяются по формуле:

$$Z_{ип} = \sum_{i=1}^n Q_{iип} \times P_{iип},$$

где:

$Q_{iип}$ - количество приобретаемых простых (неисключительных) лицензий на использование i -го программного обеспечения по защите информации;

$P_{iип}$ - цена единицы простой (неисключительной) лицензии на использование i -го программного обеспечения по защите информации.

20. Затраты на оплату работ по монтажу (установке), дооборудованию и наладке оборудования ($Z_{м}$) определяются по формуле:

$$Z_{м} = \sum_{i=1}^n Q_{им} \times P_{им},$$

где:

$Q_{им}$ - количество i -го оборудования, подлежащего монтажу (установке), дооборудованию и наладке;

$P_{им}$ - цена монтажа (установки), дооборудования и наладки 1 единицы i -го оборудования.

Затраты на приобретение основных средств

21. Затраты на приобретение рабочих станций ($Z_{рст}$) определяются по формуле:

$$З_{рст} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{рст предел}} \times P_{i\text{рст}},$$

где:

$Q_{i\text{рст предел}}$ - количество рабочих станций по i -й должности, не превышающее предельное количество рабочих станций по i -й должности с учетом нормативов, предусмотренных в приложении №7 к Нормативным затратам на обеспечение функций Контрольно-счетной палаты Жуковского района.

$P_{i\text{рст}}$ - цена приобретения 1 рабочей станции по i -й должности в соответствии с нормативами Контрольно-счетной палаты Жуковского района.

Предельное количество рабочих станций по i -й должности ($Q_{i\text{рст предел}}$) определяется по формулам:

$$Q_{i\text{рвт предел}} = Ч_{\text{оп}} \times 0,2 - \text{для закрытого контура обработки информации,}$$

$$Q_{i\text{рвт предел}} = Ч_{\text{оп}} \times 1 - \text{для открытого контура обработки информации,}$$

где $Ч_{\text{оп}}$ - расчетная численность основных работников, определяемая в соответствии с пунктами 17 - 22 общих правил определения нормативных затрат.

22. Затраты на приобретение принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) ($З_{\text{пм}}$) определяются по формуле:

$$З_{\text{пм}} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{пм}} \times P_{i\text{пм}},$$

где:

$Q_{i\text{пм}}$ - количество принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники по i -й должности в соответствии с нормативами Контрольно-счетной палаты Жуковского района с учетом нормативов, предусмотренных приложением №4 к Нормативным затратам на обеспечение функций Контрольно-счетной палаты Жуковского района;

$P_{i\text{пм}}$ - цена 1 i -го типа принтера, многофункционального устройства, копировального аппарата и иной оргтехники в соответствии с нормативами Контрольно-счетной палаты Жуковского района.

23. Затраты на приобретение средств подвижной связи ($З_{\text{прсот}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{прсот}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ прсот}} \times P_{i \text{ прсот}},$$

где:

$Q_{i \text{ прсот}}$ - количество средств подвижной связи по i -й должности в соответствии с нормативами Контрольно-счетной палаты Жуковского района, определенными с учетом нормативов затрат на обеспечение средствами связи;

$P_{i \text{ прсот}}$ - стоимость 1 средства подвижной связи для i -й должности в соответствии с нормативами Контрольно-счетной палаты Жуковского района, определенными с учетом нормативов затрат на обеспечение средствами связи.

24. Затраты на приобретение планшетных компьютеров ($Z_{\text{прпк}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{прпк}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ прпк}} \times P_{i \text{ прпк}},$$

$Q_{i \text{ прпк}}$ - количество планшетных компьютеров по i -й должности в соответствии с нормативами Контрольно-счетной палаты города Брянска, предусмотренными в приложении №5 к Нормативным затратам на обеспечение функций Контрольно-счетной палаты Жуковского района;

$P_{i \text{ прпк}}$ - цена 1 планшетного компьютера по i -й должности в соответствии с нормативами Контрольно-счетной палаты Жуковского района.

25. Затраты на приобретение оборудования по обеспечению безопасности информации ($Z_{\text{обин}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{обин}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ обин}} \times P_{i \text{ обин}},$$

где:

$Q_{i \text{ обин}}$ - количество i -го оборудования по обеспечению безопасности информации;

$P_{i \text{ обин}}$ - цена приобретаемого i -го оборудования по обеспечению безопасности информации.

Затраты на приобретение материальных запасов

26. Затраты на приобретение мониторов ($Z_{\text{мон}}$) определяются по формуле:

$$З_{\text{мон}} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{мон}} \times P_{i\text{мон}},$$

где:

$Q_{i\text{мон}}$ - количество мониторов для i -й должности;

$P_{i\text{мон}}$ - цена одного монитора для i -й должности.

27. Затраты на приобретение системных блоков ($З_{\text{сб}}$) определяются по формуле:

$$З_{\text{сб}} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{сб}} \times P_{i\text{сб}},$$

где:

$Q_{i\text{сб}}$ - количество i -х системных блоков;

$P_{i\text{сб}}$ - цена одного i -го системного блока.

28. Затраты на приобретение других запасных частей для вычислительной техники ($З_{\text{двт}}$) определяются по формуле:

$$З_{\text{двт}} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{двт}} \times P_{i\text{двт}},$$

где:

$Q_{i\text{двт}}$ - количество i -х запасных частей для вычислительной техники, которое определяется по средним фактическим данным за 3 предыдущих финансовых года;

$P_{i\text{двт}}$ - цена 1 единицы i -й запасной части для вычислительной техники.

29. Затраты на приобретение носителей информации, в том числе магнитных и оптических носителей информации ($З_{\text{мн}}$) определяются по формуле:

$$З_{\text{мн}} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{мн}} \times P_{i\text{мн}},$$

где:

$Q_{i\text{мн}}$ - количество носителей информации по i -й должности в соответствии с нормативами Контрольно-счетной палаты Жуковского района;

$P_{i\text{мн}}$ - цена 1 единицы носителя информации по i -й должности в соответствии с нормативами Контрольно-счетной палаты Жуковского района.

30. Затраты на приобретение деталей для содержания принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной

оргтехники ($Z_{дсо}$) определяются по формуле:

$$Z_{дсо} = Z_{рм} + Z_{зп},$$

где:

$Z_{рм}$ - затраты на приобретение расходных материалов для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники;

$Z_{зп}$ - затраты на приобретение запасных частей для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники.

31. Затраты на приобретение расходных материалов для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники ($Z_{рм}$) определяются по формуле:

$$Z_{рм} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{рм}} \times N_{i\text{рм}} \times P_{i\text{рм}},$$

где:

$Q_{i\text{рм}}$ - фактическое количество принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники по i -й должности в соответствии с нормативами Контрольно-счетной палаты Жуковского района, предусмотренными в приложении №4 к Нормативным затратам на обеспечение функций Контрольно-счетной палаты Жуковского района;

$N_{i\text{рм}}$ - норматив потребления расходных материалов для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники по i -й должности в соответствии с нормативами Контрольно-счетной палаты Жуковского района, предусмотренными в приложении №4 к Нормативным затратам на обеспечение функций Контрольно-счетной палаты Жуковского района;

$P_{i\text{рм}}$ - цена расходного материала для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники по i -й должности в соответствии с нормативами органов Контрольно-счетной палаты Жуковского района.

32. Затраты на приобретение запасных частей для принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов и иной оргтехники ($Z_{зп}$) определяются по формуле:

$$Z_{зп} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{зп}} \times P_{i\text{зп}},$$

где:

$Q_{i\text{зп}}$ - количество i -х запасных частей для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной

оргтехники;

$P_{i\text{зп}}$ - цена 1 единицы i -й запасной части.

33. Затраты на приобретение материальных запасов по обеспечению безопасности информации ($Z_{\text{мби}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{мби}} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{мби}} \times P_{i\text{мби}},$$

где:

$Q_{i\text{мби}}$ - планируемое к приобретению количество i -го материального запаса;

$P_{i\text{мби}}$ - цена 1 единицы i -го материального запаса.

II. Прочие затраты

Затраты на услуги связи, не отнесенные к затратам на услуги связи в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

34. Затраты на услуги связи ($Z_{\text{усл}}^{\text{акз}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{усл}}^{\text{акз}} = Z_{\text{п}} + Z_{\text{сс}},$$

где:

$Z_{\text{п}}$ - затраты на оплату услуг почтовой связи;

$Z_{\text{сс}}$ - затраты на оплату услуг специальной связи.

35. Затраты на оплату услуг почтовой связи ($Z_{\text{п}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{п}} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{п}} \times P_{i\text{п}},$$

где:

$Q_{i\text{п}}$ - планируемое количество i -х почтовых отправлений в год;

$P_{i\text{п}}$ - цена 1 i -го почтового отправления.

36. Затраты на оплату услуг специальной связи ($Z_{\text{сс}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{сс}} = Q_{\text{сс}} \times P_{\text{сс}},$$

где:

$Q_{\text{сс}}$ - планируемое количество листов (пакетов) исходящей информации в год;

$P_{\text{сс}}$ - цена 1 листа (пакета) исходящей информации, отправляемой по каналам специальной связи.

Затраты на транспортные услуги

37. Затраты по договору об оказании услуг перевозки (транспортировки) грузов ($Z_{дг}$) определяются по формуле:

$$Z_{дг} = \sum_{i=1}^n Q_{i дг} \times P_{i дг} ,$$

где:

$Q_{i дг}$ - количество i -х услуг перевозки (транспортировки) грузов;

$P_{i дг}$ - цена 1 i -й услуги перевозки (транспортировки) груза.

Затраты на оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями

38. Затраты на оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями ($Z_{кр}$), определяются по формуле:

$$Z_{кр} = Z_{проезд} + Z_{найм} ,$$

где:

$Z_{проезд}$ - затраты по договору на проезд к месту командирования и обратно;

$Z_{найм}$ - затраты по договору найма жилого помещения на период командирования.

39. Затраты по договору на проезд к месту командирования и обратно ($Z_{проезд}$) определяются по формуле:

$$Z_{проезд} = \sum_{i=1}^n Q_{i проезд} \times P_{i проезд} \times 2 ,$$

где:

$Q_{i проезд}$ - количество командированных работников по i -му направлению командирования с учетом показателей утвержденных планов служебных командировок;

$P_{i проезд}$ - цена проезда по i -му направлению командирования в соответствии с действующим законодательством и иными нормативными правовыми актами.

40. Затраты по договору найма жилого помещения на период

командирования ($Z_{\text{найм}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{найм}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ найм}} \times P_{i \text{ найм}} \times N_{i \text{ найм}},$$

где:

$Q_{i \text{ найм}}$ - количество командированных работников по i -му направлению командирования с учетом показателей утвержденных планов служебных командировок;

$P_{i \text{ найм}}$ - цена найма жилого помещения в сутки по i -му направлению командирования в соответствии с действующим законодательством и иными нормативными правовыми актами;

$N_{i \text{ найм}}$ - количество суток нахождения в командировке по i -му направлению командирования.

Затраты на содержание имущества, не отнесенные к затратам на содержание имущества в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

41. Затраты на содержание и техническое обслуживание помещений ($Z_{\text{сп}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{сп}} = Z_{\text{ос}} + Z_{\text{тр}} + Z_{\text{эз}} + Z_{\text{аутп}} + Z_{\text{тбо}} + Z_{\text{л}} + Z_{\text{внsv}} + Z_{\text{внсп}} + Z_{\text{итп}} + Z_{\text{азз}},$$

где:

$Z_{\text{ос}}$ - затраты на техническое обслуживание и регламентно - профилактический ремонт систем охранно-тревожной сигнализации;

$Z_{\text{тр}}$ - затраты на проведение текущего ремонта помещения;

$Z_{\text{эз}}$ - затраты на содержание прилегающей территории;

$Z_{\text{аутп}}$ - затраты на оплату услуг по обслуживанию и уборке помещения;

$Z_{\text{тбо}}$ - затраты на вывоз твердых бытовых отходов;

$Z_{\text{л}}$ - затраты на техническое обслуживание и регламентно - профилактический ремонт лифтов;

$Z_{\text{внsv}}$ - затраты на техническое обслуживание и регламентно - профилактический ремонт водонапорной насосной станции хозяйственно-питьевого и противопожарного водоснабжения;

$Z_{\text{внсп}}$ - затраты на техническое обслуживание и регламентно - профилактический ремонт водонапорной насосной станции пожаротушения;

$Z_{\text{итп}}$ - затраты на техническое обслуживание и регламентно - профилактический ремонт индивидуального теплового пункта, в том числе на подготовку отопительной системы к зимнему сезону;

$Z_{\text{азз}}$ - затраты на техническое обслуживание и регламентно - профилактический ремонт электрооборудования (электроподстанций, трансформаторных подстанций, электрощитовых) административного здания

(помещения).

Такие затраты не подлежат отдельному расчету, если они включены в общую стоимость комплексных услуг управляющей компании.

42. Затраты на техническое обслуживание и регламентно - профилактический ремонт систем охранно-тревожной сигнализации (Z_{oc}) определяются по формуле:

$$Z_{oc} = \sum_{i=1}^n Q_{i_{oc}} \times P_{i_{oc}},$$

где:

$Q_{i_{oc}}$ - количество i -х обслуживаемых устройств в составе системы охранно-тревожной сигнализации;

$P_{i_{oc}}$ - цена обслуживания 1 i -го устройства.

43. Затраты на проведение текущего ремонта помещения ($Z_{тр}$) определяются исходя из установленной муниципальным органом Жуковского района нормы проведения ремонта, но не более 1 раза в 10 лет с учетом требований Положения об организации и проведении реконструкции, ремонта и технического обслуживания жилых зданий, объектов коммунального и социально-культурного назначения ВСН 58-88(р), утвержденного приказом Государственного комитета по архитектуре и градостроительству при Госстрое СССР от 23 ноября 1988 года № 312, по формуле:

$$Z_{тр} = \sum_{i=1}^n S_{i_{тр}} \times P_{i_{тр}},$$

где:

$S_{i_{тр}}$ - площадь i -го здания, планируемая к проведению текущего ремонта;

$P_{i_{тр}}$ - цена текущего ремонта 1 кв. метра площади i -го здания.

44. Затраты на техническое обслуживание и ремонт транспортных средств ($Z_{торгс}$) определяются по формуле:

$$Z_{торгс} = \sum_{i=1}^n Q_{торгс} \times P_{торгс},$$

где:

$Q_{торгс}$ - количество i -го транспортного средства;

$P_{торгс}$ - стоимость технического обслуживания и ремонта i -го транспортного средства, которая определяется по средним фактическим данным за 3 предыдущих финансовых года.

45. Затраты на техническое обслуживание и регламентно - профилактический ремонт бытового оборудования определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году.

46. Затраты на техническое обслуживание и регламентно - профилактический ремонт иного оборудования - дизельных генераторных установок, систем газового пожаротушения, систем кондиционирования и вентиляции, систем пожарной сигнализации, систем контроля и управления доступом, систем автоматического диспетчерского управления, систем видеонаблюдения ($Z_{но}$) определяются по формуле:

$$Z_{но} = Z_{дгу} + Z_{сгп} + Z_{скив} + Z_{спс} + Z_{скуд} + Z_{саду} + Z_{свн},$$

где:

$Z_{дгу}$ - затраты на техническое обслуживание и регламентно - профилактический ремонт дизельных генераторных установок;

$Z_{сгп}$ - затраты на техническое обслуживание и регламентно - профилактический ремонт системы газового пожаротушения;

$Z_{скив}$ - затраты на техническое обслуживание и регламентно - профилактический ремонт систем кондиционирования и вентиляции;

$Z_{спс}$ - затраты на техническое обслуживание и регламентно - профилактический ремонт систем пожарной сигнализации;

$Z_{скуд}$ - затраты на техническое обслуживание и регламентно - профилактический ремонт систем контроля и управления доступом;

$Z_{саду}$ - затраты на техническое обслуживание и регламентно - профилактический ремонт систем автоматического диспетчерского управления;

$Z_{свн}$ - затраты на техническое обслуживание и регламентно - профилактический ремонт систем видеонаблюдения.

47. Затраты на техническое обслуживание и регламентно - профилактический ремонт системы газового пожаротушения ($Z_{сгп}$) определяются по формуле:

$$Z_{сгп} = \sum_{i=1}^n Q_{i\ сгп} \times P_{i\ сгп},$$

где:

$Q_{i\ сгп}$ - количество i -х датчиков системы газового пожаротушения;

$P_{i\ сгп}$ - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1 i -го датчика системы газового пожаротушения в год.

48. Затраты на техническое обслуживание и регламентно - профилактический ремонт систем кондиционирования и вентиляции ($Z_{\text{скив}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{скив}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ скив}} \times P_{i \text{ скив}},$$

где:

$Q_{i \text{ скив}}$ - количество i -х установок кондиционирования и элементов систем вентиляции;

$P_{i \text{ скив}}$ - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1 i -й установки кондиционирования и элементов вентиляции.

49. Затраты на техническое обслуживание и регламентно - профилактический ремонт систем пожарной сигнализации ($Z_{\text{спс}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{спс}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ спс}} \times P_{i \text{ спс}},$$

где:

$Q_{i \text{ спс}}$ - количество i -х извещателей пожарной сигнализации;

$P_{i \text{ спс}}$ - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1 i -го извещателя в год.

50. Затраты на техническое обслуживание и регламентно - профилактический ремонт систем контроля и управления доступом ($Z_{\text{скуд}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{скуд}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ скуд}} \times P_{i \text{ скуд}},$$

где:

$Q_{i \text{ скуд}}$ - количество i -х устройств в составе систем контроля и управления доступом;

$P_{i \text{ скуд}}$ - цена технического обслуживания и текущего ремонта 1 i -го устройства в составе систем контроля и управления доступом в год.

51. Затраты на техническое обслуживание и регламентно - профилактический ремонт систем видеонаблюдения ($Z_{\text{свн}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{свн}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ свн}} \times P_{i \text{ свн}},$$

где:

$Q_{i\text{свн}}$ - количество обслуживаемых i -х устройств в составе систем видеонаблюдения;

$P_{i\text{свн}}$ - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1 i -го устройства в составе систем видеонаблюдения в год.

**Затраты на приобретение прочих работ и услуг,
не относящиеся к затратам на услуги связи, транспортные услуги,
оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом
и наймом жилого помещения в связи с командированием работников,
заключаемым со сторонними организациями, а также к затратам на
коммунальные услуги, аренду помещений и оборудования, содержание
имущества в рамках прочих затрат и затратам на приобретение прочих
работ и услуг в рамках затрат на информационно-коммуникационные
технологии**

52. Затраты на оплату типографских работ и услуг, включая приобретение периодических печатных изданий ($Z_{т}$), определяются по формуле:

$$Z_{т} = Z_{ж} + Z_{иу},$$

где:

$Z_{ж}$ - затраты на приобретение спецжурналов;

$Z_{иу}$ - затраты на приобретение информационных услуг, которые включают в себя затраты на приобретение иных периодических печатных изданий, справочной литературы, а также подачу объявлений в печатные издания.

53. Затраты на приобретение спецжурналов определяются по формуле:

$$Z_{жбо} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{ж}} \times P_{i\text{ж}},$$

где:

$Q_{i\text{ж}}$ - количество приобретаемых i -х спецжурналов;

$P_{i\text{ж}}$ - цена 1 i -го спецжурнала.

54. Затраты на приобретение информационных услуг, которые включают в себя затраты на приобретение периодических печатных изданий, справочной литературы, а также подачу объявлений в печатные издания

($Z_{\text{ну}}$), определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году.

55. Затраты на проведение предрейсового и послерейсового осмотра водителей транспортных средств ($Z_{\text{осм}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{осм}} = Q_{\text{вод}} \times P_{\text{вод}} \times \frac{N_{\text{вод}}}{1,2},$$

где:

$Q_{\text{вод}}$ - количество водителей;

$P_{\text{вод}}$ - цена проведения 1 предрейсового и послерейсового осмотра;

$N_{\text{вод}}$ - количество рабочих дней в году;

1,2 - поправочный коэффициент, учитывающий неявки на работу по причинам, установленным трудовым законодательством Российской Федерации (отпуск, больничный лист).

56. Затраты на аттестацию специальных помещений ($Z_{\text{атт}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{атт}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ атт}} \times P_{i \text{ атт}},$$

где:

$Q_{i \text{ атт}}$ - количество i -х специальных помещений, подлежащих аттестации;

$P_{i \text{ атт}}$ - цена проведения аттестации 1 i -го специального помещения.

57. Затраты на проведение диспансеризации работников ($Z_{\text{дисп}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{дисп}} = Ч_{\text{дисп}} \times P_{\text{дисп}}$$

где:

$Ч_{\text{дисп}}$ - численность работников, подлежащих диспансеризации;

$P_{\text{дисп}}$ - цена проведения диспансеризации в расчете на 1 работника.

58. Затраты на оплату работ по монтажу (установке), дооборудованию и наладке оборудования ($Z_{\text{мдн}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{мдн}} = \sum_{g=1}^k Q_{g \text{ мдн}} \times P_{g \text{ мдн}},$$

где:

$Q_{g \text{ мдн}}$ - количество g -го оборудования, подлежащего монтажу (установке), дооборудованию и наладке;

$P_{g \text{ мдн}}$ - цена монтажа (установки), дооборудования и наладки g -го оборудования.

59. Затраты на приобретение полисов обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств ($Z_{\text{осаго}}$) определяются в соответствии с базовыми ставками страховых тарифов и коэффициентами страховых тарифов, установленными указанием Центрального банка Российской Федерации от 19 сентября 2014 г. № 3384-У «О предельных размерах базовых ставок страховых тарифов и коэффициентах страховых тарифов, требованиях к структуре страховых тарифов, а также порядке их применения страховщиками при определении страховой премии по обязательному страхованию гражданской ответственности владельцев транспортных средств», по формуле:

$$Z_{\text{осаго}} = \sum_{i=1}^n \text{ТБ}_i \times \text{КТ}_i \times \text{КБМ}_i \times \text{КО}_i \times \text{КМ}_i \times \text{КС}_i \times \text{КН}_i \times \text{КП}_{\text{pi}},$$

где:

ТБ_i - предельный размер базовой ставки страхового тарифа по i -му транспортному средству;

КТ_i - коэффициент страховых тарифов в зависимости от территории преимущественного использования i -го транспортного средства;

КБМ_i - коэффициент страховых тарифов в зависимости от наличия или отсутствия страховых возмещений при наступлении страховых случаев, произошедших в период действия предыдущих договоров обязательного страхования по i -му транспортному средству;

КО_i - коэффициент страховых тарифов в зависимости от наличия сведений о количестве лиц, допущенных к управлению i -м транспортным средством;

КМ_i - коэффициент страховых тарифов в зависимости от технических характеристик i -го транспортного средства;

КС_i - коэффициент страховых тарифов в зависимости от периода использования i -го транспортного средства;

КН_i - коэффициент страховых тарифов в зависимости от наличия нарушений, предусмотренных пунктом 3 статьи 9 Федерального закона "Об обязательном страховании гражданской ответственности владельцев транспортных средств";

КП_{pi} - коэффициент страховых тарифов в зависимости от наличия в договоре обязательного страхования условия, предусматривающего возможность управления i -м транспортным средством с прицепом к нему.

60. Затраты на оплату труда независимых экспертов ($Z_{\text{нз}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{нэ}} = Q_{\text{чз}} \times Q_{\text{нэ}} \times S_{\text{нэ}} \times (1 + k_{\text{стр}}),$$

где:

$Q_{\text{чз}}$ - количество часов заседаний аттестационных и конкурсных комиссий, комиссий по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов;

$Q_{\text{нэ}}$ - количество независимых экспертов, включенных в аттестационные и конкурсные комиссии, комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов;

$S_{\text{нэ}}$ - ставка почасовой оплаты труда независимых экспертов, установленная постановлением Правительства Российской Федерации от 12 августа 2005 г. N 509 "О порядке оплаты труда независимых экспертов, включаемых в составы аттестационной и конкурсной комиссий, образуемых федеральными государственными органами";

$k_{\text{стр}}$ - процентная ставка страхового взноса в государственные внебюджетные фонды при оплате труда независимых экспертов на основании гражданско-правовых договоров.

61. Затраты на проведение экспертиз, в том числе судебных, а также затраты по оценке определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году.

**Затраты на приобретение основных средств,
не отнесенные к затратам на приобретение основных средств в рамках
затрат на информационно-коммуникационные технологии**

62. Затраты на приобретение основных средств, не отнесенные к затратам на приобретение основных средств в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии ($Z_{\text{ос}}^{\text{акз}}$), определяются по формуле:

$$Z_{\text{ос}}^{\text{акз}} = Z_{\text{ам}} + Z_{\text{имеб}} + Z_{\text{ск}},$$

где:

$Z_{\text{ам}}$ - затраты на приобретение транспортных средств;

$Z_{\text{имеб}}$ - затраты на приобретение мебели;

$Z_{\text{ск}}$ - затраты на приобретение систем кондиционирования.

63. Затраты на приобретение транспортных средств ($Z_{\text{ам}}$) определяются по формуле:

$$Z_{ам} = \sum_{i=1}^n Q_{i ам} \times P_{i ам} ,$$

где:

$Q_{i ам}$ - количество i -х транспортных средств в соответствии с нормативами Контрольно-счетной палаты Жуковского района с учетом нормативов обеспечения функций Контрольно-счетной палаты Жуковского района, применяемых при расчете нормативных затрат на приобретение служебного легкового автотранспорта, предусмотренных приложением № 2 к Нормативным затратам на обеспечение функций Контрольно-счетной палаты Жуковского района;

$P_{i ам}$ - цена приобретения i -го транспортного средства в соответствии с нормативами Контрольно-счетной палаты Жуковского района с учетом нормативов обеспечения функций Контрольно-счетной палаты Жуковского района, применяемых при расчете нормативных затрат на приобретение служебного легкового автотранспорта, предусмотренных приложением № 2 к Нормативным затратам на обеспечение функций Контрольно-счетной палаты Жуковского района.

64. Затраты на приобретение мебели ($Z_{пмеб}$) определяются по формуле:

$$Z_{пмеб} = \sum_{i=1}^n Q_{i пмеб} \times P_{i пмеб} ,$$

где:

$Q_{i пмеб}$ - количество i -х предметов мебели в соответствии с нормативами Контрольно-счетной палаты Жуковского района, предусмотренных приложением №3 к Нормативным затратам на обеспечение функций Контрольно-счетной палаты Жуковского района;

$P_{i пмеб}$ - цена i -го предмета мебели в соответствии с нормативами Контрольно-счетной палаты Жуковского района.

65. Затраты на приобретение систем кондиционирования ($Z_{ск}$) определяются по формуле:

$$Z_{ск} = \sum_{i=1}^n Q_{i c} \times P_{i c} ,$$

где:

$Q_{i c}$ - количество i -х систем кондиционирования;

$P_{i c}$ - цена i -й системы кондиционирования.

Затраты на приобретение материальных запасов, не отнесенные к затратам на приобретение материальных запасов в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии.

66. Затраты на приобретение материальных запасов, не отнесенные к затратам на приобретение материальных запасов в рамках затрат на

информационно-коммуникационные технологии ($Z_{МЗ}^{акз}$), определяются по формуле:

$$Z_{МЗ}^{акз} = Z_{бл} + Z_{канц} + Z_{хп} + Z_{гсм} + Z_{зпа} + Z_{мзго},$$

где:

$Z_{бл}$ - затраты на приобретение бланочной и иной типографской продукции;

$Z_{канц}$ - затраты на приобретение канцелярских принадлежностей;

$Z_{хп}$ - затраты на приобретение хозяйственных товаров и принадлежностей;

$Z_{гсм}$ - затраты на приобретение горюче-смазочных материалов;

$Z_{зпа}$ - затраты на приобретение запасных частей для транспортных средств;

$Z_{мзго}$ - затраты на приобретение материальных запасов для нужд гражданской обороны.

67. Затраты на приобретение бланочной продукции ($Z_{бл}$) определяются по формуле:

$$Z_{бл} = \sum_{i=1}^n Q_{iб} \times P_{iб} + \sum_{j=1}^m Q_{jпр} \times P_{jпр},$$

где:

$Q_{iб}$ - количество бланочной продукции;

$P_{iб}$ - цена 1 бланка по i -му тиражу;

$Q_{jпр}$ - количество прочей продукции, изготавливаемой типографией;

$P_{jпр}$ - цена 1 единицы прочей продукции, изготавливаемой типографией, по j -му тиражу.

68. Затраты на приобретение канцелярских принадлежностей ($Z_{канц}$) определяются по формуле:

$$Z_{канц} = \sum_{i=1}^n N_{i канц} \times Ч_{оп} \times P_{i канц},$$

где:

$N_{i канц}$ - количество i -го предмета канцелярских принадлежностей в соответствии с нормативами Контрольно-счетной палаты Жуковского района в расчете на основного работника;

$Ч_{оп}$ - расчетная численность основных работников, определяемая в соответствии с пунктами 17 - 22 Общих правил определения нормативных затрат;

$P_{i канц}$ - цена i -го предмета канцелярских принадлежностей в соответствии с нормативами, предусмотренными приложением №8 к

Нормативным затратам на обеспечение функций Контрольно-счетной палаты Жуковского района.

69 Затраты на приобретение хозяйственных товаров и принадлежностей ($Z_{\text{хп}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{хп}} = \sum_{i=1}^n P_{i\text{хп}} \times Q_{i\text{хп}},$$

где:

$P_{i\text{хп}}$ - цена i -й единицы хозяйственных товаров и принадлежностей в соответствии с нормативами Контрольно-счетной палаты Жуковского района;

$Q_{i\text{хп}}$ - количество i -го хозяйственного товара и принадлежности в соответствии с нормативами Контрольно-счетной палаты Жуковского района.

70. Затраты на приобретение горюче-смазочных материалов ($Z_{\text{гсм}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{гсм}} = \sum_{i=1}^n N_{i\text{гсм}} \times P_{i\text{гсм}} \times N_{i\text{гсм}},$$

где:

$N_{i\text{гсм}}$ - норма расхода топлива на 100 километров пробега i -го транспортного средства согласно методическим рекомендациям "Нормы расхода топлив и смазочных материалов на автомобильном транспорте", предусмотренным приложением к распоряжению Министерства транспорта Российской Федерации от 14 марта 2008 г. № АМ-23-р, а также в соответствии с нормативными правовыми актами администрации Жуковского района;

$P_{i\text{гсм}}$ - цена 1 литра горюче-смазочного материала по i -му транспортному средству;

$N_{i\text{гсм}}$ - километраж использования i -го транспортного средства в очередном финансовом году.

71. Затраты на приобретение запасных частей для транспортных средств определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году с учетом нормативов обеспечения функций Контрольно-счетной палаты Жуковского района, применяемых при расчете нормативных затрат на приобретение служебного легкового автотранспорта, предусмотренных приложением № 2 к Нормативным затратам на обеспечение функций Контрольно-счетной палаты Жуковского района.

72. Затраты на приобретение материальных запасов для нужд гражданской обороны ($Z_{\text{мзго}}$) определяются по формуле:

$$З_{\text{мзго}} = \sum_{i=1}^n P_{i \text{ мзго}} \times N_{i \text{ мзго}} \times Ч_{\text{оп}},$$

где:

$P_{i \text{ мзго}}$ - цена i -й единицы материальных запасов для нужд гражданской обороны в соответствии с нормативами Контрольно-счетной палаты Жуковского района;

$N_{i \text{ мзго}}$ - количество i -го материального запаса для нужд гражданской обороны из расчета на 1 работника в год в соответствии с нормативами Контрольно-счетной палаты Жуковского района;

$Ч_{\text{оп}}$ - расчетная численность основных работников, определяемая в соответствии с пунктами 17 - 22 общих правил определения нормативных затрат.

III. Затраты на дополнительное профессиональное образование работников.

73. Затраты на приобретение образовательных услуг по профессиональной переподготовке и повышению квалификации ($З_{\text{дпо}}$) определяются по формуле:

$$З_{\text{дпо}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ дпо}} \times P_{i \text{ дпо}},$$

где:

$Q_{i \text{ дпо}}$ - количество работников, направляемых на i -й вид дополнительного профессионального образования;

$P_{i \text{ дпо}}$ - цена обучения одного работника по i -му виду дополнительного профессионального образования.

Приложение 1
к Нормативным затратам на
обеспечение функций Контрольно-
счетной палаты Жуковского района

НОРМАТИВЫ

**обеспечения функций Контрольно-счетной палаты Жуковского района,
применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение средств
подвижной связи и планшетных компьютеров.**

Вид связи	Количество средств связи	Цена приобретения	Расходы на услуги связи	Категория должностей
1	2	3	4	5
Подвижная связь	<p>Не более 1</p> <p>(Принимается в соответствии с нормативным правовым актом Контрольно-счетной палаты Жуковского района)</p>	<p>Принимается в соответствии с нормативным правовым актом Контрольно-счетной палаты Жуковского района, но не более 10,0 тыс. рублей за единицу</p>	<p>ежемесячные расходы устанавливаются нормативным правовым актом Контрольно-счетной палаты Жуковского района для:</p> <p>Председатель Контрольно-счетной палаты Жуковского района</p>	<p>Высшая группа должностей муниципальной службы</p>
Планшетный компьютер	<p>Не более 1 единицы</p>	<p>Принимается в соответствии с нормативным правовым актом Контрольно-счетной палаты Жуковского района, но не более 30,0 тыс. рублей за единицу</p>	<p>ежемесячные расходы устанавливаются нормативным правовым актом Контрольно-счетной палаты Жуковского района для:</p> <p>Председатель Контрольно-счетной палаты Жуковского района</p>	<p>Высшая группа должностей муниципальной службы</p>

Приложение 2
к Нормативным затратам на
обеспечение функций Контрольно-
счетной палаты Жуковского района

НОРМАТИВЫ

**обеспечения функций Контрольно-счетной палаты Жуковского района,
применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение служебного
легкового автотранспорта**

Транспортное средство	
количество	цена и мощность
1	2
не более 1 единицы в расчете на орган местного самоуправления, в функции которого входит осуществление контрольных (надзорных) полномочий, осуществляемых путем проведения регулярных выездных проверок	не более 1000,0 тыс. рублей и не более 150,0 лошадиных сил включительно)

Приложение 3
к Нормативным затратам на
обеспечение функций Контрольно-
счетной палаты Жуковского района

НОРМАТИВЫ

количества мебели

№ п/п	Наименование	Количество, шт.	Срок эксплуатации, лет	Примечание
1	2	3	4	5
Рабочее место муниципального служащего и работника, не отнесенного к должностям муниципальной службы:				
1	Стол компьютерный (стол офисный)	17	8	
2	Тумба приставная	17	8	
3	Кресло офисное	17	8	

Примечание:

служебные помещения, по мере необходимости, обеспечиваются предметами, не указанными в настоящем приложении в соответствии с их назначением в пределах утвержденных лимитов бюджетных обязательств.

Сроки службы мебели, не вошедшей в настоящее приложение, но находящейся в эксплуатации, исчисляются применительно к аналогичным типам мебели в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Приложение 4
к Нормативным затратам на
обеспечение функций Контрольно-
счетной палаты Жуковского района

НОРМАТИВЫ

**количества принтеров, МФУ, копировальных аппаратов и иной оргтехники
и объём потребления расходных материалов**

№ п/п	Вид принтера, МФУ, копировального аппарата, иной оргтехники	Должность (группа должностей, категория должностей)	Количество принтеров, МФУ, копировальных аппаратов, иной оргтехники (не более), шт.	Срок полезного использования, лет	Наименование и количество расходных материалов (не более)
1	2	3	4	5	6
1	МФУ лазерный (цветная печать формата А4)	Все должности муниципальной службы	1 (на орган местного самоуправления)	5	2 комплекта картриджей для одной единицы в год
2	Копировальный аппарат	Все должности муниципальной службы	1 (на орган местного самоуправления)	5	6 картриджей для одной единицы в год
3	Сканер (поточный)	Все должности муниципальной службы	1 (на орган местного самоуправления)	5	-
4	Факсимильный аппарат		1 (на орган местного самоуправления)	5	1 картридж для одной единицы в год
5	Принтер лазерный (монохромная печать формата А4)	Все должности муниципальной службы	1 (на каждого сотрудника)	5	4 картриджа для одной единицы в год

Приложение 5
к Нормативным затратам на
обеспечение функций Контрольно-
счетной палаты Жуковского района

НОРМАТИВЫ

количества планшетных компьютеров

Количество планшетных компьютеров
Не более 1 единицы с 1 SIM-картой в расчете на муниципального служащего, замещающего должность, относящуюся к высшей группе должностей

Приложение 6
к Нормативным затратам на
обеспечение функций Контрольно-
счетной палаты Жуковского района

НОРМАТИВЫ

количества периодических изданий и справочной литературы

Наименование	Количество
Периодические издания	1 экземпляр (годовая подписка) каждого из периодических изданий

Приложение 7
к Нормативным затратам на
обеспечение функций Контрольно-
счетной палаты Жуковского района

НОРМАТИВЫ

на приобретение рабочих станций

Нормативное количество	Срок полезного использования, лет	Норматив ежегодного обновления, не более
1 шт. на 1 сотрудника, в должностные обязанности входит работа на компьютере	5	20% от общего количества

Приложение 8
к Нормативным затратам на
обеспечение функций Контрольно-
счетной палаты Жуковского района

Норматив количества и цены канцелярских принадлежностей

№ п/п	Наименование (канцелярские товары)	Количество на 1 работника в год	Цена за ед. (руб.)
1	Антистеплер	1 шт.	до 100
2	Архивный короб	не более 2 шт.	до 120
3	Батарейки (аккумулятор)	не более 3 шт.	до 350
4	Блок для записок сменный	не более 2 шт.	до 120
5	Блокнот на спирали	не более 2 шт.	до 150
6	Бумага А4	не более 20 пачек	до 300
7	Дырокол	1 шт.	до 400
8	Зажим для бумаг	не более 20 шт.	до 100
9	Закладки с клеевым краем	не более 4 наборов	до 100
10	Калькулятор	1 шт.	до 1500
11	Карандаш чернографитовый	не более 3 шт.	до 30
12	Клей ПВА	не более 2шт.	до 50
13	Клей-карандаш	не более 2 шт.	до 50
14	Книга или(журнал, тетрадь общая)	не более 4 шт.	до 300
15	Кнопки	не более 1 упак.	до 150
16	Коврик для мыши	не более 1 шт.	до 200
17	Корректирующая жидкость/лента	не более 2 шт.	до 100
18	Ластик	не более 1 шт.	до 30
19	Линейка	не более 1 шт.	до 50
20	Лоток для бумаг (горизонтальный/вертикальный)	не более 3 шт.	до 500
21	Маркеры	не более 5 шт.	до 100
22	Нитки для прошива документов	не более 3 шт. (на КСП)	до 100
23	Нож канцелярский	не более 1 шт.	до 150
24	Ножницы канцелярские	не более 1 шт.	до 200
25	Органайзер на рабочий стол	не более 1 шт.	до 600
26	Пакет «Почта России»	не более 20 шт. (на КСП)	до 100
27	Папка архивная	не более 15 шт.	до 100
28	Папка-конверт на молнии	не более 2 шт.	до 150
29	Папка на резинке	не более 1 шт.	до 150
30	Папка с арочным механизмом	не более 6 шт.	до 200
31	Папка с завязками	не более 5 шт.	до 100
32	Папка с зажимом	не более 4 шт.	до 140
33	Папка с кнопкой	не более 4 шт.	до 100
34	Папка с прозрачным верхом	не более 10 шт.	до 50
35	Папка с пружинным механизмом	не более 10 шт.	до 160
36	Папка с файлами	не более 4 шт.	до 180
37	Папка-портфель	не более 1 шт.	до 250
38	Папка-уголок	не более 12 шт.	до 40
39	Папка-файл с боковой перфорацией	не более 100 шт.	до 3
40	Подставка для блока (90 мм x 90 мм x 90 мм, пластик)	не более 1 шт.	до 150
41	Подставка под ручки	не более 1 шт.	до 100
42	Разбавитель для корректирующей жидкости	не более 1 шт.	до 100
43	Разделитель листов	не более 10упак. (на КСП)	до 100

44	Ручка гелиевая	не более 3 шт.	до 50
45	Ручка шариковая	не более 3 шт.	до 50
46	Салфетки для оргтехники (вычислительной техники)	не более 1шт.	до 250
47	Скобы для степлера	не более 5упак.	до 100
48	Скоросшиватель картонный	не более 100 шт.(на КСП)	до 30
49	Скоросшиватель пластиковый	не более 12 шт.	до 30
50	Скотч 19 мм	не более 2 шт.	до 60
51	Скотч 50 мм	не более 2 шт.	до 80
52	Скрепки 25 мм	не более 5упак. (на КСП)	до 40
53	Скрепки 50 мм	не более 2 упак.	до 90
54	Скотч двухсторонний	не более 1 шт.	до 200
55	Степлер	не более 1 шт.	до 300
56	Стержни гелиевые	не более 4 шт.	до 25
57	Стержни для шариковых ручек	не более 12 шт.	до 25
58	Стикеры	не более 3х наборов	до 150
59	Тетради (12-18 листов)	не более 10 шт.	до 80
60	Точилка	не более 1 шт.	до 120
78	Шило канцелярское	не более 1 шт.	до 200
61	Штемпельная краска	не более 1 шт. (на КСП)	до 100
62	Штемпельная подушка	не более 1 шт. (на КСП)	до 250